

**Střední odborná škola a
Střední odborné učiliště
Beroun – Hlinky**



**Školní vzdělávací program
65-42-M/02
Cestovní ruch**

Obsah

Profil absolventa.....	5
Charakteristika ŠVP	9
Podmínky realizace ŠVP	30
Začlenění průřezových témat	32
Občan v demokratické společnosti.....	32
Člověk a životní prostředí	36
Člověk a svět práce.....	41
Informační a komunikační technologie	46
Učební plán.....	53
Učební plán ročníkový	53
Volitelné předměty	55
Přehled využití týdnů.....	56
Přehled rozpracování RVP do ŠVP.....	57
Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	57
Učební osnovy.....	59
Jazykové vzdělávání a komunikace.....	59
Český jazyk a literatura.....	59
Seminář z českého jazyka	95
Anglický jazyk.....	109
Německý jazyk.....	135
Francouzský jazyk	160
Ruský jazyk.....	182
Konverzace v anglickém jazyce.....	205
Seminář z anglického jazyka	224
Seminář z německého jazyka	240
Společenskovední vzdělávání.....	253
Občanská nauka	253
Dějepis	283
Přírodovědné vzdělávání	293
Fyzika	293
Chemie.....	303
Ekologie	310
Matematické vzdělávání.....	320

Matematika	320
Matematický seminář.....	337
Estetické vzdělávání	349
Český jazyk a literatura.....	349
Seminář z českého jazyka	383
Vzdělávání pro zdraví	394
Tělesná výchova	394
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích.....	432
Informační a komunikační technologie	432
Odborné vzdělávání.....	456
Ekonomika	456
Účetnictví.....	483
Cestovní ruch.....	497
Průvodcovská činnost.....	528
Management cestovního ruchu	545
Marketing cestovního ruchu	559
Zeměpis cestovního ruchu	570
Dějiny kultury	595
Praxe.....	611
Psychologie práce.....	643
Právní nauka	653
Písemná a elektronická komunikace	665
Spolupráce se sociálními partnery.....	674
Projekty	675
Lehkoatletický den	675
Průřezová témata	675
Ochrana obyvatelstva za mimořádných situací	675
Průřezová témata	676
Poznávání typů krajiny	676
Průřezová témata	676
Evaluace vzdělávacího programu.....	677

Identifikační údaje oboru

Název ŠVP Cestovní ruch - aktualizace 9/2018 - RVP_2019
Motivační název
Platnost od 1.9. 2018 počínaje prvním ročníkem
Koordinátor Jiří Perlinger
Délka studia v letech: 4.0
Forma vzdělávání denní forma vzdělávání

Použité RVP

Název RVP 65-42-M/02 Cestovní ruch
Dosažené vzdělání Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Identifikační údaje školy

Název školy Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Beroun - Hlinky
Adresa Okružní 1404, 266 73 Beroun - Hlinky
IČ 00664740
Kontakty 311 623 186
Ředitel Mgr. Eva Jakubová
Telefon 311 622 515
Fax 311 622 637
Email skola@soshlinky.cz
www www.soshlinky.cz

Zřizovatel

Název Středočeský kraj
IČ 70891095
Adresa Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Kontakt Odbor školství a sportu
Telefon 257 280 111
Fax 257 280 203
Email info@kr-s.cz
www www.kr-stredoce

Číslo jednací 1/2018/SVP

Schválila

Profil absolventa

Škola: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Okružní 1404, Beroun - Hlinky

Název školního vzdělávacího programu: Cestovní ruch

Obor vzdělání: 65-42-M/02 Cestovní ruch

Stupeň poskytovaného vzdělání: Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělávání: 4 roky, denní

Platnost: od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

1. Uplatnění absolventa

Absolventi vzdělávacího programu se uplatní v oblasti cestovního ruchu na nižších a středních článcích struktury řízení v různých funkcích managementu v provozním a řídicím úseku, ve všech organizačně právních normách podnikání jako kvalifikovaný pracovník v oblasti služeb cestovního ruchu, v obchodně podnikatelské činnosti cestovní. Absolventi jsou připravováni například na pozice průvodců, delegátů, pracovníků cestovních kanceláří a agentur, pracovníků recepcí hotelů a jiných ubytovacích zařízení.

Získané vědomosti a dovednosti mohou absolventi dále uplatnit v rámci celoživotního vzdělávání, především při studiu na vysokých školách.

2. Očekávané kompetence (výsledky vzdělávání) absolventa

V průběhu vzdělávacího programu žák získává a rozvíjí především následující kompetence:

2.1 Odborné kompetence

- Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu - absolvent organizuje, zabezpečuje a poskytuje jednotlivé služby cestovního ruchu, připravuje podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavuje nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny domácích i zahraničních účastníků cestovního ruchu, nabízí a poskytuje ubytovací služby, organizuje a vykonává činnosti recepce a koordinuje je s činností ostatních úseků
- Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu - absolvent se orientuje v obchodně-podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu, zajišťuje základní operace personálního řízení, vede podnikovou administrativu, eviduje pohyb majetku, produktů a služeb, kalkuluje ceny produktů a služeb, smluvně zabezpečoval jejich odbyt, využívá marketingové nástroje k sestavení nabídky a propagaci produktů a služeb cestovního ruchu, organizuje průzkum trhu a vyhodnocuje jeho výsledky, využívá ekonomické informace k řízení, zná způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření;
- Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - absolvent chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem, zná a dodržuje základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence, osvojí si základy a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpozná možnost nebezpečí

úrazu nebo ohrožení zdraví a je schopen zajistit odstranění závad a možných rizik, zná systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umí uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce), je vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokáže první pomoc sám poskytnout;

- Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb - absolvent chápe kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku, dodržuje stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti, dbá na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňuje požadavky klienta (zákazníka, občana);
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - absolvent zná význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení, zvažuje při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady, efektivně hospodáří s finančními prostředky, nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

2.2 Klíčové kompetence

Jedná se o soubor schopností, znalostí, postojů a hodnot, které jsou obecně uplatnitelné a důležité pro osobní rozvoj jedince. Mohou být využívány u každé práce bez ohledu na odbornost, zároveň i v osobním životě, a přispívají tedy k lepšímu uplatnění absolventů. Prolínají celým odborným i všeobecným vzděláváním a na jejich vytváření se podílejí různou měrou všechny vyučovací předměty.

Jedná se o tyto kompetence:

- k učení – mít pozitivní vztah ke vzdělávání, umět se učit, uplatňovat různé způsoby práce s textem, porozumění textu i mluvenému projevu, znát možnosti svého dalšího vzdělávání, především ve svém oboru;
- komunikativní – rozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní podobě, zpracovávat jednoduché texty a souvislé práce (protokoly, seminární nebo projektové práce), prezentovat je a obhajovat, vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a situaci, umět naslouchat druhým a vhodně reagovat, diskutovat a argumentovat, číst s porozuměním a efektivně zpracovávat informace získané četbou, domluvit se v jednom cizím jazyce;
- personální a sociální – schopnost odhadnout své fyzické a duševní možnosti, stanovovat si přiměřené cíle, usilovat o svůj další rozvoj, reálně plánovat a řídit své učení, pracovní činnost a kariérní růst, schopnost pracovat v týmu, přijímat odpovědnost za svou práci, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů;
- k řešení problémů - identifikovat problémy, hledat různá řešení, vyhodnocovat výsledky, řešit běžné pracovní a mimopracovní problémy a problémové situace;
- využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi – zejména volit zdroje informací, získávat informace z otevřených zdrojů, nacházet v textu a vybírat z něj požadované informace, pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky komunikačních technologií, pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením, komunikovat elektronickou poštou;

- k pracovnímu uplatnění – mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání, umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků, osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit;
- matematické – zejména aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů, správně používat fyzikální a jiné jednotky, správně používat matematickou terminologii, odhadovat výsledky a provádět jejich ověření, využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.), sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků;
- občanské - jednali odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný, dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování demokratických hodnot, chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje.

3. Způsob ukončení vzdělávání, obsah profilové části maturitní zkoušky

Čtyřletý obor vzdělání Cestovní ruch se ukončuje maturitní zkouškou. Dokladem o dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a vyhláškou o ukončování studia ve středních školách.

Maturitní zkouška má dvě části, společnou a profilovou. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části.

Společná část maturitní zkoušky

Povinnými zkušebními předměty jsou:

- český jazyk a literatura (didaktický test);
- cizí jazyk (didaktický test) nebo
- matematika (didaktický test)

Žák dále může konat max. 2 nepovinné zkoušky

- cizí jazyk (didaktický test)
- matematika (didaktický test)
- matematika rozšiřující (didaktický test)

Profilová část maturitní zkoušky se skládá z předmětů:

- český jazyk a literatura (písemná práce, ústní zkouška);
- cizí jazyk (písemná práce, ústní zkouška) s podmínkou, že ve státní části žák zvolil cizí jazyk

a dále dle §79 žák koná 3 povinné zkoušky z dalších předmětů, kterými jsou pro obor cestovní ruch:

- ekonomika;
- cestovní ruch;
- obhajoba maturitní práce z odborných předmětů před komisí.

V rámci profilové části maturitní zkoušky může žák dále konat nejvýše 2 nepovinné zkoušky.

Charakteristika ŠVP

Škola: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Okružní 1404, Beroun - Hlinky

Název školního vzdělávacího programu: Cestovní ruch

Obor vzdělání: 65-42-M/02 Cestovní ruch

Stupeň poskytovaného vzdělání: Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělávání: 4 roky, denní

Platnost: od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

1. Podmínky pro přijetí ke vzdělávání

Organizace, forma a obsah přijímacího řízení, kritéria přijetí žáka ke vzdělání

Přijímací řízení proběhne formou výběru, při kterém bude posuzován:

1. výsledek jednotné přijímací zkoušky na základě § 60 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění zákona č. 178/2016 Sb. Uchazeč skládá jednotnou přijímací zkoušku formou didaktického testu z předmětu český jazyk a literatura a předmětu matematika a její aplikace v termínech stanovených MŠMT. V 1. kole přijímacího řízení má každý uchazeč právo konat jednotnou zkoušku dvakrát (na každé přihlášené škole nebo oboru jednou), přičemž se pro rozhodnutí o přijetí využije lepší výsledek z jednotných testů. V případě, že se uchazeč v prvním kole nebude moci dostavit (například z důvodu nemoci) k prvnímu či druhému termínu jednotné zkoušky a řádně se omluví řediteli školy, na které měl zkoušku konat, koná jednotnou zkoušku v náhradním termínu. Výsledek jednotné zkoušky má minimálně 60 % podíl na celkovém hodnocení uchazeče při přijímacím řízení.
2. průměrný prospěch ve 2. pololetí 8. třídy a 1. pololetí 9. třídy.
3. v případě rovnosti získaných bodů se bude přihlížet k průměru známek z profilových předmětů stanovených u jednotlivých oborů dle kritérií přijímacího řízení.
4. splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním povinné školní docházky

2. Zdravotní způsobilost

Studijní obor nevyžaduje stanovení zvláštních zdravotních požadavků. Zdravotní stav uchazeče posuzuje příslušný registrující praktický lékař na přihlášce ke studiu. Zdravotní omezení vždy souvisí se specifickými požadavky daného oboru, rozsahem výuky nebo předpokládaným uplatněním.

3. Celkové pojetí vzdělávání

Žáci se naučí organizovat, zabezpečovat a poskytovat jednotlivé služby cestovního ruchu. Dále se žáci naučí připravovat podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovat nabídku pro různé druhy, formy cestovního ruchu a skupiny klientů cestovního ruchu, naučí se připravovat, provádět a vyhodnocovat průvodcovské služby pro různé skupiny klientů cestovního ruchu, naučí se poskytovat ubytovací služby, naučí se vykonávat a organizovat činnosti recepce. Zároveň budou schopni orientovat se v obchodně - podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a právních aspektech podnikání v cestovním ruchu, budou schopni zajišťovat základní operace podnikového řízení, vést

podnikovou administrativu, využívat marketingové nástroje k sestavení nabídky a propagaci produktů a služeb cestovního ruchu, organizovat průzkum trhu a vyhodnocovat jeho výsledky.

4. Stěžejní metody výuky

Metody a postupy výuky odpovídají potřebám a zkušenostem jednotlivých vyučujících. Používání jednotlivých výukových metod je konkretizováno na úrovni jednotlivých předmětů. Upřednostňovány jsou metody, které vedou k rozvoji jak odborných, tak občanských a klíčových kompetencí. V pojetí výuky je proto patrná orientace k metodám:

- autodidaktickým, žáky učíme technikám samostatného učení a práce, např. formou náročnějších samostatných prací žáků, učení v životních situacích, problémového učení, týmové práce;
- dialogickým slovním, tj. sociálně komunikativním aspektům učení, jde zejména o diskuse, panelové diskuse, metody týmového řešení problému;
- činnostně zaměřeného vyučování, tj. praktické práce žáku především aplikačního a heuristického typu (poznávání na základě vlastního pozorování a objevování);
- s důrazem na motivační činitele, tj. soutěží, simulačních a situačních metod, např. simulace a řešení konfliktu, sociodrama, zařazení veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové výuky, tzv. otevřeného vyučování, realizace aktivit nadpředmětového charakteru apod.

Metodické přístupy jsou z hlediska efektivity a měnících se vzdělávacích podmínek na základě zkušeností vyučujících vyhodnocovány a následně modifikovány.

5. Pojetí praxe

Vyučovací předmět Praxe je odborným předmětem praktického zaměření. Základním cílem předmětu Praxe je rozvíjet praktické dovednosti žáků odpovídající profilu absolventa, rozvíjet jejich logické myšlení a aplikace teoretických znalostí v praktických příkladech a situacích. Žáci si v předmětu ověřují znalosti získané v odborných teoretických předmětech Cestovní ruch, Průvodcovské služby, Ekonomika, Účetnictví, Informační a komunikační technologie a dalších odborných i společenskovedních předmětech. Předmět Praxe umožní, aby se žáci tyto znalosti naučili uplatňovat v profesním životě a poznali každodenní činnosti reálných fungujících firem.

Učební praxe se realizuje ve třídách a v odborných učebnách ve druhém až čtvrtém ročníku v předmětu Praxe s celkovou týdenní dotací 3 hodin za studium.

Odbornou praxi žáci vykonávají v reálných podnicích jako souvislou čtrnáctidenní praxi ve druhém a třetím ročníku. Termín konání stanoví vedení školy.

Souvislá odborná praxe se uskutečňuje na základě písemné smlouvy uzavřené mezi školou a příslušnou fyzickou či právní osobou. Žákům je dána možnost zajistit si praxi samostatně s tím, že návrh předloží vedení školy ke schválení. Pokud nelze praxi zajistit prostřednictvím sociálních partnerů, škola ji zajišťuje ve svých prostorách a pomocí svých pedagogických pracovníků.

Žáci třídy jsou podle možností školy rozděleni do dvou skupin z důvodu zajištění individuálního přístupu k jednotlivým žákům, možnosti kontroly jejich činnosti i vzhledem ke kapacitě odborných učeben.

6. Další vzdělávací a mimoškolní aktivity

Kurzy, odborné exkurze a výstavy:

- lyžařský a snowboardový výcvikový kurz v 1. ročníku v maximálním rozsahu pěti vyučovacích dnů;
 - letní sportovní kurz ve 2. ročníku v maximálním rozsahu pěti vyučovacích dnů;
 - jednodenní odborné exkurze do podniků, jejichž náplň podnikání souvisí s vyučovaným oborem;
 - návštěvy výstav s odbornou tematikou;
 - v rámci časové rezervy školního roku absolvují všichni žáci kurz zaměřený na ochranu člověka za mimořádných událostí, včetně první pomoci dle aktuálního pokynu MŠMT a metodické příručky MV.
-
- Přednášky, semináře, besedy:
 - sociální partneři – zástupci odborných firem prezentují většinou ve škole
 - návštěva úřadu práce (ve 4. ročníku), konkrétně informačního a poradenského střediska pro volbu povolání
 - besedy na téma ochrana životního prostředí, trvale udržitelný rozvoj.

7. Hodnocení žáků

Hodnocení žáků je prováděno podle Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí školního řádu. Důraz je kladen na praktické činnosti i teoretické znalosti. Klasifikace se řídí platnou legislativou, žáci jsou klasifikováni průběžně, a to písemnou i ústní formou.

Požadované výsledky vzdělávání jsou přiměřené učebním osnovám a profilu absolventa školy. V předmětech s převahou teorie je učitel povinen hodnotit ústní a písemný výkon žáka proporcionálně. Hodnocení je dále rozpracováno na úrovni jednotlivých předmětů.

Vyučující se maximálně snaží při hodnocení žáků zdůrazňovat výchovnou funkci hodnocení, vést žáky k sebehodnocení a učit je přijímat zpětnou vazbu v rámci kolektivního hodnocení.

8. Rozvoj občanských a klíčových kompetencí

V průběhu vzdělávání jsou u žáků utvářeny a rozvíjeny následující klíčové (obecně přenositelné) kompetence:

- k učení - v jednotlivých předmětech budeme rozvíjet kompetence k učení při práci s textem, při vyhledávání a zpracování informací, reprodukování poznatků získaných při samostudiu a k řešení zadaných úloh.
- k řešení problémů - při výuce budeme zavádět takové organizační formy výuky, při kterých jsou vytvářeny vhodné podmínky pro rozvíjení kompetencí k řešení problémů, identifikaci jádra problému a vyslovení návrhů možných postupů při řešení.

- Komunikativní - v průběhu celého studia budou žáci vedeni k přiměřenému vyjadřování v projevech psaných i mluvených, vhodné prezentaci při oficiálních příležitostech. Budou také vedeni k diskusi a práci s informacemi.
- Personální a sociální - budou ve výuce jednotlivých předmětů rozvíjeny i v rámci postupů a metod ve vyučování. Metody skupinové práce rozvíjejí mezilidské vztahy a předcházejí konfliktům. Ve vyučování bude zdůrazněna odpovědnost za vlastní zdraví a odpovědný přístup k životu. Žáci budou připravováni na řešení ekonomických a sociálních problémů vyplývajících z běžného života.
- Občanské a kulturní povědomí - v průběhu celého studia budou žáci vedeni k dodržování pravidel, přijetí odpovědnosti za vlastní chování a hledání společného řešení při nápravě chyb. Průběžně budeme rozvíjet tyto kompetence při plnění úkolů tematicky zaměřených na sociální a ekologickou problematiku, dodržování zákonů a jednání v souladu s morálními principy.
- K pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - budou rozvíjeny především v rámci odborných profilových předmětů a odborné praxe, žáci budou vedeni k odpovědnému plnění úkolů, zdůrazněna je profesní etika při poskytování služeb a jednání se zákazníky. Žáci budou seznamováni s možnostmi pracovního uplatnění, dalšího vzdělávání a požadavcích zaměstnavatelů. Sami se budou seznamovat s vyhledáváním informací a s právy a povinnostmi, které vyplývají z pracovně – právních vztahů.
- Matematické a finanční gramotnost - ve všeobecných a i odborných předmětech budou žáci vedeni k osvojení základních matematických postupů při řešení praktických úkolů a využívání různých forem grafického znázornění, současně budou vedeni k využívání již získaných vědomostí.
- využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - v průběhu celého studia bude probíhat výuka v počítačových učebnách, kde se žáci seznámí s počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením a dalšími prostředky IKT. Přístup na internet umožní vyhledané informace využívat v jednotlivých předmětech, žáci budou vedeni ke kritickému posuzování informačních zdrojů a odpovědnému nakládání s informacemi.

Tyto klíčové kompetence se uplatňují v běžném životě a zároveň u téměř každého povolání.

Zaměstnavatelé je často vyžadují po pracovnících jako nezbytnou součást výkonu odborné kvalifikace.

9. Začlenění průřezových témat

Průřezová témata prostupují celým vzdělávacím procesem. Metodické přístupy k práci s průřezovými tématy jsou uvedeny v pojetí jednotlivých vyučovacích předmětů. Jedná se o témata:

Občan v demokratické společnosti

Téma podporující výchovu k demokracii a k demokratickému občanství spočívá ve:

- vytváření demokratického prostředí ve třídě a ve škole založeného na vzájemném respektu, spolupráci a dialogu;
- volbě metod a forem výuky, které napomáhají rozvoji sociálních i osobnostních kompetencí a hodnot žáků, stimulují jejich aktivitu a angažovanost;

- zapojování žáků do aktivit, které vedou k poznání fungování demokracie v praxi a vytváření občanské společnosti;
- posilování mediální gramotnosti žáků.

Nedílnou součástí výchovy k demokratickému občanství je vyžadování a cílené upevňování slušného chování žáků k sobě navzájem i k pedagogům, jakož i pedagogů k žákům.

Pokrytí předměty:

informační a komunikační technologie, ekonomika, doprava a přeprava, praxe, tělesná výchova, český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, občanská nauka, dějepis, fyzika, matematika, marketing a management,

Člověk a životní prostředí

Téma se realizuje v souladu se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v ČR (EVVO). Cílem školy je zvýšit znalosti žáků o životním prostředí. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- chápali zásadní význam přírody a životního prostředí pro člověka;
- měli povědomí o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech působení člověka na přírodu a životní prostředí;
- dodržovali zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji;
- budovali si takové postoje a hodnotové orientace, na jejichž základě budou utvářet svůj budoucí životní způsob a styl v duchu udržitelného rozvoje a ekologicky přijatelných hledisek.

Škola třídí odpady vzniklé v prostorách školy.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře;
- byli schopni se zorientovat ve světě práce, hospodářské struktuře regionu, hodnotit jednotlivé faktory charakterizující obsah práce a srovnávat tyto faktory se svými předpoklady, aby byli seznámeni s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání;
- uměli vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů;
- uměli se písemně i verbálně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority;

- rozuměli základním aspektům pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i základní aspekty soukromého podnikání, aby uměli pracovat s příslušnými právními předpisy;
- orientovali se ve službách zaměstnanosti;
- pochopili nutnost celoživotního vzdělávání jako reakci na změněné podmínky v profesi i životě.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání, stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Uplatňování znalostí a efektivního používání informačních a komunikačních technologií napříč výukou ve všech předmětech je jednou z priorit naší školy, a to jak žáku, tak učitelů.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali efektivně prostředky informačních a komunikačních technologií (IKT) v běžném každodenním životě a k dalšímu vzdělávání
- byli připraveni využívat prostředky informačních a komunikačních technologií v rámci specifik dané odborné kvalifikace;
- aplikovali poznatky získané v hodinách IKT i v jiných předmětech, například ve výuce cizích jazyků, dalších všeobecných i odborných předmětech;
- chápali práci s prostředky informačních a komunikačních technologií jako průpravné funkce pro odbornou složku vzdělávání, ale také patřící ke všeobecnému vzdělání moderního člověka;
- splnili požadavky (základní úroveň) systému ECDL v oblasti vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích.

Dosažení připravenosti žáků využívat prostředky informačních a komunikačních technologií v rámci specifik oboru stavebnictví je realizováno především v předmětech Informační a komunikační technologie a odborných předmětech.

10. Charakteristika vzdělání

Všeobecné vzdělávání navazuje na vzdělávání na základní škole podle rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Zahrnuje tyto vzdělávací oblasti: vzdělávání a komunikace v českém jazyce, vzdělávání a komunikace v cizím jazyce, společenskovední vzdělávání, přírodovědné vzdělávání, matematické vzdělávání, estetické vzdělávání a vzdělávání pro zdraví.

VZDĚLÁVÁNÍ A KOMUNIKACE V ČESKÉM JAZYCE

- rozvíjí a doplňuje vzdělání žáků v českém jazyce na úroveň středního vzdělání s maturitní zkouškou tak, aby žáci dokázali psát a mluvit kultivovaně, aby byli schopni používat jazyk jako spolehlivý nástroj svého myšlení i komunikace (sdělování) s jinými lidmi. Žáci si rozšiřují slovní zásobu, doplňují znalosti mluvnice českého

jazyka a zlepšují své slohové dovednosti. Rozvíjejí se také jejich osobnostní a sociální kompetence. Rovněž se učí vnímat jazyk jako nositele umění a krásy, a to především v uměleckých textech. Součástí českého jazyka je i budování mediální gramotnosti žáků, která je založena na poznacích o jazyce a publicistice. Mediální gramotnost znamená schopnost žáků zaujímat kritický přístup k mediálním obsahům, schopnost rozeznat způsoby práce jednotlivých masových médií (tisk, televize, rozhlas) a učí je odolávat mediálnímu ovlivňování.

VZDĚLÁVÁNÍ A KOMUNIKACE V CIZÍM JAZYCE

- připravuje žáky na život v multikulturní společnosti (společnost složená z různorodých skupin a komunit), na komunikaci s lidmi hovořícími cizími jazyky, učí je kriticky využívat cizojazyčné zdroje pro jejich soukromý a hlavně i pro profesní život. Rozšiřuje jejich znalosti o světě a o kultuře jiných národů. Učí žáky vnímat zvláštnosti myšlení, vyjadřování a chování příslušníků jiných národů a reagovat na ně, tyto zvláštnosti náležitě tolerovat a oceňovat.
- vede žáky k celoživotnímu jazykovému vzdělávání a zdokonalování, které je jednou ze základních potřeb člověka dnešní doby.

Žáci se ve výuce setkají minimálně s jedním cizím jazykem a naváží v něm na to, co si již osvojili v základním vzdělání. V některých oborech půjde i o druhý cizí jazyk, který si žáci osvojí na nižší úrovni.

SPOLEČENSKOVĚDNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- připravuje žáky na soukromý a hlavně veřejný aktivní a odpovědný život. Vede je k hlubšímu pochopení světa: k porozumění společnosti, v níž žijí, a politice – v jejich projevech na domácí půdě i v zahraničí. Kultivuje historické a právní vědomí žáků a rozvíjí jejich vnímání, rozlišování a posuzování dobra, zla, práva a morálky. Žáci se učí rozumět zásadám a principům demokracie, jejímu chápání lidských práv a uvědomovat si také problémy demokracie v současnosti – v době globalizace. Jsou vedeni ke kritické toleranci, ke kritickému myšlení, k tomu, aby se zbavovali předsudků vůči jiným lidem, komunitám nebo sociálním skupinám. Usiluje se o to, aby si žáci vážili života, materiálních i duchovních hodnot, vytvořených v dnešní době i v dobách minulých.

Společenskovědní vzdělávání se podílí významnou měrou na budování mediální gramotnosti žáků, tzn. vede je k tomu, aby byli schopni odolávat mediální manipulaci a vhodně využívat masová média pro svou zábavu i poučení.

PŘÍRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ

- učí žáky hlouběji rozumět jevům, dějům, principům a zákonům vybraných oblastí živé i neživé přírody. Skládá se ze tří složek – fyzikální, chemické, biologické a ekologické.
- směřuje k tomu, aby žáci spolehlivě využívali přírodovědných znalostí a dovedností jak v soukromé sféře, tak hlavně v jejich budoucí profesi. V technických oborech je připravuje na možnost dalšího celoživotního vzdělávání, založeného na přírodovědných nebo technických vědních disciplínách. Vede je k odpovědnosti a k jednání podle zásad udržitelného rozvoje.

V jednotlivých oborech vzdělání jsou rozdílné nároky na jednotlivé složky přírodovědného vzdělávání, takže jsou zpracovány různé jeho varianty pro vzdělávání fyzikální (celkem 3 varianty) a chemické (2 varianty). Škola zvolí pro tvorbu školního vzdělávacího programu tu variantu vzdělávání, která je uvedena v poznámkách v rámcovém rozvržení obsahů vzdělání příslušného RVP. Může volit i variantu náročnější, méně náročná varianta, než obor vzdělání vyžaduje, není přípustná.

MATEMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

- má v odborném školství dvojí funkci: rozvíjí na náležitou středoškolskou úroveň matematické kompetence (tj. vědomosti, dovednosti, návyky a postoje) pro uplatnění v praktickém soukromém životě, ale také poskytuje matematické poznatky jako nástroje pro osvojení vědomostí a dovedností v odborné složce vzdělávání. Rovněž učí žáky myslet, řešit náročnější problémy, rozvíjí nástroje jejich finanční gramotnosti (tj. schopnosti uvážlivě, výhodně, odpovědně a realisticky nakládat se svými finančními prostředky).

Matematické kompetence jsou v neposlední řadě nezanedbatelným předpokladem pro rekvalifikaci a celoživotní vzdělávání.

Základ středoškolského matematického vzdělávání v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou, který je uveden v RVP příslušného oboru vzdělání, může škola doplnit tak, aby to odpovídalo jejím specifickým záměrům, koncepci daného ŠVP a potřebám jejich žáků jak v profesi, pro niž se připravují, tak i v nárocích dalšího vzdělávání.

ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

- výrazně kultivuje osobnost žáků, učí je rozumět kráse v nejrůznějších jejích podobách – od krásy živé přírody, neživé přírody až po krásu v umění a v užitém umění, včetně krásy techniky a kulturní krajiny. Rozvíjí kladný vztah žáků k materiálním a duchovním hodnotám, k lidské práci a k talentu v nich obsaženým. V neposlední řadě učí žáky rozlišovat a oceňovat skutečné a hodnotné umění od konzumního braku a nehodnotné produkce různých masových médií.

Základem obsahů vzdělávání je především slovesné umění; žáci se učí interpretovat literární texty různých žánrů (vyjadřovat se o svých prožitcích, o obsahu a formě, o různých souvislostech textů), včetně vybraných děl náročnějších, tvořících součást klasického fondu domácí literatury i literatury světové.

Jiné složky umění zařazuje škola do obsahů ŠVP v různém rozsahu a obsahu podle svých specifických záměrů a rovněž v souvislosti s daným oborem vzdělání.

VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ

- má co nejvíce rozvinout a podpořit takové postoje a jednání žáků, které povedou ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za zdraví.

Významnou složkou tohoto rámce je vlastní tělesná výchova, která směřuje k pozitivnímu prožívání pohybu i sportování a kultivuje projevy žáků v této oblasti.

Žáci se učí náležitě vnímat a respektovat potřeby svého těla v jeho tělesné, duševní a sociální jednotě a rozumět tomu, jak působí výživa, životní prostředí, hygiena, pohybové aktivity, kladné city, nepříjemné prožitky, jednostranné činnosti, mezilidské vztahy atp. na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem a proti médii prosazovanému kultu krásného těla, který mnohdy ohrožuje zdraví mladých lidí.

Rovněž ochrana lidí za mimořádných situací a první pomoc jsou důležitými obsahy této složky vzdělávání. Žáci se učí cílevědomě pečovat o bezpečnost při každé své činnosti být odpovědný za své jednání.

VZDĚLÁVÁNÍ V INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍCH

- má naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti).

Dále se žáci naučí efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí internetu.

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je dále rozšiřováno jednak podle specifik oboru, v němž je žák připravován, jednak podle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií apod.

EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

- má rozvíjet ekonomické myšlení žáků a umožnit jim pochopit mechanismus fungování tržní ekonomiky, porozumět podstatě podnikatelské činnosti a principu hospodaření podniku.

Žáci získají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a naučí se orientovat v právní úpravě podnikání. Součástí je učivo o marketingu a managementu a využití jejich nástrojů při řízení provozu v rámci cestovního ruchu různých úrovní. Důležitá je také znalost fungování finančního trhu, národního hospodářství a EU. Žáci jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků v oboru.

Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovým tématem Člověk a svět práce a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.

Učivo obsahového okruhu je realizováno v předmětech - ekonomika, účetnictví, písemná a elektronická komunikace, management cestovního ruchu, marketing cestovního ruchu, právní nauka.

GEOGRAFICKÉ A KULTURNĚ HISTORICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Obsahový okruh Geografické a kulturně historické vzdělání zprostředkovává informace z dějin kultury a geografie z hlediska jejich využití v cestovním ruchu.

- učí žáky pracovat s informacemi a využívat získané vědomosti při vytváření cestovní nabídky, propagaci a průvodcovské činnosti. Obsahový okruh se věnuje temuto učivu: Fyzická a socioekonomická geografie, zeměpis cestovního ruchu jednotlivých kontinentů a důrazem na Evropu, zeměpis cestovního ruchu České republiky a dějiny kultury s důrazem na výtvarné umění.

Okruh úzce navazuje na společenskovední vzdělávání, hlavně na část člověk v dějinách a soudobý svět

Učivo obsahového okruhu je realizováno v předmětech - zeměpis cestovního ruchu, dějiny kultury.

SLUŽBY CESTOVNÍHO RUCHU

- rozvíjí u žáků dovednosti vedoucí k perfektnímu poskytování služeb ubytovacích a stravovacích, informačních a zprostředkovacích, dopravních, průvodcovských, kulturně společenských, sportovně-rekreačních a i služeb infrastruktury. Žáci získají možnost k formování osobnostních a profesních postojů, k rozvíjení komunikativních, organizačních, koncepčních a podnikatelských dovedností.

Obsahový okruh zahrnuje tyto tematické celky: Charakteristika cestovního ruchu, ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu, služby cestovních kanceláří agentur, dopravní služby, stravovací služby, ubytovací služby, další služby cestovního ruchu, lázeňský, kongresový cestovní ruch, specifické formy cestovního ruchu, služby volného času a animace, náplň a základní povinnosti průvodce.

Učivo obsahového okruhu je realizováno v předmětech - cestovní ruch, průvodcovské služby, praxe.

KOMUNIKACE VE SKUŽBÁCH

- rozvíjí poznatky získané ze společenskovední oblasti. Motivuje žáky k pochopení nutnosti osobnostního rozvoje i profesní připravenosti tak, aby byli úspěšní na trhu práce. Žáci si osvojí zásady jednání s lidmi, metody organizace práce i profesionální vystupování. Jsou vedeni k flexibilitě, výkonnosti, kreativitě, kooperaci a rozhodnosti při řešení problémů. Důležitou částí je společenská etiketa. Oblast písemné komunikace zahrnuje především vyhotovování dokumentů obchodního styku, vedení personální agendy, operační evidence a dalších forem podnikové komunikace
- učí se prosazovat své myšlenky a názory při plném respektování svého okolí. Analyzují své chování v zátěžových situacích. Uvědomují si nutnost dodržování zásad psychohygieny.

Žáci si osvojí základní prezentační dovednosti a umí je využít v praxi.

Obsahový okruh zahrnuje tyto tematické celky: Profesní komunikace.

Učivo obsahového okruhu je realizováno v předmětu - psychologie, písemná a elektronická komunikace.

11. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných:

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření § 16 odst. 9 školského zákona). Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;
- uplatňovat formativní hodnocení žáků;
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců;
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.);
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku, učební a odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením; je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat praktická výuka žáků se SVP, a zejména instruktora dané skupiny se specifiky vzdělávání těchto žáků a přístupu k nim;
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

Forma vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami uskutečňujeme formou individuální integrace do běžných tříd střední školy. Při diagnostikování speciálních vzdělávacích potřeb spolupracujeme se školskými poradenskými zařízeními.

Postup školy při poskytování podpůrných opatření prvního stupně – plán pedagogické podpory

- Při zjištění obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele.
- Třídní učitel je zodpovědný za vytvoření plánu pedagogické podpory žáka (PLPP).
- S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Seznámení s PLPP jmenování potvrdí svým podpisem.
- Poskytování podpůrných opatření prvního stupně třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby třídní učitel plán pedagogické podpory průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory třídní učitel vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Pokud se daná opatření ukáží jako nedostatečná, třídní učitel zákonnému zástupci žáka doporučí využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

Postup školy při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (IVP)

- V případě, že opatření vyplývající z Plánu pedagogické podpory žáka nejsou dostačující, třídní učitel doporučí zákonnému zástupci žáka návštěvu školského poradenského zařízení.
- Škola bezodkladně předá Plán pedagogické podpory školskému poradenskému zařízení.
- Pokud školské poradenské zařízení doporučí vzdělávání žáka dle individuálního vzdělávacího plánu, zákonný zástupce podá žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ředitel školy žádost posoudí a v případě vyhovění žádosti zajistí zpracování IVP.
- Za tvorbu IVP, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědný třídní učitel. IVP vytváří třídní učitel ve spolupráci s vyučujícími dotčených předmětů, podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením. IVP vzniká bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.
- S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, žák a zákonný zástupce žáka.
- Zákonný zástupce stvrdí seznámení s IVP podpisem informovaného souhlasu. Ostatní zúčastnění IVP podepíší.
- Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel daného předmětu individuální vzdělávací plán průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.

- Školské poradenské zařízení 1x ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu.

- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

- Stejný postup platí, i pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení i bez vyzvání školy.

Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, odborného výcviku, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP, z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí závěrečné zkoušky, závěrečné zkoušky s výučním listem, maturitní zkoušky a absolutoria v konzervatoři.

V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou nebo maturitní zkoušku (úpravu podmínek závěrečné a maturitní zkoušky a absolutoria v konzervatoři pro žáky se ŠVP stanoví příslušné prováděcí předpisy vč. vyhlášky č. 27/2016 Sb.).

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání). Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Pracovníkem, resp. pracovníky, kteří se budou komplexně věnovat vzdělávání žáků se ŠVP, budou sledovat využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, budou komunikovat se ŠPŽ, žáky a rodiči nezletilých žáků, s dalšími pracovníky školy (s učiteli příslušných vyučovacích předmětů, koordinátory a instruktory praktického vyučování u zaměstnavatelů, metodikem prevence, případně psychologem) a dalšími institucemi, jsou určeni všichni výchovní poradci dle jejich rozdělení v rámci rozdílných pracovišť školy.

Výchovní poradci odpovídají také za spolupráci se ŠPŽ.

Úprava očekávaných výstupů stanovených ŠVP

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí

kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s priznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 k vyhlášce. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP. Podle potřeb žáků lze zvolit odlišnou délku vyučovací hodiny, pokud to umožňuje RVP (§ 26 odst. 1b) ŠZ). Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky (§ 16 odst. 2b) ŠZ).

Při vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením je třeba zohledňovat jejich specifika: problémy v učení – čtení, psaní, počítání; nepřesné vnímání času; obtížné rozlišování podstatného a podružného; neschopnost pracovat s abstrakcí; snížená možnost učit se na základě zkušenosti, pracovat se změnou; problémy s technikou učení; problémy s porozuměním významu slov; krátkodobá paměť neumožňující dobré fungování pracovní paměti, malá představivost; nedostatečná jazyková způsobilost, nižší schopnost číst a pamatovat si čtené, řešit problémy a vnímat souvislosti.

Mezi podpůrná opatření, která se kromě běžných pedagogických opatření ve vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením osvědčují, patří například posilování kognitivních schopností s využitím dynamických a tréninkových postupů, intervence s využitím specifických, speciálně pedagogických metodik a rozvojových materiálů; pravidelné a systematické doučování ve škole, podpora přípravy na školu v rodině, podpora osvojování jazykových dovedností, podpora poskytovaná v součinnosti asistenta pedagoga.

Specifikace provádění podpůrných opatření

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a priznaného stupně podpory zejména:

Metody výuky (pedagogické postupy)

- *respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků,*
- *metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi,*
- *důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu,*
- *respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů,*
- *podpora poznávacích procesů žáka (osvojování učiva, rozvoj myšlení, pozornosti, paměti),*
- *respektování míry nadání žáka a jeho specifika,*
- *orientace na rozvíjení informačně receptivních metod zaměřených na rozvoj vnímání, na práci s textem a obrazem,*

- orientace na reproduktivní metody upevňující zapamatování, které vedou k osvojování vědomostí a dovedností pomocí opakování a procvičování,
- individualizace výuky (zohledňování individuálních potřeb žáka, respektování pracovních specifík žáka, stylů učení, doplňující výklad nebo procvičování, princip multisenzorického přístupu, nastavení dílčích cílů tak, aby žák mohl prožívat úspěch, opakované vracení se ke klíčovému pojmu a dovednostem aj.),
- respektování pracovního tempa žáka, stanovení odlišných časových limitů pro plnění úkolů,
- zadávání domácích úkolů zohledňuje možnosti žáka a podmínky, které má žák k jejich plnění,
- zohledňování sociálního statusu a vztahových sítí žáka a prostředí, ze kterých žák přichází do školy,
- intervence na podporu oslabených nebo nefunkčních dovedností a kompetencí žáka.

Organizace výuky

- *střídání forem a činností během výuky,*
- *využívání skupinové výuky,*
- *postupný přechod k systému kooperativní výuky,*
- *v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka,*
- změna zasedacího pořádku či uspořádání třídy v rámci vyučovací jednotky a se zřetelem k charakteru výuky a potřebám žáků,
- nabídka volnočasových aktivit (ve škole) a podpora rozvoje zájmů žáka,
- organizační podpora mimoškolního vzdělávání, včetně odborných exkurzí

Hodnocení žáka

- využívání různých forem hodnocení žáka,
- hodnocení vychází ze zjištěných specifík žáka (např. neznalost vyučovacího jazyka),
- práce s kritérii hodnocení v závislosti na charakteru žákova problému, s důrazem na podporu rozvoje dovedností a vědomostí žáka,
- podpora autonomního hodnocení (sebehodnocení),
- zohlednění sociálního kontextu hodnocení, hodnocení směřuje nejen k vyhodnocení úspěšnosti žákova učení, ale také k posílení jeho motivace pro vzdělávání,

- z hodnocení jsou zřejmé konkrétní individuálně specifické podoby činnosti vyžadované po žákovi, jsou jasně a srozumitelně formulována hodnoticí kritéria,
- formativní hodnocení směřuje k zpětnovazební podpoře efektivního učení žáka a je pro něj informativní a korektivní,
- celkové hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami zohledňuje jak omezení žáka, tak zejména jeho pokroky ve vzdělání.

Zásady práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

- seznámení všech pedagogů, ale i spolužáků, s daným postižením žáka,
- respektování zvláštností a možností žáka,
- vysvětlíme vyučujícím způsoby hodnocení žáka a možnostmi úlev,
- utvoření optimálního pracovního prostředí včetně vstřícné přátelské atmosféry,
- možnost kompenzace jinými činnostmi, kde dítě může být úspěšné,
- v případě dlouhodobé nemoci konzultovat a vytvořit individuální vzdělávací plán,
- kladení reálných cílů, postupné zvyšování nároků,
- podporování snahy, pochvala při sebemenším zlepšení výkonu, nedostatky neporovnávat s ostatními,
- navození příjemné a soustředěné atmosféry při práci,
- nutnost spolupráce s rodiči,
- vyhledávání činností, ve kterých může být žák úspěšný,
- dodržení častých přestávek, střídání pracovního tempa.

Zapojení dalších osob a subjektů

Při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je nutná spolupráce školy, žáka, jeho zákonného zástupce a školského poradenského zařízení (ŠPZ).

Poradenskou podporu těmto žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům zajišťuje školní poradenské pracoviště, které tvoří:

- výchovní poradci
- školní metodik prevence
- třídní učitelé

Vzdělávání žáků znevýhodněného sociálního nebo z odlišného kulturního prostředí

Sociálním znevýhodněním se rozumí rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova, postavení azylanta a účastníka řízení o poskytnutí azylu. U těchto žáků vycházíme z jejich konkrétní situace a vzdělávacích schopností a potřeb.

U žáků s rizikovým chováním upřednostníme volbu vhodných výchovných prostředků a úzkou spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, sociálními pracovníky a jinými odborníky. Specifické vzdělávací potřeby žáků z odlišného sociálně kulturního prostředí se mohou promítnout např. do obsahu vzdělávacího programu, metod a forem výuky i způsobu hodnocení žáků. Žákům z jiného kulturního prostředí vytvoříme podmínky (např. konzultace) pro odstranění či zmírnění komunikačních problémů (nedostatečná znalost češtiny, problémy s osvojováním nové slovní zásoby včetně odborné terminologie, s porozuměním výkladu učitele nebo čtenému textu apod.).

Na druhé straně přítomnost žáků z jiného kulturního prostředí ve škole může být vhodně využito k realizaci multikulturní a občanské výchovy i k rozšíření kulturního povědomí ostatních žáků.

Motivací a výchovou žáků a vytvářením pozitivního klimatu ve škole se snažíme zvýšit mnohdy nízký zájem žáků o studium a minimalizovat předčasné odchody žáků ze školy. Prostředkem k řešení těchto problémů může být také větší aktivizace žáků ve vyučování nebo intenzivnější práce výchovných poradců s těmito žáky, ale také úzká spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními a zvláště se sociálními partnery v regionu.

Soustavnou a cílenou pozornost věnujeme prevenci nežádoucích sociálních projevů v chování žáků.

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Nadaný a mimořádně nadaný žák

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

Forma vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Škola je povinna využít pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory

Zjišťování mimořádného nadání žáka provádí školské poradenské zařízení na návrh učitele nebo rodičů. Pro tyto žáky může být vypracován individuální vzdělávací plán, který vychází ze ŠVP a závěrů vyšetření.

Mimořádně nadaní žáci mají upraven způsob výuky tak, aby byli dostatečně motivováni k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch předmětech, které reprezentují nadání dítěte.

Pracovníkem, resp. pracovníky, kteří se budou komplexně věnovat vzdělávání nadaných žáků, budou sledovat využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, budou komunikovat se SPŽ, žáky a rodiči nezletilých žáků, s dalšími pracovníky školy (s učiteli příslušných vyučovacích předmětů, koordinátory a instruktory praktického vyučování u zaměstnavatelů, metodikem prevence, případně psychologem) a dalšími institucemi, jsou určeni všichni výchovní poradci dle jejich rozdělení v rámci rozdílných pracovišť školy.

Výchovní poradci odpovídají také za spolupráci se SPŽ.

Pravidla a průběh tvorby plánu pedagogické podpory nadaného a mimořádně nadaného žáka

- Při zjištění nadání a mimořádného nadání žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele.
- Učitel daného předmětu je zodpovědný za vytvoření plánu pedagogické podpory žáka. Na tvorbě PLPP se účastní i vyučující dalších předmětů, kde se projevuje nadání žáka.
- S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Seznámení s PLPP jmenování potvrdí svým podpisem.
- Poskytování podpory učitel daného předmětu ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel plán pedagogické podpory průběžně aktualizuje v souladu s potřebami žáka. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory výchovní poradce vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Pokud se daná opatření ukáží jako nedostatečná, výchovní poradce doporučí zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

Postup školy při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu mimořádně nadaného žáka

- V případě, že opatření vyplývající z Plánu pedagogické podpory žáka nejsou dostačující, třídní učitel doporučí zákonnému zástupci žáka návštěvu školského poradenského zařízení.
- Škola bezodkladně předá Plán pedagogické podpory školskému poradenskému zařízení
- Pokud školské poradenské zařízení doporučí vzdělávání žáka dle individuálního vzdělávacího programu, zákonný zástupce podá žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího programu. Ředitel školy žádost posoudí a v případě vyhovění žádosti zajistí zpracování IVP.

- Za tvorbu IVP, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědný třídní učitel. IVP vytváří třídní učitel ve spolupráci s vyučujícími dotčených předmětů, podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením. IVP vzniká bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.
- S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, žák a zákonný zástupce žáka.
- Zákonný zástupce stvrdí seznámení s IVP podpisem informovaného souhlasu. Ostatní zúčastnění IVP podepíší.
- Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel daného předmětu individuální vzdělávací plán průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
- Školské poradenské zařízení 1x ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.
- Stejný postup platí, pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení i bez vyzvání školy

Postup školy při přerazení žáka do vyššího ročníku

- Zákonný zástupce žáka požádá o **přerazení do vyššího ročníku**
- Ředitel školy jmenuje komisi pro přerazení žáka do vyššího ročníku.
- Ředitel školy stanoví termín konání zkoušky v dohodě se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem
- Ředitel školy stanoví obsah, formu a časové rozložení zkoušky.
- Žák vykoná zkoušku před komisí.
- Komise určí hlasováním výsledek zkoušky.
- Škola pořizuje protokol o zkoušce, který je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.
- Ředitel školy sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka.
- V následujících vysvědčeních se na zadní straně uvede, které ročníky žák neabsolvoval.

Specifikace provádění podpůrných opatření

Metody výuky (pedagogické postupy)

- obohacení dílčích výstupů školního vzdělávacího programu nad rámec učiva vyučovacích předmětů a oblastí školního vzdělávacího programu pro nadané a mimořádně nadané žáky,

- využívání individuální a skupinové projektové práce, stáže na odborných pracovištích na podporu rozvoje vědomostí i a dovedností, včetně praktických dovedností nadaných žáků,
- povzbuzovat procesy objevování a vyhledávání dalších souvislostí a vazeb, které dané téma vzdělávání nabízí.
- pestrá a podnětná výuka, která umožňuje velkou aktivitu, samostatnost a činorodost (nabídka nestandardních problémových úloh)
- respektování pracovního tempa a zájmů žáka
- podpora hledání dalších možných postupů řešení problémů
- napomáhání osobnostnímu rozvoji těchto žáků, zapojovat je do kolektivních činností, vést je k rovnému přístupu k méně nadaným spolužákům, k toleranci, ochotě pomáhat slabším.

Úprava obsahu vzdělávání

- obohacování učiva (dílcích výstupů) nad rámec školního vzdělávacího programu podle charakteru nadání žáka,
- prohloubení učiva, rozšíření a obohacení o další informace,
- zadávání specifických úkolů, projektů (na složitější a abstraktnější úrovni),
- příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol.

Organizace výuky

- vzdělávání skupiny mimořádně nadaných žáků v jednom či více vyučovacích předmětech,
- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy nebo v jiné škole,
- nabídka volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit.
- vnitřní diferenciaci žáka v některých předmětech, např. cizí jazyk, volitelné předměty
- přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušky před komisí
- žáci se účastní olympiád, soutěží nejen školních, ale i regionálních nebo krajských,
- žáci jsou směřováni k zapojení do zájmových aktivit organizovaných školou nebo základní uměleckou školou.
- pestrá nabídka volitelných předmětů, kde si žáci volí studium podle svého zájmu a mohou rozvíjet svůj talent v oborech, kde pro to mají předpoklady,
- spolupráce se sportovním klubem.

12. Způsob ukončení vzdělávání, obsah profilové části maturitní zkoušky

Čtyřletý obor vzdělání Cestovní ruch je ukončen maturitní zkouškou. Dokladem o dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a vyhláškou o ukončování studia ve středních školách.

Maturitní zkouška má dvě části, společnou a profilovou. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části.

Společná část maturitní zkoušky

Povinnými zkušebními předměty jsou:

- český jazyk a literatura (didaktický test);
- cizí jazyk (didaktický test) nebo
- matematika (didaktický test)

Žák dále může konat max. 2 nepovinné zkoušky

- cizí jazyk (didaktický test)
- matematika (didaktický test)
- matematika rozšiřující (didaktický test)

Profilová část maturitní zkoušky se skládá z předmětů:

- český jazyk a literatura (písemná práce, ústní zkouška);
- cizí jazyk (písemná práce, ústní zkouška) s podmínkou, že ve státní části žák zvolil cizí jazyk

a dále dle §79 žák koná 3 povinné zkoušky z dalších předmětů, kterými jsou pro obor cestovní ruch:

- ekonomika;
- cestovní ruch;
- obhajoba maturitní práce z odborných předmětů před komisí.

V rámci profilové části maturitní zkoušky může žák dále konat nejvýše 2 nepovinné zkoušky.

13. Požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci

Při nástupu žáků v úvodu školního roku jsou žáci 1. ročníku proškoleni z BOZP a seznámeni s obsahem školního řádu. Třídní učitelé provedou nové žáky po celé škole a seznámí je s prostředím a provozem školy. V úvodních hodinách výuky v odborných učebnách, a to

zejména praxe a informační a komunikační technologie, jsou žáci také proškoleni. Před každou školní akcí mimo budovu školy jsou žáci rovněž seznámeni s pravidly chování a upozorněni na možná nebezpečí.

Podmínky realizace ŠVP

Škola: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Okružní 1404, Beroun - Hlinky

Název školního vzdělávacího programu: Cestovní ruch

Obor vzdělání: 65-42-M/02 Cestovní ruch

Stupeň poskytovaného vzdělání: Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělávání: 4 roky, denní

Platnost: od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

Personální a materiální podmínky

1. Personální podmínky

Výuka je zajišťována pedagogickými pracovníky splňujícími podmínky odborné kvalifikace. Škola zajišťuje výuku především profilových odborných předmětů erudovanými pracovníky-pedagogy, kteří v souvislosti s vyučováním předmětem buď odbornou praxi získali nebo jsou v tomto oboru stále činní. Nedílnou součástí personálních podmínek je těsná spolupráce s jinými právními subjekty, u nichž naši žáci konají praxi pod odborným dohledem. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) si učitelé přednostně prohlubují svoji odbornou kvalifikaci. V neposlední řadě, v případě potřeby, si ji někteří studiem doplňují. DVPP zohledňuje jak priority a aktuální potřeby školy, tak zájem jednotlivce. Realizováno je systematicky, jeho průběh je sledován, vyhodnocení je prováděno formou výroční zprávy.

2. Materiální podmínky

Pro plnění školního vzdělávacího programu má škola vytvořeny velmi dobré prostorové a materiální podmínky, které se dále systematicky rozvíjí. Základní materiální zabezpečení Škola je umístěna ve dvou velkých budovách vzdálených od sebe asi 3 km, obě velmi dobře dostupné. Hlavní čtyřpatrová budova školy s kapacitou 850 žáků se nachází nedaleko centra města v části Beroun-Hlinky. Vedle kmenových učeben se zde nacházejí čtyři odborné učebny výpočetní techniky, učebna techniky administrativy, odborná učebna měřicí laboratoř, odborná učebna automobilové techniky, jazykové učebny, fiktivní firma a odborné učebny pro výuku odborných předmětů oborů Pozemní stavitelství, Provoz a ekonomika dopravy a Aranžér. V budově je tělocvična, fitcentrum a sauna. K areálu školy patří víceúčelové hřiště. Žákům se nabízí široké spektrum zájmové činnosti na vyplnění volného času. Součástí budovy školy je školní jídelna, domov mládeže a dílny pro odborný výcvik. V budově je umístěno ředitelství školy spolu s technicko-hospodářským úsekem. Druhý komplex budov je umístěn v Berouně-Závodí. Součástí historické budovy školy s kapacitou 450 žáků je budova domova mládeže, v níž je v současnosti soustředěno administrativní zázemí školy. Prostory domova mládeže jsou postupně stavebně přestavovány na odborné učebny. Součástí areálu jsou dílny pro odborný výcvik a přetlaková sportovní hala. Školní budova disponuje kmenovými učebnami, dvěma učebnami výpočetní techniky, jazykovou učebnou a odbornými učebnami různého zaměření podle oborů, dílnami a novým varným centrem pro obor Kuchař – číšník. Odborný výcvik probíhá ve školních dílnách a na odloučených pracovištích.

3. Požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci

Se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a školním řádem jsou žáci pravidelně seznamováni na začátku školního roku. Formou prohlídky školní budovy jsou žáci

prvních ročníků rámcově obeznámeni s prostředím a provozem školy. Zvláštní pozornost je věnována bezpečnosti práce při vyučování v odborných učebnách, zejména v předmětu praxe. S pravidly chování a možnými riziky jsou žáci rovněž seznamováni před každou mimoškolní akcí.

Škola má zpracovanou kompletní dokumentaci o evidenci školních úrazů, provedených školeních, vyhledávání a eliminaci rizik bezpečnosti práce. Proškolení žáků probíhá podle Metodické osnovy vstupního školení BOZP a PO, Směrnici pro zajištění BOZP, Požárního řádu a Požární poplachové směrnice. Samostatné provozní řády (řády učeben) jsou vypracovány pro tělocvičnu, posilovnu, všechny odborné učebny včetně laboratoří a pro všechny prostory, ve kterých probíhá odborný výcvik.

4. Organizační podmínky

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost pedagogického působení je platný Školní řád. Jeho součástí je i Klasifikační řád. Školní řád obsahuje práva a povinnosti žáků a upravuje tak pravidla chování v teoretické výuce, odborném výcviku i v domově mládeže. S obsahem Školního řádu se žáci seznamují vždy první den nového školního roku, o čemž se učiní zápis do třídní knihy. Klasifikační řád uvádí kritéria pro hodnocení výsledků vzdělávání i chování a podmínky konání klasifikačních a opravných zkoušek.

Začlenění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Pokryto předmětem

Anglický jazyk
Německý jazyk
Konverzace v anglickém jazyce
Francouzský jazyk
Ruský jazyk
Seminář z anglického jazyka
Seminář z německého jazyka
Občanská nauka
Fyzika
Český jazyk a literatura
Seminář z českého jazyka
Ekonomika
Průvodcovská činnost
Účetnictví
Management cestovního ruchu
Marketing cestovního ruchu
Praxe
Psychologie práce
Právní nauka
Písemná a elektronická komunikace

Integrace do výuky

Anglický jazyk	1. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Německý jazyk	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Francouzský jazyk	1. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Ruský jazyk	1. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Konverzace v anglickém jazyce	1. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z německého jazyka	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z německého jazyka	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Občanská nauka	2. ročník	1. Člověk v lidském společenství
Občanská nauka	2. ročník	7. Člověk v lidském společenství

Občanská nauka	2. ročník	8. Člověk v dějinách
Občanská nauka	3. ročník	1. Člověk jako občan
Občanská nauka	3. ročník	2. Člověk jako občan
Občanská nauka	3. ročník	3. Člověk jako občan
Občanská nauka	3. ročník	5. Člověk v lidském společenství
Občanská nauka	4. ročník	3. Člověk a svět, (praktická filosofie)
Občanská nauka	4. ročník	4. Člověk a svět (praktická filosofie)
Český jazyk a literatura	1. ročník	1. Úvod do předmětu
Český jazyk a literatura	1. ročník	2. Návštěva Městské knihovny v Berouně
Český jazyk a literatura	1. ročník	3. Umění a literatura. Základy teorie literatury
Český jazyk a literatura	1. ročník	4. Nejstarší literatury světa
Český jazyk a literatura	1. ročník	5. Česká středověká literatura
Český jazyk a literatura	1. ročník	6. Humanismus a renesance
Český jazyk a literatura	1. ročník	7. Literatura doby pobělohorské - baroko
Český jazyk a literatura	1. ročník	8. Klasicismus, osvícenství a preromantismus
Český jazyk a literatura	1. ročník	9. České národní obrození
Český jazyk a literatura	1. ročník	10. Souhrnné opakování
Český jazyk a literatura	2. ročník	1. Teorie literatury, práce s textem
Český jazyk a literatura	2. ročník	2. Romantismus
Český jazyk a literatura	2. ročník	3. Realismus
Český jazyk a literatura	2. ročník	4. Májovci, ruchovci, lumírovci
Český jazyk a literatura	2. ročník	5. Realismus v české literatuře
Český jazyk a literatura	2. ročník	6. Literární moderna
Český jazyk a literatura	2. ročník	7. Česká literatura 90. let 19. století
Český jazyk a literatura	2. ročník	8. Celkové shrnutí a opakování
Český jazyk a literatura	3. ročník	1. Úvod do učiva
Český jazyk a literatura	3. ročník	2. Literatura na přelomu 19. a 20. století
Český jazyk a literatura	3. ročník	3. První světová válka v české a světové literatuře
Český jazyk a literatura	3. ročník	4. Pražská německá literatura

Český jazyk a literatura	3. ročník	5. Poezie 1. poloviny 20. století
Český jazyk a literatura	3. ročník	6. Česká próza 1. poloviny 20. století
Český jazyk a literatura	3. ročník	7. Drama 1. poloviny 20. století
Český jazyk a literatura	3. ročník	8. Opakování
Český jazyk a literatura	3. ročník	9. Práce s textem
Český jazyk a literatura	3. ročník	10. Video
Český jazyk a literatura	4. ročník	1. Úvod do učiva
Český jazyk a literatura	4. ročník	2. Literatura v době okupace
Český jazyk a literatura	4. ročník	3. Poezie po roce 1945
Český jazyk a literatura	4. ročník	4. Próza 2. poloviny 20. století, obraz války v české próze
Český jazyk a literatura	4. ročník	5. Světová literatura 2. poloviny 20. století
Český jazyk a literatura	4. ročník	6. Poezie 2. poloviny 20. století
Český jazyk a literatura	4. ročník	7. Rozdělení české literatury po roce 1948
Český jazyk a literatura	4. ročník	8. Oficiální literatura
Český jazyk a literatura	4. ročník	9. Samizdatová a exilová literatura
Český jazyk a literatura	4. ročník	10. Drama po roce 1945
Český jazyk a literatura	4. ročník	11. Současná česká próza
Český jazyk a literatura	4. ročník	12. Opakování. Shrnutí učiva
Český jazyk a literatura	4. ročník	13. Kultura. Kulturní instituce v ČR a v regionu, regionální literatura
Český jazyk a literatura	4. ročník	14. Práce s textem. Opakování
Seminář z českého jazyka	3. ročník	1. Teorie literatury, práce s textem
Seminář z českého jazyka	3. ročník	2. Interpretace literárního textu
Seminář z českého jazyka	3. ročník	3. Testové úlohy, práce s textem
Seminář z českého jazyka	3. ročník	4. Systematizace poznatků
Seminář z českého jazyka	4. ročník	5. Teorie literatury, práce s textem
Seminář z českého jazyka	4. ročník	6. Interpretace literárního textu
Seminář z českého jazyka	4. ročník	7. Testové úlohy, práce s textem
Seminář z českého jazyka	4. ročník	8. Systematizace poznatků

Tělesná výchova	2. ročník	11. Turistika a sporty v přírodě
Informační a komunikační technologie	4. ročník	2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením
Ekonomika	1. ročník	1. Podstata fungování tržní ekonomiky
Ekonomika	1. ročník	2. Podnikání
Ekonomika	2. ročník	3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti
Ekonomika	3. ročník	4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody
Ekonomika	3. ročník	5. Daňová soustava
Ekonomika	3. ročník	6. Finanční trh – bankovníctví, pojišťovnictví
Ekonomika	4. ročník	7. Národní hospodářství a EU
Účetnictví	1. ročník	3. Majetek podniku a zdroje financování majetku
Účetnictví	1. ročník	5. Základy účetnictví
Účetnictví	2. ročník	1. Účetní technika
Průvodcovská činnost	3. ročník	1. Význam průvodcovských služeb
Průvodcovská činnost	3. ročník	4. Základní typy průvodců a jejich povinnosti
Průvodcovská činnost	3. ročník	5. Jednání s klienty v běžných situacích
Průvodcovská činnost	3. ročník	6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby
Průvodcovská činnost	4. ročník	7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti
Průvodcovská činnost	4. ročník	8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích
Management cestovního ruchu	3. ročník	1. Vznik a podmínky managementu
Marketing cestovního ruchu	3. ročník	1. Pojem, význam, úkoly a koncepce marketingu
Marketing cestovního ruchu	3. ročník	7. Marketingová komunikace
Dějiny kultury	1. ročník	1. Vývoj výtvarných slohů
Dějiny kultury	2. ročník	6. Barok a rokoko
Praxe	2. ročník	2. Jednání s klienty
Psychologie práce	3. ročník	1. Profesní komunikace
Psychologie práce	3. ročník	2. Obchodní jednání
Psychologie práce	3. ročník	3. Řešení konfliktů

Psychologie práce	4. ročník	1. Asertivita
Právní nauka	4. ročník	1. Základní právní pojmy
Právní nauka	4. ročník	2. Ústavní právo
Právní nauka	4. ročník	3. Občanské právo
Právní nauka	4. ročník	4. Občanské soudní řízení
Právní nauka	4. ročník	9. Trestní právo
Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Základy psaní na klávesnici
Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Zpracování písemností a manipulace s nimi
Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Zpracování písemností a manipulace s nimi
Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Podnikání

Pokrytí v projektu

Ochrana obyvatelstva za mimořádných situací

Člověk a životní prostředí

Pokryto předmětem

Anglický jazyk
Německý jazyk
Konverzace v anglickém jazyce
Francouzský jazyk
Ruský jazyk
Seminář z anglického jazyka
Seminář z německého jazyka
Občanská nauka
Dějepis
Fyzika
Chemie
Ekologie
Matematika
Matematický seminář
Informační a komunikační technologie
Ekonomika
Zeměpis cestovního ruchu
Cestovní ruch
Průvodcovská činnost
Účetnictví
Management cestovního ruchu
Marketing cestovního ruchu

Praxe
Právní nauka
Písemná a elektronická komunikace

Integrace do výuky

Anglický jazyk	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Anglický jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Německý jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Francouzský jazyk	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Francouzský jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Ruský jazyk	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Ruský jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Konverzace v anglickém jazyce	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z anglického jazyka	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z anglického jazyka	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Občanská nauka	2. ročník	2. Člověk v lidském společenství
Občanská nauka	2. ročník	3. Vývoj a rozvoj člověka
Občanská nauka	2. ročník	4. Mezilidské vztahy
Občanská nauka	2. ročník	5. Zdraví a jeho ochrana
Občanská nauka	2. ročník	6. Ochrana obyvatel při mimořádných událostech
Dějepis	1. ročník	1. Člověk v dějinách
Fyzika	1. ročník	1. Úvod do fyziky
Fyzika	1. ročník	2. Mechanika
Fyzika	1. ročník	3. Termika

Fyzika	1. ročník	4. Elektřina a magnetismus I.
Fyzika	2. ročník	4. Elektřina a magnetismus II.
Fyzika	2. ročník	5. Vlnění a optika
Fyzika	2. ročník	6. Fyzika mikrosvěta
Chemie	1. ročník	1. Obecná chemie
Chemie	1. ročník	2. Anorganická chemie
Chemie	1. ročník	3. Organická chemie
Chemie	1. ročník	4. Biochemie
Ekologie	2. ročník	1. Základy biologie
Ekologie	2. ročník	2. Ekologie
Ekologie	2. ročník	3. Člověk a životní prostředí
Matematika	4. ročník	2. Shrnutí a systematizace poznatků
Matematický seminář	4. ročník	8. Kombinatorika, pravděpodobnost, statistika
Tělesná výchova	3. ročník	1. Péče o zdraví
Tělesná výchova	4. ročník	1. Péče o zdraví
Informační a komunikační technologie	1. ročník	1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle
Ekonomika	1. ročník	1. Podstata fungování tržní ekonomiky
Ekonomika	1. ročník	2. Podnikání
Ekonomika	2. ročník	3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti
Ekonomika	3. ročník	4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody
Ekonomika	3. ročník	5. Daňová soustava
Ekonomika	3. ročník	6. Finanční trh – bankovníctví, pojišťovnictví
Ekonomika	4. ročník	7. Národní hospodářství a EU
Účetnictví	1. ročník	4. Daňová evidence příjmů a výdajů
Cestovní ruch	2. ročník	2. Charakteristika cestovního ruchu
Cestovní ruch	2. ročník	3. Právo a cestovní ruch
Cestovní ruch	2. ročník	4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu

Cestovní ruch	2. ročník	7. Dopravní služby
Cestovní ruch	2. ročník	1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
Cestovní ruch	3. ročník	10. Další služby cestovního ruchu
Cestovní ruch	3. ročník	11. Lázeňský cestovní ruch
Cestovní ruch	3. ročník	12. Kongresový cestovní ruch
Cestovní ruch	4. ročník	15. Specifické formy cestovního ruchu
Cestovní ruch	4. ročník	16. Služby volného času a animace
Cestovní ruch	4. ročník	14. Turistická informační centra a střediska
Průvodcovská činnost	3. ročník	1. Význam průvodcovských služeb
Průvodcovská činnost	3. ročník	3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb
Průvodcovská činnost	3. ročník	4. Základní typy průvodců a jejich povinnosti
Průvodcovská činnost	4. ročník	8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích
Management cestovního ruchu	3. ročník	4. Plánování
Management cestovního ruchu	3. ročník	9. Organizace turismu a partnerství v cestovním ruchu
Marketing cestovního ruchu	3. ročník	8. Psychologie prodeje v cestovním ruchu
Zeměpis cestovního ruchu	1. ročník	1. Země jako vesmírné těleso
Zeměpis cestovního ruchu	1. ročník	2. Mapa
Zeměpis cestovního ruchu	1. ročník	3. Litosféra
Zeměpis cestovního ruchu	1. ročník	4. Pedosféra a hydrosféra
Zeměpis cestovního ruchu	1. ročník	5. Atmosféra
Zeměpis cestovního ruchu	1. ročník	6. Obyvatelstvo a sídla
Zeměpis cestovního ruchu	1. ročník	7. Světové hospodářství
Zeměpis cestovního ruchu	1. ročník	8. Politická a hospodářská mapa světa

Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	1. Severní Amerika
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	2. Latinská Amerika
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	4. Afrika
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	5. Austrálie a Oceánie
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	6. Globální problémy lidstva
Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník	1. Jižní Evropa
Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník	2. Západní Evropa
Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník	3. Střední a severní Evropa
Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník	4. Jihovýchodní a východní Evropa
Zeměpis cestovního ruchu	4. ročník	1. Obecná charakteristika České republiky
Zeměpis cestovního ruchu	4. ročník	2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu
Dějiny kultury	1. ročník	2. Umění starověku
Dějiny kultury	1. ročník	3. Antické umění
Dějiny kultury	1. ročník	4. Středověké umění
Dějiny kultury	1. ročník	5. Renesance - nový výtvarný názor, nové stavební techniky, urbanismus v Evropě a v naší zemi
Dějiny kultury	1. ročník	1. Vývoj výtvarných slohů
Dějiny kultury	2. ročník	7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe
Dějiny kultury	2. ročník	8. Umění 20. a 21. st.
Dějiny kultury	2. ročník	9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch
Dějiny kultury	2. ročník	6. Barok a rokoko

Praxe	3. ročník	7. Chod fiktivní cestovní kanceláře
Praxe	4. ročník	10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře
Právní nauka	4. ročník	3. Občanské právo
Právní nauka	4. ročník	5. Obchodní právo
Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Základy psaní na klávesnici
Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Zpracování písemností a manipulace s nimi
Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Zpracování písemností a manipulace s nimi
Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Podnikání

Pokrytí v projektu

Lehkoatletický den

Ochrana obyvatelstva za mimořádných situací

Poznávání typů krajiny

Člověk a svět práce

Pokryto předmětem

Český jazyk a literatura

Anglický jazyk

Německý jazyk

Konverzace v anglickém jazyce

Francouzský jazyk

Ruský jazyk

Seminář z českého jazyka

Občanská nauka

Fyzika

Matematika

Informační a komunikační technologie

Ekonomika

Cestovní ruch

Průvodcovská činnost

Účetnictví

Management cestovního ruchu

Marketing cestovního ruchu

Praxe

Psychologie práce

Právní nauka

Písemná a elektronická komunikace

Integrace do výuky

Český jazyk a literatura	1. ročník	2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Vztah řeči a jazyka
Český jazyk a literatura	1. ročník	3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Zvuková stránka jazyka
Český jazyk a literatura	1. ročník	4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Grafická stránka jazyka
Český jazyk a literatura	1. ročník	5. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Slovní zásoba a její členění
Český jazyk a literatura	1. ročník	6. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Slovo a jeho význam
Český jazyk a literatura	1. ročník	8. Komunikační a slohová výchova. Komunikace, vypravování
Český jazyk a literatura	1. ročník	9. Komunikační a slohová výchova. Prostě sdělovací styl
Český jazyk a literatura	1. ročník	10. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Neverbální dorozumívání
Český jazyk a literatura	2. ročník	3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Pojmenování nových zkušeností
Český jazyk a literatura	2. ročník	4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Tvarosloví
Český jazyk a literatura	2. ročník	5. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Procvičování pravopisu
Český jazyk a literatura	2. ročník	6. Komunikační a slohová výchova. Slohový postup popisný
Český jazyk a literatura	2. ročník	7. Komunikační a slohová výchova. Administrativní styl a jeho útvary
Český jazyk a literatura	2. ročník	8. Komunikační a slohová výchova. Publicistický styl
Český jazyk a literatura	3. ročník	2. Komunikační a slohová výchova. Veřejné mluvené projevy a jejich styl
Český jazyk a literatura	3. ročník	3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Pojmenování a slovo
Český jazyk a literatura	3. ročník	4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Výpověď a věta
Český jazyk a literatura	3. ročník	5. Komunikační a slohová výchova. Úvaha
Český jazyk a literatura	3. ročník	6. Komunikační a slohová výchova - práce s textem. Odborný styl

Český jazyk a literatura	3. ročník	7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Komunikát a text
Český jazyk a literatura	3. ročník	8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Frazeologie a její užití
Český jazyk a literatura	4. ročník	2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Útvary národního jazyka
Český jazyk a literatura	4. ročník	4. Komunikační a slohová výchova. Úvahový postup, fejeton
Český jazyk a literatura	4. ročník	5. Komunikační a slohová výchova. Kritika, kritické hodnocení
Český jazyk a literatura	4. ročník	6. Komunikační a slohová výchova. Umělecký styl, esej
Český jazyk a literatura	4. ročník	7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Komunikace a jazyk
Český jazyk a literatura	4. ročník	8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Čeština a příbuzné jazyky
Český jazyk a literatura	4. ročník	10. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Tvarosloví.
Český jazyk a literatura	4. ročník	9. Komunikační a slohová výchova. Stylistika
Český jazyk a literatura	4. ročník	11. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Skladba, interpunkce
Seminář z českého jazyka	3. ročník	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
Seminář z českého jazyka	4. ročník	4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
Anglický jazyk	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Anglický jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Německý jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Francouzský jazyk	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Francouzský jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Ruský jazyk	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Ruský jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Konverzace v anglickém jazyce	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z anglického jazyka	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z anglického jazyka	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z německého jazyka	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z německého jazyka	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Občanská nauka	3. ročník	4. Člověk a právo
Matematika	4. ročník	2. Shrnutí a systematizace poznatků
Tělesná výchova	1. ročník	1. Péče o zdraví
Tělesná výchova	2. ročník	1. Péče o zdraví
Informační a komunikační technologie	1. ročník	2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu
Informační a komunikační technologie	1. ročník	3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením
Informační a komunikační technologie	4. ročník	2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením
Ekonomika	3. ročník	4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody
Účetnictví	1. ročník	1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti
Účetnictví	1. ročník	4. Daňová evidence příjmů a výdajů
Účetnictví	2. ročník	2. Základy účtování na syntetických účtech
Cestovní ruch	2. ročník	2. Charakteristika cestovního ruchu
Cestovní ruch	2. ročník	3. Právo a cestovní ruch
Cestovní ruch	2. ročník	4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu

Cestovní ruch	2. ročník	5. Marketing cestovního ruchu
Cestovní ruch	2. ročník	6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu
Cestovní ruch	2. ročník	7. Dopravní služby
Cestovní ruch	2. ročník	1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
Cestovní ruch	3. ročník	8. Stravovací služby
Cestovní ruch	3. ročník	9. Ubytovací a další související služby
Cestovní ruch	3. ročník	10. Další služby cestovního ruchu
Cestovní ruch	3. ročník	11. Lázeňský cestovní ruch
Cestovní ruch	3. ročník	12. Kongresový cestovní ruch
Cestovní ruch	4. ročník	15. Specifické formy cestovního ruchu
Cestovní ruch	4. ročník	16. Služby volného času a animace
Cestovní ruch	4. ročník	14. Turistická informační centra a střediska
Průvodcovská činnost	3. ročník	1. Význam průvodcovských služeb
Průvodcovská činnost	3. ročník	2. Průvodcovská terminologie, výrazy
Průvodcovská činnost	3. ročník	3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb
Průvodcovská činnost	3. ročník	4. Základní typy průvodců a jejich povinnosti
Průvodcovská činnost	3. ročník	5. Jednání s klienty v běžných situacích
Průvodcovská činnost	3. ročník	6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby
Průvodcovská činnost	4. ročník	7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti
Management cestovního ruchu	3. ročník	8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce
Management cestovního ruchu	3. ročník	9. Organizace turismu a partnerství v cestovním ruchu
Management cestovního ruchu	3. ročník	11. Řízení cestovní kanceláře
Management cestovního ruchu	3. ročník	10. Hotelový management
Dějiny kultury	1. ročník	1. Vývoj výtvarných slohů
Dějiny kultury	2. ročník	6. Barok a rokoko
Praxe	2. ročník	3. Kalkulace služeb a balíčků služeb

Praxe	3. ročník	5. Náplň práce pracovníka cestovní kanceláře
Praxe	3. ročník	7. Chod fiktivní cestovní kanceláře
Praxe	4. ročník	9. Příprava průvodce na jeho povolání
Psychologie práce	3. ročník	1. Profesní komunikace
Psychologie práce	3. ročník	2. Obchodní jednání
Psychologie práce	4. ročník	2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace
Právní nauka	4. ročník	6. Živnostenské právo
Právní nauka	4. ročník	7. Pracovní právo
Právní nauka	4. ročník	9. Trestní právo
Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Základy psaní na klávesnici
Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Zpracování písemností a manipulace s nimi
Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Podnikání

Informační a komunikační technologie

Pokryto předmětem

Český jazyk a literatura

Anglický jazyk

Německý jazyk

Konverzace v anglickém jazyce

Francouzský jazyk

Ruský jazyk

Seminář z anglického jazyka

Seminář z německého jazyka

Seminář z českého jazyka

Občanská nauka

Dějepis

Fyzika

Chemie

Ekologie

Matematika

Matematický seminář

Informační a komunikační technologie

Ekonomika

Zeměpis cestovního ruchu

Cestovní ruch

Průvodcovská činnost

Účetnictví

Management cestovního ruchu

Marketing cestovního ruchu
 Praxe
 Psychologie práce
 Právní nauka
 Písemná a elektronická komunikace

Integrace do výuky

Český jazyk a literatura	1. ročník	1. Opakování a upevňování vědomostí ze základní školy
Český jazyk a literatura	1. ročník	7. Komunikační a slohová výchova. Podstata slohu jazykových projevů
Český jazyk a literatura	1. ročník	11. Práce s textem
Český jazyk a literatura	2. ročník	1. Upevňování vědomostí z předchozího učiva
Český jazyk a literatura	2. ročník	2. Práce s textem. Opakování učiva 1. ročníku
Český jazyk a literatura	2. ročník	8. Komunikační a slohová výchova. Publicistický styl
Český jazyk a literatura	3. ročník	1. Upevňování vědomostí z předchozího učiva
Český jazyk a literatura	4. ročník	1. Upevňování vědomostí z předchozího učiva
Český jazyk a literatura	4. ročník	3. Komunikační a slohová výchova. Stylová diferenciacie češtiny
Český jazyk a literatura	4. ročník	12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média
Český jazyk a literatura	4. ročník	13. Práce s textem. Shrnutí učiva.
Seminář z českého jazyka	3. ročník	2. Práce s textem, testové úlohy
Seminář z českého jazyka	3. ročník	3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly
Seminář z českého jazyka	4. ročník	5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly
Seminář z českého jazyka	4. ročník	6. Práce s textem, testové úlohy
Anglický jazyk	1. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Anglický jazyk	2. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Anglický jazyk	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Anglický jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové

		funkce
Německý jazyk	1. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Německý jazyk	2. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Německý jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Francouzský jazyk	1. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Francouzský jazyk	2. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Francouzský jazyk	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Francouzský jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Ruský jazyk	1. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Ruský jazyk	2. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Ruský jazyk	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Ruský jazyk	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Konverzace v anglickém jazyce	1. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Konverzace v anglickém jazyce	2. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Konverzace v anglickém jazyce	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z anglického jazyka	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z anglického jazyka	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Seminář z německého jazyka	3. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Seminář z německého jazyka	4. ročník	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
Občanská nauka	3. ročník	5. Člověk v lidském společenství
Občanská nauka	4. ročník	1. Soudobý svět
Občanská nauka	4. ročník	2. Soudobý svět
Občanská nauka	4. ročník	3. Člověk a svět, (praktická filosofie)
Dějepis	1. ročník	1. Člověk v dějinách
Dějepis	1. ročník	2. Starověký svět
Dějepis	1. ročník	3. Utváření středověké Evropy
Dějepis	1. ročník	4. Vrcholný středověk
Dějepis	1. ročník	5. České země v době vrcholného středověku
Dějepis	1. ročník	6. Evropa v raném novověku
Dějepis	1. ročník	7. Svět a české země v 19. století
Dějepis	1. ročník	8. Svět a Československo ve 20. století
Fyzika	2. ročník	6. Fyzika mikrosvěta
Fyzika	2. ročník	7. Vesmír
Ekologie	2. ročník	2. Ekologie
Matematika	1. ročník	1. Operace s čísly a výrazy
Matematika	1. ročník	2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.
Matematika	2. ročník	1. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.
Matematika	2. ročník	2. Planimetrie
Matematika	3. ročník	1. Posloupnosti a jejich využití
Matematika	3. ročník	2. Stereometrie
Matematika	3. ročník	3. Analytická geometrie v rovině
Matematika	4. ročník	1. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách
Matematika	4. ročník	2. Shrnutí a systematizace poznatků
Matematický seminář	3. ročník	1. Číselné obory
Matematický seminář	3. ročník	2. Algebraické výrazy
Matematický seminář	3. ročník	3. Rovnice a nerovnice

Matematický seminář	3. ročník	4. Funkce a její průběh
Matematický seminář	4. ročník	5. Posloupnosti a finanční matematika
Matematický seminář	4. ročník	6. Planimetrie a stereometrie
Matematický seminář	4. ročník	7. Analytická geometrie
Matematický seminář	4. ročník	8. Kombinatorika, pravděpodobnost, statistika
Tělesná výchova	1. ročník	8. Testování všeobecné pohybové zdatnosti
Tělesná výchova	2. ročník	8. Testování všeobecné pohybové zdatnosti
Tělesná výchova	3. ročník	8. Testování všeobecné pohybové zdatnosti
Tělesná výchova	4. ročník	7. Testování všeobecné pohybové zdatnosti
Informační a komunikační technologie	1. ročník	1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle
Informační a komunikační technologie	1. ročník	2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu
Informační a komunikační technologie	1. ročník	3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením
Informační a komunikační technologie	2. ročník	1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením
Informační a komunikační technologie	2. ročník	2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením
Informační a komunikační technologie	3. ročník	1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením
Informační a komunikační technologie	3. ročník	2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet
Informační a komunikační technologie	4. ročník	1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením
Informační a komunikační technologie	4. ročník	2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením
Ekonomika	1. ročník	1. Podstata fungování tržní ekonomiky
Ekonomika	1. ročník	2. Podnikání
Ekonomika	2. ročník	3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti
Ekonomika	3. ročník	4. Pracovníprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody
Ekonomika	3. ročník	5. Daňová soustava

Ekonomika	3. ročník	6. Finanční trh – bankovníctví, pojišťovnictví
Ekonomika	4. ročník	7. Národní hospodářství a EU
Účetnictví	1. ročník	1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti
Účetnictví	1. ročník	2. Účetní doklady
Účetnictví	1. ročník	4. Daňová evidence příjmů a výdajů
Účetnictví	2. ročník	2. Základy účtování na syntetických účtech
Cestovní ruch	2. ročník	6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu
Cestovní ruch	2. ročník	7. Dopravní služby
Cestovní ruch	3. ročník	8. Stravovací služby
Cestovní ruch	3. ročník	9. Ubytovací a další související služby
Cestovní ruch	3. ročník	10. Další služby cestovního ruchu
Cestovní ruch	3. ročník	11. Lázeňský cestovní ruch
Cestovní ruch	3. ročník	12. Kongresový cestovní ruch
Cestovní ruch	4. ročník	15. Specifické formy cestovního ruchu
Cestovní ruch	4. ročník	16. Služby volného času a animace
Cestovní ruch	4. ročník	13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu
Cestovní ruch	4. ročník	14. Turistická informační centra a střediska
Průvodcovská činnost	3. ročník	2. Průvodcovská terminologie, výrazy
Průvodcovská činnost	3. ročník	6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby
Průvodcovská činnost	4. ročník	7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti
Management cestovního ruchu	3. ročník	2. Řízení
Management cestovního ruchu	3. ročník	3. Rozhodování
Management cestovního ruchu	3. ročník	5. Organizování
Management cestovního ruchu	3. ročník	6. Kontrola
Management cestovního ruchu	3. ročník	7. Komunikace v řídicí činnosti
Management cestovního	3. ročník	8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce

ruchu		
Management cestovního ruchu	3. ročník	11. Řízení cestovní kanceláře
Marketing cestovního ruchu	3. ročník	2. Marketingový systém řízení
Marketing cestovního ruchu	3. ročník	3. Marketingový výzkum, SWOT analýza
Marketing cestovního ruchu	3. ročník	4. Výrobek, služba
Marketing cestovního ruchu	3. ročník	6. Cena
Marketing cestovního ruchu	3. ročník	5. Distribuce
Zeměpis cestovního ruchu	1. ročník	2. Mapa
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	1. Severní Amerika
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	2. Latinská Amerika
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	4. Afrika
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	5. Austrálie a Oceánie
Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník	1. Jižní Evropa
Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník	2. Západní Evropa
Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník	3. Střední a severní Evropa
Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník	4. Jihovýchodní a východní Evropa
Zeměpis cestovního ruchu	4. ročník	1. Obecná charakteristika České republiky
Zeměpis cestovního ruchu	4. ročník	2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu

Praxe	2. ročník	1. Tvorba produktů cestovní kanceláře
Praxe	2. ročník	3. Kalkulace služeb a balíčků služeb
Praxe	3. ročník	4. Tvorba produktů cestovní kanceláře
Praxe	3. ročník	5. Náplň práce pracovníka cestovní kanceláře
Praxe	3. ročník	6. Příprava marketingových podkladů
Praxe	4. ročník	8. Tvorba produktů cestovní kanceláře
Praxe	4. ročník	9. Příprava průvodce na jeho povolání
Praxe	4. ročník	10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře
Psychologie práce	3. ročník	1. Profesní komunikace
Psychologie práce	4. ročník	2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace
Právní nauka	4. ročník	1. Základní právní pojmy
Právní nauka	4. ročník	3. Občanské právo
Právní nauka	4. ročník	5. Obchodní právo
Právní nauka	4. ročník	6. Živnostenské právo
Právní nauka	4. ročník	8. Správní právo
Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Základy psaní na klávesnici
Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Zpracování písemností a manipulace s nimi
Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Podnikání
Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Zpracování písemností a manipulace s nimi
Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Podnikání

Učební plán

Učební plán ročníkový

Povinné předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Český jazyk a literatura	1.5	1.5	1	1	5
Seminář z českého jazyka	-	-	0.5	1	1.5

Anglický jazyk	3	3	3	4	13
Konverzace v anglickém jazyce	2	2	2	2	8
Cizí jazyk 2	3	3	3	4	13
Občanská nauka	0	1	1	1	3
Dějepis	2	0	0	0	2
Fyzika	2	1	0	0	3
Chemie	2	0	0	0	2
Ekologie	-	1	-	-	1
Matematika	4	3	3	2	12
Český jazyk a literatura	1.5	1.5	2	2	7
Seminář z českého jazyka	-	-	0.5	1	1.5
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	2	2	1	1	6
Ekonomika	2	2	2	1	7
Účetnictví	2	2	-	-	4
Cestovní ruch	-	2	3	2	7
Průvodcovská činnost	-	-	2	1	3
Management cestovního ruchu	-	-	1	-	1
Marketing cestovního ruchu	-	-	1	-	1
Zeměpis cestovního ruchu	1	2	2	2	7
Dějiny kultury	2	2	-	-	4
Praxe	-	1	1	1	3
Psychologie práce	-	-	1	1	2
Právní nauka	0	0	0	2	2
Písemná a elektronická komunikace	1	1	0	0	2
Seminář k maturitní zkoušce	-	-	1	2	3
Celkem základní dotace	23	22	22	19	86
Celkem disponibilní dotace	10	11	11	14	46
Celkem v ročníku	33	33	33	33	132

Volitelné předměty

1. ročník

Cizí jazyk 2

Německý jazyk	3
Francouzský jazyk	3
Ruský jazyk	3

2. ročník

Cizí jazyk 2

Německý jazyk	3
Francouzský jazyk	3
Ruský jazyk	3

3. ročník

Seminář k maturitní zkoušce

Seminář z německého jazyka	1
Seminář z anglického jazyka	1
Matematický seminář	1

Cizí jazyk 2

Německý jazyk	3
Francouzský jazyk	3
Ruský jazyk	3

4. ročník

Seminář k maturitní zkoušce

Seminář z anglického jazyka	2
Seminář z německého jazyka	2
Matematický seminář	2

Cizí jazyk 2

Německý jazyk	4
Ruský jazyk	4

Přehled využití týdnů

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Výuka dle rozpisu učiva	34	34	34	30
Lyžařský výcvik, sportovně-turistický kurz	1	1	-	-
Souvislá odborná praxe	-	2	2	-
Maturitní zkouška	-	-	-	2
Časová rezerva	5	3	4	8
	40	40	40	40

Lyžařský výcvik, sportovně-turistický kurz

Lyžařský výchovně výcvikový kurz (LVVK) škola organizuje pro žáky 1. ročníků a v případě nenaplněnosti se doplňuje i z vyšších. Kurz je zaměřen na výcvik základních pohybových činností v různých sněhových a terénních podmínkách. Probíhá na sjezdových lyžích nebo snowboardu a to odděleně pod přímým dohledem lyžařských a snowboardových instruktorů. Součástí výcviku jsou rovněž teoretické přednášky a videa z oblasti metodiky, techniky, bezpečnosti výcviku a poskytnutí první pomoci při úrazu. Lyžařský výchovně vzdělávací kurz je realizován v souladu s Metodickým pokynem MŠMT.

Sportovní turistický kurz (STK) škola organizuje především pro žáky 2. ročníků a v případě nenaplněnosti se doplňuje i z ostatních ročníků. Je zaměřen na vodní turistiku, nejčastěji sjezd řeky Berounky na říčních pramicích a kanoích. Žáci si osvojí základy pádlování a řízení lodí, základy pobytu v přírodě, stanování, táboření, vaření a bezpečnostní zásady při těchto činnostech.

Sportovně - turistický kurz je realizován podle možností a podmínek (materiální podmínky, zájmy žáků, klimatické podmínky apod.).

Souvislá odborná praxe

Procvičování základních dovedností (praktické činnosti, které se odvíjí od vzdělávacích oblastí a obsahových okruhů jazykové vzdělávání, ekonomika a podnikání, služby cestovního ruchu, komunikace ve službách).

Maturitní zkouška

Příprava a konání maturitní zkoušky.

Časová rezerva

Odborné exkurze, výchovně - vzdělávací akce, opakování učiva, prázdniny, apod.

Přehled rozpracování RVP do ŠVP

Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Vzdělávací oblast	RVP		Vzdělávací obor	ŠVP	
	minimální počet vyučovacích hodin za studium			počet vyučovacích hodin za studium	
	týdně	celkem		týdně	celkem
Jazykové vzdělávání - český jazyk	5	160			166 + 94
			Český jazyk a literatura	5	166
			Seminář z českého jazyka	0+3	0 + 94
Jazykové vzdělávání - cizí jazyk	16	512			528 + 682
			Cizí jazyk 1	8 + 5	264 + 162
			Cizí jazyk 2	8 + 5	264 + 162
			Konverzace v anglickém jazyce	0 + 8	0 + 264
			Seminář z cizího jazyka 1	0 + 3	0 + 94
Společenskovědní vzdělávání	5	160			166
			Občanská nauka	3	98
			Dějepis	2	68
Přírodovědné vzdělávání	4	128			136 + 68
			Fyzika	2 + 1	68 + 34
			Chemie	2	68
			Ekologie	0 + 1	0 + 34
Matematické vzdělávání	8	256			264 + 229
			Matematika	8 + 4	264 + 136
			Matematický seminář	0 + 3	0 + 93
Estetické vzdělávání	5	160			166 + 64
			Český jazyk a literatura	5 + 2	166 + 64
Vzdělávání pro zdraví	8	256			264
			Tělesná výchova	8	264
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	4	128			132 + 132
			Informační a komunikační technologie	4 + 2	132 + 68
Ekonomika a podnikání	10	320			336 + 162
			Ekonomika	6 + 1	200 + 34
			Účetnictví	2 + 2	68 + 68

			Management cestovního ruchu	1	34
			Marketing cestovního ruchu	1	34
			Právní nauka	0 + 2	0 + 60
					230 + 136
Geografické a kulturně-historické vzdělávání	7	224	Zeměpis cestovního ruchu	5 + 2	162 + 68
			Dějiny kultury	2 + 2	68 + 68
					332 + 98
Služby cestovního ruchu	10	320	Cestovní ruch	7	230
			Průvodcovská činnost	3 + 0	102
			Praxe	0 + 3	0 + 98
					128
Komunikace ve službách	4	128	Písemná a elektronická komunikace	2	64
			Psychologie práce	2	64
Disponibilní dotace	42	1344			
Celkem:	128	4096			

Učební osnovy

Jazykové vzdělávání a komunikace

Charakteristika oblasti

VZDĚLÁVÁNÍ A KOMUNIKACE V ČESKÉM JAZYCE

Zahrnuje předměty:

- Český jazyk a literatura
- Seminář z českého jazyka a literatury

VZDĚLÁVÁNÍ A KOMUNIKACE V CIZÍM JAZYCE

Zahrnuje předměty:

- Anglický jazyk (první cizí jazyk)
- Německý jazyk (druhý cizí jazyk - povinný výběrový)
- Francouzský jazyk (druhý cizí jazyk - povinný výběrový)
- Ruský jazyk (druhý cizí jazyk - povinný výběrový)
- Konverzace z anglického jazyka
- Seminář z anglického jazyka (povinný výběrový předmět)
- Seminář z německého jazyka (povinný výběrový předmět)

Český jazyk a literatura

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět český jazyk a literatura tvoří neoddělitelnou součást všeobecného vzdělávání a je základem rozvoje většiny klíčových dovedností a schopností, kterými by měl být žák vybaven pro zvládnutí všech vyučovacích předmětů. Výrazně ovlivňuje začleňování mladého člověka do společnosti a jeho další osobní a profesní život jednak tím, že kultivuje jeho jazykový projev a přispívá k rozvoji jeho komunikačních dovedností a schopností, jednak tím, že ovlivňuje utváření jeho hodnotové orientace a postojů, a to nejen v oblasti umělecké a kulturní, ale i společenské a mezilidské. Předmět český jazyk a literatura vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života.

Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetence žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí.

Vzdělání v předmětu český jazyk a literatura směřuje k tomu, aby žáci:

- chápali funkci spisovného mateřského jazyka, poznali základní jazykové normy a kategorie (s ohledem na výuku cizích jazyků), chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním, dokázali rozeznat, kdy je vhodné a nevhodné použít určitého tvaru z obou oblastí,

- rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti,
- chápali význam umění pro člověka, znali cenu kulturních památek a vážili si jich,
- naučili se pracovat samostatně i v týmu,
- porozuměli odbornému i uměleckému textu a interpretovali jej,
- rozvíjeli své čtenářské dovednosti a dokázali využívat poznatků z literární historie a teorie literatury.

2. Charakteristika učiva

Vychází z oblasti vzdělávání RVP - Jazykové vzdělávání a komunikace, obsahový okruh - Vzdělávání a komunikace v českém jazyce.

Předmět se skládá ze dvou oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Jazykové vzdělávání a komunikační výchova rozvíjejí komunikační kompetence žáků a učí je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení. K plnění tohoto cíle přispívá i literární výchova, která naopak prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Práce s uměleckým textem je tedy zaměřena na výchovu k vědomému, kultivovanému čtenářství.

3. Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

Největší část hodinové dotace předmětu je věnována nácvičce komunikačních dovedností (přijímání textu uměleckého i odborného). S tím souvisí probírání jazykového a slohového učiva, které navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy a rozvíjí je vzhledem k jejich profesnímu a společenskému zaměření.

Ve výuce předmětu se využívají tyto formy a metody práce:

dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná práce, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích a na internetu, návštěva místní knihovny a muzea, filmových a divadelních představení, exkurze.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Při hodnocení se uplatňuje sebehodnocení, kolektivní hodnocení a individuální přístup k žákům (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami se přistupuje individuálně).

Vyučující využívá známkování doprovázeného v určitých případech slovním hodnocením (zejména u slohových prací a mluvních cvičení).

V každém ročníku se píše jedna slohová práce za rok. Je možné zadávat i kratší práce domácí (z oblasti jazykového, slohového či literárního vzdělávání). Průběžně jsou zařazovány i jiné druhy kontrolních činností: diktáty, doplňovací cvičení, testy, písemné práce.

V konečném hodnocení se promítá rovněž celkový přístup žáka ke studiu, jeho plnění zadaných úkolů, aktivní práce při hodině či referáty.

Průřezová témata předmětu

Člověk a svět práce

Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů.

Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.

Informační a komunikační technologie

Vyhledávání informací na internetu.

1. ročník

1 1/2 týdně, P

1. Opakování a upevňování vědomostí ze základní školy

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu ověřuje a upevňuje si poznatky získané na ZŠ 		Prověrka znalostí (vstupní prověrka).
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žáci dokáží vyhledávat informace k daným tématům na internetu.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	

2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Vztah řeči a jazyka

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v soustavě jazyků pracuje s normativními příručkami českého jazyka přednese krátký projev vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny 		Obecné poznatky o jazyce. Slovanské jazyky, jejich příbuznost. Komunikace v životě člověka a společnosti. Druhy komunikace (verbální, neverbální). Jazyková kultura – institucionální péče o jazyk. Praktický řečnický výcvik.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském	Seminář z českého jazyka 3. ročník 1. Zdokonalování jazykových

nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	společensví Občanská nauka 2. ročník 3. Vývoj a rozvoj člověka	vědomostí a dovedností Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
---	---	---

3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Zvuková stránka jazyka

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> klade otázky a vhodně formuluje odpovědi řídí se zásadami správné výslovnosti využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování 	Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka. Techniky a druhy čtení.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společensví Občanská nauka 2. ročník 3. Vývoj a rozvoj člověka	Seminář z českého jazyka 3. ročník 1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

reakce na změněné podmínky v profesi i životě.		
--	--	--

4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Grafická stránka jazyka

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu, prohlubuje si je a zdokonaluje se odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby 	<p>Hlavní principy českého pravopisu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - y/i po obojetných souhláskách; - pravopis u/ú/ů; - pravopis skupin bě/bje, pě, vě/vje, mě/mně; - pravopis předpon s-, z-, vz- a předložek s(e), z(e); - pravopis psaní velkých písmen. <p>Pravidla českého pravopisu a práce s nimi.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Člověk v lidském společenství</p>	<p>Seminář z českého jazyka</p> <p>3. ročník</p> <p>1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <p>Seminář z českého jazyka</p> <p>4. ročník</p> <p>4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p>

5. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Slovní zásoba a její členění

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti chápe rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním posoudí kompozici textu a jeho slovní zásobu 	<p>Celonárodní a individuální slovní zásoba.</p> <p>Spisovná a nespisovná vrstva.</p> <p>Slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • rozliší na ukázkách spisovný jazyk, obecnou češtinu a dialekty • odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby • rozumí obsahu textu i jeho částí • ve vlastním projevu volí adekvátní jazykové prostředky • rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	Seminář z českého jazyka 3. ročník 1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

6. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Slovo a jeho význam

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • přiřadí k pojmenování v daném kontextu vhodná synonyma a antonyma • nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak 	Slova jednoznačná a mnohoznačná. Synonyma, antonyma a homonyma. Změny slovního významu. Způsoby obohacování slovní zásoby. Přejatá slova a jejich užívání v češtině.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování	Občanská nauka 2. ročník	Seminář z českého jazyka 3. ročník

informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	1. Člověk v lidském společenství	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Seminar z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
--	----------------------------------	---

7. Komunikační a slohová výchova. Podstata slohu jazykových projevů

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí funkci slohotvorných činitelů rozliší funkční styl a v typických příkladech slohový útvar osvojuje si principy a normy kultivovaného vyjadřování a vystupování používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie 	Slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní. Slohové postupy. Funkční styly.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Vyhledávání informací na internetu.	Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy	Seminář z českého jazyka 3. ročník 3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly Seminar z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly

8. Komunikační a slohová výchova. Komunikace, vypravování

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo

Žák: <ul style="list-style-type: none"> vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně vhodně klade otázky a formuluje odpovědi využívá emocionální stránky mluveného slova ve vlastním projevu volí adekvátně jazykové prostředky 	Vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřípravené. Komunikační situace, komunikační strategie. Slohová práce.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy	Seminář z českého jazyka 3. ročník 3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly

9. Komunikační a slohová výchova. Prostě sdělovací styl

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zdokonaluje kulturu osobního projevu popíše vhodné společenské chování v dané situaci vhodně formuluje myšlenky, dokáže vyjádřit svůj názor 	Osobní dopisy. Společenská kultura - principy a normy kulturního chování.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z	Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy	Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy Seminář z českého jazyka 3. ročník

hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.		3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly
--	--	---

10. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Neverbální dorozumívání

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> prokazuje a zdokonaluje své vyjadřovací schopnosti rozpozná a posoudí vhodnost či nevhodnost gestikulace 	Mimika obličeje, gestikulace, dotyky aj.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 3. Vývoj a rozvoj člověka Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy	Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

11. Práce s textem

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vystihne charakteristické znaky 	Testové úlohy. Orientace v textu, jeho rozbor z hlediska

<p>různých druhů textu a rozdíly mezi nimi</p> <ul style="list-style-type: none"> používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů 	<p>sémantiky, kompozice a stylu. Druhy a žánry textu.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Žáci vyhledávají informace k daným tématům na internetu.</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství</p>	<p>Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Práce s textem, testové úlohy Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Práce s textem, testové úlohy</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

2. ročník

1 1/2 týdně, P

1. Upevňování vědomostí z předchozího učiva

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenůposoudí textovou návaznost a aktuální členění výpovědivyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	Učivo druhého ročníku v přehledu, požadavky, úvodní motivace.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Vyhledávání informací na internetu.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	

2. Práce s textem. Opakování učiva 1. ročníku

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">samostatně zpracovává informacerozumí obsahu textu i jeho částí	Testové úkoly. Vstupní prověrka.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Vyhledávání informací na internetu.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Práce s textem, testové úlohy Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Práce s textem, testové úlohy

3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Pojmenování nových zkušeností

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
---------------------	-------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby • pracuje s normativními příručkami českého jazyka 	<p>Slovotvorné vztahy mezi slovy. Tvoření slov. Spojování slov v sousloví. Slovníky - druhy, práce s nimi.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském prostředí</p>	<p>Seminář z českého jazyka 3. ročník 1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p>

4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Tvarosloví

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví • posoudí vhodnost užití pojmenování v daném kontextu • přiřadí k pojmenování v daném kontextu vhodná synonyma a antonyma • rozezná obrazné a neobrazné pojmenování • odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby • identifikuje v daném kontextu morfologicky chybný tvar slova a opraví ho 	<p>Slovní druhy. Mluvnické kategorie. Gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce. Vývojové tendence v tvarosloví současné češtiny.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství</p>	<p>Seminář z českého jazyka 3. ročník 1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p>
--	--	--

5. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Procvičování pravopisu

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu • ovládá základní terminologii 	<p>Úvodní opakování. Shoda přísudku s podmětem. Psaní s-/ se-/ z-/ ze-. Střídání krátkých a dlouhých samohlásek. Psaní velkých písmen. Psaní slov přejatých.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství</p>	<p>Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi Seminář z českého jazyka 3. ročník 1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p>

6. Komunikační a slohová výchova. Slohový postup popisný

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky • na základě ukázky pojmenuje druh popisu • orientuje se v lexikálních a syntaktických prostředcích odborného popisu • zvolí vhodnou kompozici odborného popisu • odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru 		Slohový postup popisný v různých komunikačních sférách. Odborný popis. Charakteristika. Slohová práce.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Seminář z českého jazyka 3. ročník 3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly

7. Komunikační a slohová výchova. Administrativní styl a jeho útvary

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • ovládá základní terminologii • určí slovnědruhovou platnost slova • odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby 	Rysy administrativních písemností. Druhy administrativních písemností. Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů.

<ul style="list-style-type: none"> • nalezne a pojmenuje jazykové prostředky a slohové postupy, které činí text administrativním • sestaví základní projevy administrativního stylu • orientuje se v lexikálních a syntaktických prostředcích administrativního stylu 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy</p>	<p>Anglický jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Seminář z českého jazyka 3. ročník 3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly</p>

8. Komunikační a slohová výchova. Publicistický styl

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
----------------------------	--------------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ovládá základní terminologii • zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky • nalezne a pojmenuje jazykové prostředky a slohové postupy, které činí text publicistickým • sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka...) • vytvoří myšlenkově ucelený, strukturovaný a koherentní text některých publicistických útvarů • rozumí obsahu textu i jeho částí 	<p>Sloh zpravodajství a publicistiky. Mediální komunikace, reklama - funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl. Útvary publicistického stylu. Slohová práce. Zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby.</p>
---	--

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě. Informační a komunikační technologie Vyhledávání informací na internetu.</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Seminar z českého jazyka 3. ročník 3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly Seminar z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

3. ročník

1 týdně, P

1. Upevňování vědomostí z předchozího učiva

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:		Vstupní prověrka. Opakování učiva z 2. ročníku.
	<ul style="list-style-type: none">• v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu• využívá poznatků z tvarosloví• rozpozná funkční styl a jeho znaky	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Vyhledávání informací na internetu.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	

2. Komunikační a slohová výchova. Veřejné mluvené projevy a jejich styl

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
---------------------	-------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řídí se zásadami správné výslovnosti • přednese krátký projev • ovládá techniku mluveného slova • klade otázky a vhodně formuluje odpovědi • využívá emocionální stránku mluveného slova, uplatňuje postoje pozitivní i negativní • vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska • uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování 	<p>Rétorika. Řečnické projevy informativní a naučné. Referát, přednáška. Projevy argumentativní a přesvědčovací. Slohová práce.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Seminář z českého jazyka 3. ročník 3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy</p>	<p>Seminář z českého jazyka 3. ročník 3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly</p>

3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Pojmenování a slovo

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracuje s nejnovějšími normativními příručkami ČJ • samostatně zpracovává informace • uplatňuje znalosti českého pravopisu 	<p>Vlastní jména v komunikaci. Příjmení a rodná jména. Zeměpisná jména.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník</p>	<p>Seminář z českého jazyka 3. ročník</p>

informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	1. Člověk v lidském společenství	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
--	----------------------------------	---

4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Výpověď a věta
Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> v písemném projevu uplatňuje znalosti z pravopisu orientuje se ve výstavbě textu posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby rozumí obsahu textu i jeho částí 	<p>Věty dvojčlenné, podmět a přísudek. Rozvíjející větné členy. Přívlastek volný a těsný. Věty jednočlenné. Větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska. Zvláštnosti větného členění. Nepravidelnosti ve větné stavbě. Souvětí – stavba. Souvětí složitě. Čárka v souvětí.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	Seminář z českého jazyka 3. ročník 1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

reakce na změněné podmínky v profesi i životě.		
--	--	--

5. Komunikační a slohová výchova. Úvaha

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vhodně používá úvahový slohový postup rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk a stylově příznakové jevy ve vlastním projevu volí adekvátní jazykové prostředky vhodně formuluje myšlenky, dokáže vyjádřit svůj názor 	<p>Úvahový slohový postup – znaky. Slohová práce.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Seminář z českého jazyka 3. ročník 3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly</p>

6. Komunikační a slohová výchova - práce s textem. Odborný styl

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového používá adekvátní slovní zásobu 	<p>Výkladový slohový postup. Druhy výkladu – rozbor textu. Získávání a zpracovávání informací z odborného textu, jejich třídění a hodnocení (konspekt, osnova, resumé). Zpětná reprodukce textu, jeho transformace</p>

<p>včetně odborné terminologie</p> <ul style="list-style-type: none"> vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů 	<p>do jiné podoby. Estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě.</p>
---	--

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství</p>	<p>Anglický jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ekonomika 3. ročník 4. Pracovníprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Komunikát a text

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování orientuje se ve výstavbě textu 	<p>Návaznost textu. Členění textu. Stavba a tvorba komunikátu.</p>

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Frazeologie a její užití

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozlišuje stylově neutrální a příznakové jevy orientuje se v členění frazémů dokáže vysvětlit význam rčení, pranostik apod. 	Vlastnosti frazémů. Členění frazémů.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

4. ročník

1 týdně, P

1. Upevňování vědomostí z předchozího učiva

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> • v písemném projevu projevuje znalosti českého pravopisu a stylistiky • pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka 	Rozvržení učiva. Vstupní prověrka.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Vyhledávání informací na internetu.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	

2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Útvary národního jazyka

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozlišuje spisovný a hovorový jazyk a stylově příznakové jevy rozpozná stylově příznakové jevy ve vlastním projevu a volí prostředky adekvátní komunikační situaci 		Spisovné a nespisovné útvary jazyka.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 3. Vývoj a rozvoj člověka	Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

3. Komunikační a slohová výchova. Stylová diferenciacce češtiny

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně 		Opakování.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Vyhledávání informací na internetu.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly

4. Komunikační a slohová výchova. Úvahový postup, fejeton

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických případech slohový útvar posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary 		Slohová práce, opakování.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Člověk v lidském společenství</p>	<p>Seminář z českého jazyka</p> <p>4. ročník</p> <p>5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly</p>

5. Komunikační a slohová výchova. Kritika, kritické hodnocení

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> formuluje a obhajuje své názory a postoje vytváří jednoduché zpravodajské a propagační útvary přístupuje kriticky k dostupným informacím daného oboru v oblasti mluveného slova využívá neutrální, pozitivní i negativní postoje (kritika, polemika) 		Kritika, recenze, glosa - rozbor.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 3. ročník 1. Člověk jako občan Občanská nauka 3. ročník 3. Člověk jako občan Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly

6. Komunikační a slohová výchova. Umělecký styl, esej

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • má přehled o slohových postupech uměleckého stylu • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu 	Umělecká literatura - rozbor textu.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly

7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Komunikace a jazyk

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi • dokáže se vyjadřovat přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných • přednese krátký projev a účastní se aktivně diskusí • vhodně obhajuje své postoje a názory • dokáže vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování 		Chování a řeč, humor v řeči, rozbor ukázek.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Čeština a příbuzné jazyky

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny • orientuje se v soustavě jazyků 		Vývojové tendence spisovné češtiny. Postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce	Občanská nauka	Občanská nauka

<p>Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy</p>	<p>2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Seminář z českého jazyka 4. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p>
--	---	---

9. Komunikační a slohová výchova. Stylistika

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozezná funkční styl, dominantní slohový postup a slohový útvar • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu • odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby • vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně 	<p>Funkční styly - rozbor textu. Stylistické nedostatky. Nepravidelnosti ve větě stavbě.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství</p>	<p>Seminář z českého jazyka 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly</p>

v profesi i životě.		
---------------------	--	--

10. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Tvarosloví.

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> využívá poznatků z tvarosloví 		Tvarosloví - systemizace znalostí.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	

11. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Skladba, interpunkce

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> v písemných projevech prokazuje znalosti správné interpunkce uplatňuje znalosti skladby ve svém projevu má přehled o druzích vět a větých členech a jejich použití v dalších oblastech gramatiky 		Větné členy, opakování, procvičování. Druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	

se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.		
---	--	--

12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti • zaznamenává bibliografické údaje • pracuje na vytváření rešerše • zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí je třídít a přistupovat k nim kriticky • získává potřebné informace z internetu, má přehled o možnostech mediální oblasti • vypracuje anotaci • má přehled o knihovnách a jejich službách 	Informatická výchova, knihovny a jejich služby. Noviny, časopisy a jiná periodika. Internet.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žáci vyhledávají informace k daným tématům na internetu.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace,	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 3. Vývoj a rozvoj člověka Občanská nauka 2. ročník 7. Člověk v lidském společenství Občanská nauka

	komunikační a přenosové možnosti Internetu	3. ročník 1. Člověk jako občan Občanská nauka 3. ročník 2. Člověk jako občan Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Seminar z českého jazyka 4. ročník 6. Práce s textem, testové úlohy
--	--	--

13. Práce s textem. Shrnutí učiva.

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> pořizuje z odborného textu výpisky, výtah, poznámky zná zákonitosti odborného textu rozumí obsahu textu a jeho částí samostatně zpracovává informace 	Odborný styl - jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu. Zpětná reprodukce textu. Druhy a žánry textu - systemizace vědomostí. Získávání a zpracování informací z textu.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Vyhledávání informací na internetu.	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství	Občanská nauka 2. ročník 7. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 3. ročník 1. Člověk jako občan Seminar z českého jazyka 4. ročník 6. Práce s textem, testové úlohy

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové působivosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Seminář z českého jazyka

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět seminář českého jazyka a literatury je zaměřen především na soustavnou přípravu žáků k úspěšnému zvládnutí jednotlivých částí maturitní zkoušky. Vzhledem k tomu, že úzce souvisí s předmětem český jazyk a literatura, má obdobné cíle.

Seminář českého jazyka a literatury vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života.

Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetence žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí.

Vzdělání v předmětu seminář českého jazyka a literatury směřuje k tomu, aby žáci:

- chápali funkci spisovného mateřského jazyka, upevnili si základní jazykové normy a kategorie (s ohledem na výuku cizích jazyků), chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním, dokázali rozeznat, kdy je vhodné a nevhodné použít určitého tvaru z obou oblastí,
- rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti,
- chápali význam umění pro člověka, znali cenu kulturních památek a vážili si jich,
- naučili se pracovat samostatně i v týmu,
- porozuměli odbornému i uměleckému textu a interpretovali jej,
- rozvíjeli své čtenářské dovednosti a dokázali využívat poznatků z literární historie a teorie literatury.

2. Charakteristika učiva

Vychází z oblasti vzdělávání RVP - Jazykové vzdělávání a komunikace, obsahový okruh - Vzdělávání a komunikace v českém jazyce.

Předmět se skládá ze dvou oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Jazykové vzdělávání a komunikační výchova rozvíjejí komunikační kompetence žáků a učí je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení. K plnění tohoto cíle přispívá i literární výchova, která naopak prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Práce s uměleckým textem je tedy zaměřena na výchovu k vědomému, kultivovanému čtenářství.

3. Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

Největší část hodinové dotace předmětu je věnována rozvoji komunikačních dovedností (rozbor neuměleckého a uměleckého textu). Jazykové a slohové učivo vychází z vědomostí a dovedností žáků získaných v předmětu český jazyk a literatura, rozvíjí je a upevňuje.

Ve výuce předmětu se využívají tyto formy a metody práce:

dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná práce, práce s textem, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích a na internetu, návštěva filmových a divadelních představení, exkurze.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Při hodnocení se uplatňuje sebehodnocení, kolektivní hodnocení a individuální přístup k žákům (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami se přistupuje individuálně). Vyučující využívá známkování doprovázeného v určitých případech slovním hodnocením (zejména u slohových prací a mluvních cvičení).

Ve 2. ročníku se píše jedna slohová práce. Je možné zadávat i kratší práce domácí (z oblasti jazykového, slohového či literárního vzdělávání). Průběžně jsou zařazovány i jiné druhy kontrolních činností: diktáty, doplňovací cvičení, testy, písemné práce.

V konečném hodnocení se promítá rovněž celkový přístup žáka ke studiu, jeho plnění zadaných úkolů, aktivní práce při hodině či referáty

Průřezová témata předmětu

Člověk a svět práce

Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů.

Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority.

Chápaní nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.

Informační a komunikační technologie

Vyhledávání informací na internetu.

3. ročník

0+0 1/2 týdně, P

1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• chápe rozdíly mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním• rozliší na ukázkách spisovný jazyk,	Útvary národního jazyka - Spisovné

<p>obecnou češtinu a dialekty</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci • v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví • odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby • určí slovnědruhovou platnost slova • uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování • orientuje se ve výstavbě textu • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu 	<ul style="list-style-type: none"> - Nespisovné Tvarosloví - Slovní druhy - Mluvnické kategorie Větná skladba - Věta dvojčlenná, podnět a přísudek - Větné členy - Druhy vět - Souvětí 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápání nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Český jazyk a literatura 1. ročník 2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Vztah řeči a jazyka Český jazyk a literatura 1. ročník 3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Zvuková stránka jazyka Český jazyk a literatura 1. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Grafická stránka jazyka Český jazyk a literatura 1. ročník 5. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Slovní zásoba a její členění Český jazyk a literatura 1. ročník 6. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Slovo a jeho význam</p>	

	<p>Český jazyk a literatura 2. ročník 3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Pojmenování nových zkušeností</p> <p>Český jazyk a literatura 2. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Tvarosloví</p> <p>Český jazyk a literatura 2. ročník 5. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Procvičování pravopisu</p> <p>Český jazyk a literatura 3. ročník 3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Pojmenování a slovo</p> <p>Český jazyk a literatura 3. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Výpověď a věta</p>	
--	--	--

2. Práce s textem, testové úlohy

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozliší na ukázkách spisovný jazyk, obecnou češtinu a dialekty posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu rozumí obsahu textu i jeho částí orientuje se ve výstavbě textu 	<p>Testové úlohy</p> <p>Druhy a žánry textu</p> <p>Rozbor - získávání informací z textu</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Vyhledávání informací k daným tématům na internetu.</p>	<p>Český jazyk a literatura 1. ročník</p> <p>11. Práce s textem</p> <p>Český jazyk a literatura</p>	

	2. ročník 2. Práce s textem. Opakování učiva 1. ročníku	
--	--	--

3. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozumí obsahu textu i jeho částí • vysvětlí funkci slohotvorných činitelů • rozliší funkční styl a v typických příkladech slohový útvar • používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie • vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi 	Slohotvorní činitelé. Slohové postupy Funkční styly. Práce s textem Rozbor neuměleckého textu Stylistické nedostatky Orientace v textu, jeho rozbor z hlediska tematiky, kompozice, stylu	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Vyhledávání informací k daným tématům na internetu.	Český jazyk a literatura 1. ročník 7. Komunikační a slohová výchova. Podstata slohu jazykových projevů Český jazyk a literatura 1. ročník 8. Komunikační a slohová výchova. Komunikace, vypravování Český jazyk a literatura 1. ročník 9. Komunikační a slohová výchova. Prostě sdělovací styl Český jazyk a literatura 2. ročník 6. Komunikační a slohová výchova. Slohový postup popisný Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Komunikační a slohová	Český jazyk a literatura 3. ročník 2. Komunikační a slohová výchova. Veřejné mluvené projevy a jejich styl

	<p>výchova. Administrativní styl a jeho útvary Český jazyk a literatura 2. ročník 8. Komunikační a slohová výchova. Publicistický styl Český jazyk a literatura 3. ročník 2. Komunikační a slohová výchova. Veřejné mluvené projevy a jejich styl Český jazyk a literatura 3. ročník 5. Komunikační a slohová výchova. Úvaha</p>	
--	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

4. ročník

0+1 týdně, P

4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak• přiřadí k pojmenování v daném kontextu vhodná synonyma a antonyma• orientuje se ve výstavbě textu• posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu• uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování• odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby• v písemném projevu uplatňuje znalosti	<p>Slovo a jeho význam</p> <ul style="list-style-type: none">- Synonyma, antonyma a homonyma- Změny slovního významu- Slova přejatá a jejich využívání v češtině <p>Větná skladba</p> <ul style="list-style-type: none">- Věty dvoučlenné a jednočlenné- Rozvíjející větné členy- Souvětí podřadné a souřadné

<p>českého pravopisu</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka • rozumí obsahu textu i jeho částí 	<ul style="list-style-type: none"> - Složitá souvětí - Interpunkce - Odchytky od pravidelné větné skladby <p>Grafická stránka jazyka</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hlavní principy českého pravopisu - Testové úlohy - Práce s Pravidly českého pravopisu 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>Vyhledávání a posuzování informací o vzdělávací nabídce, schopnost orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů. Umění písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority. Chápání nutnosti celoživotního vzdělávání jako reakce na změněné podmínky v profesi i životě.</p>	<p>Český jazyk a literatura</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Vztah řeči a jazyka</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností.</p> <p>Zvuková stránka jazyka</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>1. ročník</p> <p>4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností.</p> <p>Grafická stránka jazyka</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>1. ročník</p> <p>5. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností.</p> <p>Slovní zásoba a její členění</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>1. ročník</p> <p>6. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Slovo a jeho význam</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>1. ročník</p> <p>10. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností.</p>	

	<p>Neverbální dorozumívání Český jazyk a literatura 2. ročník 3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Pojmenování nových zkušeností Český jazyk a literatura 2. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Tvarosloví Český jazyk a literatura 2. ročník 5. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Procvičování pravopisu Český jazyk a literatura 3. ročník 3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Pojmenování a slovo Český jazyk a literatura 3. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Výpověď a věta Český jazyk a literatura 3. ročník 7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Komunikát a text Český jazyk a literatura 3. ročník 8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Frazeologie a její užití Český jazyk a literatura 4. ročník 2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Útvary národního jazyka Český jazyk a literatura</p>	
--	--	--

	4. ročník 7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Komunikace a jazyk Český jazyk a literatura 4. ročník 8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Čeština a příbuzné jazyky	
--	---	--

5. Komunikační a slohová výchova, stylistika, funkční styly

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar vytvoří myšlenkově ucelený, strukturovaný a koherentní text různých slohových útvarů vhodně formuluje myšlenky, dokáže vyjádřit svůj názor odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového rozumí obsahu textu i jeho částí nalezne a pojmenuje jazykové prostředky charakteristické pro daný funkční styl orientuje se ve výstavbě textu 	Slohové postupy Funkční styly Slohové útvary Příprava slohové práce Slohová práce Hodnocení a rozbor slohové práce Práce s textem – odstraňování stylistických nedostatků Získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení Zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby Stylistická cvičení Rozbor neuměleckého textu Testové úlohy Orientace v textu, jeho rozbor z hlediska tematiky, kompozice, stylu	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Vyhledávání informací k daným tématům na internetu.	Český jazyk a literatura 1. ročník 7. Komunikační a slohová výchova. Podstata slohu	

	<p>jazykových projevů Český jazyk a literatura 1. ročník 8. Komunikační a slohová výchova. Komunikace, vypravování Český jazyk a literatura 1. ročník 9. Komunikační a slohová výchova. Prostě sdělovací styl Český jazyk a literatura 2. ročník 6. Komunikační a slohová výchova. Slohový postup popisný Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Komunikační a slohová výchova. Administrativní styl a jeho útvary Český jazyk a literatura 2. ročník 8. Komunikační a slohová výchova. Publicistický styl Český jazyk a literatura 3. ročník 2. Komunikační a slohová výchova. Veřejné mluvené projevy a jejich styl Český jazyk a literatura 3. ročník 5. Komunikační a slohová výchova. Úvaha Český jazyk a literatura 3. ročník 6. Komunikační a slohová výchova - práce s textem. Odborný styl Český jazyk a literatura 4. ročník 3. Komunikační a slohová výchova. Stylová diferenciac e češtiny</p>	
--	--	--

	<p>Český jazyk a literatura 4. ročník 4. Komunikační a slohová výchova. Úvahový postup, fejeton</p> <p>Český jazyk a literatura 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova. Kritika, kritické hodnocení</p> <p>Český jazyk a literatura 4. ročník 6. Komunikační a slohová výchova. Umělecký styl, esej</p> <p>Český jazyk a literatura 4. ročník 9. Komunikační a slohová výchova. Stylistika</p>	
--	--	--

6. Práce s textem, testové úlohy

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientuje se ve výstavbě textu • posoudí kompozici textu a její slovní zásobu • vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi • rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci 	<p>Testové úlohy</p> <p>Cvičné didaktické testy</p> <p>Druhy a žánry textu</p> <p>Orientace v textu</p> <p>Rozbor ukázek textu z různých stylových oblastí</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Vyhledávání informací k daným tématům na internetu.</p>	<p>Český jazyk a literatura 1. ročník 11. Práce s textem</p> <p>Český jazyk a literatura 2. ročník 2. Práce s textem. Opakování učiva 1. ročníku</p>	

	<p>Český jazyk a literatura 4. ročník 12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média</p> <p>Český jazyk a literatura 4. ročník 13. Práce s textem. Shrnutí učiva.</p>	
--	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Anglický jazyk

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je vybavit žáka takovými komunikačními dovednostmi, které odpovídají úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Žák se naučí pracovat se slovníkem, odbornými jazykovými publikacemi a dokáže vyhledat potřebné informace.

Zpracuje cizojazyčný text v rámci svého oboru.

Žák komunikuje v běžných životních situacích: požádá o pomoc, představí se, zeptá se na cestu, omluví se, domluví se v restauraci, na hraničním přechodu, na čerpací stanici apod.

Vytvoří jednoduchý, souvislý text na dané téma.

Během celého studia získá slovní zásobu v rozsahu 2 300 slov (minimálně 20 % terminologie odborné).

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP - Jazykové vzdělávání a komunikace, obsahový okruh - Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce.

Naváže na znalosti a dovednosti získané na základní škole (základy gramatiky, konverzační témata, např. seznamování, volný čas, sport, kultura).

Procvičí konverzaci v situacích reálného života (v restauraci, při seznamování, telefonování...) a v situacích svého profesního života.

Získá odbornou slovní zásobu v návaznosti na odborné předměty a praxi.

Seznámí se s odbornou terminologií a jejím využitím v praxi.

Systém řazení výuky je dán typem učebnice v daném oboru.

3. Pojetí výuky

Pojetí výuky vysvětluje nejzávažnější přístupy podle kterých se konstruuje učivo a výsledky vzdělávání. Slovní zásoba konverzačních témat je přizpůsobena obsahu odborných předmětů. V požadavcích na výsledky vzdělávání je třeba citlivě zvážit možnosti konkrétního kolektivu či žáka. V některých případech je možno požadovat pouze zapamatování si daného jevu namísto pochopení, reprodukování namísto objasnění apod. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení. Součástí výuky mohou být i úkoly zadané k samostatnému domácímu vypracování a to pro celou skupinu či v případě potřeby individuálně.

K podpoře výuky jazyků je vhodné používat vedle tradičních (mapy, ukázky textů, slovníky) i multimediální výukové programy a internet, integrovat odborný jazyk do výuky včetně odborného výcviku. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu, uplatňovat výukové metody zprostředkávající žákům techniky samostatného učení a řešení problémů i týmové spolupráce.

Vyučovací proces by měl směřovat k motivaci žáků ke studiu jazyků zařazením her, soutěží, simulačních a situačních metod či veřejné prezentace práce žáků.

Vzdělávání v cizím jazyce je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života, připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je nejen obstát v osobním životě, ale uplatnit se i v rámci evropského trhu práce. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost a vůli učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti srovnávat svou vlastní s ostatními a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. Ve spolupráci s ostatními předměty směřuje výuka k všestrannému rozvoji osobnosti žáka.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována krátkými písemnými testy, na konci každého pololetí se píše souhrnná písemná práce (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny. V konečném hodnocení se promítá i aktivní přístup žáka ke studiu cizího jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní spolupráce v kolektivu atd.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.

Člověk a svět práce

Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce.

Člověk a životní prostředí

Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy.

Informační a komunikační technologie

Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.

1. ročník

2+1 týdně, P

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vyslovuje foneticky správně s drobnými nepřesnostmi rozlišuje na základě zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližze přirozené výslovnosti v písemném projevu většinou ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazyka učí se ovládat základní pravopisné normy komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib učí se používat uvedené gramatické jevy jako např.: rozlišuje neurčitý / určitý člen a seznamuje se s jeho užitím ovládá číslovky do jednoho milionu včetně základních početních úkonů rozlišuje jednotlivé druhy zájmen dokáže určit gramatický čas správně časuje slovesa to be, to have got správně používá imperativ rozlišuje situace, kdy použít vazbu there is / there are 	<p>Fonetika:</p> <p>procvičování zvukové podoby jednotlivých hlásek samostatně a v různém fonetickém okolí, tvary koncovek 3.os.sg., stažená slova, zvuková výstavba slova, základní zvuková stránka slova a věty, fonetická transkripce používaná u daného jazyka.</p> <p>Lexikologie:</p> <p>rozpoznání jednotlivých slovních druhů, slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní ustálené společenské fráze a slovní spojení.</p> <p>Syntax:</p> <p>jednoduché věty a pořádek slov ve větě.</p> <p>Gramatika:</p> <p>jednotné/ množné číslo, zájmena, číslovky, určitý a neurčitý člen, slovosled, přivlastňovací pád 's, vazba there is/ there are, sloveso to be, to have got, počítatelná / nepočítatelná podstatná jména, gramatické časy: Present Simple, Present Continuous, Past Simple.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	<p>Konverzace v anglickém jazyce</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Jazykové prostředky</p> <p>Seminář z anglického jazyka</p> <p>3. ročník</p> <p>1. Jazykové prostředky</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Jazykové prostředky</p> <p>Seminář z anglického jazyka</p> <p>3. ročník</p> <p>1. Jazykové prostředky</p> <p>Seminář z německého jazyka</p>

		3. ročník 1. Jazykové prostředky
--	--	-------------------------------------

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí jednoduchým a krátkým pokynům z každodenního života předneseným pomalu a zřetelně • rozumí běžným frázím v jednoduchých a krátkých textech • rozumí obsahu krátkých a jednoduchých textů na známá témata • vyhledá v nekomplikovaném textu jednoduché údaje • sdělí základní informace o sobě a svém nejbližším okolí • představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • pochopí jednoduché dotazy a pokyny pronesené pomalu, zřetelně a reaguje na ně • porozumí školním a pracovním pokynům • uplatňuje různé techniky čtení textu 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů v pomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zrková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí z používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Konverzace v anglickém jazyce 1. ročník 2. Řečové dovednosti Seminář z anglického jazyka 3. ročník 2. Řečové dovednosti	Konverzace v anglickém jazyce 1. ročník 2. Řečové dovednosti Seminář z anglického jazyka 3. ročník 2. Řečové dovednosti

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru • dotváří neúplný dialog doplněním vlastních odpovědí • odhaduje význam jednoduchých sdělení • představí sebe nebo druhou osobu, reprodukuje v jednoduchých větách, používá slovní zásobu označující členy rodiny, je schopen o sobě podat základní informace, napíše krátkou informaci o sobě a své rodině, vytvoří neformální dopis • pomocí své získané slovní zásoby vyjádří způsob a trávení a využití svého volného času, popíše svou pomoc v domácnosti a volnočasové aktivity • popíše bydliště včetně jeho okolí, porovná život na vesnici s bydlením ve městě, rozezná typy bydlení, popíše svůj pokoj a nábytek • popíše nejběžnější dopravní prostředky, koupí jízdenku, orientuje se na nádraží, na letišti, porovná individuální cestování s cestovní kanceláří, napíše pohlednici z prázdnin • popíše lidské tělo, běžné nemoci, chování u lékaře, vyjádří se k tématu zdravého životního stylu • v jednoduchých větách představí 	<p>Osobní charakteristika.</p> <p>Mezilidské vztahy, moje rodina.</p> <p>Volný čas a zábava.</p> <p>Domov a bydlení.</p> <p>Cestování a doprava.</p> <p>Zdraví a hygiena.</p> <p>Sport.</p> <p>Město, orientace ve městě.</p>

<p>jednotlivé druhy sportů, vyjmenuje národní sporty v České republice a v anglicky mluvících zemích a porovná je, jednoduše popíše pravidla vybraných sportů, vyjmenuje sportovní vybavení</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomocí své získané slovní zásoby vyjádří základní informace o určitém městě (př. Londýn, Edinburg...), popíše základní místa ve městě, určí směr a lokalitu daného místa 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy. Občan v demokratické společnosti Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Seminář z anglického jazyka 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy Občanská nauka 2. ročník 5. Zdraví a jeho ochrana</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Seminář z anglického jazyka 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

2. ročník

2+1 týdně, P

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• s vyšší dávkou sebedůvěry porozumí	Fonetika: zvuková výstavba slova, fonetická redukce,

<p>pracovním a školním pokynům</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje základní zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližze přirozené výslovnosti • v písemném projevu již ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazyka • požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým neporozuměl • v širším měřítku uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce, disponuje základními znalostmi odvozování slovních druhů • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů • využívá překladový slovník i elektronický slovník • tvoří 2. a 3. stupeň přídavných jmen a vhodně je používá v kontextu vět • správně vyjadřuje budoucí čas, rozliší jednotlivé situace a vyjádří budoucnost, tvoří otázky a záporny v obou budoucích časech • upevňuje znalosti o přítomných časech – prostý a průběhový, rozliší situace použití těchto časů • tvoří správně předpřítomný čas, rozlišuje tvary nepravidelných sloves, tvoří otázku a zápor v předpřítomném čase • vhodně používá příslovce frekvence (př. already, never, ever, just, yet...) a vkládá je na správné místo v anglické větě • používá a rozlišuje předložky since a for 	<p>znělost a neznělost, zvuková stránka věty: přízvuk a rytmus, intonace u základních typů otázek.</p> <p>Lexikologie: slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení.</p> <p>Syntax: jednoduché věty, obsahově jednoduché věty, složené věty, přímá řeč.</p> <p>Gramatika: stupňování přídavných jmen (comparative and superlative), vyjádření budoucího času : to be going to, will, gramatické časy: Present tenses, Present Perfect, příslovce frekvence a jejich postavení ve větách předpřítomného času, předložky since, for.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	<p>Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník 1. Jazykové prostředky</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník 1. Jazykové prostředky</p>

	Seminář z anglického jazyka 3. ročník 1. Jazykové prostředky	Seminář z anglického jazyka 3. ročník 1. Jazykové prostředky
--	--	--

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným pokynům z každodenního života předneseným ve zpomaleném řečovém tempu • rozumí obsahu krátkých jednoduchých textů na známá témata • reaguje na jednoduchá sdělení nebo je iniciuje, pokud se týkají známých a základních témat • požádá ústně o jednoduché informace • požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • napíše stručný vzkaz či jednoduchý text • uplatňuje různé techniky čtení textu • vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – volby správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí z používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník 2. Řečové dovednosti Seminář z anglického jazyka 3. ročník	Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník 2. Řečové dovednosti Seminář z anglického jazyka 3. ročník

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve zpomaleném tempu • pomocí příslušné slovní zásoby dokáže popsat svůj denní program, popíše jednotlivé kroky denní činnosti, porovná pracovní den s víkendem, popíše svou pomoc v domácnosti a volnočasové aktivity • pomocí získané slovní zásoby popíše jednotlivé lidské vlastnosti, rozezná kladné a záporné vlastnosti, charakterizuje sebe a jinou osobu • požádá o zboží v obchodě, zeptá se na cenu zboží, používá zdvořilostní fráze, pojmenuje obchody dle sortimentu, dle velikosti a způsobu prodeje, dokáže posoudit výhody či nevýhody nakupování ve velkých obchodních centrech oproti nákupům v malých obchodech • vyjmenuje, základní povolání, pomocí příslušné slovní zásoby dokáže vyjádřit jednoduchou formou základní rozdíly mezi jednotlivými povoláními včetně jejich daných výhod či nevýhod • řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti 	<p>Každodenní život, denní program.</p> <p>Osobní charakteristika.</p> <p>Nakupování.</p> <p>Práce a povolání.</p> <p>Věda a technika.</p> <p>Velká Británie.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v základní slovní zásobě vztahující se k oblasti vědy a techniky, popíše základní části počítače, napíše jednoduché instrukce k obsluze přístroje (např. fotoaparátu, počítače), vyjádří svůj názor • mimo potřebných znalostí jazykových prokáže i základní znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech země 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Seminář z anglického jazyka</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Občanská nauka</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Člověk a právo</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Konverzace v anglickém jazyce</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

3. ročník

2+1 týdně, P

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">rozlišuje základní zvukové podoby daného jazyka, dokáže vyslovovat co nejbližše přirozené výslovnosti s drobnými nepřesnostmi a koriguje odlišnosti zvukové podobyv písemném projevu již ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazykavyměňuje si jednoduché informace spojené s jeho rolí v dané situacivyhledá informace z textů, dokáže v nich nalézt hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informacekomunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů a probraného učivasleduje a pochopí smysl zřetelně vyslovované promluvy v již rychlejším tempustručně ale srozumitelně přetlumočí vlastními slovy kratší text či projevvyužívá překladový slovník i elektronický slovníkje schopen analyzovat chyby v psaném či písemném projevu svých spolužáků a v takto koncipovaných testechučí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: používá minulý čas prostý a minulý čas průběhovýrozliší situace používání obou minulých časů, včetně souvětírozezná odlišnosti mezi jednotlivými tvary modálních sloves a použije je správně v praxi	<p>Fonetika: procvičování slovního přízvuku, rytmu a intonace, formy minulých tvarů.</p> <p>Lexikologie: běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, slova stažená a sousloví, adekvátní slovní zásoba.</p> <p>Syntax : jednoduché i rozvitě věty, základní pravidla o stavbě vět, souvětí a odstavců.</p> <p>Gramatika: Gramatické časy: Past Simple, Past Continuous, Past Simple versus Past Continuous, modální slovesa, trpný rod, kvantifikátory: some, any, no, much, many, a lot of, a little, a few, vyjádření budoucnosti: will / to be going to, podmínkové věty typu 0, 1, 2.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • vytváří trpný rod v základních gramatických časech, použije předložky by, with • správně vyjadřuje množství a dané kvantifikátory používá v kontextu • rozezná věty podmínkové typu 0, 1, 2, rozliší situace, kdy dané podmínkové věty použít a aplikovat v praxi 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 1. Jazykové prostředky Seminář z anglického jazyka 4. ročník 1. Jazykové prostředky	Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 1. Jazykové prostředky Seminář z anglického jazyka 4. ročník 1. Jazykové prostředky

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • rozumí obsahu krátkých jednoduchých textů na známá témata • využívá překladový slovník • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu • sdělí obsah hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené • přednese připravenou prezentaci situace běžného života a reaguje na jednoduché dotazy • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • s přiměřenými chybami se vyjadřuje v běžných, předvídatelných situacích • rozumí složitějším větám a sám tvoří ekvivalentní odpovědi • uplatňuje různé techniky čtení textu 	Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zrychleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.
	Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – volby správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.
	Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná. (Výchozí texty jsou obsahové i jazykově

<ul style="list-style-type: none"> • sdělí a zdůvodní svůj názor • vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích • vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru • přeloží text a používá slovníky i elektronické • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení 	<p>nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	<p>Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 2. Řečové dovednosti Seminář z anglického jazyka 4. ročník 2. Řečové dovednosti</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 2. Řečové dovednosti Seminář z anglického jazyka 4. ročník 2. Řečové dovednosti</p>

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje již s větší mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve zrychleném tempu • dokáže se vyjádřit na široké téma s adekvátní slovní zásobou zahrnující oblast zdravého životního stylu, sportovních a jiných aktivit ve volném čase, zdravého stravování, ale i aktuálních problémů dnešní doby (kouření, drogy a jiné závislosti jako protipóly k tomuto tématu) • orientuje se ve slovní zásobě dané 	<p>Životní styl, volný čas. Stravování. Oslavy a svátky. Služby a společnost. Počasí, zeměpis a příroda. Věda a technika. Kultura. Anglicky mluvící země. Česká republika.</p>

<p>oblasti, pojmenuje části dne související s tématem, dokáže si objednat jídlo v restauraci, popíše svůj běžný jídelníček, porovná rozdíly českého, britského a amerického stravování</p> <ul style="list-style-type: none"> • popíše příležitosti k rodinným oslavám, připraví pozvánku na oslavu, popíše oslavu svých narozenin, vyjmenuje základní svátky roku i v anglicky mluvících zemích, jednoduchou formou popíše nejčastější vánoční svátky a obyčeje, ovládá slovní zásobu spojenou s tímto tématem • reaguje na jednání na úřadě (umí ve formulářích vyplnit základní údaje o sobě) • jednání v bance (vyzvednout či uložit finanční hotovost resp. další hotovostní a bezhotovostní operace) • jednání na poště (žák ovládá slovní zásobu a obraty potřebné k vyzvednutí a odeslání balíku, dokáže odeslat dopis) • ovládá příslušnou slovní zásobu, popíše počasí a jednotlivá roční období, charakteristické projevy počasí a s tím související změny v přírodě, diskutuje, vyjádří názor na ochranu životního prostředí – klady a zápory • orientuje se v základní slovní zásobě vztahující se k oblasti vědy a techniky, popíše základní části počítače, napíše jednoduché instrukce k obsluze přístroje (např. fotoaparátu, počítače), pracuje s internetem, vyhledává informace • diskutuje o osobnostech ve veřejném a kulturním životě, o způsobech kulturního vyžití, rozdílech kultury na vesnici a ve městě, porovná kulturní klima jednotlivých anglicky mluvících 	
---	--

<p>zemí</p> <ul style="list-style-type: none"> vyjmenuje všechny anglicky hovořící země, včetně základních, stručných a ucelených poznatků o nich (USA, Kanada, Austrálie, Irsko) prokáže základní znalosti o geografických, demografických, historických, hospodářských, politických a kulturních faktorech země 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce.</p> <p>Člověk a životní prostředí Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy.</p> <p>Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Seminář z anglického jazyka 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Občanská nauka 2. ročník 5. Zdraví a jeho ochrana Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Seminář z anglického jazyka 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

4. ročník

2+2 týdně, P

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka• v písemném projevu již ovládá správné tvoření grafické podoby jazyka• používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek• používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce• dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby• stručně ale srozumitelně přetlumočí vlastními slovy kratší text či projev• využívá překladový slovník• je schopen nalézt a analyzovat chyby ve vlastním psaném či ústním projevu• učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: vytváří trpný rod v základních gramatických časech, použije předložky by, with	<p>Fonetika: upevňování slovního přízvuku, rytmu a intonace, slovního přízvuku a přízvuku v jednotlivých typech vět, některé zvláštnosti výslovnosti.</p> <p>Lexikologie: běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, slova složená a sousloví, slovní zkratky, adekvátní slovní zásoba.</p> <p>Syntax: složitější stavba vět, přímá a nepřímá řeč, jednoduché i rozvítené věty.</p> <p>Gramatika: Trpný rod, vyjádření budoucnosti, tázací dovětek, vztažné věty, časová souslednost.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>

<ul style="list-style-type: none"> rozlišuje situace pro vyjádření budoucího času pomocí will, to be going to, Present Continuous, Present Simple používá tázací dovětek v různých gramatických časech rozlišuje vztažné věty, používá výrazy that, who, which převádí přímou řeč na nepřímou a pevně dodržuje pravidla dané souslednosti 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 1. Jazykové prostředky Seminář z anglického jazyka 4. ročník 1. Jazykové prostředky	Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 1. Jazykové prostředky Seminář z anglického jazyka 4. ročník 1. Jazykové prostředky

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozumí běžným promluvám každodenního života předneseným ve standardním řečovém tempu rozumí obsahu nekomplikovaných textů na známá témata pomocí slovníku porozumí jednoduchým návodům, předpisům, pokynům, technickým informacím k předmětům každodenní potřeby nebo z oblastí svých zájmů odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis 	Receptivní řečové dovednosti: Upevňování porozumění monologických a dialogických projevů ve standardním řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného. Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně i odborně, zpracování již komplikovanějšího textu. Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad. Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.

<ul style="list-style-type: none"> • domluví se v běžných situacích; získá i poskytné informace • zaznamená vzkazy volajících • vyplní neznámý jednoduchý formulář • rozpozná význam obecných sdělení a hlášení • přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika • vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity • pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem • dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače • vyjádří písemně svůj názor na text • zapojí se do hovoru bez přípravy • zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu • přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem • uplatňuje různé techniky čtení textu • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru • přeloží text a používá slovníky i elektronické • při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele • vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí • ověří si i sdělí získané informace 	<p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí z používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě).</p>
--	---

písemně		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 2. Řečové dovednosti Seminar z anglického jazyka 4. ročník 2. Řečové dovednosti	Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 2. Řečové dovednosti Seminar z anglického jazyka 4. ročník 2. Řečové dovednosti

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> komunikuje již s větší mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve standardním řečovém tempu diskutuje o osobnostech ve veřejném a kulturním životě, o způsobech kulturního vyžití, popíše kulturní událost (př. koncert, divadelní představení...) dokáže zhodnotit průběh svého dosavadního studia a popsat své studijní zaměření, své znalosti a dovednosti a jejich využití v budoucím světě práce, plány do budoucna a představy o svém budoucím povolání pomocí příslušné slovní zásoby vytvoří vlastní strukturovaný životopis včetně jednoduché žádosti o přijetí do pracovního poměru, napíše formální dopis pomocí vhodné slovní zásoby se dokáže vyjádřit k pozitivním stránkám moderní doby, jejím technickým 	<p>Kultura a umění.</p> <p>Osobní plány do budoucna.</p> <p>Životopis a žádost.</p> <p>Moderní svět.</p> <p>Příroda a životní prostředí.</p> <p>Česká republika.</p> <p>Anglicky mluvící země.</p>

<p>vymoženostem (mobilní telefony, internet a komunikace jeho prostřednictvím.....) a širokým možnostem dnešní generace (studium či práce v zahraničí, cestování atd.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • jako protipól pozitivních stran současné doby a jejích možností zmíní žák aktuální problémy jako následky moderního způsobu života (kouření, drogy a jiné závislosti) • pomocí příslušné slovní zásoby a na základě zkušeností s tématy moderního životního stylu, jeho pozitiv ale i negativ se žák umí vyjádřit k běžným problémům mezi generacemi • ovládá příslušnou slovní zásobu, popíše současné problémy životního prostředí, diskutuje o kladech a záporech ochrany životního prostředí, vyjádří svůj názor • prokáže základní znalosti o geografických, demografických, historických, hospodářských, politických a kulturních faktorech naší země, poradí cizinci při výběru destinací a trávení dovolené či volného času • vyjmenuje všechny anglicky hovořící země, včetně základních, stručných a ucelených poznatků o nich (USA, Kanada, Austrálie, Irsko, Velká Británie), srovnává naši zemi s anglicky hovořícími zeměmi z různých hledisek • používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci • prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního 	
---	--

<p>oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy. Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce. Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Komunikační a slohová výchova. Administrativní styl a jeho útvary Český jazyk a literatura 3. ročník 6. Komunikační a slohová výchova - práce s textem. Odborný styl Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Seminář z anglického jazyka 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Ekonomika 3. ročník</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Ekonomika 3. ročník 4. Pracovní právní vztahy, mzdy, zákonné odvody Seminář z anglického jazyka 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Německý jazyk

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je vybavit žáka takovými komunikačními dovednostmi, které odpovídají úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Žák se naučí pracovat se slovníkem, odbornými jazykovými publikacemi a dokáže vyhledat potřebné informace.

Zpracuje cizojazyčný text v rámci svého oboru.

Žák komunikuje v běžných životních situacích: požádá o pomoc, představí se, zeptá se na cestu, omluví se, domluví se v restauraci, na hraničním přechodu, na čerpací stanici apod.

Vytvoří jednoduchý, souvislý text na dané téma.

Během celého studia získá slovní zásobu v rozsahu 2 300 slov (minimálně 20 % terminologie odborné).

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP - Jazykové vzdělávání a komunikace, obsahový okruh - Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce.

Naváže na znalosti a dovednosti získané na základní škole (základy gramatiky, konverzační témata, např. seznamování, volný čas, sport, kultura).

Procvičí konverzaci v situacích reálného života (v restauraci, při seznamování, telefonování...) a v situacích svého profesního života.

Získá odbornou slovní zásobu v návaznosti na odborné předměty a praxi.

Seznámí se s odbornou terminologií a jejím využitím v praxi.

Systém řazení výuky je dán typem učebnice v daném oboru.

3. Pojetí výuky

Pojetí výuky vysvětluje nejzávažnější přístupy podle kterých se konstruuje učivo a výsledky vzdělávání.

Slovní zásoba konverzačních témat je přizpůsobena obsahu odborných předmětů. V požadavcích na výsledky vzdělávání je třeba citlivě zvážit možnosti konkrétního kolektivu či žáka. V některých případech je možno požadovat pouze zapamatování si daného jevu namísto pochopení, reprodukování namísto objasnění apod. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení. Součástí výuky mohou být i úkoly zadané k samostatnému domácímu vypracování a to pro celou skupinu či v případě potřeby individuálně. Hodnocení domácích úkolů se promítá do výsledného hodnocení žáka.

K podpoře výuky jazyků je vhodné používat vedle tradičních (mapy, ukázky textů, slovníky) i multimediální výukové programy a internet, integrovat odborný jazyk do výuky včetně odborného výcviku. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu, uplatňovat výukové metody zprostředkovávající žákům techniky samostatného učení a řešení problémů i týmové spolupráce.

Vyučovací proces by měl směřovat k motivaci žáků ke studiu jazyků zařazením her, soutěží, simulačních a situačních metod či veřejné prezentace práce žáků.

Vzdělávání v cizím jazyce je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života, připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je nejen obstát v osobním životě, ale uplatnit se i v rámci evropského trhu práce. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost a vůli učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti srovnávat svou vlastní s ostatními a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. Ve spolupráci s ostatními předměty směřuje výuka k všestrannému rozvoji osobnosti žáka.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována krátkými písemnými testy, na konci každého pololetí se píše souhrnná písemná práce (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Součástí hodnocení je i domácí samostatná příprava. Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny. V konečném hodnocení se promítá i aktivní přístup žáka ke studiu cizího jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní spolupráce v kolektivu atd.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.

Člověk a svět práce

Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce.

Člověk a životní prostředí

Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdravé a životosprávy.

Informační a komunikační technologie

Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.

1. ročník

2+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vyslovuje foneticky správně s drobnými nepřesnostmirozlišuje základy zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližší přirozené výslovnostiv písemném projevu většinou ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazykaučí se ovládat základní pravopisné normykomunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálibučí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: ovládá číslovky do jednoho milionu včetně základních početních úkonů, seznamuje se s používáním určitého a neurčitého členu, přivlastňovacích zájmendokáže určit přesný čassprávně časuje slovesa „haben a sein“, deklinuje substantiva a pronominačasuje modální slovesa, rozlišuje jejich význam a transformuje tyto do věty prosté ovládá větný rámec daného gramatického jevujednoduchou větu v přítomném čase převádí do „préteria a perfekta“dovede používat imperativ ve správných osobáchsprávně používá předložky včetně základní frazeologie	<p>Fonetika: procvičování zvukové podoby jednotlivých hlásek samostatně a v různém fonetickém okolí, zvuková výstavba slova, základní zvuková stránka slova a věty, fonetická transkripce používaná u daného jazyka.</p> <p>Lexikologie: rozpoznání jednotlivých slovních druhů, slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní ustálené společenské fráze a slovní spojení.</p> <p>Syntax: jednoduché věty a pořádek slov ve větě.</p> <p>Gramatika: Abeceda, číslovky, osobní zájmena, určitý a neurčitý člen, přivlastňovací zájmena, osobní zájmena v množném čísle, přivlastňovací zájmena v množném čísle, časování sloves haben, sein, slovosled, deklinace substantiv a zájmen, zápor, silná a modální slovesa, větný rámec, předložky se 3. pádem, předložky se 4. pádem, vyjádření časového údaje, řadové číslovky, perfektum slabých a silných sloves, préteritum sloves haben a sein, časové údaje, přesné určení času, préteritum sloves haben a sein, rozkazovací způsob, neurčitý podmět man a korelát es.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • žák rozumí jednoduchým a krátkým pokynům z každodenního života předneseným pomalu a zřetelně • rozumí běžným frázím v jednoduchých a krátkých textech • rozumí obsahu krátkých a jednoduchých textů na známá témata • vyhledá v nekomplikovaném textu jednoduché údaje • sdělí základní informace o sobě a svém nejbližším okolí • představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • pochopí jednoduché dotazy a pokyny pronesené pomalu, zřetelně a reaguje na ně • porozumí školním a pracovním pokynům • uplatňuje různé techniky čtení textu 		Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného. Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad. Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná. (Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Seminář z německého jazyka 3. ročník 2. Řečové dovednosti	Seminář z německého jazyka 3. ročník 2. Řečové dovednosti

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje s přiměřenou mírou 	Já a moje rodina.

<p>sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru • dotváří neúplný dialog doplněním vlastních odpovědí • odhaduje význam jednoduchých sdělení • představí sebe nebo druhou osobu, reprodukuje v jednoduchých větách, používá slovní zásobu označující členy rodiny, je schopen o sobě podat základní informace, napíše krátkou informaci o sobě a své rodině • orientuje se ve slovní zásobě dané oblasti, pojmenuje části dne související s tématem, přeloží jednoduchý recept, dokáže si objednat jídlo v restauraci, popíše svůj běžný jídelníček • pomocí své získané slovní zásoby dokáže vyjádřit způsob a trávení a využití svého volného času • dokáže popsat své bydliště včetně jeho okolí, částí nábytku, dokáže porovnat na vesnici s bydlením ve městě, rozeznává typy bydlení, porozumí inzerátu ohledně bydlení a ovládá základní informace ohledně koupě bytu • požádá o zboží v obchodě, zeptá se na cenu zboží, používá zdvořilostní fráze, pojmenuje obchody dle sortimentu, dle velikosti a způsobu prodeje, dokáže posoudit výhody či nevýhody nakupování ve velkých obchodních centrech oproti nákupům v malých obchodech • popíše nejběžnější dopravní prostředky, umí koupit jízdenku, 	<p>Jídlo a pití.</p> <p>Můj volný čas a mé zájmy.</p> <p>Kde a jak bydlím.</p> <p>Nákupy.</p> <p>Cestování a dopravní prostředky.</p> <p>Člověk a jeho tělo.</p> <p>Můj studijní obor.</p>
--	--

<p>orientuje se na nádraží, na letišti, porovná individuální cestování s cestovní kanceláří</p> <ul style="list-style-type: none"> • popíše lidské tělo, běžné nemoci, chování u lékaře, dokáže se vyjádřit k tématu zdravého životního stylu • dokáže pojmenovat svou školu, vyučovací předměty, popíše školu, svou třídu, organizaci školního roku 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>Seminář z německého jazyka 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Seminář z německého jazyka 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Seminář z německého jazyka 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Seminář z německého jazyka 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

2. ročník

2+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• s vyšší dávkou sebedůvěry porozumí	Fonetika: zvuková výstavba slova, fonetická redukce,

<p>pracovním a školním pokynům</p> <ul style="list-style-type: none"> rozlišuje základní zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližze přirozené výslovnosti v písemném projevu již ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazyka požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým neporozuměl v širším měřítku uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce, disponuje základními znalostmi odvozování slovních druhů komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů využívá překladový slovník učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: větu v přítomném čase dokáže transformovat do perfekta včetně obráceného způsobu tvoření věty s modálními slovesy v přítomném čase transformuje do préterita tvoří složená podstatná jména z určených substantiv, posléze i ze substantiv dle vlastního výběru, respektuje pravopisné i gramatické zákonitosti jejich tvorby oznamovací větu transformuje do imperativu správně deklinuje zájmena „welcher“, „jeder“ a „was für ein“ v jednoduchých větách užívá slovesa se 3. a 4. pádem, jakož i slovesa s předložkovou vazbou umí rozlišit význam slovesa „werden“, je-li používáno jako vyjádření budoucího času ve spojení s infinitivem slovesa jiného, či jeho užití ve své samostatné formě ve smyslu „stát se“ 	<p>znělost a neznělost, zvuková stránka věty: přízvuk a rytmus, intonace u základních typů vět.</p> <p>Lexikologie: slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení.</p> <p>Syntax: jednoduché věty, obsahově jednoduché věty složené věty, přímá řeč.</p> <p>Gramatika: Slovesa se 3. a 4. pádem, vyjádření data, perfektum ve větě, silná a smíšená slovesa, označení množství, složená podstatná jména, stupňování a srovnávání, rozkazovací způsob, věta hlavní a věta vedlejší, věta vedlejší a věta hlavní, zájmeno „jeder“, vedlejší věta s „dass“ a „damit“ a jejich krácení, infinitivní konstrukce s „zu“. časování slovesa werden, skloňování přídavných jmen, způsobová slovesa v préteritu, tázací zájmena welcher a was für ein, zvrtná slovesa se 4. a 3. pádem, slovesa s předložkovou vazbou, podstatná jména ve 2. pádě.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

	Seminář z německého jazyka 3. ročník 1. Jazykové prostředky	Seminář z německého jazyka 3. ročník 1. Jazykové prostředky
--	---	---

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • žák rozumí běžným pokynům z každodenního života předneseným v pomalém řečovém tempu • rozumí obsahu krátkých jednoduchých textů na známá témata • reaguje na jednoduchá sdělení nebo je iniciuje, pokud se týkají známých a základních témat • požádá ústně o jednoduché informace • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • napíše stručný vzkaz či jednoduchý text • uplatňuje různé techniky čtení textu • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech 	<p>Receptivní řečové dovednosti:</p> <p>Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů pomalém řečovém tempu a jejich reprodukce.</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti:</p> <p>Verbální projev zaměřený všeobecně, reprodukce kratšího textu nebo sdělení, zpracování textu</p> <p>Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod.</p> <p>Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti:</p> <p>Střídání receptivních a produktivních činností.</p> <p>Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Seminář z německého jazyka 3. ročník 2. Řečové dovednosti	Seminář z německého jazyka 3. ročník 2. Řečové dovednosti

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve zpomaleném tempu popíše vánoční svátky a zvyky, ovládá slovní zásobu spojenou s tímto tématem pomocí příslušné slovní zásoby dokáže vyjádřit jednoduchou formou základní rozdíly života na venkově s životem ve městě, včetně jejich daných výhod, resp. nevýhod souvisle popíše svůj denní program popíše způsob trávení prázdnin a dovolené, umí pojmenovat místa, kam lze cestovat a způsoby, jak trávit dovolenou a prázdniny jednání v bance (vyzvednout či uložit finanční hotovost resp. další hotovostní a bezhotovostní operace) jednání na poště (žák ovládá slovní zásobu a obraty potřebné k vyzvednutí a odeslání balíku, dokáže odeslat dopis) jednání na úřadě (umí ve formulářích vyplnit základní údaje o sobě) mimo potřebných znalostí jazykových prokáže i základní znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech země 	<p>Vánoce.</p> <p>Život na venkově a ve městě.</p> <p>Můj denní program.</p> <p>Dovolená a prázdniny.</p> <p>V bance, na poště.</p> <p>U lékaře.</p> <p>Spolková republika Německo.</p> <p>Rakousko a Švýcarsko.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační	Seminář z německého jazyka	Informační a komunikační

<p>technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Seminář z německého jazyka 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 3. Střední a severní Evropa Právní nauka 4. ročník 5. Obchodní právo</p>	<p>technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Seminář z německého jazyka 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Seminář z německého jazyka 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>
--	---	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

3. ročník

2+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje základní zvukové podoby daného jazyka, dokáže vyslovovat co nejbližše přirozené výslovnosti s drobnými nepřesnostmi a koriguje odlišnosti zvukové podoby • v písemném projevu již ovládá základy 	<p>Fonetika: procvičování slovního přízvuku, rytmu a intonace.</p> <p>Lexikologie: běžné a frekventované lexikální prostředky, ustájená slovní spojení, synonyma, antonyma,</p>

<p>správného tvoření grafické podoby jazyka</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyměňuje si jednoduché informace spojené s jeho rolí v dané situaci • vyhledá informace z textů , dokáže v nich nalézt hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib • sleduje a pochopí smysl zřetelně vyslovované promluvy v již rychlejším tempu • stručně, ale srozumitelně přetlumočí vlastními slovy kratší text či projev • využívá překladový slovník • je schopen analyzovat chyby v psaném či písemném projevu svých spolužáků a v takto koncipovaných testech • učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: větu v přítomném čase dokáže transformovat do préterita včetně obráceného způsobu tvoření • tvoří vedlejší věty s „als, während, wenn, obwohl“ a respektuje postavení slovesa v těchto větách • dokáže rozpoznat a vytvořit ve svém základním tvaru konjunktiv II. slabých a vybraných silných a modálních sloves, resp. využít v holých, jednoduchých větách • umí používat vztažná zájmena v jednoduchých větných konstrukcích • rozezná věty vztažné a umí tyto v jednoduché a krátké větě vytvořit • větu v přítomném čase s modálním slovesem dokáže transformovat do perfekta včetně obráceného způsobu tvoření • v jednoduchých větných konstrukcích 	<p>základní pravidla o stavbě slov, slova stažená a sousloví, adekvátní slovní zásoba.</p> <p>Syntax :</p> <p>jednoduché i rozvité věty, základní pravidla o stavbě vět, souvětí a odstavců.</p> <p>Gramatika:</p> <p>Préteritum slabých a silných sloves, vedlejší věty s „als, während, wenn, obwohl“, vztažná zájmena, vztažné věty, konjunktiv II. slabých a vybraných silných a modálních sloves, perfektum modálních sloves, nepřímé otázky, trpný rod v přítomném čase, préteritu a perfektu, trpný rod u modálních sloves.</p>
--	--

vytváří trpný rod v přítomném čase, préteritu a perfektu či větné jednoduché větné konstrukce s modálním slovesem v trpném rodu		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Seminář z německého jazyka 4. ročník 1. Jazykové prostředky	Seminář z německého jazyka 4. ročník 1. Jazykové prostředky

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • žák rozumí běžným promluvám každodenního života předneseným ve zrychleném řečovém tempu • rozumí obsahu krátkých jednoduchých textů na známá témata • využívá překladový slovník • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu • sdělí obsah hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené • přednese připravenou prezentaci situace běžného života a reaguje na jednoduché dotazy • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • s přiměřenými chybami se vyjadřuje v běžných, předvídatelných situacích • rozumí složitějším větám a sám tvoří ekvivalentní odpovědi • uplatňuje různé techniky čtení textu • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zrychleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, vyjádření nekomplikované informace, jednoduché vyjádření názoru, postoje k problému, situaci či textu. Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

	Seminář z německého jazyka 4. ročník 2. Řečové dovednosti	Seminář z německého jazyka 4. ročník 2. Řečové dovednosti
--	---	---

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> komunikuje již s větší mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve zrychleném tempu stručným způsobem popíše Českou republiku, systém vzdělávání a politický systém jednoduchou formou popíše nejčastější vánoční svátky a obyčeje, ovládá slovní zásobu spojenou s tímto tématem pomocí příslušné slovní zásoby dokáže popsat jednoduchou formou vzdělávací systém, od mateřských škol po univerzitní vzdělání, včetně možností dalšího vzdělávání z různých typů škol atd. vyjmenuje všechny německy hovořící země, dokáže prezentovat základní a turisticky zajímavé informace, běžný způsob života v této zemi. Vysvětlí pojem „úřední jazyk“, prokáže znalosti této problematiky ve Švýcarsku popis veškerých služeb obyvatelstvu (včetně služeb řemeslnických) za pomoci příslušné slovní zásoby dokáže popsat situaci u lékaře včetně popisu obvyklých zdravotních obtíží, ovládá terminologii z oblasti 	<p>Česká republika</p> <p>Svátky a obyčeje.</p> <p>Školský systém v ČR.</p> <p>Kde všude se hovoří německy.</p> <p>Služby.</p> <p>U lékaře.</p> <p>Naše zdraví a zdravý životní styl.</p> <p>Počasi a roční doby.</p> <p>Odborná terminologie</p>

<p>pojmenování ordinace a jejích částí, běžných nemocí, částí lidského těla, pracovní neschopnosti či uschopnění, nákup resp. objednání léků v lékárně, dokáže si domluvit termín objednání u lékaře</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže se vyjádřit na široké téma s adekvátní slovní zásobou zahrnující oblast zdravého životního stylu, sportovních a jiných aktivit ve volném čase, zdravého stravování • pomocí příslušné slovní zásoby umí žák pojmenovat roční období a v jednotlivých obdobích i charakteristické projevy počasí a s tím související změny v přírodě 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.</p>	<p>Seminář z německého jazyka 3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Seminář z německého jazyka 4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Ekologie 2. ročník</p> <p>3. Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie 1. ročník</p> <p>2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník</p> <p>3. Střední a severní Evropa</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník</p> <p>1. Obecná charakteristika</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník</p> <p>2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p> <p>Informační a komunikační technologie 3. ročník</p> <p>2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť</p> <p>Internet</p> <p>Ekonomika 3. ročník</p> <p>4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p> <p>Seminář z německého jazyka 3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Seminář z německého jazyka 4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a</p>

	České republiky Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu	jazykové funkce
--	---	-----------------

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

4. ročník

2+2 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyslovuje srozumitelně co nejbliže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka • v písemném projevu již ovládá správné tvoření grafické podoby jazyka • používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek • používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru • uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce • dodržuje pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby • stručně ale srozumitelně přetlumočí vlastními slovy kratší text či projev • využívá překladový slovník • je schopen nalézt a analyzovat chyby ve vlastním psaném či ústním projevu 	<p>Fonetika: upevňování slovního přízvuku, rytmu a intonace, slovního přízvuku a přízvuku v jednotlivých typech vět, některé zvláštnosti výslovnosti, převzatá výslovnost cizích slov.</p> <p>Lexikologie: běžné a frekventované lexikální prostředky, ustájená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, slova složená a sousloví, slovní zkratky, adekvátní slovní zásoba.</p> <p>Syntax : složitější stavba vět, přímá a nepřímá řeč, jednoduché i rozvítené věty.</p> <p>Gramatika: Plusquamperfektum, dvojčlenné spojky, zpodstatnělá přídavná jména, konjunktiv minulosti, sloveso brauchen + infinitiv s „zu“, particip I. a II., přičestí přítomné a minulé, konjunktiv I v přítomnosti a minulosti,</p>

<ul style="list-style-type: none"> • učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: větu v přítomném čase či préteritu nebo perfektu dokáže transformovat do plusquamperfekta včetně obráceného způsobu tvoření • tvoří souvětí s „dvojčlennými spojkami“ jako např. „entweder – oder, „sowohl-als auch“ apod. • rozpozná přídavná jména zpodstatnělá, zná zákonitosti jejich tvorby a správného užití ve větě • správně používá infinitiv s „zu“ ve spojení se slovesem „brauchen“ • tvoří jednoduché tvary přítomného a minulého příčestí a dovede tyto aplikovat ve větách • používá jednoduché věty v konjunktivu I přítomnosti a minulosti • dovede přeložit jednoduchý text v nepřímé řeči • dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby 	nepřímá řeč.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Seminář z německého jazyka 4. ročník 1. Jazykové prostředky	Seminář z německého jazyka 4. ročník 1. Jazykové prostředky

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným promluvám každodenního života předneseným ve standartním řečovém tempu • rozumí obsahu nekomplikovaných textů na známá témata • pomocí slovníku porozumí jednoduchým návodům, předpisům, pokynům, technickým informacím k předmětům každodenní potřeby nebo z oblastí svých zájmů • odvozuje nebo odhaduje význam 	<p>Receptivní řečové dovednosti:</p> <p>Upevňování porozumění monologických a dialogických projevů ve standartním řečovém tempu a jejich reprodukce.</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti:</p> <p>Verbální projev zaměřený všeobecně i odborně, zpracování již komplikovanějšího textu.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné</p>

<p>neznámých slov a víceslovných výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis • vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí • zaznamená vzkazy volajících • vyplní jednoduchý neznámý formulář • rozpozná význam obecných sdělení a hlášení • přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika • vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity • pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem • dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače • vyjádří písemně svůj názor na text • zapojí se do hovoru bez přípravy • zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu • přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem • uplatňuje různé techniky čtení textu • sdělí a zdůvodní svůj názor • vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích • vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru • přeloží text a používá slovníky i elektronické • při pohovorech, na které je připraven, 	<p>zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>
--	---

klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele		
<ul style="list-style-type: none"> • ověří si i sdělí získané informace písemně 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Seminář z německého jazyka 4. ročník 2. Řečové dovednosti	Seminář z německého jazyka 4. ročník 2. Řečové dovednosti

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje již s větší mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve standardním řečovém tempu • dokáže zhodnotit průběh svého dosavadního studia a popsat své studijní zaměření, své znalosti a dovednosti a jejich využití v budoucím světě práce, plány do budoucna a představy o svém budoucím povolání • pomocí příslušné slovní zásoby umí vytvořit vlastní strukturovaný životopis včetně jednoduché žádosti o přijetí do pracovního poměru • řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti • pomocí vhodné slovní zásoby se dokáže vyjádřit k pozitivním stránkám moderní doby, jejím technickým vymoženostem (mobilní telefony, internet a komunikace jeho prostřednictvím.....) a širokým 	<p>Mé šance na trhu práce.</p> <p>Strukturovaný životopis.</p> <p>Moderní životní styl.</p> <p>Drogová závislost, závislost na PC, workoholismus - stinné stránky naší doby.</p> <p>Generační problémy.</p> <p>Naše příroda a ochrana životního prostředí.</p> <p>Odborná terminologie</p>

<p>možnostem dnešní generace (studium či práce v zahraničí, cestování atd.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • pozitivní stránky současné doby versus následky moderního způsobu života (kouření, drogy a jiné závislosti) • umí se vyjádřit k běžným problémům mezi generacemi (např. soužití dvou a více generací, představy o rodinném životě, o vlastním pracovním životě, atd.) • stručně popíše mírné klimatické pásmo a jeho typické znaky (4 roční období, podnebí...). Pomocí příslušné slovní zásoby se dokáže vyjádřit k základním problémům ochrany životního prostředí, příčinám a následkům jeho poškozování (ozónové díry, skleníkový efekt, znečištění ovzduší, vod, úhyn živočichů atd.) • používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci • prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země • uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí • domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy.</p>	<p>Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Komunikační a slohová výchova. Administrativní styl a jeho útvary Český jazyk a literatura 3. ročník</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p>

<p>Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce. Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>6. Komunikační a slohová výchova - práce s textem. Odborný styl Seminář z německého jazyka 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Seminář z německého jazyka 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Občanská nauka 2. ročník 5. Zdraví a jeho ochrana Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p>	<p>Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Seminář z německého jazyka 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Seminář z německého jazyka 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>
---	---	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Francouzský jazyk

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je vybavit žáka takovými komunikačními dovednostmi, které odpovídají úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Žák se naučí pracovat se slovníkem, odbornými jazykovými publikacemi a dokáže vyhledat potřebné informace.

Zpracuje cizojazyčný text v rámci svého oboru.

Žák komunikuje v běžných životních situacích: požádá o pomoc, představí se, zeptá se na cestu, omluví se, domluví se v restauraci, na hraničním přechodu, na čerpací stanici apod.

Vytvoří jednoduchý, souvislý text na dané téma.

Během celého studia získá slovní zásobu v rozsahu 2 300 slov (minimálně 20 % terminologie odborné).

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP - Jazykové vzdělávání a komunikace, obsahový okruh - Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce.

Naváže na znalosti a dovednosti získané na základní škole (základy gramatiky, konverzační témata, např. seznamování, volný čas, sport, kultura).

Procvičí konverzaci v situacích reálného života (v restauraci, při seznamování, telefonování...) a v situacích svého profesního života.

Získá odbornou slovní zásobu v návaznosti na odborné předměty a praxi.

Seznámí se s odbornou terminologií a jejím využitím v praxi.

Systém řazení výuky je dán typem učebnice v daném oboru.

3. Pojetí výuky

Pojetí výuky vysvětluje nejzávažnější přístupy, podle kterých se konstruuje učivo a výsledky vzdělávání. Slovní zásoba konverzačních témat je přizpůsobena obsahu odborných předmětů. V požadavcích na výsledky vzdělávání je třeba citlivě zvážit možnosti konkrétního kolektivu či žáka. V některých případech je možno požadovat pouze zapamatování si daného jevu namísto pochopení, reprodukování namísto objasnění apod. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení. Součástí výuky mohou být i úkoly zadané k samostatnému domácímu vypracování a to pro celou skupinu či v případě potřeby individuálně.

K podpoře výuky jazyků je vhodné používat vedle tradičních (mapy, ukázky textů, slovníky) i multimediální výukové programy a internet, integrovat odborný jazyk do výuky včetně odborného výcviku. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu, uplatňovat výukové metody zprostředkávající žákům techniky samostatného učení a řešení problémů i týmové spolupráce.

Vyučovací proces by měl směřovat k motivaci žáků ke studiu jazyků zařazením her, soutěží, simulačních a situačních metod či veřejné prezentace práce žáků.

Vzdělávání v cizím jazyce je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života, připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je nejen obstát v osobním životě, ale uplatnit se i v rámci evropského trhu práce. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost a vůli učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti srovnávat svou vlastní s ostatními a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. Ve spolupráci s ostatními předměty směřuje výuka k všestrannému rozvoji osobnosti žáka.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována krátkými písemnými testy, na konci každého pololetí se píše souhrnná písemná práce (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny. V konečném hodnocení se promítá i aktivní přístup žáka ke studiu cizího jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní spolupráce v kolektivu atd.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.

Člověk a svět práce

Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce.

Člověk a životní prostředí

Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy.

Informační a komunikační technologie

Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.

1. ročník

2+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyslovuje foneticky správně s drobnými nepřesnostmi • rozlišuje základy zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližze přirozené výslovnosti • v písemném projevu většinou ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazyka • učí se ovládat základní pravopisné normy • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: reprodukuje osobní zájmena a časování slovesa <i>etre, avoir</i> jak písemnou tak ústní formou • ovládá plné i stažené tvary slovesa <i>etre</i> • odpovídá na otázky s odpovědí <i>ano/ne</i> pomocí krátké odpovědi • spojuje slovesa <i>pouvoir, vouloir</i> s dalším slovesem • správně používá členy (určitý i neurčitý) • správně tvoří množné číslo podstatných jmen • pro popis prostoru používá vazbu <i>il i a</i> a správně používá prostorové předložky • při tvorbě věty respektuje pravidla slovosledu • správně používá přivlastňovací zájmena a přivlastňovací pád v mluvené i psané formě • správně používá ukazovací zájmena a 	<p>Fonetika: Procvičování zvukové podoby jednotlivých hlásek samostatně a v různém fonetickém okolí, zvuková výstavba slova, základní zvuková stránka slova a věty, fonetická transkripce používaná u daného jazyka.</p> <p>Lexikologie: Rozpoznání jednotlivých slovních druhů, slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní ustálené společenské fráze a slovní spojení.</p> <p>Syntax: Jednoduché věty a pořádek slov ve větě.</p> <p>Gramatika: Sloveso <i>etre</i>, osobní zájmena, číslovky, francouzská abeceda, množné číslo podstatných jmen, používání členů, prostorové předložky, slovosled, přivlastňovací zájmena, přivlastňovací pád, přítomný čas, ukazovací zájmena, určování času, časové předložky, tázací zájmena, otázka podmětná a předmětná</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>

<p>vhodně aplikuje do vět</p> <ul style="list-style-type: none"> • správně tvoří a používá přítomný čas ve větě oznamovací, otázce i záporu • správně reprodukuje časové údaje • vyjmenuje základní časové předložky a spojí je s časovým údajem • učí se aplikovat uvedené gramatické jevy jako např.: rozlišuje jednotlivá tázací zájmena a správně je používá a správně formuluje otázky s tázacími zájmeny • rozlišuje otázku na předmět a na podmět 	
Komentář	

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • žák rozumí jednoduchým a krátkým pokynům z každodenního života předneseným pomalu a zřetelně • rozumí běžným frázím v jednoduchých a krátkých textech • rozumí obsahu krátkých a jednoduchých textů na známá témata • vyhledá v nekomplikovaném textu jednoduché údaje • sdělí základní informace o sobě a svém nejbližším okolí • představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • pochopí jednoduché dotazy a pokyny pronesené pomalu, zřetelně a reaguje na ně 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, t.j. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, t.j. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média,</p>

	audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)
--	---

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru dotváří neúplný dialog doplněním vlastních odpovědí odhaduje význam jednoduchých sdělení použije podle situace vhodný pozdrav, při výběru zohlední čas a míru formálnosti, ovládá základní fráze pro představování, představí sebe a druhou osobu a napíše krátký text obsahující osobní informace reprodukuje své důvody, proč se učí francouzsky, ovládá základní číslovky do dvaceti, správně přečte a zapíše telefonní čísla, správně zapíše hláskované slovo pojmenuje jednotlivé místnosti v domě, popíše vybavení jednotlivé místnosti, přeloží inzerát s nabídkou bydlení vyjmenuje jednotlivé členy rodiny a jednoduchými větami popíše vlastní rodinu jednoduchými větami popíše svůj denní program 	<p>Pozdravy, základní společenské fráze</p> <p>Proč se učím francouzsky, telefonní čísla, hláskování</p> <p>Popis bytu</p> <p>Rodina</p> <p>Denní režim</p> <p>Rozhovor s hudebníkem</p> <p>Všední den francouzské rodiny</p> <p>Nakupování (zelenina a ovoce, věci běžné denní potřeby)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • přiřazuje k otázkám správné odpovědi, k odpovědím tvoří otázky • seznámí se s všedním dnem francouzské rodiny • pojmenuje základní druhy ovoce a zeleniny, nakoupí ovoce, zeleninu a další věci běžné denní potřeby, správně používá zdvořilou žádost, umí poděkovat a správně reaguje na poděkování, vyjmenuje základní barvy, počítá do tisíce 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.</p> <p>Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy</p>	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

2. ročník

2+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• vyslovuje foneticky správně s	Fonetika: Procvičování zvukové podoby jednotlivých

<p>drobnými nepřesnostmi</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje základy zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližší přirozené výslovnosti • v písemném projevu většinou ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazyka • učí se ovládat základní pravopisné normy • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: vyjmenuje základní frekvenční příslovce a správně je používá ve větě • rozlišuje podstatná jména počítatelná a nepočítatelná a správně používá výrazy množství • vyjádří souhlas či nesouhlas pomocí krátkého dovětku • vyjmenuje předmětné tvary zájmen a správně je používá ve větě • reprodukuje minulý čas slovesa être v mluvené i psané podobě a správně jej používá ve větě • správně tvoří minulý čas pravidelných sloves a respektuje gramatické zvláštnosti při jejich tvorbě • rozlišuje slovesa pravidelná a nepravidelná • správně tvoří věty v minulém čase jednoduchém • ovládá tvorbu a použití řadových číslovek zejména v datumech, datumy správně zapisuje a čte 	<p>hlásek samostatně a v různém fonetickém okolí, zvuková výstavba slova, základní zvuková stránka slova a věty, fonetická transkripce používaná u daného jazyka</p> <p>Lexikologie: Rozpoznání jednotlivých slovních druhů, slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní ustálené společenské fráze a slovní spojení</p> <p>Syntax: Jednoduché věty a pořádek slov ve větě</p> <p>Gramatika: Frekvenční příslovce, beaucoup, peu, předmětný tvar zájmen, krátké přitakání, vyjádření překvapení a připojení vlastního postoje, vyjádření návrhu a odmítnutí, minulý čas pravidelných a nepravidelných sloves, řadové číslovky, data, časové předložky</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>
---	--

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
----------------------------	--------------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí jednoduchým a krátkým pokynům z každodenního života předneseným pomalu a zřetelně • rozumí běžným frázím v jednoduchých a krátkých textech • rozumí obsahu krátkých a jednoduchých textů na známá témata • vyhledá v nekomplikovaném textu jednoduché údaje • sdělí základní informace o sobě a svém nejbližším okolí • představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • pochopí jednoduché dotazy a pokyny pronesené pomalu, zřetelně a reaguje na ně • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, t.j. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, t.j. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>
---	---

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá v pomalém tempu 	<p>Příprava večírku Hudba, filmy Vzpomínky na dětství Pohádky a pověsti Svátky a oslavy Jídlo a pití, průzkum stravovacích návyků</p>

<ul style="list-style-type: none"> • dotváří neúplný dialog doplněním vlastních odpovědí • odhaduje význam jednoduchých sdělení • sestaví seznam nákupu na večírek, správně používá názvy obalů (krabice, plechovka, sklenice aj.) a správně používá jednotky objemu, míry a váhy • vyjádří svůj názor na osobu nebo věc • pojmenuje základní druhy filmů • sdělí důvod, proč má rád či nerad určitý druh filmů • pojmenuje základní typy hudby • popisuje změny ve svém městě • popíše svůj zážitek z minulosti • se seznámí se svátky a oslavami ve francouzsky mluvících zemích • anketa na téma stravovací návyky • seznámí se se stravovacími návyky ve Francii • popíše své stravovací návyky • správně pojmenuje obaly, váhové a měrové jednotky • ovládá základní fráze potřebné pro telefonování • při navrhování a odmítání návrhů používá adekvátní formu jazyka 	<p>Udávání množství - váhy, míry, obaly</p> <p>Telefonování</p> <p>Návrhy, odmítnutí</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Vývoj a rozvoj člověka</p> <p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Mezilidské vztahy</p>	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

3. ročník

2+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • s vyšší dávkou sebedůvěry porozumí pracovním a školním pokynům • rozlišuje základní zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližší přirozené výslovnosti • v písemném projevu již ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazyka • požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým neporozuměl • v širším měřítku uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce, disponuje základními znalostmi odvozování slovních druhů • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů • využívá překladový slovník • učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: správně tvoří otázky i v minulém čase • ovládá tvorbu a použití přítomného času • správně tvoří a používá gerondif 	<p>Fonetika: Zvuková výstavba slova, fonetická redukce, znělost a neznělost, zvuková stránka věty: přízvuk a rytmus, intonace u základních typů vět</p> <p>Lexikologie: Slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení</p> <p>Syntax: Jednoduché věty, obsahově jednoduché věty složené věty, přímá řeč</p> <p>Gramatika: Používání minulých časů, otázka v minulém čase, přítomný čas pro popis právě probíhající činnosti, používání přítomného času, upevňování a procvičování tvorby otázek, vyjádření budoucnosti pomocí vazby <i>aller + infinitiv, gerondif</i>.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí školním a pracovním pokynům • rozumí obsahu krátkých jednoduchých 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném</p>

<p>textů na známá témata</p> <ul style="list-style-type: none"> • reaguje na jednoduchá sdělení nebo je iniciuje, pokud se týkají známých a základních témat • požádá ústně o jednoduché informace • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • napíše stručný vzkaz či jednoduchý text • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • vyjádří písemně svůj názor na text • vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru • vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech • vyplní jednoduchý neznámý formulář • vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity • ověří si i sdělí získané informace písemně • zaznamená vzkazy volajících • uplatňuje různé techniky čtení textu 	<p>řečovém tempu a jejich reprodukce.</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková, t.j. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – volby správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti, t.j. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod.</p> <p>Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>
---	---

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve zpomaleném tempu • se seznámí s životopisy několika 	<p>Životopisy slavných</p> <p>Ubytování ve Francii</p> <p>Orientace ve městě</p> <p>Obchody ve Francii</p> <p>Památky v Paříži</p> <p>V restauraci</p> <p>Popis právě probíhající činnosti</p>

<p>slavných osobností</p> <ul style="list-style-type: none"> • se seznámí s možnostmi ubytování ve Francii • se zeptá na cestu a vysvětlí cestu • se seznámí s typy obchodů ve Francii • orientuje se v mapě Paříže a získává informace o památkách v Paříži • objedná jídlo v restauraci, orientuje se v jídelním lístku • popisuje právě probíhající činnost , utváří příběh podle obrázků • naplánuje a domluví společnou akci v budoucnosti • se seznámí se zajímavými místy v Paříži • krátce pohovoří o volnočasových aktivitách, popíše využití svého volného času • napíše svůj životopis • rezervuje si hotelový pokoj a zjistí potřebné informace o ubytování • nakoupí v obchodě • napíše pozvání a na pozvání napíše odpověď • předkládá návrhy a přednese svůj názor • domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace 	<p>Plánování budoucnosti</p> <p>Zajímavá místa ve Francii</p> <p>Volný čas</p> <p>Životopis</p> <p>Rezervace hotelového pokoje, v hotelu</p> <p>Nakupování (oděvy, obuv)</p> <p>Písemné pozvání a odpověď na pozvání</p> <p>Návrhy a přesvědčování</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy.</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní</p>	<p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Mezilidské vztahy</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>8. Stravovací služby</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>9. Ubytovací a další související služby</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Západní Evropa</p>	

<p>operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>		
--	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

4. ročník

2+2 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka • v písemném projevu již ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazyka • vyměňuje si jednoduché informace 	<p>Fonetika: Procvičování slovního přízvuku, rytmu a intonace</p> <p>Lexikologie: Běžné a frekventované lexikální prostředky, ustájená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, slova stažená a sousloví, adekvátní slovní zásoba</p> <p>Syntax:</p>

<p>spojené s jeho rolí v dané situaci</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyhledá informace z textů, dokáže v nich nalézt hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib • sleduje a pochopí smysl zřetelně vyslovované promluvy v již rychlejším tempu • stručně ale srozumitelně přetlumočí vlastními slovy kratší text či projev • využívá překladový slovník • je schopen analyzovat chyby v psaném či písemném projevu svých spolužáků a v takto koncipovaných testech • učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: rozlišuje a správně používá jednotlivá modální slovesa • ovládá pravidla pro tvorbu a používání předpřítomného času, používá since / ago • správně rozlišuje mezi používáním času předpřítomného a minulého • rozlišuje a používá vztažná zájmena • rozlišuje typy vztažných vět • správně stupňuje přídavná jména, rozlišuje nepravidelnosti • používá časovou souslednost • používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek • používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru • dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby 	<p>Jednoduché i rozvíte věty, základní pravidla o stavbě vět, souvětí a odstavců</p> <p>Gramatika: Modální slovesa, používání předpřítomného času a minulého času jednoduchého, vztažná zájmena, vztažné věty, vyjádření budoucnosti, stupňování přídavných jmen, souslednost časů.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>
---	---

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • rozumí obsahu krátkých jednoduchých textů na známá témata • přeloží text a používá slovníky i elektronické • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu • sdělí obsah hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené • přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika • při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele • vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích • rozumí složitějším větám a sám tvoří ekvivalentní odpovědi • rozpozná význam obecných sdělení a hlášení • vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity • sdělí a zdůvodní svůj názor • pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem • dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače • zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, t.j. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – volby správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, t.j. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • zapojí se do hovoru bez přípravy • zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu • vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí • přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem 	
---	--

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje již s větší mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve zrychleném tempu • příprava na odjezd • získá informace o turistické destinaci • popíše svoji i jinou osobnost • přečte si o důvodech proč lidé odcházejí z domova • ovládá slovní zásobu spojenou s počasím, orientuje se v předpovědi počasí • sdělí svůj názor na život v budoucnosti • vyjmenuje znamení zvěrokruhu, krátce popíše své znamení • seznámí se s možnostmi práce v zahraničí • ovládá slovní zásobu spojenou s cestováním, orientuje se v jízdním řádu • řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a 	<p>Přípravy na cestu</p> <p>Dovolená v cizině</p> <p>Popis osobnosti a povahy</p> <p>Domov, proč se odchází z domova</p> <p>Počasí</p> <p>Život v budoucnosti</p> <p>Horoskopy</p> <p>Práce, práce v zahraničí</p> <p>Cestování dopravními prostředky, jízdní řád</p>

<p>frekventované situace týkající se pracovní činnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci • prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země • uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy. Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce. Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy Cestovní ruch 3. ročník 8. Stravovací služby Cestovní ruch 3. ročník 9. Ubytovací a další související služby Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu</p>	

vzdělávacími jazykovými programy.		
-----------------------------------	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Ruský jazyk

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je vybavit žáka takovými komunikačními dovednostmi, které odpovídají úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Žák se naučí pracovat se slovníkem, odbornými jazykovými publikacemi a dokáže vyhledat potřebné informace.

Zpracuje cizojazyčný text v rámci svého oboru.

Žák komunikuje v běžných životních situacích: požádá o pomoc, představí se, zeptá se na cestu, omluví se, domluví se v restauraci, na hraničním přechodu, na čerpací stanici apod.

Vytvoří jednoduchý, souvislý text na dané téma.

Během celého studia získá slovní zásobu v rozsahu 2 300 slov (minimálně 20 % terminologie odborné).

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP - Jazykové vzdělávání a komunikace, obsahový okruh - Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce.

Naváže na znalosti a dovednosti získané na základní škole (základy gramatiky, konverzační témata, např. seznamování, volný čas, sport, kultura).

Procvičí konverzaci v situacích reálného života (v restauraci, při seznamování, telefonování...) a v situacích svého profesního života.

Získá odbornou slovní zásobu v návaznosti na odborné předměty a praxi.

Seznámí se s odbornou terminologií a jejím využitím v praxi.

Systém řazení výuky je dán typem učebnice v daném oboru.

3. Pojetí výuky

Pojetí výuky vysvětluje nejzávažnější přístupy podle kterých se konstruuje učivo a výsledky vzdělávání. Slovní zásoba konverzačních témat je přizpůsobena obsahu odborných předmětů. V požadavcích na výsledky vzdělávání je třeba citlivě zvážit možnosti konkrétního kolektivu či žáka. V některých případech je možno požadovat pouze zapamatování si daného jevu namísto pochopení, reprodukování namísto objasnění apod. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení. Součástí výuky mohou být i úkoly zadané k samostatnému domácímu vypracování a to pro celou skupinu či v případě potřeby individuálně.

K podpoře výuky jazyků je vhodné používat vedle tradičních (mapy, ukázky textů, slovníky) i multimediální výukové programy a internet, integrovat odborný jazyk do výuky včetně odborného výcviku. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu, uplatňovat výukové metody zprostředkávající žákům techniky samostatného učení a řešení problémů i týmové spolupráce.

Vyučovací proces by měl směřovat k motivaci žáků ke studiu jazyků zařazením her, soutěží, simulačních a situačních metod či veřejné prezentace práce žáků.

Vzdělávání v cizím jazyce je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života, připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je nejen obstát v osobním životě, ale uplatnit se i v rámci evropského trhu práce. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost a vůli učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti srovnávat svou vlastní s ostatními a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. Ve spolupráci s ostatními předměty směřuje výuka k všestrannému rozvoji osobnosti žáka.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována krátkými písemnými testy, na konci každého pololetí se píše souhrnná písemná práce (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny. V konečném hodnocení se promítá i aktivní přístup žáka ke studiu cizího jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní spolupráce v kolektivu atd.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.

Člověk a svět práce

Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce.

Člověk a životní prostředí

Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy.

Informační a komunikační technologie

Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.

1. ročník

2+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vyslovuje foneticky správně s drobnými nepřesnostmirozlišuje na základě zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližze přirozené výslovnostiv písemném projevu většinou ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazykaučí se ovládat základní pravopisné normykomunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálibučí se používat uvedené gramatické jevy jako např.: rozlišuje neurčitý / určitý člen a seznamuje se s jeho užitímovládá číslovky do jednoho milionu včetně základních početních úkonůrozlišuje jednotlivé druhy zájmendokáže určit gramatický časovládá všechny znaky ruské abecedyodhaduje význam jednodušších neznámých slovpoužívá dvojjazyčný slovník	<p>Fonetika: procvičování zvukové podoby jednotlivých hlásek samostatně a v různém fonetickém okolí, tvary koncovek 3.os.sg., stažená slova, zvuková výstavba slova, základní zvuková stránka slova a věty, fonetická transkripce používaná u daného jazyka.</p> <p>Lexikologie: rozpoznání jednotlivých slovních druhů, slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní ustálené společenské fráze a slovní spojení.</p> <p>Syntax: jednoduché věty a pořádek slov ve větě.</p> <p>Gramatika: Jednotné/množné číslo, zájmena, číslovky, slovosled, 1.pád podstatných jmen. 1. pád číslovek, časování sloves.</p>

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">rozumí jednoduchým a krátkým pokynům z každodenního života předneseným pomalu a zřetelněrozumí běžným frázím v	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů v zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce.</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení</p>

<p>jednoduchých a krátkých textech</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí obsahu krátkých a jednoduchých textů na známá témata • vyhledá v nekomplikovaném textu jednoduché údaje • sdělí základní informace o sobě a svém nejbližším okolí • představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • pochopí jednoduché dotazy a pokyny pronesené pomalu, zřetelně a reaguje na ně • porozumí školním a pracovním pokynům • uplatňuje různé techniky čtení textu • porozumí školním a pracovním pokynům 	<p>a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí z používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>
---	---

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru • dotváří neúplný dialog doplněním vlastních odpovědí • odhaduje význam jednoduchých sdělení • představí sebe nebo druhou osobu, 	<p>Osobní charakteristika.</p> <p>Mezilidské vztahy, moje rodina.</p> <p>Volný čas a zábava.</p> <p>Domov a bydlení.</p> <p>Cestování a doprava.</p> <p>Zdraví a hygiena.</p> <p>Sport.</p> <p>Město, orientace ve městě.</p>

<p>reprodukuje v jednoduchých větách, používá slovní zásobu označující členy rodiny, je schopen o sobě podat základní informace, napíše krátkou informaci o sobě a své rodině, vytvoří neformální dopis</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomocí své získané slovní zásoby vyjádří způsob a trávení a využití svého volného času, popíše svou pomoc v domácnosti a volnočasové aktivity • popíše bydliště včetně jeho okolí, porovná život na vesnici s bydlením ve městě, rozezná typy bydlení, popíše svůj pokoj a nábytek • popíše nejběžnější dopravní prostředky, koupí jízdenku, orientuje se na nádraží, na letišti, porovná individuální cestování s cestovní kanceláří, napíše pohlednici z prázdnin • popíše lidské tělo, běžné nemoci, chování u lékaře, vyjádří se k tématu zdravého životního stylu • v jednoduchých větách představí jednotlivé druhy sportů, vyjmenuje národní sporty v České republice a v anglicky mluvících zemích a porovná je, jednoduše popíše pravidla vybraných sportů, vyjmenuje sportovní vybavení 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy. Občan v demokratické</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy Občanská nauka 2. ročník 5. Zdraví a jeho ochrana</p>	

společnosti Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.		
--	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

2. ročník

2+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• s vyšší dávkou sebedůvěry porozumí pracovním a školním pokynům• rozlišuje základní zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližše přirozené výslovnosti• v písemném projevu již ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazyka• požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým neporozuměl• v širším měřítku uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce, disponuje základními znalostmi odvozování slovních druhů• komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů• využívá překladový slovník i elektronický slovník• tvoří 2. a 3. stupeň přídavných jmen a vhodně je používá v kontextu vět• tvoří předložkové vazby, skloňuje zájmena a podstatná jména• časuje slovesa typu (exat, pomoč, sklada	<p>Fonetika: zvuková výstavba slova, fonetická redukce, znělost a neznělost, zvuková stránka věty: přízvuk a rytmus, intonace u základních typů otázek.</p> <p>Lexikologie: slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení.</p> <p>Syntax: jednoduché věty, obsahově jednoduché věty, složené věty, přímá řeč.</p> <p>Gramatika: Řadové číslovky v 1. a 6. pádě, předložkové vazby odlišné od češtiny ("po", "posle"), skloňování zájmen, skloňování podstatných jmen.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>

• tvoří infinitivní věty	
--------------------------	--

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným pokynům z každodenního života předneseným ve zpomaleném řečovém tempu • rozumí obsahu krátkých jednoduchých textů na známá témata • reaguje na jednoduchá sdělení nebo je iniciuje, pokud se týkají známých a základních témat • požádá ústně o jednoduché informace • požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • napíše stručný vzkaz či jednoduchý text • uplatňuje různé techniky čtení textu • vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech 	<p>Receptivní řečové dovednosti:</p> <p>Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce.</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti:</p> <p>Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – volby správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod.</p> <p>Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti:</p> <p>Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí z používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v 	<p>Každodenní život, denní program.</p> <p>Osobní charakteristika.</p>

<p>rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve zpomaleném tempu • pomocí příslušné slovní zásoby dokáže popsat svůj denní program, popíše jednotlivé kroky denní činnosti, porovná pracovní den s víkendem, popíše svou pomoc v domácnosti a volnočasové aktivity • pomocí získané slovní zásoby popíše jednotlivé lidské vlastnosti, rozezná kladné a záporné vlastnosti, charakterizuje sebe a jinou osobu • požádá o zboží v obchodě, zeptá se na cenu zboží, používá zdvořilostní fráze, pojmenuje obchody dle sortimentu, dle velikosti a způsobu prodeje, dokáže posoudit výhody či nevýhody nakupování ve velkých obchodních centrech oproti nákupům v malých obchodech • vyjmenuje, základní povolání, pomocí příslušné slovní zásoby dokáže vyjádřit jednoduchou formou základní rozdíly mezi jednotlivými povoláními včetně jejich daných výhod či nevýhod • řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti • orientuje se v základní slovní zásobě vztahující se k oblasti vědy a techniky, popíše základní části počítače, napíše jednoduché instrukce k obsluze přístroje (např. fotoaparátu, počítače), vyjádří svůj názor • mimo potřebných znalostí jazykových prokáže i základní znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických a 	<p>Nakupování.</p> <p>Práce a povolání.</p> <p>Věda a technika.</p> <p>Rusko.</p>
---	---

kulturních faktorech země		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.	Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 4. Jihovýchodní a východní Evropa	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce

- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

3. ročník

2+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje základní zvukové podoby daného jazyka, dokáže vyslovovat co nejbližše přirozené výslovnosti s drobnými nepřesnostmi a koriguje odlišnosti zvukové podoby • v písemném projevu již ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazyka 	<p>Fonetika: procvičování slovního přízvuku, rytmu a intonace, formy minulých tvarů.</p> <p>Lexikologie: běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, slova stažená a sousloví, adekvátní slovní zásoba.</p>

<ul style="list-style-type: none"> vyměňuje si jednoduché informace spojené s jeho rolí v dané situaci vyhledá informace z textů, dokáže v nich nalézt hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů a probraného učiva sleduje a pochopí smysl zřetelně vyslovované promluvy v již rychlejším tempu stručně ale srozumitelně přetlumočí vlastními slovy kratší text či projev využívá překladový slovník i elektronický slovník je schopen analyzovat chyby v psaném či písemném projevu svých spolužáků a v takto koncipovaných testech učí se aplikovat uvedené gramatické jevy rozezná odlišnosti mezi jednotlivými tvary modálních sloves a použije je správně v praxi 	<p>Syntax : jednoduché i rozvité věty, základní pravidla o stavbě vět, souvětí a odstavců.</p> <p>Gramatika: Časování sloves, vyjádření podobnosti, skloňování přídavných jmen, skloňování řadových číslovek, vyjádření data, vyjádření vzájemnosti, použití zájmen, slovesné vazby (ždat kogo, čto), používání předložky dlia, skloňování zpodstatnělých přídavných jmen, použití spojek) potomu čto, poetomu), vyjádření možnosti, nemožnosti, nutnosti, potřeby, vyjádření data a letopočtu.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>
---	--

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu rozumí obsahu krátkých jednoduchých textů na známá témata využívá překladový slovník čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu sdělí obsah hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené přednese připravenou prezentaci 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zrychleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zrková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – volby správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné</p>

<p>situace běžného života a reaguje na jednoduché dotazy</p> <ul style="list-style-type: none"> • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • s přiměřenými chybami se vyjadřuje v běžných, předvídatelných situacích • rozumí složitějším větám a sám tvoří ekvivalentní odpovědi • uplatňuje různé techniky čtení textu • sdělí a zdůvodní svůj názor • vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích • vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru • přeloží text a používá slovníky i elektronické • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení 	<p>zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>
--	---

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje již s větší mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve zrychleném tempu • dokáže se vyjádřit na široké téma s adekvátní slovní zásobou zahrnující oblast zdravého životního stylu, sportovních a jiných aktivit ve volném čase, zdravého stravování, ale i aktuálních problémů dnešní doby (kouření, drogy a jiné závislosti jako protipóly k tomuto tématu) 	<p>Životní styl, volný čas.</p> <p>Stravování.</p> <p>Oslavy a svátky.</p> <p>Služby a společnost.</p> <p>Počasí, zeměpis a příroda.</p> <p>Věda a technika.</p> <p>Kultura.</p> <p>Rusko.</p> <p>Česká republika.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • orientuje se ve slovní zásobě dané oblasti, pojmenuje části dne související s tématem, dokáže si objednat jídlo v restauraci, popíše svůj běžný jídelníček, porovná rozdíly českého, britského a ruského stravování • popíše příležitosti k rodinným oslavám, připraví pozvánku na oslavu, popíše oslavu svých narozenin, vyjmenuje základní svátky roku, jednoduchou formou popíše nejčastější vánoční svátky a obyčeje, ovládá slovní zásobu spojenou s tímto tématem • reaguje na jednání na úřadě (umí ve formulářích vyplnit základní údaje o sobě) • jednání v bance (vyzvednout či uložit finanční hotovost resp. další hotovostní a bezhotovostní operace) • jednání na poště (žák ovládá slovní zásobu a obraty potřebné k vyzvednutí a odeslání balíku, dokáže odeslat dopis) • ovládá příslušnou slovní zásobu, popíše počasí a jednotlivá roční období, charakteristické projevy počasí a s tím související změny v přírodě, diskutuje, vyjádří názor na ochranu životního prostředí – klady a zápory • orientuje se v základní slovní zásobě vztahující se k oblasti vědy a techniky, popíše základní části počítače, napíše jednoduché instrukce k obsluze přístroje (např. fotoaparátu, počítače), pracuje s internetem, vyhledává informace • diskutuje o osobnostech ve veřejném a kulturním životě, o způsobech kulturního vyžití, rozdílech kultury na vesnici a ve městě, porovná kulturní klima jednotlivých anglicky mluvících 	
---	--

<p>zemí</p> <ul style="list-style-type: none"> • prokáže základní znalosti o geografických, demografických, historických, hospodářských, politických a kulturních faktorech země 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce.</p> <p>Člověk a životní prostředí Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy.</p> <p>Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 5. Zdraví a jeho ochrana Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 1. Obecná charakteristika České republiky Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu</p>	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

4. ročník

2+2 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka • v písemném projevu již ovládá správné tvoření grafické podoby jazyka • používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek • používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru • uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce • dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby • stručně ale srozumitelně přetlumčí vlastními slovy kratší text či projev • využívá překladový slovník • je schopen nalézt a analyzovat chyby ve vlastním psaném či ústním projevu • učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: vyjadřování přibližnosti, základní číslovky od sta výše • používá slovesné vazby, časuje slovesa typu "davati" a slovesa odvozené • převádí přímou řeč na nepřímou a 	<p>Fonetika: upevňování slovního přízvuku, rytmu a intonace, slovního přízvuku a přízvuku v jednotlivých typech vět, některé zvláštnosti výslovnosti.</p> <p>Lexikologie: běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, slova složená a sousloví, slovní zkratky, adekvátní slovní zásoba.</p> <p>Syntax: složitější stavba vět, přímá a nepřímá řeč, jednoduché i rozvítené věty.</p> <p>Gramatika: Časování sloves a sloves odvozených.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>

pevně dodržuje pravidla dané souslednosti	
---	--

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným promluvám každodenního života předneseným ve standartním řečovém tempu • rozumí obsahu nekomplikovaných textů na známá témata • pomocí slovníku porozumí jednoduchým návodům, předpisům, pokynům, technickým informacím k předmětům každodenní potřeby nebo z oblastí svých zájmů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis • domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace • zaznamená vzkazy volajících • vyplní neznámý jednoduchý formulář • rozpozná význam obecných sdělení a hlášení • přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika • vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity • pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem • dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače • vyjádří písemně svůj názor na text 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Upevňování porozumění monologických a dialogických projevů ve standartním řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně i odborně, zpracování již komplikovanějšího textu. Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná. (Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí z používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě).</p>

<ul style="list-style-type: none"> • zapojí se do hovoru bez přípravy • zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu • přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem • uplatňuje různé techniky čtení textu • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru • přeloží text a používá slovníky i elektronické • při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele • vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí • ověří si i sdělí získané informace písemně 	
---	--

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje již s větší mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve standardním řečovém tempu • diskutuje o osobnostech ve veřejném a 	<p>Kultura a umění.</p> <p>Osobní plány do budoucna.</p> <p>Životopis a žádost.</p> <p>Moderní svět.</p> <p>Příroda a životní prostředí.</p> <p>Česká republika.</p>

<p>kulturním životě, o způsobech kulturního vyžití, popíše kulturní událost (př. koncert, divadelní představení...)</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže zhodnotit průběh svého dosavadního studia a popsat své studijní zaměření, své znalosti a dovednosti a jejich využití v budoucím světě práce, plány do budoucna a představy o svém budoucím povolání • pomocí příslušné slovní zásoby vytvoří vlastní strukturovaný životopis včetně jednoduché žádosti o přijetí do pracovního poměru, napíše formální dopis • pomocí vhodné slovní zásoby se dokáže vyjádřit k pozitivním stránkám moderní doby, jejím technickým vymoženostem (mobilní telefony, internet a komunikace jeho prostřednictvím.....) a širokým možnostem dnešní generace (studium či práce v zahraničí, cestování atd.) • jako protipól pozitivních stran současné doby a jejích možností zmíní žák aktuální problémy jako následky moderního způsobu života (kouření, drogy a jiné závislosti) • pomocí příslušné slovní zásoby a na základě zkušeností s tématy moderního životního stylu, jeho pozitiv ale i negativ se žák umí vyjádřit k běžným problémům mezi generacemi • ovládá příslušnou slovní zásobu, popíše současné problémy životního prostředí, diskutuje o kladech a záporech ochrany životního prostředí, vyjádří svůj názor • prokáže základní znalosti o geografických, demografických, historických, hospodářských, politických a kulturních faktorech naší 	<p>Rusko.</p>
--	---------------

<p>země, poradí cizinci při výběru destinací a trávení dovolené či volného času</p> <ul style="list-style-type: none"> • používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci • prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země • uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy. Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce. Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu</p>	<p>Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Komunikační a slohová výchova. Administrativní styl a jeho útvary Český jazyk a literatura 3. ročník 6. Komunikační a slohová výchova - práce s textem. Odborný styl Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Ekonomika 3. ročník</p>	

práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.	4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 1. Obecná charakteristika České republiky Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu	
--	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Konverzace v anglickém jazyce

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je vybavit žáka takovými komunikačními dovednostmi, které odpovídají úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Žák se naučí pracovat se slovníkem, odbornými jazykovými publikacemi a dokáže vyhledat potřebné informace.

Zpracuje cizojazyčný text v rámci svého oboru.

Žák komunikuje v běžných životních situacích: požádá o pomoc, představí se, zeptá se na cestu, omluví se, domluví se v restauraci, na hraničním přechodu, na čerpací stanici apod.

Vytvoří jednoduchý, souvislý text na dané téma.

Během celého studia získá slovní zásobu v rozsahu 2 300 slov (minimálně 20 % terminologie odborné).

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP - Jazykové vzdělávání a komunikace, obsahový okruh - Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce.

Naváže na znalosti a dovednosti získané v předmětu Anglický jazyk konverzační témata, např. seznamování, volný čas, sport, kultura).

Procvičí a dále prohloubí konverzaci v situacích reálného života (v restauraci, při seznamování, telefonování...) a v situacích svého profesního života.

Připraví žáka na státní část maturitní zkoušky, ústní část.

Získá odbornou slovní zásobu v návaznosti na odborné předměty a praxi.

Seznámí se s odbornou terminologií a jejím využitím v praxi.

Systém řazení výuky je dán typem učebnice v daném oboru.

3. Pojetí výuky

Pojetí výuky vysvětluje nejzávažnější přístupy, podle kterých se konstruuje učivo a výsledky vzdělávání. Slovní zásoba konverzačních témat je přizpůsobena obsahu odborných předmětů. V požadavcích na výsledky vzdělávání je třeba citlivě zvážit možnosti konkrétního kolektivu či žáka. V některých případech je možno požadovat pouze zapamatování si daného jevu namísto pochopení, reprodukování namísto objasnění apod. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení. Součástí výuky mohou být i úkoly zadané k samostatnému domácímu vypracování a to pro celou skupinu či v případě potřeby individuálně.

K podpoře výuky jazyků je vhodné používat vedle tradičních (mapy, ukázky textů, slovníky) i multimediální výukové programy a internet, integrovat odborný jazyk do výuky včetně odborného výcviku. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu, uplatňovat výukové metody zprostředkovávající žákům techniky samostatného učení a řešení problémů i týmové spolupráce.

Vyučovací proces by měl směřovat k motivaci žáků ke studiu jazyků zařazením her, soutěží, simulačních a situačních metod či veřejné prezentace práce žáků.

Vzdělávání v cizím jazyce je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života, připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je nejen obstát v osobním životě, ale uplatnit se i v rámci evropského trhu práce. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost a vůli učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti srovnávat svou vlastní s ostatními a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. Ve spolupráci s ostatními předměty směřuje výuka k všestrannému rozvoji osobnosti žáka.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována krátkými písemnými testy, na konci každého pololetí se píše souhrnná písemná práce (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny. V konečném hodnocení se promítá i aktivní přístup žáka ke studiu cizího jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní spolupráce v kolektivu atd.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.

Člověk a svět práce

Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce.

Člověk a životní prostředí

Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdravé a životosprávy.

Informační a komunikační technologie

Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.

1. ročník

0+2 týdně, P

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">vyslovuje foneticky správně s drobnými nepřesnostmirozlišuje základy zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližší přirozené výslovnostikomunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálibpoužívá gramatické jevy probírané během výuky anglického jazyka v ostatních hodinách v daném ročníku i gramatické jevy dosud probrané v rámci výuky na základní škole	Fonetika: Procvičování zvukové podoby jednotlivých hlásek samostatně a v různém fonetickém okolí, tvary koncovek 3.os.sg., stažená slova, zvuková výstavba slova, základní zvuková stránka slova a věty, fonetická transkripce používaná u daného jazyka. Lexikologie: Rozpoznání jednotlivých slovních druhů, slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní ustálené společenské fráze a slovní spojení. Syntax: Jednoduché věty a pořádek slov ve větě.	
Komentář		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Anglický jazyk 1. ročník 1. Jazykové prostředky	Seminář z anglického jazyka 3. ročník 1. Jazykové prostředky Seminář z anglického jazyka 3. ročník 2. Řečové dovednosti Anglický jazyk 1. ročník 1. Jazykové prostředky

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">rozumí jednoduchým a krátkým pokynům z každodenního života	Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném

<p>předneseným pomalu a zřetelně</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným frázím v jednoduchých a krátkých textech • rozumí obsahu krátkých a jednoduchých textů na známá témata • vyhledá v nekomplikovaném textu jednoduché údaje • sdělí základní informace o sobě a svém nejbližším okolí • představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • pochopí jednoduché dotazy a pokyny pronesené pomalu, zřetelně a reaguje na ně • porozumí školním a pracovním pokynům • uplatňuje různé techniky čtení textu 	<p>řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, t.j. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti, t.j. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>		
Průřezová témata	Přesahy do		Přesahy z
	<p>Anglický jazyk 1. ročník 2. Řečové dovednosti</p>	<p>Anglický jazyk 1. ročník 2. Řečové dovednosti</p>	

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům 	<p>Osobní charakteristika, rodina.</p> <p>Volný čas a zábava.</p> <p>Sport, sportovní vyžití v rámci volného času i cestování.</p> <p>Zdraví, nemoci, lékař.</p> <p>Domov a bydlení, možnosti ubytování v rámci</p>

<p>z oblasti zaměření studijního oboru</p> <ul style="list-style-type: none"> • dotváří neúplný dialog doplněním vlastních odpovědí • odhaduje význam jednoduchých sdělení • charakterizuje sebe, svou rodinu a přátele (osobní údaje, vzhled, zájmy, vztahy), představí sebe nebo druhou osobu, popíše rozdělení rolí a prací v rodině • popíše svůj domov včetně okolí, pojmenuje základní zařízení a vybavení bytu a domu, popíše základní možnosti bydlení a ubytování a uvede jejich výhody a nevýhody, pohovoří o specifikách ubytování s ohledem na odlišnost různých turistických destinací • reaguje v rozhovoru na jednoduché otázky, umí vést telefonický rozhovor, zaznamenat vzkaz volajícího, vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních rozhovorech • uvede základní druhy nemocí, popíše návštěvu u lékaře i způsob léčby • v jednoduchých větech představí nejběžnější možnosti sportování v rámci rekreace a cestování s ohledem na specifika turistických destinací a druh turistiky 	<p>cestovního ruchu.</p> <p>Město a vesnice, orientace ve městě, moje město.</p> <p>Cestování se zaměřením na dopravu a dopravní prostředky.</p> <p>Komunikace v rámci cestovního ruchu.</p>
--	--

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	<p>Anglický jazyk</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Mezilidské vztahy</p> <p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>5. Zdraví a jeho ochrana</p> <p>Cestovní ruch</p>	<p>Seminář z anglického jazyka</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Anglický jazyk</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

<p>Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>2. ročník 7. Dopravní služby</p>	
--	---	--

2. ročník

0+2 týdně, P

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozlišuje základy zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližše přirozené výslovnosti komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib s vyšší dávkou sebedůvěry porozumí pracovním a školním pokynům požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým neporozuměl v širším měřítku uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazce, disponuje základními znalostmi odvozování slovních druhů učí se používat gramatické jevy probírané během výuky anglického jazyka v daném ročníku a využívá již osvojené gramatické jevy v průběhu běžné konverzace 	<p>Fonetika: Zvuková výstavba slova, fonetická redukce, znělost a neznělost, zvuková stránka věty: přízvuk a rytmus, intonace u základních typů otázek.</p> <p>Lexikologie: Slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení.</p> <p>Syntax: Jednoduché věty, obsahově jednoduché věty a složené věty.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Anglický jazyk 2. ročník	Seminář z anglického jazyka 3. ročník

	1. Jazykové prostředky	1. Jazykové prostředky Seminář z anglického jazyka 3. ročník 2. Řečové dovednosti Anglický jazyk 2. ročník 1. Jazykové prostředky
--	------------------------	---

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí jednoduchým a krátkým pokynům z každodenního života předneseným pomalu a zřetelně • rozumí obsahu krátkých a jednoduchých textů na známá témata • požádá ústně o jednoduché informace • požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů a vět, kterým nerozumí • napíše stručný vzkaz či jednoduchý text • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • uplatňuje různé techniky čtení textu • vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, t.j. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, t.j. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Anglický jazyk 2. ročník	Anglický jazyk 2. ročník

	2. Řečové dovednosti	2. Řečové dovednosti
--	----------------------	----------------------

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá v pomalém tempu pomocí rozšířené slovní zásoby dokáže popsat svůj denní program a porovná pracovní den s víkendem vysvětlí, jaké možnosti nakupování existují, charakterizuje svůj vztah k nakupování, popíše oblečení v souvislosti s profesní orientací, popíše průběh nákupu a možnosti placení, osvojí si běžnou frazeologii používanou v obchodě orientuje se v základní slovní zásobě vztahující se k oblasti poskytování služeb prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech dané země včetně vybraných poznatků studijního oboru a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země, doporučí vybrané turistické cíle pohovoří o svátcích a tradicích v anglických mluvících zemích i v České republice 	<p>Každodenní život, denní program.</p> <p>Nakupování, obchody.</p> <p>Služby.</p> <p>Oslavy a svátky v anglicky mluvících zemích.</p> <p>Oslavy a svátky v České republice.</p> <p>Velká Británie.</p> <p>Londýn a další turisticky atraktivní destinace ve Velké Británii.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie	Anglický jazyk 2. ročník	Anglický jazyk 2. ročník

<p>Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 2. Západní Evropa</p>	<p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>
--	--	---

3. ročník

0+2 týdně, P

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje základní zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližše přirozené výslovnosti s drobnými nepřestnostmi a koriguje odlišnosti zvukové podoby • v písemném projevu již ovládá základy správného tvoření grafické podoby jazyka • vyměňuje si jednoduché informace spojené s jeho rolí v dané situaci • vyhledává informace z textů, dokáže v nich nalézt hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů a probraného učiva • sleduje a pochopí smysl zřetelně vyslovované promluvy v již rychlejším tempu • stručně ale srozumitelně přetlumočí vlastními slovy kratší text či projev • využívá překladový slovník i elektronický slovník • používá gramatické jevy probírané 	<p>Fonetika: Procvičování slovního přízvuku, rytmu a intonace, formy minulých tvarů</p> <p>Lexikologie: Běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, slova stažená a sousloví, adekvátní slovní zásoba</p> <p>Syntax: Jednoduché i rozvité věty, základní pravidla o stavbě vět, souvětí a odstavců.</p>

během výuky anglického jazyka v daném ročníku v průběhu běžné konverzace a využívá již osvojené gramatické jevy v plynulém hovoru, aplikuje dosud probrané gramatické jevy s rozlišením situací, kde je lze použít		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Anglický jazyk 3. ročník 1. Jazykové prostředky	Seminář z anglického jazyka 4. ročník 1. Jazykové prostředky Anglický jazyk 3. ročník 1. Jazykové prostředky

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • rozumí obsahu krátkých jednoduchých textů na známá témata • využívá překladový slovník • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu • sdělí obsah hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • přednese připravenou prezentaci situace běžného života a reaguje na jednoduché dotazy • rozumí složitějším větám a sám tvoří ekvivalentní odpovědi • vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru • sdělí a zdůvodní svůj názor • přeloží text a používá slovníky i 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, t.j. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – volby správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, t.j. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média,</p>

<p>elektronické</p> <ul style="list-style-type: none"> • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení • klade jednoduché otázky a na jednoduché otázky odpovídá • uplatňuje různé techniky čtení textu 	<p>audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	<p>Anglický jazyk 3. ročník 2. Řečové dovednosti</p>	<p>Seminář z anglického jazyka 4. ročník 2. Řečové dovednosti Anglický jazyk 3. ročník 2. Řečové dovednosti</p>

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve zrychleném tempu • dokáže se vyjádřit na široké téma s adekvátní slovní zásobou zahrnují oblast zdravého životního stylu, sportovních a jiných aktivit ve volném čase, zdravého stravování, ale i aktuálních problémů dnešní doby (kouření, drogy a jiné závislosti jako protipóly k tomuto tématu) • orientuje se ve slovní zásobě dané oblasti, pojmenuje části dne související s tématem, dokáže si objednat jídlo v restauraci, popíše svůj běžný jídelníček, porovná rozdíly českého, britského a amerického stravování 	<p>Životní styl.</p> <p>Kultura.</p> <p>Restaurace, stravování.</p> <p>Hotel, hotelové služby. recepce.</p> <p>Práce a povolání.</p> <p>Počasí, příroda, zeměpis.</p> <p>Česká republika.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • osvojí si základní terminologii z oblasti hotelnictví, popíše hotel a jeho personál, charakterizuje profesní a osobnostní předpoklady pro výkon příslušných povolání, v rámci modelové situace vede rozhovor na recepci, dialog s hostem, telefonní hovor • používá základní terminologii z oblasti geografie s ohledem na cestovní ruch, ovládá běžnou terminologii týkající se počasí, ročních dob a klimatu, pohovoří o vlivu turismu na životní prostředí • v jednoduchých větách představí nejběžnější možnosti kulturního vyžití jako volnočasové aktivity v rámci rekreace a cestování s ohledem na specifika turistických destinací a druh turistiky • prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech dané země, doporučí vybrané turistické cíle, vysvětlí, která místa by navštívil a proč, představí hlavní město jako politické a kulturní centrum země, informuje o významných památkách • pohovoří o nejběžnějších povoláních, orientuje se v základní terminologii z oblasti trhu práce, vyplní jednoduchý dotazník, komunikuje v rámci pracovního pohovoru 	<p>Praha a další turisticky atraktivní destinace v ČR.</p>
--	--

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy. Člověk a svět práce</p>	<p>Anglický jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Anglický jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy,</p>	<p>Seminář z anglického jazyka 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Anglický jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy,</p>

<p>Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Mezilidské vztahy</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>4. ročník</p> <p>1. Obecná charakteristika České republiky</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu</p>	<p>komunikační situace a jazykové funkce</p>
---	---	--

Klíčové kompetence

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

4. ročník

0+2 týdně, P

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	Fonetika:

<ul style="list-style-type: none"> • vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka • používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek • používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru • uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce • stručně, ale srozumitelně přetlumočí vlastními slovy kratší text či projev • využívá překladový slovník • je schopen nalézt a analyzovat chyby ve vlastním psaném či ústním projevu • učí se aplikovat gramatické jevy probírané v rámci hodin výuky anglického jazyka v daném ročníku, prohlubuje svoji znalost a schopnost používat gramatické jevy probrané v předchozích ročnících • používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek • používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru • dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby 	<p>upevňování slovního přízvuku, rytmu a intonace, slovního přízvuku a přízvuku v jednotlivých typech vět, některé zvláštnosti výslovnosti.</p> <p>Lexikologie: Běžné a frekventované lexikální prostředky, ustájená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, slova stažená a sousloví, slovní zkratky, adekvátní slovní zásoba</p> <p>Syntax: Složitější stavba vět, přímá a nepřímá řeč, jednoduché i rozvítené věty</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	<p>Anglický jazyk 4. ročník 1. Jazykové prostředky</p>	<p>Seminář z anglického jazyka 4. ročník 1. Jazykové prostředky Anglický jazyk 4. ročník 1. Jazykové prostředky</p>

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným promluvám každodenního života předneseným ve standardním řečovém tempu • rozumí obsahu nekomplikovaných textů na známá témata • pomocí slovníku porozumí jednoduchým návodům, předpisům, pokynům, technickým informacím k předmětům každodenní potřeby nebo z oblastí svých zájmů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace • zaznamená vzkazy volajících • vyplní neznámý jednoduchý formulář • rozpozná význam obecných sdělení a hlášení • přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika • rozpozná význam obecných sdělení a hlášení • sdělí a zdůvodní svůj názor • pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem • dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače • zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis • zapojí se do hovoru bez přípravy • zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce.. Receptivní řečová dovednost zraková, t.j. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – volby správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů. Produktivní řečové dovednosti, t.j. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě.)</p>

<p>tématu</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí • přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem • pronese jednoduše zformovaný monolog před publikem • dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače • zapojí se do hovoru bez přípravy • zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týka-li se známého tématu • přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem • uplatňuje různé techniky čtení textu • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru • přeloží text a používá slovníky i elektronické • při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele • vyřeší většinu běžných denních situací, které mohou odehrát v cizojazyčném prostředí • ověří si i sdělí získané informace písemně 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Anglický jazyk 4. ročník 2. Řečové dovednosti	Seminář z anglického jazyka 4. ročník 2. Řečové dovednosti

		Anglický jazyk 4. ročník 2. Řečové dovednosti
--	--	---

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • výpraví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve zrychleném tempu • komunikuje již s větší mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • použije rozšířenou slovní zásobu a podá kompletní informaci o sobě, studiu, práci, rodině a své místě ve společnosti, pohovoří o svých pracovních záměrech a plánech v osobním životě, seznámí ostatní se svým dosavadním vzděláním a studijními plány • vyjádří vztah ke své škole a třídě i lidem v blízkém okolí • reaguje na jednoduché školní a pracovní pokyny • zhodnotí globální světové problémy zejména v oblasti životního prostředí • dokáže se pomocí rozšířené slovní zásoby vyjádřit k technickým vymoženostem moderní doby a prostředkům komunikace • prokazuje faktické znalosti především geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorů zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků 	<p>Člověk a příroda</p> <p>Člověk a společnost</p> <p>Anglicky mluvící země</p> <p>Realie příslušných jazykových oblastí</p>

<p>studijního oboru (Velká Británie, USA, Kanada, Austrálie) a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země</p> <ul style="list-style-type: none"> • používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci • porozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu. • vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity • řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti • používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci • prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země • uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí 		
Přířezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy. Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se</p>	<p>Anglický jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 1. Severní Amerika</p>	<p>Seminář z anglického jazyka 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Anglický jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

<p>představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>2. ročník</p> <p>5. Austrálie a Oceánie</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Západní Evropa</p>	
--	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Seminář z anglického jazyka

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je vybavit žáka takovými komunikačními dovednostmi, které odpovídají úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Žák se naučí pracovat se slovníkem, odbornými jazykovými publikacemi a dokáže vyhledat potřebné informace.

Zpracuje cizojazyčný text.

Žák komunikuje v běžných životních situacích: požádá o pomoc, představí se, zeptá se na cestu, omluví se, domluví se v restauraci, na hraničním přechodu, na čerpací stanici apod.

Vytvoří jednoduchý, souvislý text na dané téma. Pohovoří o všeobecných tématech týkajících se běžného života a podá základní informace o České republice a anglicky mluvících zemích.

Při dosažení tohoto předpokladu bude žák schopen přistoupit k maturitní zkoušce z cizího jazyka na základní úrovni.

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - Jazykové vzdělávání a komunikace, obsahový okruh - Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce.

Prohloubí jazykové vědomosti (gramatika, konverzační témata, schopnost písemného projevu, poslechové návyky).

3. Pojetí výuky

Pojetí výuky vysvětluje nejzávažnější přístupy, podle kterých, se konstruuje učivo a výsledky vzdělávání. Slovní zásoba konverzačních témat je přizpůsobena požadavkům maturitní zkoušky. V požadavcích na výsledky vzdělávání je třeba citlivě zvážit možnosti konkrétního kolektivu či žáka. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení. Součástí výuky mohou být i úkoly zadané k samostatnému domácímu vypracování a to pro celou skupinu či v případě potřeby individuálně.

K podpoře výuky jazyků je vhodné používat vedle tradičních (mapy, ukázky textů, slovníky) i multimediální výukové programy a internet. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu, uplatňovat výukové metody zprostředkovávající žákům techniky samostatného učení a řešení problémů i týmové spolupráce.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována krátkými písemnými testy, slohovými pracemi odpovídajícími maturitním zadáním, příkladovými didaktickými testy a poslechovými cvičeními (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět mluvenému slovu, a to při dialogu či monologu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny. V konečném hodnocení se promítá i aktivní přístup žáka ke studiu cizího jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní spolupráce v kolektivu atd.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.

Člověk a životní prostředí

Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy.

Informační a komunikační technologie

Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.

3. ročník

0+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazykav písemném projevu již ovládá správné tvoření grafické podoby jazykapoužívá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	<p>Fonetika:</p> <p>upevňování slovního přízvuku, rytmu a intonace, slovního přízvuku a přízvuku v jednotlivých typech vět, některé zvláštnosti výslovnosti.</p> <p>Lexikologie:</p> <p>běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, slova složená a sousloví, slovní zkratky, adekvátní slovní zásoba.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru • uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce • dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby • stručně ale srozumitelně přetlumočí vlastními slovy kratší text či projev • je schopen nalézt a analyzovat chyby ve vlastním psaném či ústním projevu • učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: vytváří trpný rod v základních gramatických časech, použije předložky by, with • rozlišuje situace pro vyjádření budoucího času pomocí will, to be going to, Present Continuous, Present Simple • používá tázací dovětek v různých gramatických časech • rozlišuje vztažné věty, používá výrazy that, who, which • převádí přímou řeč na nepřímou a pevně dodržuje pravidla dané souslednosti 	<p>Syntax: složitější stavba vět, přímá a nepřímá řeč, jednoduché i rozvité věty.</p> <p>Gramatika: Časová souslednost.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	<p>Anglický jazyk 1. ročník 1. Jazykové prostředky Anglický jazyk 2. ročník 1. Jazykové prostředky Konverzace v anglickém jazyce 1. ročník 1. Jazykové prostředky Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník 1. Jazykové prostředky</p>	<p>Anglický jazyk 1. ročník 1. Jazykové prostředky Anglický jazyk 2. ročník 1. Jazykové prostředky</p>

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozumí běžným promluvám každodenního života předneseným ve standardním řečovém tempu• rozumí obsahu nekomplikovaných textů na známá témata• pomocí slovníku porozumí jednoduchým návodům, předpisům, pokynům, technickým informacím k předmětům každodenní potřeby nebo z oblastí svých zájmů• odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace• přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika• vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity• pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem• dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače• vyjádří písemně svůj názor na text• zapojí se do hovoru bez přípravy• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním	<p>Receptivní řečové dovednosti: Upevňování porozumění monologických a dialogických projevů ve standardním řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně i odborně, zpracování již komplikovanějšího textu. Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí z používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě).</p>

<p>hovorovém tempu</p> <ul style="list-style-type: none"> • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • přeloží text a používá slovníky i elektronické • při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele • vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	<p>Anglický jazyk 1. ročník 2. Řečové dovednosti Anglický jazyk 2. ročník 2. Řečové dovednosti Konverzace v anglickém jazyce 1. ročník 1. Jazykové prostředky Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník 1. Jazykové prostředky</p>	<p>Anglický jazyk 1. ročník 2. Řečové dovednosti Anglický jazyk 2. ročník 2. Řečové dovednosti</p>

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje již s větší mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve standartním řečovém tempu • zpracuje slohovou práci na zadané téma 	<p>Kultura a umění. Osobní plány do budoucna. Životopis, žádost a dopis. Životní styl Bydlení Oslavy</p>

<ul style="list-style-type: none"> • diskutuje o osobnostech ve veřejném a kulturním životě, o způsobech kulturního vyžití, popíše kulturní událost (př. koncert, divadelní představení...) • dokáže zhodnotit průběh svého dosavadního studia a popsat své studijní zaměření, své znalosti a dovednosti a jejich využití v budoucím světě práce, plány do budoucna a představy o svém budoucím povolání • pomocí příslušné slovní zásoby vytvoří vlastní strukturovaný životopis včetně jednoduché žádosti o přijetí do pracovního poměru, napíše formální dopis • jako protipól pozitivních stran současné doby a jejích možností zmíní žák aktuální problémy jako následky moderního způsobu života (kouření, drogy a jiné závislosti) • pomocí příslušné slovní zásoby a na základě zkušeností s tématy moderního životního stylu, jeho pozitiv ale i negativ se žák umí vyjádřit k běžným problémům mezi generacemi • pomocí své získané slovní zásoby vyjádří způsob a trávení a využití svého volného času, popíše svou pomoc v domácnosti a volnočasové aktivity • dokáže se vyjádřit na široké téma s adekvátní slovní zásobou zahrnující oblast zdravého životního stylu, sportovních a jiných aktivit ve volném čase, zdravého stravování, ale i aktuálních problémů dnešní doby (kouření, drogy a jiné závislosti jako protipóly k tomuto tématu) • popíše příležitosti k rodinným oslavám, připraví pozvánku na oslavu, popíše oslavu svých narozenin, 	
---	--

<p>vyjmenuje základní svátky roku i v anglicky mluvících zemích, jednoduchou formou popíše nejčastější vánoční svátky a obyčeje, ovládá slovní zásobu spojenou s tímto tématem</p>		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit je a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce. Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>Anglický jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Anglický jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Konverzace v anglickém jazyce 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>	<p>Anglický jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Anglický jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

4. ročník

0+2 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka • v písemném projevu již ovládá správné tvoření grafické podoby jazyka • používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek • používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru 	<p>Fonetika: upevňování slovního přízvuku, rytmu a intonace, slovního přízvuku a přízvuku v jednotlivých typech vět, některé zvláštnosti výslovnosti.</p> <p>Lexikologie: běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, slova složená a sousloví, slovní zkratky, adekvátní slovní zásoba.</p> <p>Syntax: složitější stavba vět, přímá a nepřímá řeč, jednoduché i rozvítené věty.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce • dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby • stručně ale srozumitelně přetlumočí vlastními slovy kratší text či projev • je schopen nalézt a analyzovat chyby ve vlastním psaném či ústním projevu • učí se aplikovat uvedené gramatické jevy, jako např.: vytváří trpný rod v základních gramatických časech, použije předložky by, with • rozlišuje situace pro vyjádření budoucího času pomocí will, to be going to, Present Continuous, Present Simple • používá tázací dovětek v různých gramatických časech • rozlišuje vztažné věty, používá výrazy that, who, which • převádí přímou řeč na nepřímou a pevně dodržuje pravidla dané souslednosti 	<p>Gramatika: Časová souslednost.</p> <p>Gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány.</p>
--	--

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Anglický jazyk 3. ročník 1. Jazykové prostředky Anglický jazyk 4. ročník 1. Jazykové prostředky Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 1. Jazykové prostředky Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 1. Jazykové prostředky	Anglický jazyk 3. ročník 1. Jazykové prostředky Anglický jazyk 4. ročník 1. Jazykové prostředky

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
----------------------------	--------------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným promluvám každodenního života předneseným ve standardním řečovém tempu • rozumí obsahu nekomplikovaných textů na známá témata • pomocí slovníku porozumí jednoduchým návodům, předpisům, pokynům, technickým informacím k předmětům každodenní potřeby nebo z oblastí svých zájmů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis • domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace • přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika • vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity • pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem • dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače • vyjádří písemně svůj názor na text • zapojí se do hovoru bez přípravy • přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • přeloží text a používá slovníky i 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Upevňování porozumění monologických a dialogických projevů ve standardním řečovém tempu a jejich reprodukce. Receptivní řečová dovednost zraková, tj. čtení a práce s textem včetně odborného.</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně i odborně, zpracování již komplikovanějšího textu. Produktivní řečové dovednosti, tj. písemné zpracování textu v podobě reprodukce osnovy výpisků, anotací apod. Jednoduchý překlad.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností. Interakce ústní a interakce písemná.</p> <p>(Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí z používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě).</p>
--	---

<p>elektronické</p> <ul style="list-style-type: none"> • při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele • vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	<p>Anglický jazyk 3. ročník 2. Řečové dovednosti Anglický jazyk 4. ročník 2. Řečové dovednosti Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 2. Řečové dovednosti Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 2. Řečové dovednosti</p>	<p>Anglický jazyk 3. ročník 2. Řečové dovednosti Anglický jazyk 4. ročník 2. Řečové dovednosti</p>

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ovládá příslušnou slovní zásobu, popíše současné problémy životního prostředí, diskutuje o kladech a záporech ochrany životního prostředí, vyjádří svůj názor • prokáže základní znalosti o geografických, demografických, historických, hospodářských, politických a kulturních faktorech naší země, poradí cizinci při výběru destinací a trávení dovolené či volného času • vyjmenuje všechny anglicky hovořící země, včetně základních, stručných a ucelených poznatků o nich (USA, 	<p>Moderní svět. Příroda a životní prostředí. Česká republika. Anglicky mluvící země. Sdělovací prostředky Globální problémy</p>

<p>Kanada, Austrálie, Irsko, Velká Británie), srovnává naši zemi s anglicky hovořícími zeměmi z různých hledisek</p> <ul style="list-style-type: none"> • prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země • uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí • komunikuje již s větší mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá ve standardním řečovém tempu • zpracuje slohovou práci na zadané téma • pomocí vhodné slovní zásoby se dokáže vyjádřit k pozitivním stránkám moderní doby, jejím technickým vymoženostem (mobilní telefony, internet a komunikace jeho prostřednictvím.....) a širokým možnostem dnešní generace (studium či práce v zahraničí, cestování atd.) • jako protipól pozitivních stran současné doby a jejích možností zmíní žák aktuální problémy jako následky moderního způsobu života (kouření, drogy a jiné závislosti) • pomocí příslušné slovní zásoby a na základě zkušeností s tématy moderního životního stylu, jeho pozitiv ale i negativ se žák umí 	
---	--

<p>vyjádřit k běžným problémům mezi generacemi</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomocí vhodné slovní zásoby se dokáže vyjádřit k pozitivním stránkám moderní doby, jejím technickým vymoženostem (mobilní telefony, internet a komunikace jeho prostřednictvím.....) a širokým možnostem dnešní generace (studium či práce v zahraničí, cestování atd.) • pomocí příslušné slovní zásoby a na základě zkušeností s tématy moderního životního stylu, jeho pozitiv ale i negativ se žák umí vyjádřit k běžným problémům mezi generacemi • dokáže popsat základní globální problémy a navrhne jejich řešení • vyjmenuje základní sdělovací prostředky a vyhodnotí jejich pozitivní i negativní vliv na společnost 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy. Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce. Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem,</p>	<p>Anglický jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>	<p>Anglický jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Anglický jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

<p>používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>		
---	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Seminář z německého jazyka

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je vybavit žáka takovými komunikačními dovednostmi, které odpovídají úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Žák se naučí pracovat se slovníkem, odbornými jazykovými publikacemi a dokáže vyhledat potřebné informace.

Zpracuje cizojazyčný text.

Žák komunikuje v běžných životních situacích: požádá o pomoc, představí se, zeptá se na cestu, omluví se, domluví se v restauraci, na hraničním přechodu, na čerpací stanici apod.

Vytvoří jednoduchý, souvislý text na dané téma.

Pohovoří o všeobecných tématech běžného života a podá základní informace o České republice a německy mluvících zemích.

Při dosažení tohoto předpokladu bude žák schopen přistoupit k maturitní zkoušce z cizího jazyka na základní úrovni.

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - Jazykové vzdělávání a komunikace, obsahový okruh - Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce.

Prohloubí jazykové vědomosti, (upevnění gramatiky, procvičení písemného projevu a konverzace s prohloubením poslechových návyků).

3. Pojetí výuky

Pojetí výuky vysvětluje nejzávažnější přístupy podle kterých se konstruuje učivo a výsledky vzdělávání. Slovní zásoba konverzačních témat je přizpůsobena požadavkům maturitní zkoušky. V požadavcích na výsledky vzdělávání je třeba citlivě zvážit možnosti konkrétního kolektivu či žáka. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení. Součástí výuky mohou být i úkoly zadané k samostatnému domácímu vypracování a to pro celou skupinu či v případě potřeby individuálně.

K podpoře výuky jazyků je vhodné používat vedle tradičních (mapy, ukázky textů, slovníky) i multimediální výukové programy a internet, integrovat odborný jazyk do výuky včetně odborného výcviku. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu, uplatňovat výukové metody zprostředkovávající žákům techniky samostatného učení a řešení problémů i týmové spolupráce.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována krátkými písemnými testy, slohovými pracemi odpovídajícími maturitním zadáním, příkladovými didaktickými testy a poslechovými cvičeními (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny. V konečném hodnocení se promítá i aktivní přístup žáka ke studiu cizího jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní spolupráce v kolektivu atd.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.

Člověk a životní prostředí

Žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy.

Informační a komunikační technologie

Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy

3. ročník

0+1 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">rozlišuje zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližší přirozené výslovnostiv písemném projevu již ovládá správné tvoření grafické podoby jazykaovládá pravopisné normykomunikuje a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané	<p>Fonetika:</p> <p>- procvičování zvukové podoby jednotlivých hlásek samostatně a v různém fonetickém okolí, zvuková výstavba slova, zvuková stránka slova a věty, fonetická transkripce používaná u daného jazyka, zvuková výstavba slova, fonetická redukce, znělost a neznělost, zvuková stránka věty: přízvuk a rytmus, intonace u základních typů vět.</p> <p>Lexikologie:</p>

<p>frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p> <ul style="list-style-type: none"> • používá vhodně základní odbornou slovní zásobu • převádí do „préteria a perfekta“ • dokáže stručně přetlumočit vlastními slovy kratší text či projev • dovede používat imperativ ve správných osobách • správně používá předložky včetně frazeologie • používá věty s modálními slovesy v přítomném čase, transformuje je do préterita • tvoří složená podstatná jména z určených substantiv, posléze i ze substantiv dle vlastního výběru, respektuje pravopisné i gramatické zákonitosti jejich tvorby • umí rozlišit význam slovesa „werden“, je-li používáno jako vyjádření budoucího času ve spojení s infinitivem slovesa jiného, či jeho užití ve své samostatné formě ve smyslu „stát se“ • uplatňuje způsoby tvoření slov v jazyce 	<p>- slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní ustálené společenské fráze a slovní spojení slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení.</p> <p>Syntax: - složitější stavba vět, přímá a nepřímá řeč jednoduché a zejména rozvíte věty</p> <p>Gramatika: -časová souslednost, gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány</p>
---	--

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Anglický jazyk 1. ročník 1. Jazykové prostředky Německý jazyk 2. ročník 1. Jazykové prostředky	Německý jazyk 2. ročník 1. Jazykové prostředky

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným pokynům z 	Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a

<p>každodenního života předneseným ve standardním řečovém tempu</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným frázím v textech • rozumí obsahu textů na známá témata • vyhledá v textu údaje • sdělí informace o sobě a svém nejbližším okolí • představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru • klade otázky a na otázky odpovídá • pochopí dotazy a pokyny pronesené a reaguje na ně bez přípravy • odhadne význam neznámých výrazů • požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí • vypráví příběhy, zážitky, popíše své pocity • zformuluje vlastní myšlenky, napíše dopis, popis • pronese zformulovaný monolog před publikem, prezentaci • přeloží text a používá slovníky i elektronické • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích 	<p>dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce..</p> <p>Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností (Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě).</p>
--	---

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	<p>Německý jazyk 1. ročník 2. Řečové dovednosti</p> <p>Německý jazyk 2. ročník 2. Řečové dovednosti</p>	<p>Německý jazyk 2. ročník 2. Řečové dovednosti</p> <p>Německý jazyk 1. ročník 2. Řečové dovednosti</p>

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikuje s přiměřenou mírou 	<p>Já a moje rodina.</p>

<p>sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá v běžném, přirozeném tempu • dotváří neúplný dialog doplněním vlastních odpovědí • představí sebe nebo druhou osobu, reprodukuje v jednoduchých větách, používá slovní zásobu označující členy rodiny, je schopen o sobě podat základní informace, napíše krátkou informaci o sobě a své rodině • pomocí své získané slovní zásoby dokáže vyjádřit způsob a trávení a využití svého volného času • popíše lidské tělo, běžné nemoci, chování u lékaře, dokáže se vyjádřit k tématu zdravého životního stylu • popíše způsob trávení prázdnin a dovolené, umí pojmenovat místa, kam lze cestovat a způsoby, jak trávit dovolenou a prázdniny • souvisle popíše svůj denní program • jednoduchou formou popíše nejčastější vánoční svátky a obyčeje, ovládá slovní zásobu spojenou s tímto tématem • popíše pozitiva i negativa, pomocí slovní zásoby, na téma životní styl 	<p>Životní situace</p> <p>Plány do budoucna</p> <p>Volný čas</p> <p>Svátky a obyčeje</p>	
<p>Průřezová témata</p>	<p>Přesahy do</p>	<p>Přesahy z</p>
<p>Občan v demokratické společnosti Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat</p>	<p>Německý jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a</p>	<p>Německý jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a</p>

<p>i v týmu. Hodnotí sociální chování své z hlediska zdraví a životního prostředí Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.</p>	<p>jazykové funkce Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>	<p>jazykové funkce Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>
---	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce

- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

4. ročník

0+2 týdně, V

1. Jazykové prostředky

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje zvukové podoby daného jazyka a snaží se vyslovovat co nejbližše přirozené výslovnosti • v písemném projevu již ovládá správné tvoření grafické podoby jazyka • ovládá pravopisné normy • komunikuje a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib • používá vhodně základní odbornou slovní zásobu • převádí do „préteria a perfekta“ • dokáže stručně přetlumočit vlastními slovy kratší text či projev • dovede používat imperativ ve správných osobách • správně používá předložky včetně frazeologie • používá věty s modálními slovesy v přítomném čase, transformuje je do préterita • tvoří složená podstatná jména z určených substantiv, posléze i ze substantiv dle vlastního výběru, respektuje pravopisné i gramatické zákonitosti jejich tvorby • umí rozlišit význam slovesa „werden“, je-li používáno jako vyjádření 	<p>Fonetika:</p> <p>- procvičování zvukové podoby jednotlivých hlásek samostatně a v různém fonetickém okolí, zvuková výstavba slova, zvuková stránka slova a věty, fonetická transkripce používaná u daného jazyka, zvuková výstavba slova, fonetická redukce, znělost a neznělost, zvuková stránka věty: přízvuk a rytmus, intonace u základních typů vět.</p> <p>Lexikologie:</p> <p>- slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní ustálené společenské fráze a slovní spojení slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení.</p> <p>Syntax:</p> <p>- složitější stavba vět, přímá a nepřímá řeč jednoduché a zejména rozvíte věty</p> <p>Gramatika:</p> <p>-časová souslednost, gramatické jevy jsou probírány v kontextu tematických celků, jsou adekvátně procvičovány, upevňovány a testovány</p>

<p>budoucího času ve spojení s infinitivem slovesa jiného, či jeho užití ve své samostatné formě ve smyslu „stát se“</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje způsoby tvoření slov v jazyce 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	<p>Německý jazyk 3. ročník 1. Jazykové prostředky Německý jazyk 4. ročník 1. Jazykové prostředky</p>	<p>Německý jazyk 4. ročník 1. Jazykové prostředky Německý jazyk 3. ročník 1. Jazykové prostředky</p>

2. Řečové dovednosti

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným pokynům z každodenního života předneseným ve standardním řečovém tempu • rozumí běžným frázím v textech • rozumí obsahu textů na známá témata • vyhledá v textu údaje • sdělí informace o sobě a svém nejbližším okolí • představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru • klade otázky a na otázky odpovídá • pochopí dotazy a pokyny pronesené a reaguje na ně bez přípravy • odhadne význam neznámých výrazů • požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí • vypráví příběhy, zážitky, popíše své pocity • zformuluje vlastní myšlenky, napíše dopis, popis • pronese zformulovaný monolog před publikem, prezentaci • přeloží text a používá slovníky i elektronické 	<p>Receptivní řečové dovednosti: Poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů ve zpomaleném řečovém tempu a jejich reprodukce. Produktivní řečové dovednosti: Verbální projev zaměřený všeobecně, zpracování textu formou otázky – správné/nesprávné odpovědi, jednoduchá reprodukce krátkých textů.</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti: Střídání receptivních a produktivních činností (Výchozí texty jsou obsahové i jazykově nekomplikované a vycházejí používaných učebnic. Zdroji textů jsou média, audiozáznamy. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě).</p>

<ul style="list-style-type: none"> požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Německý jazyk 3. ročník 2. Řečové dovednosti Německý jazyk 4. ročník 2. Řečové dovednosti	Německý jazyk 4. ročník 2. Řečové dovednosti Německý jazyk 3. ročník 2. Řečové dovednosti

3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> komunikuje s přiměřenou mírou sebedůvěry a používá získanou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tok řeči probíhá v běžném, přirozeném tempu dotváří neúplný dialog doplněním vlastních odpovědí mimo potřebných znalostí jazykových prokáže i základní znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech České republiky mimo potřebných znalostí jazykových prokáže i základní znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech německy mluvících zemí vyjmenuje všechny německy mluvící země, včetně základních poznatků o 	Německy mluvící země Česká republika Moderní svět Životopis, žádost, dopis Příroda a životní prostředí Kultura, umění, škola

<p>nich</p> <ul style="list-style-type: none"> • zpracuje slohovou práci na zadané téma, diskutuje o osobnostech ve veřejném a kulturním životě, popíše událost • dokáže zhodnotit průběh svého studia, popsat své profesní a studijní zaměření, představí své plány do budoucna • vytvoří vlastní strukturovaný životopis, včetně žádosti o zaměstnání, brigádu, praxi.. • pomocí vhodné slovní zásoby reaguje na pozitivní stránky moderního života (volný čas, komunikace, média...) • dokáže reagovat na aktuální problémy moderního způsobu života (drogy, kouření, závislosti.) • popíše současné problémy životního prostředí 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a přiměřeně diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu. Hodnotí sociální chování své z hlediska zdraví a životního prostředí Člověk a svět práce Žák umí přiměřeně pracovat s informacemi Informační a komunikační technologie Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem</p>	<p>Německý jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>	<p>Německý jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.		
---	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Společenskovědní vzdělávání

Charakteristika oblasti

SPOLEČENSKOVĚDNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Zahrnuje předměty:

- Občanská nauka
- Dějepis

Občanská nauka

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem výuky v občanské nauce je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Tedy pozitivně ovlivnit hodnotovou orientaci žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany, kteří si váží demokracie a svobody a usilují o její zachování, vést žáky k tomu, aby jednali zodpovědně a uvážlivě vůči ostatním. Naučit žáky porozumět společnosti a světu kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet a hodnotit realitu kolem sebe, zaujímat stanovisko na základě argumentů.

Získávat informace z různých zdrojů, kriticky je přijímat, nenechat sebou manipulovat.

Osvojených vědomostí využijí žáci ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení otázek svého občanského rozhodování i při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru.

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP – Společenskovědní vzdělávání. Obsah vzdělávání tvoří každoročně několik tematických celků. V prvním ročníku (PS – druhý ročník) jsou žáci vybaveni vědomostmi, které slouží k jejich orientaci v lidském společenství, mezilidských vztazích a kultuře, která nás obklopuje. Ve druhém ročníku (PS – druhý ročník) se seznámí s podstatou a funkcemi státu, základními hodnotami a principy demokracie a s právním řádem ČR. Poslední ročník vede k lepšímu pochopení současného globálního světa, zejména v kontextu mezinárodních institucí, jejichž je naše republika členem.

3. Pojetí výuky

Metody a formy výuky:

Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výukové videoprogramy, žáci pracují samostatně i ve skupinách s učebnicí a dalšími učebními texty. Součástí výuky jsou besedy s různými hosty, exkurze, návštěvy výstav.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i numericky. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních. Ústní zkoušení z probraného učiva, na konci každého tématického celku didaktický test.

Součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování v diskusích, besedách, při návštěvách různých institucí. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žáků v souladu s osvojovanými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů. Hodnocena je práce jednotlivců, skupinové práce a přístup k plnění studijních povinností.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím. Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni zodpovědně rozhodovat o své vzdělávací cestě, uvědoměle dodržovat pracovní povinnosti a vycházet s budoucími kolegy a nadřízenými, aktivně se podílet na fungování demokratických zásad i na pracovišti.

Člověk a životní prostředí

Žák se seznámí s kulturními hodnotami v regionu včetně přírodních památek a je veden k péči o jejich zachování.

Informační a komunikační technologie

Žáci dokáží vyhledávat informace k daným tématům na internetu.

2. ročník

1 týdně, P

1. Člověk v lidském společenství

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této	Člověk a společnost. Rodina – základ společnosti. Společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost.

<p>oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému</p> <ul style="list-style-type: none"> • objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě • objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky • dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání) • popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální • charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení 	<p>Zprostředkovatelé socializace, vrstevníci, třída, šikana, identifikace s vůdcem. Problémy, zdroje a řešení konfliktů.</p> <p>Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti.</p> <p>Hmotná kultura, duchovní kultura.</p>
---	---

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím. Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.</p>	<p>Český jazyk a literatura 2. ročník 6. Komunikační a slohová výchova. Slohový postup popisný Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Komunikační a slohová výchova. Administrativní styl a jeho útvary Český jazyk a literatura 2. ročník 8. Komunikační a slohová výchova. Publicistický styl Český jazyk a literatura 3. ročník 5. Komunikační a slohová výchova. Úvaha Český jazyk a literatura 3. ročník 7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností.</p>	<p>Český jazyk a literatura 1. ročník 1. Opakování a upevňování vědomostí ze základní školy Český jazyk a literatura 1. ročník 2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Vztah řeči a jazyka Český jazyk a literatura 1. ročník 3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Zvuková stránka jazyka Český jazyk a literatura 1. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Grafická stránka jazyka Český jazyk a literatura 1. ročník 5. Zdokonalování jazykových</p>

	<p>Komunikát a text Český jazyk a literatura 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova. Kritika, kritické hodnocení Český jazyk a literatura 4. ročník 7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Komunikace a jazyk Český jazyk a literatura 4. ročník 8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Čeština a příbuzné jazyky Český jazyk a literatura 4. ročník 12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média</p>	<p>vědomostí a dovedností. Slovní zásoba a její členění Český jazyk a literatura 1. ročník 6. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Slovo a jeho význam Český jazyk a literatura 1. ročník 10. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Neverbální dorozumívání Český jazyk a literatura 1. ročník 11. Práce s textem Český jazyk a literatura 2. ročník 1. Upevňování vědomostí z předchozího učiva Český jazyk a literatura 2. ročník 2. Práce s textem. Opakování učiva 1. ročníku Český jazyk a literatura 2. ročník 3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Pojmenování nových zkušeností Český jazyk a literatura 2. ročník 4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Tvarosloví Český jazyk a literatura 2. ročník 5. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Procvičování pravopisu Český jazyk a literatura 2. ročník 6. Komunikační a slohová</p>
--	--	---

		<p>výchova. Slohový postup popisný Český jazyk a literatura 2. ročník</p> <p>8. Komunikační a slohová výchova. Publicistický styl Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>1. Upevňování vědomostí z předchozího učiva Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>2. Komunikační a slohová výchova. Veřejné mluvené projevy a jejich styl Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Pojmenování a slovo Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Výpověď a věta Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>5. Komunikační a slohová výchova. Úvaha Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>6. Komunikační a slohová výchova - práce s textem. Odborný styl Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Komunikát a text Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností.</p>
--	--	---

		<p>Frazeologie a její užití Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>1. Upevňování vědomostí z předchozího učiva Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Útvary národního jazyka Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>3. Komunikační a slohová výchova. Stylová diferenciac e češtiny Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>4. Komunikační a slohová výchova. Úvahový postup, fejeton Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>5. Komunikační a slohová výchova. Kritika, kritické hodnocení Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>6. Komunikační a slohová výchova. Umělecký styl, esej Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Komunikace a jazyk Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Čeština a příbuzné jazyky Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>10. Zdokonalování jazykových vědomostí a</p>
--	--	---

		<p>dovedností. Tvarosloví. Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>9. Komunikační a slohová výchova. Stylistika Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>11. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Skladba, interpunkce Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>13. Práce s textem. Shrnutí učiva. Dějepis 1. ročník 1. Člověk v dějinách Psychologie práce 3. ročník 1. Profesionální komunikace Právní nauka 4. ročník 1. Základní právní pojmy Právní nauka 4. ročník 3. Občanské právo Právní nauka 4. ročník 8. Správní právo Německý jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>
--	--	---

2. Člověk v lidském společenství

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje), jak si nacisté počínali na okupovaných územích uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu 	<p>Společnost, společnost tradiční a moderní.</p> <p>Současná česká společnost, společenské vrstvy, elity.</p> <p>Rasy, etnika, národy a národnosti; majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití; migrace, migranti, azylanti.</p> <p>Postavení mužů a žen, genderové problémy.</p> <p>Partnerské vztahy; lidská sexualita.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Žáci se seznámí s kulturními hodnotami v regionu včetně přírodních památek a jsou vedeni k péči o jejich zachování.</p>	<p>Dějepis</p> <p>1. ročník</p> <p>8. Svět a Československo ve 20. století</p>	<p>Marketing cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>7. Marketingová komunikace</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>8. Správní právo</p>

3. Vývoj a rozvoj člověka

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p>	<p>Etapy lidského života.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • uvede charakteristické znaky pro jednotlivá období lidského života, vyjmenuje znaky školní zralosti, dospělosti, stáří • charakterizuje některé mezní životní situace a dokáže nastínit možnosti jejich řešení • kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu 	<p>Těžké životní situace, člověk v mezních situacích.</p> <p>Mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žák se seznámí s kulturními hodnotami v regionu včetně přírodních památek a je veden k péči o jejich zachování.</p>	<p>Český jazyk a literatura 4. ročník 12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média</p>	<p>Český jazyk a literatura 1. ročník 2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Vztah řeči a jazyka Český jazyk a literatura 1. ročník 3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Zvuková stránka jazyka Český jazyk a literatura 1. ročník 10. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Neverbální dorozumívání Český jazyk a literatura 4. ročník 2. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Útvary národního jazyka Francouzský jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Psychologie práce 3. ročník 3. Řešení konfliktů</p>

4. Mezilidské vztahy

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot 		Komunikace. Chování při komunikaci. Pravidla slušného chování, etiketa. Konflikty a jejich zvládání. Procvičování a komunikace slušného chování.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žák se seznámí s kulturními hodnotami v regionu včetně přírodních památek a je veden k péči o jejich zachování.	Český jazyk a literatura 1. ročník 9. Komunikační a slohová výchova. Prostě sdělovací styl	Český jazyk a literatura 1. ročník 7. Komunikační a slohová výchova. Podstata slohu jazykových projevů Český jazyk a literatura 1. ročník 8. Komunikační a slohová výchova. Komunikace, vypravování Český jazyk a literatura 1. ročník 9. Komunikační a slohová výchova. Prostě sdělovací styl Český jazyk a literatura 1. ročník 10. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Neverbální dorozumívání Český jazyk a literatura 2. ročník 6. Komunikační a slohová výchova. Slohový postup popisný Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Komunikační a slohová výchova. Administrativní styl a jeho útvary

		<p>Český jazyk a literatura 2. ročník 8. Komunikační a slohová výchova. Publicistický styl Český jazyk a literatura 3. ročník 2. Komunikační a slohová výchova. Veřejné mluvené projevy a jejich styl Český jazyk a literatura 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova. Kritika, kritické hodnocení Český jazyk a literatura 4. ročník 7. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Komunikace a jazyk Český jazyk a literatura 4. ročník 8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Čeština a příbuzné jazyky Český jazyk a literatura 4. ročník 12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média Konverzace v anglickém jazyce 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Konverzace v anglickém jazyce</p>
--	--	--

		<p>3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Francouzský jazyk</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Francouzský jazyk</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Francouzský jazyk</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Francouzský jazyk</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Psychologie práce</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Obchodní jednání Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Občanské právo Anglický jazyk</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>
--	--	--

5. Zdraví a jeho ochrana

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si důležitost péče o svoje zdraví, přemýšlí nad správným denním režimem s ohledem na biorytmy organismu • uvede konkrétní příklady návykových látek a jejich nebezpečí pro lidský organismus • dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací • objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví 		<p>Duševní a tělesné zdraví.</p> <p>Zdraví a životní styl.</p> <p>Závislosti, návykové látky.</p> <p>Duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví.</p> <p>Odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu.</p>
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Žák se seznámí s kulturními hodnotami v regionu včetně přírodních památek a je veden k péči o jejich zachování.</p>	<p>Ekologie</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Člověk a životní prostředí</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Pracovníprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p>	<p>Anglický jazyk</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Německý jazyk</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Konverzace v anglickém jazyce</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Ruský jazyk</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Ruský jazyk</p>

		3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Anglický jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
--	--	--

6. Ochrana obyvatel při mimořádných událostech

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat 	<p>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí.</p> <p>Mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.).</p> <p>Základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace).</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žák se seznámí s kulturními hodnotami v regionu včetně přírodních památek a je veden k péči o jejich zachování.	Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí	

7. Člověk v lidském společenství

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášenlivost objasní postavení církví a věřících v ČR; vysvětlí, čím jsou nebezpečné 	<p>Hmotná kultura, duchovní kultura.</p> <p>Co je kultura?</p> <p>Funkce kultury.</p> <p>Různosti kultur a umění.</p> <p>Média v současném světě a jejich působení na společnost.</p> <p>Co víme o vědě?</p>

<p>některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus</p> <ul style="list-style-type: none"> popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy 	<p>Víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím. Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.</p>	<p>Český jazyk a literatura 4. ročník 12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média Český jazyk a literatura 4. ročník 13. Práce s textem. Shrnutí učiva.</p>	

8. Člověk v dějinách

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> objasní uspořádání světa po Druhé světové válce a důsledky pro Československo popíše projevy a důsledky studené války charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století vysvětlí rozpad sovětského bloku popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa popíše vývoj ve vyspělých 	<p>Svět v blocích.</p> <p>Politické a kulturní dějiny po 2. světové válce.</p> <p>Poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo, studená válka, komunistická diktatura v Československu a její vývoj, demokratický svět, USA - světová supervelmoc; třetí svět.</p> <p>Konec bipolarity Východ - Západ.</p>

<p>demokraciích a vývoj evropské integrace</p> <ul style="list-style-type: none"> • popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím. Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.</p>	<p>Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 3. Poezie po roce 1945 Český jazyk a literatura 4. ročník 4. Próza 2. poloviny 20. století, obraz války v české próze Český jazyk a literatura 4. ročník 5. Světová literatura 2. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 6. Poezie 2. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 7. Rozdělení české literatury po roce 1948 Český jazyk a literatura 4. ročník 8. Oficiální literatura Český jazyk a literatura 4. ročník 9. Samizdatová a exilová literatura Český jazyk a literatura 4. ročník 10. Drama po roce 1945 Český jazyk a literatura 4. ročník 11. Současná česká próza</p>	<p>Dějepis 1. ročník 1. Člověk v dějinách Český jazyk a literatura 4. ročník 13. Kultura. Kulturní instituce v ČR a v regionu, regionální literatura</p>

beseda na téma drogy

beseda se zástupci Policie ČR

výstavy, kulturní akce

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

3. ročník

1 týdně, P

1. Člověk jako občan

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti	Základní hodnoty a principy demokracie, problémy demokracie. Stát, státy na počátku 21. století, český stát,

<ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy • vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem • charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb • uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran • uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu • uvede základní zásady a principy, na nich je založena demokracie • vysvětlí rozdělení státní moci v ČR • charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita,...) 	<p>státní občanství v ČR.</p> <p>Česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva.</p> <p>Politika, politické ideologie.</p> <p>Politické strany, volební systémy a volby.</p> <p>Teror, terorismus.</p> <p>Občanská participace, občanská společnost.</p> <p>Občanské ctnosti potřebné pro demokracii.</p>
---	---

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím.</p> <p>Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.</p>	<p>Český jazyk a literatura</p> <p>4. ročník</p> <p>5. Komunikační a slohová výchova. Kritika, kritické hodnocení</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>4. ročník</p> <p>12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>4. ročník</p> <p>13. Práce s textem. Shrnutí učiva.</p>	<p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Ústavní právo</p>

2. Člověk jako občan

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti debatuje o pozitivních i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií 	<p>Právní postavení občanů.</p> <p>Lidská a občanská práva, jejich obhajování a zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí.</p> <p>Multikulturní soužití, občané a cizinci.</p> <p>Svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu medií.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím.</p> <p>Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen</p>	<p>Český jazyk a literatura</p> <p>4. ročník</p> <p>12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média</p> <p>Dějepis</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Člověk v dějinách</p>	<p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Ústavní právo</p>

vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.		
--	--	--

3. Člověk jako občan

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin vysvětlí podstatu politického radikalismu a určí jeho konkrétní projevy vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí 	<p>Politický radikalismus a extremismus, neonacismus, rasismus, antisemitismus, xenofobie apod.</p>

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím. Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.</p>	<p>Český jazyk a literatura 4. ročník 5. Komunikační a slohová výchova. Kritika, kritické hodnocení Dějepis 1. ročník 1. Člověk v dějinách Právní nauka 4. ročník 3. Občanské právo Právní nauka 4. ročník 8. Správní právo</p>	<p>Právní nauka 4. ročník 1. Základní právní pojmy</p>

4. Člověk a právo

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp. dokáže vstoupit v jednání s úřadem práce má přehled o náležitostech pracovní smlouvy 	<p>Právo a spravedlnost, právní stát.</p> <p>Právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy.</p> <p>Soustava soudů v České republice.</p> <p>Vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví; smlouvy, odpovědnost za škodu.</p> <p>Rodinné právo.</p> <p>Správní řízení.</p> <p>Trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení.</p> <p>Kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými.</p> <p>Notáři, advokáti a soudci.</p> <p>Zákoník práce, zaměstnání a podnikání.</p>
---	---

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni zodpovědně rozhodovat o své vzdělávací cestě, uvědoměle dodržovat pracovní povinnosti a vycházet s budoucími kolegy a nadřízenými, aktivně se podílet na fungování demokratických zásad i na pracovišti.</p>	<p>Ekonomika</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>5. Daňová soustava</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci</p> <p>Cestovní ruch</p>	<p>Ruský jazyk</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>5. Daňová soustava</p> <p>Cestovní ruch</p>

	<p>2. ročník</p> <p>3. Právo a cestovní ruch Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Pracovní právo Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>9. Trestní právo</p>	<p>2. ročník</p> <p>3. Právo a cestovní ruch Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Občanské právo Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>4. Občanské soudní řízení Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>5. Obchodní právo Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>6. Živnostenské právo Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Pracovní právo Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>9. Trestní právo Anglický jazyk</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>
--	--	--

5. Člověk v lidském společenství

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
----------------------------	--------------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování vybere nejvýhodnější úvěrový produkt zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru a vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika objasní způsoby ovlivňování veřejnosti popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace 	<p>Hospodaření a státní sociální politika.</p> <p>Majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření.</p> <p>Řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů.</p> <p>Státní sociální zabezpečení občanů.</p>
--	--

Přířezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím.</p> <p>Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci dokáží vyhledávat</p>	<p>Ekonomika</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>5. Daňová soustava</p>	<p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Občanské právo</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>9. Trestní právo</p>

informace k daným tématům na internetu.		
---	--	--

beseda na téma drogy

beseda se zástupci Policie ČR

výstavy, kulturní akce

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

4. ročník

1 týdně, P

1. Soudobý svět

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky• popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům• charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku• objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě• popíše funkci a činnost OSN a NATO• popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace• vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách	<p>Mezinárodní organizace. Integrace a dezintegrace. Evropská unie, její smysl a cíle.</p> <p>Orgány a politika EU.</p> <p>ČR jako člen EU.</p> <p>Organizace spojených národů a Severoatlantická aliance, činnost, symboly, cíle a poslání.</p>

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žáci dokáží vyhledávat informace k daným tématům na internetu.	Ekonomika 4. ročník 7. Národní hospodářství a EU	Ekonomika 4. ročník 7. Národní hospodářství a EU

2. Soudobý svět

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová náboženství vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích 	<p>Rozmanitost soudobého světa. Civilizační sféry, vyspělé státy a tzv. země třetího světa. Ohniska konfliktů v soudobém světě, příčiny, možnosti řešení. Nejvýznamnější světová náboženství, náboženské konflikty. Co je to globalizace, příčiny a důsledky globalizace.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žáci dokáží vyhledávat informace k daným tématům na internetu.	Ekonomika 4. ročník 7. Národní hospodářství a EU	Ekonomika 4. ročník 7. Národní hospodářství a EU

3. Člověk a svět, (praktická filosofie)

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí základní předpoklady filozofování a pohovoří o smyslu filozofie na příkladech evropských filozofických směrů dokáže popsat dějiny evropského myšlení vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie, filozofická etika dovede používat vybraný pojmový 	<p>Co řeší filozofie? Příklady z dějin pojmu filozofie. Zkušenost. Údiv. Pochybnost. Význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací. Hlavní otázky filozofie. Ontologie.</p>

<p>aparát, který byl součástí učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> dovede vysvětlit odlišnost člověka od zvířete a popíše způsoby lidského poznávání a uchopování okolního světa 	<p>Gnoseologie. Filosofická antropologie. Jazykový obraz světa.</p> <p>Dějiny filosofie. Počátky filosofie. Antická filosofie. Křesťanská starověká a středověká filosofie. Věk renesance a baroka. Filosofie osvícenství. Filosofie 19. století – německý idealismus, pozitivismus, marxismus. Hlavní filosofické směry 20. století.</p>
---	---

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím.</p> <p>Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci dokáží vyhledávat informace k daným tématům na internetu.</p>	<p>Dějepis</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Člověk v dějinách</p>	

4. Člověk a svět (praktická filosofie)

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> je schopen rozeznat a pojmenovat 	<p>Svoboda vůle. Etika a její předmět, základní pojmy etiky;</p>

<p>základní směry sociálního myšlení, pohovoří o člověku jako o autonomní, důstojnosti nadané bytosti, jejímu právu na život, svobodu, chápající meze svého konání a odpovědnost za něj</p> <ul style="list-style-type: none"> • debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění) • dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty • vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem 	<p>morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost.</p> <p>Životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem. Sociální etika – liberalismus, socialismus. Etika v kritických životních situacích.</p> <p>Životní postoje a hodnotová orientace.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím. Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.</p>	<p>Právní nauka 4. ročník 1. Základní právní pojmy Právní nauka 4. ročník 3. Občanské právo</p>	

beseda na téma drogy

beseda se zástupci Policie ČR

výstavy, kulturní akce

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Dějepis

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem dějepisu na odborné škole je kultivovat historické vědomí žáků tak, aby porozuměli lépe své současnosti. Proto je v rozpisu učiva věnováno více prostoru dějinám doby nové a nejnovější.

Žáci se učí přihlížet k postižení příčin a následků událostí a jevů, k jejich hodnocení a oceňování, k historické zkušenosti a poučení z dějin.

Žáci se učí poznávat a odstraňovat mýty a předsudky, porozumět jiným lidem a být s nimi solidární.

Učí se dovednosti vyhledávat různé zdroje informací o historii, pracovat s nimi a kriticky je hodnotit, systematizovat různorodé historické informace, s nimiž se žáci v životě setkávají (televize, internet, časopisy). Dějepis má významnou úlohu pro rozvoj jeho občanských postojů a samostatného myšlení.

Žáci se učí být kritičtí, odpovědní a schopní tvořit si samostatný úsudek založený na nezbytných faktografických znalostech a intelektových dovednostech.

2. Charakteristika učiva

Předmět vychází z oblasti vzdělávání RVP společenskovední vzdělávání.

Učivo tvoří výběr z obecných (hlavně evropských) a českých dějin. Je respektován chronologický postup, hodinová dotace činí dvě hodiny týdně pro 1. ročník. Upřednostňují se dějiny 19. a 20. století, protože dějiny moderní společnosti jsou zvláště důležité k tomu, aby žáci lépe porozuměli své současnosti. Dále je kladen důraz na zařazení událostí a jevů do širších a dlouhodobých souvislostí, zaujímání názorů a postojů k minulosti. Do výuky je zařazena i regionální historie.

Tematický okruh Svět v blocích byl zařazen do učiva Občanské nauky ve 2. ročníku.

3. Pojetí výuky

Výuka probíhá formou:

- frontální vyučování;
- skupinové vyučování a kooperativní učení;
- prezentace ve třídě, v muzeu nebo archivu;
- exkurze;
- projektová práce;
- práce s klíčovými výroky;
- didaktické hry a soutěže
- při všech strategiích výuky jsou používány prostředky ICT.

4. Hodnocení výsledku žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Při hodnocení je kladen důraz na schopnost žáků samostatně myslet, na schopnost kritického úsudku, na hloubku porozumění učivu, na schopnost pracovat s texty různého charakteru, debatovat o dějinách a jejich variabilnímu výkladu i na zájem o předmět. Hodnocení výsledků žáka je vyjádřeno klasifikací, jejíž součástí je – zpracování projektu a jeho prezentace, průběžné ústní zkoušení, didaktické testování dovedností a schopností, aktivita ve výuce, vyjádření názoru na základě znalostí a dovedností.

Průřezová témata předmětu

Člověk a životní prostředí

Nejde jenom o problematiku ochrany umělecko – historických památek, ale předmět zpřístupňuje žákům způsob života lidí v minulosti, který se utvářel také v závislosti na charakteru jejich pracovního, životního a kulturního prostředí v různých etapách vývoje lidstva.

Informační a komunikační technologie

Žák dokáže vyhledávat informace k daným tématům na internetu.

1. ročník

2 týdně, P

1. Člověk v dějinách

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none">objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů	Úvod do předmětu. Poznávání dějin. Význam a zdroje poznání minulosti, prameny a literatura, pomocné vědy historické, variabilita výkladu dějin.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci si dokáží vážít materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace. Informační a komunikační technologie	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 8. Člověk v dějinách	Občanská nauka 3. ročník 2. Člověk jako občan Občanská nauka 3. ročník 3. Člověk jako občan Občanská nauka 4. ročník 3. Člověk a svět, (praktická

Žáci dokáží vyhledávat informace k daným tématům na internetu.		filosofie) Český jazyk a literatura 1. ročník 2. Návštěva Městské knihovny v Berouně Dějiny kultury 1. ročník 1. Vývoj výtvarných slohů Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch
--	--	---

2. Starověký svět

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství, popíše specifika antické demokracie 	<p>Starověk. Starověké Středomoří – Egypt, Mezopotámie. Antická demokracie a tyranie – řecký městský stát – Athény, Sparta. Římské dějiny. Antická hmotná a duchovní kultura (mytologie, architektura, sochařství).</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Žák dokáže vyhledávat informace na internetu.</p>	<p>Český jazyk a literatura 1. ročník 3. Umění a literatura. Základy teorie literatury Český jazyk a literatura 1. ročník 4. Nejstarší literatury světa Dějiny kultury 1. ročník 2. Umění starověku Dějiny kultury 1. ročník 3. Antické umění</p>	<p>Dějiny kultury 1. ročník 2. Umění starověku Dějiny kultury 1. ročník 3. Antické umění Český jazyk a literatura 1. ročník 4. Nejstarší literatury světa</p>

3. Utváření středověké Evropy

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
---------------------	-------

Žák: <ul style="list-style-type: none"> objasní okolnosti vzniku středověké společnosti, její odlišnosti od společnosti antické vysvětlí roli vládnoucích dynastií prvních středověkých států popíše základní prvky románské středověké architektury 	Středověk. Základy středověké společnosti – odkaz antiky, přínos křesťanství a jeho šíření. Byzantská, Franská říše, Slované, Velká Morava. Počátky českého státu – Přemyslovci, Slavníkovci. Svatá říše římská, Uhersko, Polsko. Románské umění.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žák dokáže vyhledávat informace na internetu.	Český jazyk a literatura 1. ročník 4. Nejstarší literatury světa Český jazyk a literatura 1. ročník 5. Česká středověká literatura Dějiny kultury 1. ročník 4. Středověké umění	Dějiny kultury 1. ročník 4. Středověké umění Český jazyk a literatura 1. ročník 5. Česká středověká literatura

4. Vrcholný středověk

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše proměny českého království v 13. a 14. století dovede hovořit o příčinách vzestupu Čech v době Karla IV. orientuje se v regionálních dějinách a dokáže uvést příklady gotické architektury ve svém okolí 	Vrcholný středověk. Český stát za posledních Přemyslovců, vznik středověkých měst, kolonizace. Nástup Lucemburků do Čech. Islám a Evropa – Pyrenejský poloostrov a Arabové. Vznik města Berouna – regionální tematika. Gotické umění.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žák dokáže vyhledávat informace na internetu.	Český jazyk a literatura 1. ročník 2. Návštěva Městské knihovny v Berouně Dějiny kultury 1. ročník 4. Středověké umění	Dějiny kultury 1. ročník 4. Středověké umění Český jazyk a literatura 1. ročník 5. Česká středověká literatura

5. Pozdní středověk

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí příčiny, průběh a následky husitských válek 	Pozdní středověk. Stát, církev a hereze – český stát a husitské války, mistr Jan Hus. Jiří z Poděbrad. Středověký obchod a finance. Kulturní odkaz pozdního středověku.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žák dokáže vyhledávat informace na internetu.	Český jazyk a literatura 1. ročník 5. Česká středověká literatura Dějiny kultury 1. ročník 4. Středověké umění	Dějiny kultury 1. ročník 4. Středověké umění Český jazyk a literatura 1. ročník 5. Česká středověká literatura

6. Evropa v raném novověku

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje důsledky zámořských objevů, popíše vzájemné působení ovlivňování evropských a mimoevropských kultur vysvětlí podstatné změny v raném novověku, objasní nerovnoměrnost historického vývoje v Evropě a pohovoří o rozdílném vývoji politických systémů. Charakterizuje význam a přínos osvícenství. 	Raný novověk. Humanismus, renesanční kultura. Zámořské objevy a jejich důsledky. Nástup Habsburků v Čechách. České stavovské povstání, rekatolizace českých zemí. Třicetiletá válka. Životní styl raného novověku. Barokní kultura – architektura, sochařství, malířství, hudba. Osvícenství. Marie Terezie a Josef II.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žák dokáže vyhledávat informace na internetu.	Český jazyk a literatura 1. ročník 6. Humanismus a renesance Český jazyk a literatura 1. ročník 7. Literatura doby pobělohorské - baroko Český jazyk a literatura	Český jazyk a literatura 1. ročník 6. Humanismus a renesance Český jazyk a literatura 1. ročník 7. Literatura doby pobělohorské - baroko Český jazyk a literatura

	1. ročník 8. Klasicismus, osvícenství a preromantismus Český jazyk a literatura 1. ročník 9. České národní obrození Dějiny kultury 1. ročník 5. Renaissance - nový výtvarný názor, nové stavební techniky, urbanismus v Evropě a v naší zemi Dějiny kultury 2. ročník 6. Barok a rokoko	1. ročník 8. Klasicismus, osvícenství a preromantismus Dějiny kultury 1. ročník 5. Renaissance - nový výtvarný názor, nové stavební techniky, urbanismus v Evropě a v naší zemi Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe
--	---	--

7. Svět a české země v 19. století

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí postupné uvědomování si a přijímání občanských práv v Evropě a v USA na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol charakterizuje proces modernizace společnosti popíše základní – revoluční změny ve středověku a raném novověku popíše evropskou koloniální expanzi 	Novověk - 19. století. Velké občanské revoluce – americká a francouzská, revoluce 1848–49 v Evropě a v českých zemích. Společnost a národy – národní hnutí v Evropě a v českých zemích, českoněmecké vztahy, postavení minorit; dualismus v habsburské monarchii, vznik národního státu v Německu. Modernizace společnosti – technická, průmyslová, komunikační revoluce, urbanizace, demografický vývoj; evropská koloniální expanze. Modernizovaná společnost a jedinec - sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žák dokáže vyhledávat informace na internetu.	Český jazyk a literatura 2. ročník 3. Realismus Český jazyk a literatura	Český jazyk a literatura 1. ročník 9. České národní obrození Český jazyk a literatura

	<p>2. ročník</p> <p>4. Májovci, ruchovci, lumírovci Český jazyk a literatura</p> <p>2. ročník</p> <p>5. Realismus v české literatuře Český jazyk a literatura</p> <p>2. ročník</p> <p>6. Literární moderna Český jazyk a literatura</p> <p>2. ročník</p> <p>7. Česká literatura 90. let 19. století Dějiny kultury</p> <p>2. ročník</p> <p>7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe</p>	<p>2. ročník</p> <p>2. Romantismus Český jazyk a literatura</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Realismus Český jazyk a literatura</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Májovci, ruchovci, lumírovci Český jazyk a literatura</p> <p>2. ročník</p> <p>5. Realismus v české literatuře Český jazyk a literatura</p> <p>2. ročník</p> <p>6. Literární moderna Český jazyk a literatura</p> <p>2. ročník</p> <p>7. Česká literatura 90. let 19. století Dějiny kultury</p> <p>2. ročník</p> <p>7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe</p>
--	---	---

8. Svět a Československo ve 20. století

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi popíše První světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci 	<p>Novověk - 20. století.</p> <p>Vztahy mezi velmocemi – pokus o revizi rozdělení světa První světovou válkou, české země za světové války, první odboj, poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku.</p> <p>Demokracie a diktatura – Československo v meziválečném období; autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR; velká hospodářská krize; mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, růst napětí a cesta k válce.</p> <p>Druhá světová válka, Československo za války, druhý čs. odboj, válečné zločiny včetně</p>

<p>ČSR</p> <ul style="list-style-type: none"> • objasní cíle válčících stran ve Druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu • vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize • charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický a komunistický totalitarismus • orientuje se v historii svého oboru – uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí 	<p>holocaustu, důsledky války.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Žák dokáže vyhledávat informace na internetu.</p>	<p>Český jazyk a literatura 2. ročník 6. Literární moderna Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Česká literatura 90. let 19. století Český jazyk a literatura 3. ročník 2. Literatura na přelomu 19. a 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník 3. První světová válka v české a světové literatuře Český jazyk a literatura 3. ročník 4. Pražská německá literatura Český jazyk a literatura 3. ročník 5. Poezie 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník 6. Česká próza 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 2. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 8. Člověk v dějinách Český jazyk a literatura 2. ročník 6. Literární moderna Český jazyk a literatura 4. ročník 2. Literatura v době okupace Český jazyk a literatura 4. ročník 3. Poezie po roce 1945 Český jazyk a literatura 4. ročník 4. Próza 2. poloviny 20. století, obraz války v české próze Český jazyk a literatura 4. ročník 5. Světová literatura 2. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 6. Poezie 2. poloviny 20.</p>

	<p>7. Drama 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>2. Literatura v době okupace Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>3. Poezie po roce 1945 Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>4. Próza 2. poloviny 20. století, obraz války v české próze Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>5. Světová literatura 2. poloviny 20. století Dějiny kultury 2. ročník</p> <p>8. Umění 20. a 21. st.</p>	<p>století Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>7. Rozdělení české literatury po roce 1948 Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>8. Oficiální literatura Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>9. Samizdatová a exilová literatura Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>10. Drama po roce 1945 Český jazyk a literatura 4. ročník</p> <p>11. Současná česká próza Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>2. Literatura na přelomu 19. a 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>3. První světová válka v české a světové literatuře Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>4. Pražská německá literatura Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>5. Poezie 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>6. Česká próza 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník</p> <p>7. Drama 1. poloviny 20. století Dějiny kultury 2. ročník</p>
--	--	---

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Přírodovědné vzdělávání

Charakteristika oblasti

PŘÍRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Zahrnuje předměty:

- Fyzika
- Chemie
- Ekologie

Fyzika

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle předmětu

Předmět fyzika na oboru přispívá k hlubšímu pochopení přírodních jevů a zákonů. Cílem je především naučit žáky využívat fyzikálních poznatků v profesním i v praktickém životě. Významnou úlohu má také rozvíjení logického myšlení, představivosti a pochopení souvislostí.

Fyzikální vzdělání směřuje k tomu, aby žák:

- rozlišoval fyzikální realitu a fyzikální model,
- získal základní představy o formách hmoty, její struktuře a fyzikálních vlastnostech,
- správně používal jazyk fyziky a odpovídající symboliku,
- uměl pracovat s fyzikálními rovnicemi a příslušnými jednotkami,
- aplikoval získané poznatky při řešení praktické úlohy,
- uplatnil obecné poznatky k vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu.

V afektivní oblasti směřuje fyzikální vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné pracovní činnosti,
- pozitivní postoj k přírodě.

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP - Přírodovědné vzdělávání - fyzikální vzdělávání varianta C.

Výuka fyziky navazuje na poznatky získané v základním vzdělávání a dále je rozvíjí. Obsah učiva je zpracován pro vyučování s tříhodinovou týdenní dotací za studium. Tomu je přizpůsoben výběr učiva, hloubka výkladu a náročnost matematického aparátu. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy za předpokladu dodržení rámce RVP.

3. Pojetí výuky

Ve fyzice je využíváno tradičních metod (motivační – příklady z praktického života, ukázky uplatnění, jednoduché pokusy s improvizovanými prostředky; fixační – různé druhy

opakování, domácí cvičení, společné řešení a rozbory; expoziční – popisy postupů, zobecňování, znázorňování). Je nutné žáky orientovat k osvojení různých technik samostatného učení. Žák by měl probrané pojmy, jevy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech tak, aby byl schopen si další potřebné poznatky vyhledávat a doplňovat samostatně. Důležitá je aktualizace učiva – soustavné uvádění aplikací fyzikálních jevů v technice a občanském životě, hodnocení jejich vlivu na přírodu a člověka.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení (slovní hodnocení učitele a sebehodnocení žáka), písemné zkoušení (orientační testy, uzavřené testy, klasické písemné práce), průběžné hodnocení práce v hodině.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Žák by měl:

- v hodinách fyziky prokázat schopnost obhajovat svůj postup při řešení daného úlohy a umět diskutovat s ostatními,
- být schopen přijmout kritiku a vyrovnat se s nesprávností svého řešení,
- vidět problémy se zajišťováním rozvoje společnosti (rostoucí spotřeba energie a nutnost jejích úspor),
- být hrdý na přínos českých vědců a vynálezců k rozvoji vědy a techniky.

Člověk a svět práce

Žák by měl:

- v rámci předmětu získat určité schopnosti a dovednosti vyhledávat a kriticky vyhodnocovat informace, které pak uplatní při hledání profesních příležitostí.

Člověk a životní prostředí

Žák by měl:

- chápat souvislosti mezi jevy v přírodě a lidskými aktivitami (výroba elektrické energie a její vliv na znečišťování životního prostředí, spalovací motory a vytváření výfukových plynů, poškozování ozónové vrstvy atd.),
- umět posoudit vliv prostředí na lidské zdraví a znát způsoby ochrany (hluk, karcinogenní látky ve spalinách, ionizující záření – zdravotní důsledky působení a způsob ochrany; základní poznatky o bezpečnosti práce s elektrickým napětím atd.),
- na základě přírodovědných poznatků aktivně přistupovat k ochraně životního prostředí.

Informační a komunikační technologie

Žák by měl:

- zdokonalit své schopnosti vyhledávat informace na internetu a kriticky je vyhodnocovat,
- chápat internet jako významný zdroj přírodovědných informací z celého světa, který doplňuje učebnici zejména v oblasti moderních technologií.

1. ročník

1+1 týdně, P

1. Úvod do fyziky

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• užívá s porozuměním zákonné jednotky• rozliší skalární veličiny od vektorových• dokáže odvodit hlavní jednotku	Obsah a význam fyziky. Fyzikální veličiny a jednotky. Soustava SI.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci chápou postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život. Respektují principy udržitelného rozvoje.	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie	

2. Mechanika

Dotace učebního bloku: 36

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• rozliší pohyby podle trajektorie a rychlosti• řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu• rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu• určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají• rozliší tíhu, tíhovou a gravitační sílu• určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly• vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie• určí výslednici sil a momenty sil působících na těleso• popíše princip a využití jednoduchého	2.1 Kinematika - základní pojmy - pohyb rovnoměrný přímočarý - pohyb přímočarý rovnoměrně zrychlený - pohyb rovnoměrný po kružnici. 2.2 Dynamika - síla a její účinky - Newtonovy pohybové zákony - síly působící proti pohybu tělesa - gravitace, gravitační a tíhová síla, tíha tělesa. 2.3 Mechanická práce a energie - mechanická práce a výkon - mechanická energie - zákon zachování mechanické energie. 2.4 Mechanika tuhého tělesa

<p>stroje</p> <ul style="list-style-type: none"> • aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh • vysvětlí změny tlaku a rychlosti proudící tekutiny 	<ul style="list-style-type: none"> - posuvný a otáčivý pohyb tělesa - skládání sil - moment síly vzhledem k ose otáčení - jednoduché stroje. <p>2.5 Mechanika tekutin</p> <ul style="list-style-type: none"> - tlakové síly, tlak v tekutinách - Pascalův zákon - Archimédův zákon, plování těles - dynamika tekutin. 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žáci chápou postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život. Respektují principy udržitelného rozvoje.</p>	<p>Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 1. Země jako vesmírné těleso</p>	<p>Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 1. Země jako vesmírné těleso Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 1. Funce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 2. Planimetrie</p>

3. Termika

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi • vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny • popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů • popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické 	<p>Stavba látek. Modely skupenství. Teplota, teplotní roztažnost látek. Vnitřní energie tělesa a její změny konáním práce a tepelnou výměnou. Teplo a práce. Tepelné motory. Struktura pevných látek a kapalin. Přeměny skupenství.</p>

praxi		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci chápou postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život. Respektují principy udržitelného rozvoje.		Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 1. Funce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.

4. Elektřina a magnetismus I.

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj • řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona • popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN 	4.1 Elektrické pole - elektrický náboj, elektrické pole - elektrická síla, Coulombův zákon - elektrické napětí. 4.2 Elektrický proud - elektrický proud, jev a veličina - jednoduchý elektrický obvod, Ohmův zákon - polovodiče - PN přechod, polovodičové součástky.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Chápání zásadního významu přírody a životního prostředí pro člověka, povědomí o negativních dopadech působení člověka na přírodu a životní prostředí a dodržování zásad úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji.		Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 1. Funce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

2. ročník

1 týdně, P

4. Elektřina a magnetismus II.

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem • popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice 	4.3 Magnetické pole <ul style="list-style-type: none"> - magnetické pole trvalých magnetů - magnetické pole elektrického proudu - magnetická síla - elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu - třífázová soustava - přenos elektrické energie 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Chápání zásadního významu přírody a životního prostředí pro člověka, povědomí o negativních dopadech působení člověka na přírodu a životní prostředí a dodržování zásad úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji.		Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 1. Funce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.

5. Vlnění a optika

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření • charakterizuje základní vlastnosti zvuku • chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu 	5.1 Mechanické vlnění <ul style="list-style-type: none"> - kmitavý pohyb - vlnění a jeho druhy, vlnová délka - zvuk a jeho vlastnosti, zvukové vlnění. 5.2 Světlo <ul style="list-style-type: none"> - druhy elektromagnetického záření 	

<ul style="list-style-type: none"> • popíše význam různých druhů elektromagnetického záření • charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích • řeší úlohy na odraz a lom světla • řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami • vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad 	<ul style="list-style-type: none"> - světlo a jeho šíření - odraz a lom světla - zobrazování zrcadly - zobrazování čočkami - oko – optický přístroj člověka. 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci chápou postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život. Respektují principy udržitelného rozvoje.		Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 1. Funce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.

6. Fyzika mikrosvětla

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu • popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony • vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením • popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru 	Model atomu, laser. Jádro atomu a jeho popis (nukleony). Radioaktivita, jaderné záření. Ionizující záření. Uvolňování jaderné energie. Jaderná energie a její využití.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci chápou postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život. Respektují principy udržitelného rozvoje. Informační a komunikační	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti,	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie

technologie Žáci dokáží vyhledávat informace k daným tématům na internetu.	elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu	
---	---	--

7. Vesmír

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje Slunce jako hvězdu • popíše objekty ve sluneční soustavě • zná příklady základních typů hvězd 	Slunce, planety a jejich pohyb, komety. Stavba sluneční soustavy. Hvězdy a galaxie.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žáci dokáží vyhledávat informace k daným tématům na internetu.	Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymežit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Chemie

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Chemie přispívá k hlubšímu pochopení přírodních jevů, pojmů, zákonů, formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí. Má umožnit žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Vlastním cílem je využívat přírodovědeckých poznatků v profesním i odborném životě, umět porovnat, popsat a vysvětlit základní přírodní jevy, znát základní ekologické souvislosti a postavení člověka v přírodě, být schopen přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné praxi, aktivně se podílet na ochraně a tvorbě životního prostředí.

Cílem je, aby žáci zvažovali důsledky jednání a aby jednali zodpovědně. Dalším cílem je dodržování norem, technologických postupů a usilování o hospodárnost, neplýtvání materiály a energií. Cílem předmětu je, aby žáci byli ochotni sledovat technologický pokrok, vnášeli jeho výsledky do praxe, byli ochotni se stále ve svých odborných dovednostech a znalostech zdokonalovat.

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP - Přírodovědné vzdělávání - Chemické vzdělávání B a Biologické a ekologické vzdělávání. Výuka bude probíhat v průběhu jednoho ročníku – se zřetelem na provázanost s jinými předměty a na mezipředmětové vztahy:

- chemie: obecná chemie, anorganická chemie, organická chemie, biochemie.
- biologie a ekologie: základy biologie, ekologie, člověk a životní prostředí.

Obsah učiva je vybrán a strukturován tak, aby žáci v průběhu vzdělávání:

- získali přehled o vzniku a vývoji života na Zemi;
- seznámili se se způsobem života vybraných jednobuněčných organismů (bakterie a viry) a znali způsoby prevence před lidskými patogeny;
- získali základní poznatky o anatomii a fyziologii lidského těla, o zdravé výživě a zdravém životním stylu;
- orientovali se v základních genetických pojmech;
- uvědomili si důležitost citlivého vztahu mezi organismy a okolním prostředím a odpovědnost člověka za zachování života na Zemi i svého zdraví;
- dodržovali zásady trvale udržitelného rozvoje v občanském i profesním životě.

Žáci mohou ke své práci používat kromě učebnic i některých časopisů, učí se samostatně vyhledávat a srovnávat informace, vytvářet si vlastní názor.

Poznatky z předmětu jsou propojovány s odbornými předměty a s odbornou praxí.

3. Pojetí výuky

Je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, skupinové diskuse, demonstračních pokusů,

vyvození poznatků, exkurze (čističky vod, pivovar, sklárna apod.). Nejpoužívanější metoda je informačně receptivní, tj. předávání hotových informací žákům. Je využívána audiovizuální a výpočetní technika, velký důraz je kladen na samostatnou i skupinovou práci žáků, především při některých školních a žákovských projektech. Diskuse k zadaným referátům. Pro zvýšení zájmu o předmět je důležité zařadit metodu pozorování, a to v rámci organizační formy vycházky nebo exkurze, při které mají žáci možnost lépe pochopit děje, souvislosti a zákonitosti v přírodě.

4. Hodnocení žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Hodnocení žáků je prováděno kombinací slovního hodnocení a známkování. Známkou je žák hodnocen za samostatnou práci, další hodnocení je prováděno na základě písemného i slovního opakování jednotlivých učebních celků a jednotlivých témat. Písemné opakování je prováděno formou testu, doplňování do textu, popisováním nákresů, zadávání úkolů v oblasti aplikace přírodovědeckého učiva v oboru. Je sledována průběžně aktivita žáka při vyučování, práce se zdroji informací, účast na diskusi ke konkrétnímu úkolu.

Príslušná schválená literatura, videokazety, DVD, výukové programy.

Průřezová témata předmětu

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby:

- posuzovali vliv člověka na přírodu a životní prostředí (rizika úniku nebezpečných látek, radiační havárie, vlivy průmyslu, zemědělství, cestovního ruchu, válečných konfliktů, odpady aj.); ochrana zdraví člověka, ochrana přírody a přírodních zdrojů, využívali alternativních zdrojů energie;
- vytvářeli úctu k živé i neživé přírodě a respektovali život jako nejvyšší hodnotu;
- získali povědomí o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech působení člověka na přírodu a chovali se zodpovědně nejen ve vlastním zájmu, ale zejména v zájmu veřejném;
- naučili se dodržovat zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji;
- přispívali ke zlepšení životního prostředí a přijali odpovědnost za jeho údržbu a ochranu;
- osvojili si takové poznatky o živé a neživé přírodě, které by mohli využívat ve svém praktickém denním životě.

Informační a komunikační technologie

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Pro účelné uplatnění v praxi je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Pro naplnění tohoto cíle vzdělávání budou žáci vedeni k tomu, aby se naučili získávat a využívat informace z prostředků informačních a komunikačních technologií.

1. ročník
2 týdně, P

1. Obecná chemie

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> popíše historický vznik chemie, její rozdělení a význam pro praxi, popíše rozdíl mezi anorganickou a organickou chemií zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin orientuje se v periodické soustavě prvků provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby a její vliv na vlastnosti vybraných látek popíše strukturu jádra a obalu atomu vysvětlí podstatu chemické reakce 	<p>Chemie – vývoj a význam. Chemická symbolika. Chemické látky a jejich vlastnosti. Základy názvosloví anorganických sloučenin. Chemické prvky, sloučeniny. Látkové množství. Periodická soustava prvků. Atomy, jejich složení. Molekuly, chemická vazba. Vliv chemické vazby na vlastnosti látek. Hmota, směsi, roztoky a jejich vlastnosti. Chemické reakce, chemické rovnice, katalyzátory. Výpočty v chemii. Radioaktivita, záření.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: - posuzovali vliv člověka na přírodu a životní prostředí (rizika úniku nebezpečných látek, radiační havárie, vlivy průmyslu, zemědělství, cestovního ruchu, válečných konfliktů, odpady aj.); ochrana zdraví člověka, ochrana přírody a</p>	<p>Fyzika 2. ročník 6. Fyzika mikrosvět</p>	<p>Fyzika 1. ročník 1. Úvod do fyziky Fyzika 2. ročník 6. Fyzika mikrosvět Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy</p>

přírodních zdrojů, využívali alternativních zdrojů energie;		
---	--	--

2. Anorganická chemie

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí vlastnosti anorganických látek tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků popíše výrobu vybraných prvků – kovů i nekovů, zná jejich umístění v periodické tabulce 		<p>Anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli.</p> <p>Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi.</p> <p>Názvosloví anorganických sloučenin.</p> <p>Halogeny, chalkogeny.</p> <p>Kyslík, dusík, vodík.</p> <p>Alkalické kovy.</p> <p>Vápník, křemík, hořčík.</p> <p>Prvky a sloučeniny ve stavebnictví.</p> <p>Základy chemických výrob (kyselin, hydroxidů, vápna, sádry, skla, železa).</p> <p>Ochrana kovů proti korozi.</p>
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: - získali povědomí o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech působení člověka na přírodu a chovali se zodpovědně nejen ve vlastním zájmu, ale zejména v zájmu veřejném;</p>		

3. Organická chemie

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a 		<p>Základní pojmy organické chemie.</p> <p>Vlastnosti atomu uhlíku, druhy vazeb.</p> <p>Základy názvosloví organických sloučenin.</p>

<p>tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí 	<p>Organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi. Rozdělení organických sloučenin. Deriváty uhlovodíků. Přírodní zdroje uhlovodíků, jejich zpracování, využití. Ropa.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Kolektiv MŽP: Fakta a data o životním prostředí v ČR; MŽP Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: - přispívali ke zlepšení životního prostředí a přijali odpovědnost za jeho údržbu a ochranu;</p>		

4. Biochemie

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny • charakterizuje nejdůležitější přírodní látky • popíše jednotlivé vybrané druhy organických sloučenin, jejich složení, funkce a výskyt • zná jejich rozdělení a použití s ohledem na využití v praxi • popíše vybrané biochemické děje 	<p>Chemické složení živých organismů. Přírodní látky: - lipidy, - sacharidy, - bílkoviny, peptidy, aminokyseliny, Biokatalyzátory, enzymy, hormony. Nukleové kyseliny. Alkaloidy. Léčiva. Biochemické děje.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: - přispívali ke zlepšení životního prostředí a přijali odpovědnost za jeho údržbu a ochranu;</p>	<p>Tělesná výchova 1. ročník 1. Péče o zdraví Tělesná výchova 1. ročník 8. Testování všeobecné pohybové zdatnosti</p>	

	<p>Tělesná výchova 2. ročník 1. Péče o zdraví</p> <p>Tělesná výchova 2. ročník 8. Testování všeobecné pohybové zdatnosti</p> <p>Tělesná výchova 3. ročník 1. Péče o zdraví</p> <p>Tělesná výchova 3. ročník 8. Testování všeobecné pohybové zdatnosti</p>	
--	---	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Ekologie

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

- podporovat hledání a poznávání biologických a ekologických faktů a jejich vzájemných souvislostí;
- vést k vytváření hypotéz a jejich ověřování;
- směřovat k osvojení základních biologických a ekologických pojmů a odborné terminologie;
- vytvářet předpoklady pro otevřené kritické myšlení a logické uvažování;
- vést k hlubšímu pochopení podstaty biologických zákonitostí a tím umožnit žákům lépe přijímat a používat nové technické objevy a moderní technologie.

Ekologie přispívá k hlubšímu pochopení přírodních jevů, pojmů, zákonů, formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí. Má umožnit žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Vlastním cílem je využívat přírodovědeckých poznatků v profesním i odborném životě, umět porovnat, popsat a vysvětlit základní přírodní jevy, znát základní ekologické souvislosti a postavení člověka v přírodě, být schopen přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné praxi, aktivně se podílet na ochraně a tvorbě životního prostředí.

Cílem je, aby žáci zvažovali důsledky jednání a aby jednali zodpovědně. Dalším cílem je dodržování norem, technologických postupů a usilování o hospodárnost, neplýtvání materiály a energií. Cílem předmětu je, aby žáci byli ochotni sledovat technologický pokrok, vnášeli jeho výsledky do praxe, byli ochotni se stále ve svých odborných dovednostech a znalostech zdokonalovat.

Výstupy žáka

- předvídání možného dopadu lidských aktivit na přírodní prostředí, posouzení zneužití výzkumu pro účely ohrožující člověka a nutnost ochrany životního prostředí a zdraví.

2. Charakteristika učiva

Vychází z oblasti vzdělávání RVP -Přírodovědné vzdělávání.

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP - Biologické a ekologické vzdělávání.

Výuka bude probíhat v průběhu jednoho ročníku – se zřetelem na provázanost s jinými předměty a na mezipředmětové vztahy:

- biologie a ekologie: základy biologie, ekologie, člověk a životní prostředí.

Obsah učiva je vybrán a strukturován tak, aby žáci v průběhu vzdělávání:

- získali přehled o vzniku a vývoji života na Zemi;

- seznámili se se způsobem života vybraných jednobuněčných organismů (bakterie a viry) a znali způsoby prevence před lidskými patogeny;
- získali základní poznatky o anatomii a fyziologii lidského těla, o zdravé výživě a zdravém životním stylu;
- orientovali se v základních genetických pojmech;
- uvědomili si důležitost citlivého vztahu mezi organismy a okolním prostředím a odpovědnost člověka za zachování života na Zemi i svého zdraví;
- dodržovali zásady trvale udržitelného rozvoje v občanském i profesním životě. Žáci mohou ke své práci používat kromě učebnic i některých časopisů, učí se samostatně vyhledávat a srovnávat informace, vytvářet si vlastní názor.

Poznatky z předmětu jsou propojovány s odbornými předměty a s odbornou praxí.

3. Pojetí výuky

- slovní výklad učitele;
- demonstrační pokusy: motivace na začátku probíraného celku, potvrzení probíraných poznatků, ukázka využití učiva v praxi /i video a CD/;
- heuristická metoda – aktivní zapojení žáků do procesu hledání a získávání vědomostí;
- řízená diskuse – návaznost na zkušenosti žáků z běžného života;
- autodidaktické metody – učit žáky technice samostatného učení a práce.

Je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, skupinové diskuse, demonstračních pokusů, vyvození poznatků, exkurze (čističky vod, pivovar, sklárna apod.). Nejpoužívanější metoda je informačně receptivní, tj. předávání hotových informací žákům. Je využívána audiovizuální a výpočetní technika, velký důraz je kladen na samostatnou i skupinovou práci žáků, především při některých školních a žákovských projektech. Diskuse k zadaným referátům. Pro zvýšení zájmu o předmět je důležité zařadit metodu pozorování, a to v rámci organizační formy vycházky nebo exkurze, při které mají žáci možnost lépe pochopit děje, souvislosti a zákonitosti v přírodě.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Hodnocení žáků je prováděno kombinací slovního hodnocení a známkování. Známkou je žák hodnocen za samostatnou práci, další hodnocení je prováděno na základě písemného i slovního opakování jednotlivých učebních celků a jednotlivých témat. Písemné opakování je prováděno formou testu, doplňování do textu, popisováním nákresů, zadávání úkolů v oblasti aplikace přírodovědeckého učiva v oboru. Je sledována průběžně aktivita žáka při vyučování, práce se zdroji informací, účast na diskusi ke konkrétnímu úkolu.

Príslušná schválená literatúra, videokazety, DVD, výukové programy.

Průřezová témata předmětu

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby:

- posuzovali vliv člověka na přírodu a životní prostředí (rizika úniku nebezpečných látek, radiační havárie, vlivy průmyslu, zemědělství, cestovního ruchu, válečných konfliktů, odpady aj.); ochrana zdraví člověka, ochrana přírody a přírodních zdrojů, využívali alternativních zdrojů energie;
- vytvářeli úctu k živé i neživé přírodě a respektovali život jako nejvyšší hodnotu;
- získali povědomí o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech působení člověka na přírodu a chovali se zodpovědně nejen ve vlastním zájmu, ale zejména v zájmu veřejném;
- naučili se dodržovat zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji;
- přispívali ke zlepšení životního prostředí a přijali odpovědnost za jeho údržbu a ochranu;
- osvojili si takové poznatky o živé a neživé přírodě, které by mohli využívat ve svém praktickém denním životě.

Informační a komunikační technologie

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Pro účelné uplatnění v praxi je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Pro naplnění tohoto cíle vzdělávání budou žáci vedeni k tomu, aby se naučili získávat a využívat informace z prostředků informačních a komunikačních technologií.

2. ročník

0+1 týdně, P

1. Základy biologie

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi• vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav• popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života• vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou• charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly• uvede základní skupiny organismů a porovná je	<p>Vznik a vývoj života na Zemi. Vlastnosti živých soustav. Typy buněk. Rozmanitost organismů a jejich charakteristika. Dědičnost a proměnlivost. Biologie člověka. Zdraví a nemoc. Vliv sloučenin a prvků na zdraví člověka a živých organismů.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • objasní význam genetiky • popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav • vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu • uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: - přispívali ke zlepšení životního prostředí a přijali odpovědnost za jeho údržbu a ochranu;	Tělesná výchova 1. ročník 1. Péče o zdraví Tělesná výchova 2. ročník 1. Péče o zdraví Tělesná výchova 3. ročník 1. Péče o zdraví Tělesná výchova 4. ročník 1. Péče o zdraví	

2. Ekologie

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí základní ekologické pojmy • charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) • charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu • uvede příklad potravního řetězce • popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického • charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem 	Základní ekologické pojmy. Ekologické faktory prostředí. Potravní řetězce. Koloběh látek v přírodě a tok energie. Typy krajiny.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

<p>Člověk a životní prostředí Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: - posuzovali vliv člověka na přírodu a životní prostředí (rizika úniku nebezpečných látek, radiační havárie, vlivy průmyslu, zemědělství, cestovního ruchu, válečných konfliktů, odpady aj.); ochrana zdraví člověka, ochrana přírody a přírodních zdrojů, využívali alternativních zdrojů energie; - vytvářeli úctu k živé i neživé přírodě a respektovali život jako nejvyšší hodnotu; - získali povědomí o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech působení člověka na přírodu a chovali se zodpovědně nejen ve vlastním zájmu, ale zejména v zájmu veřejném; - naučili se dodržovat zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji; - přispívali ke zlepšení životního prostředí a přijali odpovědnost za jeho údržbu a ochranu; - osvojili si takové poznatky o živé a neživé přírodě, které by mohli využívat ve svém praktickém denním životě.</p> <p>Informační a komunikační technologie Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Pro účelné uplatnění v praxi je důležité naučit žáky</p>	<p>Cestovní ruch 2. ročník 1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 4. Pedosféra a hydrosféra Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 5. Atmosféra Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 6. Obyvatelstvo a sídla Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 6. Globální problémy lidstva</p>	<p>Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 4. Pedosféra a hydrosféra Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 5. Atmosféra Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 6. Obyvatelstvo a sídla Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 6. Globální problémy lidstva Cestovní ruch 2. ročník 1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci</p>
---	---	---

<p>pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Pro naplnění tohoto cíle vzdělávání budou žáci vedeni k tomu, aby se naučili získávat a využívat informace z prostředků informačních a komunikačních technologií.</p>		
---	--	--

3. Člověk a životní prostředí

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody • hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí • charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví • charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí • popíše způsoby nakládání s odpady • charakterizuje globální problémy na Zemi • uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci • uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu • uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí • vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí • zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a 	<p>Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím. Dopady činností člověka na životní prostředí. Přírodní zdroje energie a surovin. Odpady. Globální problémy. Ochrana přírody a krajiny. Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí. Zásady udržitelného rozvoje. Odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí. Zdraví. Činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj.</p>

<p>životního prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> • na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému • orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech • zdůvodní význam zdravého životního stylu • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku • popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí • dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky 	
--	--

Komentář

Předmět chemie je realizován z chemického vzdělávání varianta B a biologického a ekologického vzdělávání.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: - posuzovali vliv člověka na přírodu a životní prostředí (rizika úniku nebezpečných látek, radiační havárie, vlivy průmyslu, zemědělství, cestovního ruchu, válečných konfliktů, odpady aj.); ochrana zdraví člověka, ochrana přírody a přírodních zdrojů, využívali alternativních zdrojů energie; - vytvářeli úctu k živé i neživé přírodě a respektovali život jako nejvyšší hodnotu; - získali povědomí o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech</p>	<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>1. ročník</p> <p>4. Pedosféra a hydrosféra</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>1. ročník</p> <p>5. Atmosféra</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>1. ročník</p> <p>6. Obyvatelstvo a sídla</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>1. ročník</p> <p>7. Světové hospodářství</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p>	<p>Anglický jazyk</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Německý jazyk</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Německý jazyk</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Konverzace v anglickém jazyce</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy,</p>

<p>působení člověka na přírodu a chovali se zodpovědně nejen ve vlastním zájmu, ale zejména v zájmu veřejném; - naučili se dodržovat zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji; - přispívali ke zlepšení životního prostředí a přijali odpovědnost za jeho údržbu a ochranu; - osvojili si takové poznatky o živé a neživé přírodě, které by mohli využívat ve svém praktickém denním životě.</p>	<p>2. ročník 6. Globální problémy lidstva</p>	<p>komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Občanská nauka 2. ročník 5. Zdraví a jeho ochrana Občanská nauka 2. ročník 6. Ochrana obyvatel při mimořádných událostech Informační a komunikační technologie 1. ročník 1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 4. Pedosféra a hydrosféra Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 5. Atmosféra Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 6. Obyvatelstvo a sídla Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 7. Světové hospodářství Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 6. Globální problémy lidstva</p>
--	---	---

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Matematické vzdělávání

Charakteristika oblasti

MATEMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Zahrnuje předměty:

- Matematika
- Matematický seminář

Matematika

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Matematické vzdělávání plní funkci všeobecně vzdělávacího předmětu. Cílem předmětu je výchova člověka k tomu, aby dovedl matematických zákonitostí užívat jak v odborném prostředí při řešení technických problémů, tak i v osobním životě, ve volnočasových aktivitách, v budoucím zaměstnání apod. Matematické vzdělávání přispívá k rozvoji abstraktního a analytického myšlení, rozvíjí logické uvažování, vede žáky k samostatnému řešení úloh a problémů, k snazšímu pochopení zákonitostí okolního světa.

2. Charakteristika učiva

Vychází z oblasti vzdělávání RVP - Matematické vzdělávání. Učivo je rozpracováno pro dotaci 13 hodin týdně za studium. Do předmětu je zčásti zahrnuta i aplikovaná matematika. Obsah učiva je vymezen tematickými celky, lze jej rozdělit do čtyř základních bloků.

1. Číslo a proměnná: navazuje, prohlubuje a rozšiřuje základní poznatky ze ZŠ, zvládnutí tohoto celku je předpokladem pro studium dalších tematických okruhů.
2. Funkce a její průběh: žák se seznámí se základními typy funkcí, načrtne je, určí jejich vlastnosti, využije je při řešení rovnic a nerovnic, řeší praktické úlohy. Užitím diferenciálního počtu vyšetří průběh funkce, seznámí se s geometrickým i fyzikálním významem derivace funkce, se základy integrálního počtu a jejich aplikací při řešení praktických úloh.
3. Geometrie: obsahuje planimetrii, stereometrii, analytickou geometrii v rovině. Celek je náročný na prostorovou představivost žáka, na rozbor a vyřešení problému. Žák pochopí vzájemný vztah mezi algebrou a geometrií na učivu analytické geometrie.
4. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách: vytváří se kombinatorické myšlení, ve výuce statistiky je důležitá správná interpretace statistických dat, schopnost vyhodnotit údaje z grafů, tabulek, diagramů.

3. Pojetí výuky

Při výuce matematiky je kladen důraz na logické porozumění probíraného tématu s významným podílem procvičování příkladů.

Velký podíl výuky zaujímá samostatná práce žáků pod odborným vedením vyučujícího, která může být i týmová.

Významným prvkem efektivní práce při matematickém vzdělávání je samostatné řešení domácích prací a procvičování, kde si žáci ověřují správné pochopení probírané látky a upevňují získané dovednosti a znalosti.

Při výuce je rovněž užíváno vhodných pomůcek – kalkulátorů, rýsovacích potřeb, literatury, případně počítačů.

Nadaní žáci s vysokým zájmem o danou problematiku jsou individuálně podporováni a své schopnosti mohou využít při různých matematických soutěžích (např. matematická olympiáda). Naopak při vzdělávání slabších žáků či žáků se zdravotním nebo sociálním znevýhodněním je přihlíženo k jejich schopnostem.

Výuka matematiky má být pro žáky zajímavá a má vzbuzovat zájem po poznávání jejich zákonitostí a možných aplikací při poznávání přírody a okolního světa.

Kromě výkladu učiva je třeba zařadit do výuky také seminární práce a matematická cvičení za podpory PC, které přispívají k lepšímu pochopení a hlubšímu porozumění matematických zákonitostí a metod vědeckého zkoumání.

Každý tematický okruh je zakončen písemnou prací. V průběhu jednoho školního roku žáci dále píšou čtyři čtvrtletní písemné práce (ve 4. ročníku se píšou práce tři).

Do výuky je také zařazeno opakování a to jak průběžné po jednotlivých tematických celcích, tak i závěrečné, týkající se celého uplynulého školního roku. Kromě toho je zařazeno opakování k maturitě na konci čtvrtého ročníku.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Nejčastější jsou krátké desetiminutové prověrky týkající se malého úseku učiva.

Dále práce písemné, při kterých je ověřováno, zda žáci zvládli dané téma, naučili se správným logickým postupům, které je vedou k přesným, úplným a formálně správným závěrům.

Další složku testování žáků tvoří zkoušení ústní, které navíc prověří korektní a přesné vyjadřování a zhodnotí výstup před žáky.

Největší váhu při hodnocení žáků mají čtvrtletní písemné práce. V 1. až 3. ročníku se píše v každém čtvrtletí jedna písemná práce, ve 4. ročníku se píšou práce tři. Vypracování práce trvá jednu vyučovací hodinu, rovněž oprava a rozbor jednu vyučovací hodinu.

Doplňujícím prvkem je hodnocení samostatné práce žáků – jejich domácích prací, aktivního přístupu k výuce a dobrovolných aktivit, např. reprezentace v matematických soutěžích.

Matematické vzdělávání má v odborném školství kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Průřezová témata předmětu

Člověk a svět práce

Vzhledem k budoucí volbě povolání jsou žáci motivováni k důslednosti, pečlivosti, zodpovědnosti a vytrvalosti překonávat překážky. Žák si vytváří reálnou představu nejen o svých schopnostech, ale i o svém uplatnění po absolvování příslušného typu studia. Dále pak se jeví jako významná práce v týmu a spolupráce s ostatními lidmi.

Člověk a životní prostředí

Toto průřezové téma je podporováno při výuce vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů (vliv dopravy na životní prostředí, ochrana lesních porostů, otázky energetických zdrojů apod). Je vhodné využívat údajů statistických výzkumů se vztahem k životnímu prostředí, a tím pomáhat utvářet kladný vztah žáků k životnímu prostředí.

Informační a komunikační technologie

Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.

1. ročník

2+2 týdně, P

1. Operace s čísly a výrazy

Dotace učebního bloku: 68

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozlišuje číselné obory (N, Z, Q, I, R) a provádí základní aritmetické operace s čísly vysvětlí pojem množina a ovládá základní operace s množinami počítá se zlomky a desetinnými čísly, využívá dělitelnost čísel provádí aritmetické operace v množině reálných čísel používá různé zápisy reálného čísla používá absolutní hodnotu, zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly (sjednocení, průnik) řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu provádí operace s mocninami a odmocninami provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny 	<p>Číselné obory, reálná čísla a jejich vlastnosti. Absolutní hodnota reálného čísla. Intervaly jako číselné množiny. Užití procentového počtu. Mocniny – s exponentem přirozeným, celým a racionálním, odmocniny, pravidla pro počítání s odmocninami. Výrazy s proměnnými. Početní úkony s mnohočleny. Základní vzorce a jejich užití. Úpravy algebraických výrazů, lomené výrazy.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • rozkládá mnohočleny na součin pomocí vzorců nebo vytýkáním • odhaduje a zaokrouhluje výsledky numerických výpočtů a účelně využívá kalkulátor • vyjádří neznámou ze vzorce, aplikuje úpravy výrazu v praktických úlohách 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>	<p>Fyzika 1. ročník 2. Mechanika Fyzika 1. ročník 3. Termika Fyzika 1. ročník 4. Elektřina a magnetismus I. Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematický seminář 3. ročník 1. Číselné obory Matematický seminář 3. ročník 2. Algebraické výrazy Informační a komunikační technologie 1. ročník 1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p>	<p>Matematický seminář 3. ročník 1. Číselné obory Matematický seminář 3. ročník 2. Algebraické výrazy Matematika 4. ročník 1. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách</p>

	<p>Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p> <p>Ekonomika 3. ročník 5. Daňová soustava</p> <p>Ekonomika 3. ročník 6. Finanční trh – bankovníctví, pojišťovnictví</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu 1. ročník 2. Mapa</p>	
--	---	--

2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.

Dotace učebního bloku: 68

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti řeší lineární a kvadratické rovnice a jejich soustavy, lineární a kvadratické nerovnice třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní graficky řeší rovnice, nerovnice a jejich soustavy řeší problémy, v nichž aplikuje řešení jednotlivých typů rovnic, nerovnic a jejich soustav převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur, pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě 	<p>Základní pojmy – pojem funkce, definiční obor a obor hodnot, graf funkce, vlastnosti funkcí.</p> <p>Lineární rovnice a nerovnice.</p> <p>Lineární funkce.</p> <p>Racionální funkce.</p> <p>Kvadratická rovnice a nerovnice.</p> <p>Kvadratická funkce.</p> <p>Soustavy lineárních nerovnic s jednou neznámou, nerovnice v součinném a podílovém tvaru.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární</p>	<p>Fyzika 1. ročník</p> <p>2. Mechanika</p> <p>Fyzika 1. ročník</p>	<p>Matematický seminář 3. ročník</p> <p>3. Rovnice a nerovnice</p> <p>Matematický seminář 3. ročník</p>

<p>práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>	<p>3. Termika Fyzika 1. ročník 4. Elektřina a magnetismus I. Fyzika 2. ročník 4. Elektřina a magnetismus II. Fyzika 2. ročník 5. Vlnění a optika Matematický seminář 3. ročník 3. Rovnice a nerovnice Matematický seminář 3. ročník 4. Funkce a její průběh Informační a komunikační technologie 1. ročník 1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti</p>	<p>4. Funkce a její průběh Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy Matematika 2. ročník 2. Planimetrie Matematika 4. ročník 2. Shrnutí a systematizace poznatků</p>
---	--	--

Matematická olympiáda

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymežit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

2. ročník

2+1 týdně, P

1. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.

Dotace učebního bloku: 51

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše funkci jako závislost dvou veličin• sestaví tabulku a umí načrtnout grafy základních funkcí, a to také s absolutní hodnotou• určí a zdůvodní vlastnosti studovaných	<p>Základní pojmy- shrnutí a rozšíření.</p> <p>Inverzní funkce k dané funkci, definice, vlastnosti, rovnice a grafy některých navzájem inverzních funkcí.</p> <p>Exponenciální a logaritmické funkce, logaritmus.</p> <p>Exponenciální a logaritmické rovnice.</p>

<p>funkcí</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí pojem inverzní funkce, k dané funkci ji určí a sestrojí její graf • využívá poznatky o funkcích při řešení rovnic a nerovnic • počítá s logaritmy a řeší exponenciální a logaritmické rovnice • modeluje závislosti reálných dějů pomocí známých funkcí • řeší aplikační úlohy s využitím poznatku o funkcích • převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur, pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě • znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel, používá jejich vlastností a vztahů při řešení jednoduchých goniometrických rovnic i k řešení rovinných i prostorových útvarů • načrtne grafy goniometrických funkcí a určí jejich vlastnosti • zná vztahy mezi nimi a využívá je při řešení jednoduchých goniometrických rovnic • využívá trigonometrii a goniometrii k řešení pravoúhlého a obecného trojúhelníku a příkladů z praxe 	<p>Goniometrie a trigonometrie – orientovaný úhel, goniometrické funkce ostrého a obecného úhlu, řešení pravoúhlého trojúhelníku, věta sinová a kosinová, řešení obecného trojúhelníku. Goniometrické rovnice.</p>
---	--

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>	<p>Fyzika 1. ročník 2. Mechanika Fyzika 1. ročník 3. Termika Fyzika 1. ročník 4. Elektřina a magnetismus I. Fyzika 2. ročník 4. Elektřina a magnetismus II. Fyzika</p>	<p>Matematický seminář 3. ročník 3. Rovnice a nerovnice Matematický seminář 3. ročník 4. Funkce a její průběh Matematika 4. ročník 2. Shrnutí a systematizace poznatků</p>

	2. ročník 5. Vlnění a optika Matematický seminář 3. ročník 3. Rovnice a nerovnice Matematický seminář 3. ročník 4. Funkce a její průběh Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Účetnictví 2. ročník 1. Účetní technika Účetnictví 2. ročník 2. Základy účtování na syntetických účtech	
--	---	--

2. Planimetrie

Dotace učebního bloku: 51

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> řeší úlohy na polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů používá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, polorovina, odchylka dvou přímk, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, úhel a jeho velikost používá goniometrické funkce v pravoúhlém trojúhelníku k řešení pravoúhlého trojúhelníku využívá Euklidovy věty a Pythagorovu větu využívá náčrt při řešení praktických 	Základní planimetrické pojmy, polohové a metrické vztahy mezi nimi. Shodnost a podobnost trojúhelníků. Eukleidovy věty. Množiny bodů dané vlastnosti. Shodná a podobná zobrazení. Rovinné obrazce.

<p>úloh</p> <ul style="list-style-type: none"> • užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách • pojmenuje základní prvky v trojúhelníku, určí jeho obvod a obsah • rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, určí jejich obvod a obsah 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>	<p>Fyzika 1. ročník 2. Mechanika Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 3. ročník 3. Analytická geometrie v rovině Matematický seminář 4. ročník 6. Planimetrie a stereometrie Informační a komunikační technologie 1. ročník 1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle Informační a komunikační technologie 3. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p>	<p>Matematický seminář 4. ročník 6. Planimetrie a stereometrie Matematika 4. ročník 2. Shrnutí a systematizace poznatků</p>

Matematická olympiáda

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

3. ročník

2+1 týdně, P

1. Posloupnosti a jejich využití

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce • určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky • rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost • provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v 	<p>Pojem posloupnosti, určení, vlastnosti. Aritmetická a geometrická posloupnost. Finanční matematika.</p>

základních pojmech finanční matematiky		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.	Matematický seminář 4. ročník 5. Posloupnosti a finanční matematika Ekonomika 3. ročník 6. Finanční trh – bankovníctví, pojišťovnictví	Matematický seminář 4. ročník 5. Posloupnosti a finanční matematika Matematika 4. ročník 2. Shrnutí a systematizace poznatků

2. Stereometrie

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> určuje vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie řeší stereometrické problémy motivované praxí, aplikuje poznatky z planimetrie a trigonometrie ve stereometrii 	Základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru. Polohové úlohy – vzájemná poloha dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin. Metrické úlohy – výpočty vzdáleností a odchylek. Tělesa.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.	Matematický seminář 4. ročník 6. Planimetrie a stereometrie	Matematický seminář 4. ročník 6. Planimetrie a stereometrie Matematika 3. ročník 3. Analytická geometrie v rovině Matematika 4. ročník 2. Shrnutí a systematizace poznatků

3. Analytická geometrie v rovině

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zavádí a používá soustavu souřadnic na přímce, v rovině a prostoru • provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin vektorů) • užívá různá analytická vyjádření přímky • řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek • charakterizuje jednotlivé kuželosečky a používá jejich rovnice • z analytického vyjádření určí základní údaje o kuželosečce a kuželosečku nakreslí • řeší analyticky úlohy na vzájemnou polohu přímky a kuželosečky 	<p>Vzdálenost dvou bodů, střed úsečky. Vektory. Přímka a její analytické vyjádření. Vzájemná poloha přímek. Vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžných přímek. Kuželosečky.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>	<p>Matematika 3. ročník 2. Stereometrie Matematický seminář 4. ročník 6. Planimetrie a stereometrie Matematický seminář 4. ročník 7. Analytická geometrie</p>	<p>Matematický seminář 4. ročník 7. Analytická geometrie Matematika 2. ročník 2. Planimetrie</p>

Matematická olympiáda

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

4. ročník

2 týdně, P

1. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací bez opakování• počítá s faktoriály a kombinačními čísly• určí pravděpodobnost náhodného jevu kombinatorickým postupem	<p>Variace, permutace a kombinace bez opakování. Náhodný jev a jeho pravděpodobnost, nezávislost jevů. Základy statistiky.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • řeší úkoly z praxe pomocí kombinatoriky a pravděpodobnosti • užívá pojmy: statistický soubor, absolutní a relativní četnost, variační rozpětí • čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>	<p>Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy Matematický seminář 4. ročník 8. Kombinatorika, pravděpodobnost, statistika Informační a komunikační technologie 1. ročník 1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Ekonomika 3. ročník 6. Finanční trh – bankovníctví, pojišťovnictví</p>	<p>Matematický seminář 4. ročník 8. Kombinatorika, pravděpodobnost, statistika</p>

2. Shrnutí a systematizace poznatků

Dotace učebního bloku: 40

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • utřídí a upevní si poznatky získané v jednotlivých ročnících • při opakování využívá různé informační zdroje (odborná literatura, Internet) 	<p>Rovnice. Funkce. Goniometrie a trigonometrie. Planimetrie a stereometrie. Posloupnosti.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • aplikuje získané znalosti na praktických úlohách • správně formuluje základní poznatky jednotlivých tematických celku • chápe a využívá souvislosti mezi jednotlivými tematickými celky 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Vzhledem k budoucí volbě povolání jsou žáci motivováni k důslednosti, pečlivosti, zodpovědnosti a vytrvalosti překonávat překážky. Žák si vytváří reálnou představu nejen o svých schopnostech, ale i o svém uplatnění po absolvování příslušného typu studia. Dále pak se jeví jako významná práce v týmu a spolupráce s ostatními lidmi.</p> <p>Informační a komunikační technologie Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p> <p>Člověk a životní prostředí Toto průřezové téma je podporováno při výuce vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů (vliv dopravy na životní prostředí, ochrana lesních porostů, otázky energetických zdrojů apod). Je vhodné využívat údajů statistických výzkumů se vztahem k životnímu prostředí, a tím pomáhat utvářet kladný vztah žáků k životnímu prostředí.</p>	<p>Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 1. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 2. Planimetrie Matematika 3. ročník 1. Posloupnosti a jejich využití Matematika 3. ročník 2. Stereometrie Matematický seminář 3. ročník 3. Rovnice a nerovnice Matematický seminář 3. ročník 4. Funkce a její průběh Matematický seminář 4. ročník 5. Posloupnosti a finanční matematika Matematický seminář 4. ročník 6. Planimetrie a stereometrie</p>	

Matematická olympiáda

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Matematický seminář

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Matematické vzdělávání plní funkci všeobecně vzdělávacího předmětu. Cílem předmětu je výchova člověka k tomu, aby dovedl matematických zákonitostí užívat jak v odborném prostředí při řešení technických problémů, tak i v osobním životě, ve volnočasových aktivitách, v budoucím zaměstnání apod. Matematické vzdělávání přispívá k rozvoji abstraktního a analytického myšlení, rozvíjí logické uvažování, vede žáky k samostatnému řešení úloh a problémů, k snazšímu pochopení zákonitostí okolního světa.

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP – Přírodovědné vzdělávání.

Učivo je rozpracováno pro dotaci 3 hodin týdně za studium.

Obsah učiva je vymezen tematickými celky, lze jej rozdělit do čtyř základních bloků.

1. Číslo a proměnná: navazuje, prohlubuje a rozšiřuje základní poznatky ze ZŠ a SOU, zvládnutí tohoto celku je předpokladem pro studium dalších tematických okruhů.
2. Funkce a její průběh: žák se seznámí se základními typy funkcí, načrtne je, určí jejich vlastnosti, využije je při řešení rovnic a nerovnic, řeší praktické úlohy.
3. Geometrie: obsahuje planimetrii, stereometrii, analytickou geometrii v rovině. Celek je náročný na prostorovou představivost žáka, na rozbor a vyřešení problému. Žák pochopí vzájemný vztah mezi algebrou a geometrií na učivu analytické geometrie.
4. Práce s daty, kombinatorika a pravděpodobnost: vytváří se kombinatorické myšlení, ve výuce statistiky je důležitá správná interpretace statistických dat, schopnost vyhodnotit údaje z grafů, tabulek, diagramů.

3. Pojetí výuky

Při výuce je kladen větší důraz na logické porozumění probíraného tématu s významným podílem procvičování příkladů. Je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, skupinové diskuse. Nejpoužívanější metoda je informačně receptivní, tj. předávání hotových informací žákům.

Velký podíl výuky zaujímá samostatná práce žáků pod odborným vedením vyučujícího, která může být i týmová.

Významným prvkem efektivní práce při matematickém vzdělávání je samostatné řešení domácích prací a procvičování, kde si žáci ověřují správné pochopení probírané látky a upevňují získané dovednosti a znalosti.

Při výuce je užíváno vhodných pomůcek – zpětného projektoru, multimediální tabule, kalkulátorů, rýsovacích potřeb, literatury, případně počítačů.

Výuka matematiky má být pro žáky zajímavá a má vzbuzovat zájem po poznávání jejich zákonitostí a možných aplikací při poznávání přírody a okolního světa.

Kromě výkladu učiva je třeba zařadit do výuky také seminární práce a matematická cvičení za podpory PC, které přispívají k lepšímu pochopení a hlubšímu porozumění matematických zákonitostí a metod vědeckého zkoumání.

Každý tematický okruh je zakončen písemnou prací.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Nejčastější formou jsou krátké desetiminutové prověrky týkající se malého úseku učiva.

Dále práce písemné, při kterých je ověřováno, zda žáci zvládli dané téma, naučili se správným logickým postupům, které je vedou k přesným, úplným a formálně správným závěrům.

Další složku testování žáků tvoří zkoušení ústní, které navíc prověří korektní a přesné vyjadřování a zhodnotí výstup před žáky.

Doplňujícím prvkem je hodnocení samostatné práce žáků – jejich domácích prací, aktivního přístupu k výuce a dobrovolných aktivitách, např. reprezentace v matematických soutěžích.

Průřezová témata předmětu

Člověk a životní prostředí

Toto průřezové téma je podporováno při výuce vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů (vliv dopravy na životní prostředí, ochrana lesních porostů, otázky energetických zdrojů apod). Je vhodné využívat údajů statistických výzkumů se vztahem k životnímu prostředí, a tím pomáhat utvářet kladný vztah žáků k životnímu prostředí.

Informační a komunikační technologie

Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.

3. ročník

0+1 týdně, V

1. Číselné obory

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">používá absolutní hodnotu, zapíše a znázorní interval, provádí operace s	Číselné obory – přirozená čísla, celá čísla, racionální čísla, reálná čísla

<p>intervaly (sjednocení, průnik)</p> <ul style="list-style-type: none"> • provádí aritmetické operace v číselných oborech • znázorní reálné číslo na číselné ose 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života. Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>	<p>Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy</p>	<p>Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy</p>

2. Algebraické výrazy

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provádí operace s mnohočleny, 	Algebraické výrazy.

<p>lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny</p> <ul style="list-style-type: none"> • provádí operace s mocninami a odmocninami • určí hodnotu výrazu • rozloží mnohočlen na součin vzorců, vytýkání • určí definiční obor lomeného výrazu 	<p>Mnohočleny.</p> <p>Lomené výrazy.</p> <p>Výrazy s mocninami a odmocninami.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života. Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>	<p>Matematika</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Operace s čísly a výrazy</p>	<p>Matematika</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Operace s čísly a výrazy</p>

3. Rovnice a nerovnice

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řeší lineární a kvadratické rovnice a jejich soustavy, lineární a kvadratické nerovnice • třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní • převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur, pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě 	<p>Rovnice a nerovnice.</p> <p>Lineární rovnice a jejich soustavy.</p> <p>Rovnice s neznámou ve jmenovateli.</p> <p>Kvadratické rovnice a nerovnice.</p> <p>Lineární nerovnice a jejich soustavy.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života. Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z</p>	<p>Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.</p> <p>Matematika 2. ročník 1. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.</p>	<p>Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.</p> <p>Matematika 2. ročník 1. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.</p> <p>Matematika 4. ročník 2. Shrnutí a systematizace poznatků</p>

matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.		
---	--	--

4. Funkce a její průběh

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti používá poznatky o funkcích při řešení rovnic a nerovnic počítá logaritmy a řeší exponenciální a logaritmické rovnice znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel, používá jejich vlastností a vztahů při řešení jednoduchých goniometrických rovnic i k řešení rovinných i prostorových útvarů 	<p>Funkce lineární, kvadratická, lineární lomená, exponenciální, logaritmická a goniometrické funkce.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v</p>	<p>Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 1. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.</p>	<p>Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 1. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 4. ročník 2. Shrnutí a systematizace poznatků</p>

<p>činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života. Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>		
--	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Matematické kompetence

- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace

Odborné kompetence

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky

4. ročník

0+2 týdně, V

5. Posloupnosti a finanční matematika

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky• rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost• provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky	Aritmetická a geometrická posloupnost. Využití posloupností pro řešení úloh z praxe.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku	Matematika 3. ročník 1. Posloupnosti a jejich využití	Matematika 3. ročník 1. Posloupnosti a jejich využití Matematika 4. ročník 2. Shrnutí a systematizace

<p>vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života. Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>		<p>poznatků</p>
---	--	-----------------

6. Planimetrie a stereometrie

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řeší úlohy na polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů • rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, určí jejich obvod a obsah • určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie 	<p>Rovinné útvary</p> <p>Tělesa</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií</p>	<p>Matematika 2. ročník 2. Planimetrie Matematika 3. ročník</p>	<p>Matematika 2. ročník 2. Planimetrie Matematika 3. ročník</p>

<p>má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života. Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>	<p>2. Stereometrie</p>	<p>2. Stereometrie Matematika 3. ročník 3. Analytická geometrie v rovině Matematika 4. ročník 2. Shrnutí a systematizace poznatků</p>
---	------------------------	---

7. Analytická geometrie

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek užívá různá analytická vyjádření přímky 	<p>Vektory a operace s nimi. Přímka a její analytické vyjádření.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou</p>	<p>Matematika 3. ročník 3. Analytická geometrie v rovině</p>	<p>Matematika 3. ročník 3. Analytická geometrie v rovině</p>

<p>funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života. Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>		
--	--	--

8. Kombinatorika, pravděpodobnost, statistika

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací bez opakování • určí pravděpodobnost náhodného jevu kombinatorickým postupem • čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji 	<p>Kombinatorika. Pravděpodobnost. Statistika.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Toto průřezové téma je podporováno při výuce vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů (vliv</p>	<p>Matematika 4. ročník 1. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách</p>	<p>Matematika 4. ročník 1. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách</p>

<p>dopravy na životní prostředí, ochrana lesních porostů, otázky energetických zdrojů apod). Je vhodné využívat údajů statistických výzkumů se vztahem k životnímu prostředí, a tím pomáhat utvářet kladný vztah žáků k životnímu prostředí.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života. Počítač je využíván žáky individuálně, především při zpracování zadané seminární práce, při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se dalšího studia.</p>		
--	--	--

Estetické vzdělávání

Charakteristika oblasti

ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Zahrnuje předměty:

- Český jazyk a literatura
- Seminář z českého jazyka

Český jazyk a literatura

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět český jazyk a literatura tvoří neoddělitelnou součást všeobecného vzdělávání a je základem rozvoje většiny klíčových dovedností a schopností, kterými by měl být žák vybaven pro zvládnutí všech vyučovacích předmětů. Výrazně ovlivňuje začleňování mladého člověka do společnosti a jeho další osobní a profesní život jednak tím, že kultivuje jeho jazykový projev a přispívá k rozvoji jeho komunikačních dovedností a schopností, jednak tím, že ovlivňuje utváření jeho hodnotové orientace a postojů, a to nejen v oblasti umělecké a kulturní, ale i společenské a mezilidské.

Předmět český jazyk a literatura vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života.

Vzdělání v předmětu český jazyk a literatura směřuje k tomu, aby žáci:

- chápali funkci spisovného mateřského jazyka, poznali základní jazykové normy a kategorie (s ohledem na výuku cizích jazyků), chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním, dokázali rozeznat, kdy je vhodné a nevhodné použít určitého tvaru z obou oblastí;
- rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti;
- chápali význam umění pro člověka, znali cenu kulturních památek a vážili si jich;
- naučili se pracovat samostatně i v týmu;
- porozuměli odbornému i uměleckému textu a interpretovali jej;
- rozvíjeli své čtenářské dovednosti a dokázali využívat poznatků z literární historie a teorie literatury.

2. Charakteristika učiva

Vychází z oblasti vzdělávání RVP - Estetické vzdělávání.

Předmět se skládá ze dvou oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Jazykové vzdělávání a komunikační výchova rozvíjejí komunikační kompetence žáků a učí je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení. K plnění tohoto cíle přispívá i literární výchova, která naopak prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Práce s uměleckým textem je tedy zaměřena na výchovu k vědomému, kultivovanému čtenářství.

Část učiva tematického celku Kultura (Estetické vzdělávání) je odučena v rámci vzdělávání a komunikace v českém jazyce.

Téma:

- společenská kultura - principy a normy kultur. chování - 1. ročník Prostě sdělovací styl
- estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - 3. ročník Odborný styl
- funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl - 2. ročník Publicistický styl.

3. Pojetí výuky

Největší část hodinové dotace předmětu je věnována nácviku komunikačních dovedností (přijímání textu uměleckého i odborného). S tím souvisí probírání jazykového a slohového učiva, které navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy a rozvíjí je vzhledem k jejich profesnímu a společenskému zaměření.

Ve výuce předmětu se využívají tyto formy a metody práce:

dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná práce, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích a na internetu, návštěva místní knihovny a muzea, filmových a divadelních představení, exkurze.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. Při hodnocení se uplatňuje sebehodnocení, kolektivní hodnocení a individuální přístup k žákům (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami se přistupuje individuálně). Vyučující využívá známkování doprovázeného v určitých případech slovním hodnocením (zejména u referátů z četby).

V každém ročníku je možné zadávat i kratší práce domácí (z oblasti literárního vzdělávání).

Průběžně jsou zařazovány i jiné druhy kontrolních činností:

testy, písemné práce.

V konečném hodnocení se promítá rovněž celkový přístup žáka ke studiu, jeho plnění zadaných úkolů, aktivní práce při hodině či referáty. Estetické vzdělávání významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Má nadpředmětový charakter; při tvorbě školních vzdělávacích programů je proto třeba dbát na to, aby prolínalo co největším počtem vyučovacích předmětů.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Posilování mediální gramotnosti žáků.

1. ročník

1 1/2 týdně, P

1. Úvod do předmětu

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• zopakuje si a aktivizuje své estetické dovednosti a znalosti ze ZŠ• vysvětlí nutnost sebevzdělávání	Plán učiva. Beseda o kulturním životě žáků. Individuální četba, referáty.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.		

2. Návštěva Městské knihovny v Berouně

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí výhody knihoven a jejich služeb• zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a orientovat se v nich	Její možnosti v poskytování služeb žákům.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 1. Člověk v dějinách Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu	Dějepis 1. ročník 4. Vrcholný středověk

3. Umění a literatura. Základy teorie literatury

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
---------------------	-------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění • vysvětlí charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • klasifikuje literární díla podle základních druhů a žánrů • samostatně vyhledává informace v této oblasti • porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území 	<p>Umění jako specifická výpověď o skutečnosti. Podstata a funkce literatury. Literární druhy a žánry. Základy literární vědy. Ústní lidová slovesnost.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p>	<p>Dějepis 1. ročník 2. Starověký svět</p>

4. Nejstarší literatury světa

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prohloubí si poznatky o nejstarších dílech světové literatury • uvědomí si stále aktuální odkaz těchto děl • vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl 	<p>Egypt, Mezopotámie, Indie, Čína. Hebrejská literatura, Bible. Antická literatura – Řecko, Řím. Ochrana a využívání kulturních hodnot.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.</p>	<p>Dějepis 1. ročník 2. Starověký svět Dějiny kultury 1. ročník 2. Umění starověku Dějiny kultury 1. ročník 3. Antické umění</p>	<p>Dějepis 1. ročník 2. Starověký svět Dějepis 1. ročník 3. Utváření středověké Evropy Dějiny kultury 1. ročník</p>

		2. Umění starověku Dějiny kultury 1. ročník 3. Antické umění Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu
--	--	---

5. Česká středověká literatura

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • utřídí si základní poznatky o období české středověké literatury • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů • vysvětlí význam osobnosti J. Husa 	Nejstarší památky našeho písemnictví - období Velké Moravy – Konstantin a Metoděj - období vítězství latiny - Kosmas. První česky psané literární památky doby raného a vrcholného středověku (legendy, duchovní písně, kroniky, kázání, satiry). Období reformace – literatura v době předhusitské a husitské - osobnost a dílo Jana Husa.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 3. Utváření středověké Evropy Dějepis 1. ročník 4. Vrcholný středověk Dějepis 1. ročník 5. České země v době vrcholného středověku Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu Dějiny kultury 1. ročník 4. Středověké umění	Dějepis 1. ročník 3. Utváření středověké Evropy Dějepis 1. ročník 5. České země v době vrcholného středověku Dějiny kultury 1. ročník 4. Středověké umění Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu

6. Humanismus a renesance

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uvede významné představitele evropského renesančního umění • vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl • postihne sémantický význam textu • text interpretuje a debatuje o něm 		Renaissance – nový umělecký a životní styl, kultura bydlení a odívání. Italská renesance – Alighieri, Petrarca, Boccaccio. Francouzská renesance – Villon, Rabelais. Španělská renesance – de Cervantes y Saavedra, de Vega. Četba a interpretace literárního textu. Anglická renesance – Shakespeare. Latinská a česká podoba humanistické literatury v Čechách.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku Dějiny kultury 1. ročník 5. Renaissance - nový výtvarný názor, nové stavební techniky, urbanismus v Evropě a v naší zemi	Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku Dějiny kultury 1. ročník 5. Renaissance - nový výtvarný názor, nové stavební techniky, urbanismus v Evropě a v naší zemi Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu

7. Literatura doby pobělohorské - baroko

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje problematiku pobělohorského období • vysvětlí pokrokovost a aktuálnost názorů J. A. Komenského • objasní význam ústní lidové slovesnosti 		Domácí oficiální barokní tvorba – Balbín, Bridel aj. Exulantská literatura – osobnost a dílo Jana Ámose Komenského. Význam ústní lidové slovesnosti v 17. a 18. století, lidové umění.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku Dějiny kultury 2. ročník 6. Barok a rokoko	Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku Dějiny kultury 2. ročník 6. Barok a rokoko Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu
---	--	--

8. Klasicismus, osvícenství a preromantismus

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v uměleckých směrech evropské literatury 18.století na ukázkách z literárních textů prokáže různé přístupy autorů k zobrazované skutečnosti vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvědomuje si propojení slovesné kultury s ostatními druhy umění 	Znaky a osobnosti klasicismu – Molière aj. Ideologie osvícenství – Voltaire, encyklopedisté – Diderot. Preromantismus – Rousseau, Goethe aj.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe	Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu

9. České národní obrození

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	Podmínky vzniku a úkoly 1. období –

<ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si význam práce národních buditelů • chápe společenskou funkci divadla • prohlubuje si znalosti o významných představitelích české literatury v tomto období • vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl • interpretuje text a dokáže o něm diskutovat 	<p>Dobrovský, Kramerius aj. Rozvoj básnictví a divadla – Thám, Klicpera aj.</p> <p>2. období – Jungmann, Palacký aj. Myšlenky všeslovanské v tvorbě obrozeneckých básníků. Rukopisné padělky a boje o jejich pravost.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe	Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu

10. Souhrnné opakování

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prokáže základní přehled o vývojovém kontextu české a světové literatury • rozpozná etické a umělecké hodnoty literárního díla • samostatně vyhledává informace k danému tématu • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace 	<p>Shrnutí učiva. Písemné práce, literární testy. Četba a interpretace literárního textu.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické		

společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.		
---	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

2. ročník

1 1/2 týdně, P

1. Teorie literatury, práce s textem

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • specifikuje základní literární druhy a 	<p>Obsah literárního díla. Forma literárního díla (figury, tropy). Formální výstavba verše. Práce s textem - metody interpretace. Četba a interpretace literárního textu.</p>

<p>žánry</p> <ul style="list-style-type: none"> • nalezne v textu požadované informace • postihne sémantický význam textu • konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů • rozezná umělecký text od neuměleckého • při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.		

2. Romantismus

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • prokáže základní přehled o vývojovém kontextu české a světové literatury 1. pol. 19. stol. • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace • zařadí umělecké dílo do literárněhistorického/obecně kulturního kontextu • rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů 	<p>Předpoklady romantismu a jeho znaky. Německý romantismus. Anglický romantismus. Francouzský romantismus. Ruský a polský romantismus. Český romantismus. Karel Hynek Mácha. Karel Jaromír Erben. Literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	<p>Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry</p>	<p>Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního</p>

	vývoje v Evropě a v Americe	textu
--	-----------------------------	-------

3. Realismus

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • prokáže základní přehled o vývojovém kontextu české a světové literatury 1. pol. 19. stol. • zařadí umělecké dílo do literárněhistorického/obecně kulturního kontextu • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • text interpretuje a debatuje o něm • vystihne podstatné znaky příslušného literárněhistorického/obecně kulturního kontextu díla 	Charakteristika realismu. Francouzský realismus. Anglický realismus. Ruský realismus. Počátky českého realismu. Karel Havlíček Borovský, Božena Němcová. Četba a interpretace literárního textu.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe	Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu

4. Májovci, ručovci, lumírovci

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • prokáže základní přehled o vývojovém 	Literární dění v 50. letech 19. století. Almanach Máj. Jan Neruda, Vítězslav Hálek. Karolína Světlá,	

<p>kontextu české literatury 2. pol. 19. stol.</p> <ul style="list-style-type: none"> identifikuje dle charakteristických rysů základní literární směry a hnutí 2. pol. 19. stol. zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace zařadí umělecké dílo do literárněhistorického/obecně kulturního kontextu 	<p>Jakub Arbes. Almanach Ruch, časopis Lumír, škola národní a kosmopolitní. Ruchovci. Lumírovci.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.</p>	<p>Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe</p>	<p>Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu</p>

5. Realismus v české literatuře

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace zařadí umělecké dílo do literárněhistorického/obecně kulturního kontextu vystihne podstatné znaky příslušného literárněhistorického/obecně kulturního kontextu díla prokáže základní přehled o vývojovém 	<p>Realistická věda a politika, historická próza. Alois Jirásek. Téma venkova. Drama. Naturalismus.</p>

kontextu české literatury 2. pol. 19. stol.		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe	Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu

6. Literární moderna

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi specifikuje zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období charakterizuje literárněhistorický/obecně kulturní kontext uměleckého díla 	Symbolismus. Impresionismus. Dekadence. Literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury. Četba a interpretace literárního textu.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějepis 1. ročník	Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějepis 1. ročník

	8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe	8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu
--	--	--

7. Česká literatura 90. let 19. století

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace • zařadí umělecké dílo do literárněhistorického/obecně kulturního kontextu • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi specifikuje • zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období • charakterizuje literárněhistorický/obecně kulturní kontext uměleckého díla 	<p>Moderní směry v české literatuře. Manifest České moderny, J. S. Machar. Antonín Sova, Otokar Březina.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.</p>	<p>Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe</p>	<p>Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry</p>

		vývoje v Evropě a v Americe Seminář z českého jazyka 3. ročník 2. Interpretace literárního textu
--	--	---

8. Celkové shrnutí a opakování

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> • prokáže základní přehled o vývojovém kontextu české a světové literatury • samostatně vyhledává informace k danému tématu • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace 	Shrnutí a závěrečné opakování. Četba a inrerpretace literárního textu. Tvořivé činnosti.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

3. ročník

1+1 týdně, P

1. Úvod do učiva

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> • zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných období 	Rozvržení učiva, formy práce. Referáty z vlastní četby – průběžně. Systemizace poznatků z 2.ročníku.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.		

2. Literatura na přelomu 19. a 20. století

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v uměleckých směrech literatury přelomu 19. a 20. století • na ukázce z literárního textu prokáže různé přístupy autora k zobrazované skutečnosti • demonstruje Šrámkův antimilitaristický postoj na jeho poezii • ilustruje příklad vlivu techniky na umělecké ztvárnění skutečnosti • vyjádří vlastní prožitky z recepce 	Česká moderna. Dekadence. K. Hlaváček. Anarchistická básnická skupina. F. Gellner, F. Šrámek. S. K. Neumann, P. Bezruč aj. Vitalismus, civilismus. Futurismus, kubismus aj. G.Apollinaire aj. Četba a interpretace literárního textu. Tvořivé činnosti.

daných uměleckých děl <ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si propojení slovesné kultury s ostatními druhy umění • postihne sémantický význam textu 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu

3. První světová válka v české a světové literatuře

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • prokáže základní přehled o vývojovém kontextu české a světové literatury • rozpozná etické a umělecké hodnoty literárního díla • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil • rozliší konkrétní literární díla podle druhů a žánrů • samostatně vyhledává informace k danému tématu 	R. Rolland, A. de Saint-Exupéry, E. M. Remarque, E. Hemingway aj., J. Hašek aj. Literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury

	2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu
--	-------------------------------------	---

4. Pražská německá literatura

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> • text interpretuje a debatuje o něm • porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území 	F. Kafka aj. Kultura národností na našem území.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu

5. Poezie 1. poloviny 20. století

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	Proletářská poezie. J. Wolker, J. Hora aj. Poetismus a surrealismus. V. Nezval, J. Seifert, F. Halas aj. Katolická moderna. J. Deml, J. Zahradníček aj. Četba a interpretace literárního textu.
<ul style="list-style-type: none"> • zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace • vyjádří vlastní prožitky z recepce 	

daných uměleckých děl		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu

6. Česká próza 1. poloviny 20. století

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí základní tendence ve vývoji české meziválečné prózy zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, i pro další generace uvede příklady umělecké výpovědi o válce vystihne charakteristické znaky literárních textů V. Vančury, doloží je v textu ukáže, jak se promítají společenské události do tvorby autorů vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	<p>Tematická rozmanitost prózy. K. Čapek, K. Poláček, V. Vančura. I. Olbracht, M. Pujmanová. E. Hostovský, J. Havlíček aj.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka

		4. ročník 6. Interpretace literárního textu
--	--	--

7. Drama 1. poloviny 20. století

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> objasní nové umělecké prvky a postupy v tvorbě V+W samostatně vyhledává informace v této oblasti uvědomuje si odraz společenských událostí / i mezinárodních / v dramatické tvorbě interpretuje text a debatuje o něm specifikuje rozdílnost umělecké tvorby V+W a E. F. Buriana 	Avantgardní divadlo. Dadaismus, poetismus. Osvobozené divadlo. J. Voskovec, J. Werich. DADA, D34- 41. E. F. Burian aj. Četba a interpretace literárního textu.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu

8. Opakování

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období 	Písemné práce. Testové úlohy.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické		Seminář z českého jazyka

společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.		4. ročník 6. Interpretace literárního textu
---	--	---

9. Práce s textem

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozezná umělecký text od neuměleckého vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi text interpretuje a debatuje o něm při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 	Četba a interpretace literárního textu. Tvořivé činnosti.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.		Seminář z českého jazyka 4. ročník 7. Testové úlohy, práce s textem Seminář z českého jazyka 3. ročník 3. Testové úlohy, práce s textem

10. Video

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> seznamuje se s jinými druhy umění k danému tématu na základě vlastní četby vyjádří své pocity, prožitky z díla a vlastní názor na ně konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů 	Aktivní poznávání různých druhů umění v tradiční i mediální podobě.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti		

Posilování mediální gramotnosti žáků.		
---------------------------------------	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

4. ročník

1+1 týdně, P

1. Úvod do učiva

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v učivu 3. ročníku • uvede hlavní literární směry a jejich představitele 	Rozvržení učiva. Mimočítanková četba. Opakování.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.		
---	--	--

2. Literatura v době okupace

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> dokáže vysvětlit historické souvislosti daného období orientuje se v problematice literatury za okupace je schopen vyjmenovat jednotlivé autory a rozebrat základní díla 	J. Orten, J. Drda, K. Poláček, F. Kozík, E. Bass aj.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu

3. Poezie po roce 1945

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zhodnotí význam daných autorů a děl pro dobu, v níž tvořili, jejich význam pro další generace 	F. Hrubín. Skupina 42 - J. Kolář, J. Kainar, I. Blatný. Práce s literárním textem.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století	Občanská nauka 2. ročník 8. Člověk v dějinách Dějepis

	Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu
--	---	---

4. Próza 2. poloviny 20. století, obraz války v české próze

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> je schopen pochopit díla autorů v průběhu historického vývoje vystihne charakteristické znaky různých žánrů a typické rozdíly 	Žánry, témata - J. Drda, J. Weil, A. Lustig, E. Valenta, J. Otčenášek, N. Frýd, L. Fuks, J. Škvorecký, B. Hrabal, O. Pavel
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Občanská nauka 2. ročník 8. Člověk v dějinách Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu

5. Světová literatura 2. poloviny 20. století

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> orientuje se v nabídce tematických 	Rozčlenění na tematické oblasti - obraz války v literatuře,

<p>směrů v tomto období</p> <ul style="list-style-type: none"> • je schopen zhodnotit význam autora v rámci daného směru • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • je schopen porovnat knižní a filmové zpracování díla • samostatně vyhledává další autory na základě vlastní četby • vystihne charakteristické znaky různých uměleckých textů 	<p>existencialismus, magický realismus, beatníci, absurdní drama, sci-fi a fantasy próza, postmoderní literatura, literatura bývalého SSSR.</p> <p>Další tematické okruhy a autoři, např. nový román,</p> <p>neorealismus - také informace o filmu.</p> <p>Četba a interpretace literárního textu.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Posilování mediální gramotnosti žáků.</p>	<p>Dějepis</p> <p>1. ročník</p> <p>8. Svět a Československo ve 20. století</p> <p>Dějiny kultury</p> <p>2. ročník</p> <p>8. Umění 20. a 21. st.</p>	<p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>8. Člověk v dějinách</p> <p>Dějepis</p> <p>1. ročník</p> <p>8. Svět a Československo ve 20. století</p> <p>Dějiny kultury</p> <p>2. ročník</p> <p>8. Umění 20. a 21. st.</p> <p>Seminář z českého jazyka</p> <p>4. ročník</p> <p>6. Interpretace literárního textu</p>

6. Poezie 2. poloviny 20. století

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápe návaznost literárních skupin na předcházející poezii • vyjadřuje prožitky z četby děl daných autorů • interpretuje význam literárních textů současných autorů 	<p>Časopis Květen.</p> <p>Poezie všedního dne, písňové texty - M. Holub, K. Šiktanc, M. Florian, V. Hrabě, Žáček.</p> <p>Současná poezie, poezie pro děti.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Posilování mediální</p>	<p>Dějepis</p> <p>1. ročník</p> <p>8. Svět a Československo ve</p>	<p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>8. Člověk v dějinách</p>

gramotnosti žáků.	20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu
-------------------	--	---

7. Rozdělení české literatury po roce 1948

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zařadí autory a díla do příslušného historického období dokáže vzít v potaz historické události 	Tři proudy, charakteristika období, časopisy, nakladatelství.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Občanská nauka 2. ročník 8. Člověk v dějinách Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu

8. Oficiální literatura

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí pojem oficiální literatura a tzv. šedá zóna chápe, proč v tomto období došlo k rozčlenění literatury na dílech autorů je schopen aplikovat politické aspekty doby text interpretuje a diskutuje o něm 	Tzv. šedá zóna, česká sci-fi, historická próza. Filmové adaptace - L. Fuks. O. Pavel, B. Hrabal, V. Páral, J. Nesvadba, M. Ivanov, V. Körner, J. Šotola aj.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické	Dějepis	Občanská nauka

společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	2. ročník 8. Člověk v dějinách Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu
--	---	--

9. Samizdatová a exilová literatura

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí pojem samizdat a exil rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu 	Pojem samizdat, samizdatové edice, písňová tvorba v politickém kontextu. Exilová nakladatelství a edice, pojem exil. L. Vaculík, E. Kantůrková, I. Klíma, I. M. Jirous, K. Kryl aj. Čs. underground - E. Bondy. M. Kundera, J. Škvorecký, P. Tigrid aj. Četba a interpretace literárního textu.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Občanská nauka 2. ročník 8. Člověk v dějinách Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu

10. Drama po roce 1945

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí vývoj dramatické tvorby po roce 1945 samostatně vyhledává informace o období tzv. normalizace 	Budovatelské drama, malé scény, např. Semafor, Divadlo Jára Cimrmana aj. Absurdní drama, televizní tvorba, oficiální drama. J. Drda, J. Topol,

<ul style="list-style-type: none"> • chápe pojem českého absurdního dramatu jako specifického faktoru doby • konfrontuje osobní zkušenosti z návštěv malých scén s teorií • dokáže porovnat fenomén seriálu jako působení na občany v totalitním státě se seriálem v současnosti • zaujme a vyjádří kritické stanovisko 	P. Kohout, V. Havel, J. Suchý, J. Šlitr, Z. Svěrák, L. Smoljak, J. . Dietl, O. Daněk, K. Steigerwald, J. A. Pitínský, D. Fischerová.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Občanská nauka 2. ročník 8. Člověk v dějinách Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního textu

11. Současná česká próza

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozezná jednotlivé proudy současné české literatury • samostatně vyhledává informace o současných českých autorech • vyjadřuje vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	M. Viewegh, T. Boučková, P. Šabach, M. Urban, J. Kratochvíl, J. Topol aj. Četba a interpretace literárního textu.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Dějepis 1. ročník 8. Svět a Československo ve 20. století Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st.	Občanská nauka 2. ročník 8. Člověk v dějinách Dějiny kultury 2. ročník 8. Umění 20. a 21. st. Seminář z českého jazyka 4. ročník 6. Interpretace literárního

		textu
--	--	-------

12. Opakování. Shrnutí učiva

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> dokáže interpretovat formou referátu přečtené knihy zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů 		Písemné práce. Testové úlohy. Referáty průběžně po každém tematickém celku.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z	
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.			

13. Kultura. Kulturní instituce v ČR a v regionu, regionální literatura

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání		Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> shromáždí informace o významných autorech regionu, zhodnotí jejich dílo a význam orientuje se v nabídce kulturních institucí popíše vhodné společenské chování v dané situaci 		Významné osobnosti regionu, tradice, pověsti. Kulturní instituce v regionu.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z	
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti žáků.	Občanská nauka 2. ročník 8. Člověk v dějinách		

14. Práce s textem. Opakování

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> je schopen soustavným a plánovaným opakováním zvládnout látku 		Testové úlohy. Systemizace poznatků. Četba a interpretace literárního textu.	

	<p>předcházejících ročníků - průběžně</p> <ul style="list-style-type: none"> vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Posilování mediální gramotnosti žáků.</p>		<p>Seminář z českého jazyka 4. ročník</p> <p>7. Testové úlohy, práce s textem</p> <p>Seminář z českého jazyka 3. ročník</p> <p>3. Testové úlohy, práce s textem</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Seminář z českého jazyka

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět seminář českého jazyka a literatury je zaměřen především na soustavnou přípravu žáků k úspěšnému zvládnutí jednotlivých částí maturitní zkoušky. Vzhledem k tomu, že úzce souvisí s předmětem český jazyk a literatura, má obdobné cíle.

Seminář českého jazyka a literatury vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života.

Vzdělání v předmětu seminář českého jazyka a literatury směřuje k tomu, aby žáci:

- chápali funkci spisovného mateřského jazyka, upevnili si základní jazykové normy a kategorie (s ohledem na výuku cizích jazyků), chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním, dokázali rozeznat, kdy je vhodné a nevhodné použít určitého tvaru z obou oblastí;
- rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti;
- chápali význam umění pro člověka, znali cenu kulturních památek a vážili si jich;
- naučili se pracovat samostatně i v týmu;
- porozuměli odbornému i uměleckému textu a interpretovali jej;
- rozvíjeli své čtenářské dovednosti a dokázali využívat poznatků z literární historie a teorie literatury.

2. Charakteristika učiva

Vychází z oblasti vzdělávání RVP - Estetické vzdělávání.

Předmět se skládá ze dvou oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Jazykové vzdělávání a komunikační výchova rozvíjejí komunikační kompetence žáků a učí je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení. K plnění tohoto cíle přispívá i literární výchova, která naopak prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Literární složka předmětu se soustřeďuje na interpretaci literárního textu, upevňování a systemizaci poznatků z literární teorie a historie, osvojení si dovednosti využívat těchto poznatků při práci s textem.

Práce s uměleckým textem je zaměřena na výchovu k vědomému, kultivovanému čtenářství.

3. Pojetí výuky

Největší část hodinové dotace předmětu je věnována interpretaci literárního textu. Při práci s uměleckým textem žáci využívají vědomostí a dovedností získaných v předmětu český jazyk a literatura a dále je rozvíjejí a upevňují.

Ve výuce předmětu se využívají tyto formy a metody práce:

dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná práce, práce s textem, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích a na internetu, návštěva filmových a divadelních představení, exkurze.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. Při hodnocení se uplatňuje sebehodnocení, kolektivní hodnocení a individuální přístup k žákům (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami se přistupuje individuálně). Vyučující využívá známkování doprovázeného v určitých případech slovním hodnocením (zejména u referátů z četby).

V každém ročníku je možné zadávat i kratší práce domácí (z oblasti literárního vzdělávání). Průběžně jsou zařazovány i jiné druhy kontrolních činností:

testy, písemné práce, referáty

V konečném hodnocení se promítá rovněž celkový přístup žáka ke studiu, jeho plnění zadaných úkolů, aktivní práce při hodině či referáty z četby

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Posilování mediální gramotnosti žáků.

3. ročník

0+0 1/2 týdně, P

1. Teorie literatury, práce s textem

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů nalezne v textu požadované informace postihne sémantický význam textu rozezná umělecký text od neuměleckého při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 	Literární druhy a žánry Formální výstavba verše. Rým Jazyková vrstva literárního díla Rozbor literárního textu
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické		

společnosti Posilování mediální gramotnosti.		
--	--	--

2. Interpretace literárního textu

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů • rozezná umělecký text od neuměleckého • při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období • klasifikuje literární díla podle základních druhů a žánrů • má přehled o slohových postupech uměleckého stylu • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu • interpretuje formou referátu přečtené knihy • nalezne v textu požadované informace 	<p>Literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury.</p> <p>Umělecké směry a tendence</p> <p>Četba a interpretace literárního textu.</p> <p>Práce s uměleckým textem - metody interpretace textu.</p> <p>Testové úlohy</p> <p>Rozbor uměleckého textu – samostatná práce</p> <p>Referáty z vlastní četby</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti.	<p>Český jazyk a literatura 1. ročník</p> <p>4. Nejstarší literatury světa Český jazyk a literatura 1. ročník</p> <p>5. Česká středověká literatura Český jazyk a literatura 1. ročník</p> <p>6. Humanismus a renesance Český jazyk a literatura</p>	<p>Český jazyk a literatura 1. ročník</p> <p>5. Česká středověká literatura</p>

	1. ročník 7. Literatura doby pobělohorské - baroko Český jazyk a literatura 1. ročník 8. Klasicismus, osvícenství a preromantismus Český jazyk a literatura 1. ročník 9. České národní obrození Český jazyk a literatura 2. ročník 2. Romantismus Český jazyk a literatura 2. ročník 3. Realismus Český jazyk a literatura 2. ročník 4. Májovci, ruchovci, lumírovci Český jazyk a literatura 2. ročník 5. Realismus v české literatuře Český jazyk a literatura 2. ročník 6. Literární moderna Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Česká literatura 90. let 19. století	
--	---	--

3. Testové úlohy, práce s textem

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie klasifikuje literární díla podle základních druhů a žánrů nalezne v textu požadované informace vyjadřuje vlastní prožitky z četby daných uměleckých děl 	Testové úlohy <ul style="list-style-type: none"> - literární teorie – pojmy - umělecké směry a tendence - literární osobnosti Vlastní četba – rozbor vybraných titulů

	<ul style="list-style-type: none"> vysvětlí charakteristické znaky různých literárních směrů 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti.	Český jazyk a literatura 3. ročník 9. Práce s textem Český jazyk a literatura 4. ročník 14. Práce s textem. Opakování	

4. Systematizace poznatků

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období utřídí si základní poznatky z literární historie vysvětlí charakteristické znaky různých literárních směrů 	Shrnutí tematických celků Systemizace poznatků z literární historie – samostatná i skupinová práce Písemné práce	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti.		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

4. ročník

0+1 týdně, P

5. Teorie literatury, práce s textem

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> • při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie • rozliší různá kompoziční schémata • nalazne v textu požadované informace • postihne sémantický význam textu • konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů 	Struktura literárního díla – vrstva jazyková Tematická a kompoziční vrstva Formální výstavba verše – práce s textem Četba a interpretace literárního textu.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické		

společnosti Posilování mediální gramotnosti.		
--	--	--

6. Interpretace literárního textu

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie postihne sémantický význam textu konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace na ukáce z literárního textu prokáže různé přístupy autora k zobrazované skutečnosti vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl text interpretuje a debatuje o něm prokáže základní přehled o vývojovém kontextu české a světové literatury 	Literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury 20. a 21. století Umělecké směry a tendence Osobnosti světové literatury Osobnosti české literatury - individuální styl jejich tvorby Četba a interpretace literárního textu. Práce s uměleckým textem - metody interpretace textu. Testové úlohy Rozbor uměleckého textu – samostatná práce Referáty z vlastní četby	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti.	Český jazyk a literatura 3. ročník 2. Literatura na přelomu 19. a 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník 3. První světová válka v české a světové literatuře Český jazyk a literatura 3. ročník 4. Pražská německá literatura Český jazyk a literatura 3. ročník 5. Poezie 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura	

	<p>3. ročník 6. Česká próza 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník 7. Drama 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník 8. Opakování Český jazyk a literatura 4. ročník 2. Literatura v době okupace Český jazyk a literatura 4. ročník 3. Poezie po roce 1945 Český jazyk a literatura 4. ročník 4. Próza 2. poloviny 20. století, obraz války v české próze Český jazyk a literatura 4. ročník 5. Světová literatura 2. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 6. Poezie 2. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 7. Rozdělení české literatury po roce 1948 Český jazyk a literatura 4. ročník 8. Oficiální literatura Český jazyk a literatura 4. ročník 9. Samizdatová a exilová literatura Český jazyk a literatura 4. ročník 10. Drama po roce 1945 Český jazyk a literatura</p>	
--	---	--

	4. ročník 11. Současná česká próza	
--	---------------------------------------	--

7. Testové úlohy, práce s textem

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace prokáže základní přehled o vývojovém kontextu české a světové literatury samostatně vyhledává informace v této oblasti identifikuje dle charakteristických rysů základní literární směry a hnutí 		Testové úlohy – pojmy z literární teorie – umělecké směry a tendence literatury 20. století – literární osobnosti české a světové literatury 20. století Vlastní četba – rozbor vybraných titulů Cvičné didaktické testy Rozbor a hodnocení DT
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti.	Český jazyk a literatura 3. ročník 9. Práce s textem Český jazyk a literatura 4. ročník 14. Práce s textem. Opakování	

8. Systematizace poznatků

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> identifikuje dle charakteristických rysů základní literární směry a hnutí prohlubuje si znalosti o významných představitelích české a světové 		Shrnutí tematického celku Systemizace poznatků z literární teorie Systemizace poznatků z literární historie

literatury <ul style="list-style-type: none"> vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi prokáže základní přehled o vývojovém kontextu české a světové literatury je schopen soustavným a plánovaným opakováním průběžně zvládnout učivo za celou dobu studia 	– umělecké směry – osobnosti české a světové literatury Písemné práce	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Posilování mediální gramotnosti.		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikační kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Vzdělávání pro zdraví

Charakteristika oblasti

VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ

Zahrnuje předměty:

- Tělesná výchova

Tělesná výchova

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem výuky je získat kladný vztah ke zdravému způsobu života a pocit radosti z provádění tělesné činnosti. Vést žáky k dosažení sportovní a pohybové gramotnosti. Vychovávat a směřovat žáky k celoživotnímu provádění pohybových aktivit a rozvoji pozitivních vlastností osobnosti. Naučit žáky porozumět zvyšování a kultivování své fyzické zdatnosti a pohybového projevu. Uvědomit si vliv různých pracovních podmínek na svůj organizmus a důležitost kompenzačních aktivit. Vést žáky k čestnému jednání i v civilním životě. Zdůraznit nejenom fyzický, ale i psychický, estetický a sociální význam pohybových činností. Prohlubovat hygienické a zdravotní zásady a návyky. Reagovat v situacích ohrožení, zvládnout zásady první pomoci. Žáci se učí správně reagovat v modelových situacích.

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP – Vzdělávání pro zdraví. Obsahem výuky TV je teoretická a praktická příprava a nácvik vybraných atletických disciplín, sportovních a míčových her, sportovní gymnastiky, kondičních cvičení. Nedílnou součástí jsou pohybové a drobné hry spolu se zdravotními, protahovacími, relaxačními a vyrovnávacími cvičeními. Důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti, péče a ochrany zdraví. Poznatky v předmětu jsou propojovány s dalšími předměty, s odborným výcvikem.

3. Pojetí výuky

Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka, používání demonstračních a výkladových metod. Nácvik probíhá od jednoduššího ke složitějšímu, důraz je kladen na bezpečnost, dodržování hygienických norem. Výuka probíhá formou individuálního i skupinového učení.

Součástí výuky jsou školní i mimoškolní soutěže, turistické akce, přednášky a besedy.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Při hodnocení výsledků tělesné výchovy musíme brát na zřetel rozdílné předpoklady

pro pohybové činnosti u jednotlivých žáků, vzhledem k biologickému věku, genetickým předpokladům a rozdílnému stupni rozvoje pohybových dovedností.

Z těchto důvodů při hodnocení předmětu tělesné výchovy postupujeme podle následujícího pořadí důležitosti:

- přístup k předmětu a snaha o splnění kladených požadavků;
- znalost a dodržování zásad bezpečnosti, pravidel;
- zlepšení se v požadovaných pohybových dovednostech a pohybových schopnostech (změna ve vlastním výkonu);
- vztah k plnění zadaných úkolů, projevující se v chování žáků;
- zapojení do soutěží a disciplín v rámci školy, města;
- výkonnost.

Při hodnocení se také přihlíží k somatickým předpokladům a zdravotnímu stavu žáka.

Průřezová témata předmětu

1. ročník

2 týdně, P

1. Péče o zdraví

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • chová se tak, aby neohrozil zdraví své ani svých spolužáků • dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy • poskytne první pomoc sobě i jiným • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku • dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus 	<p>Prevence úrazů a nemocí.</p> <p>První pomoc.</p> <p>Úrazy a náhlé zdravotní příhody.</p> <p>Poranění při hromadném zasažení obyvatel.</p> <p>Stavy bezprostředně ohrožující život.</p> <p>Zásady BOZP.</p> <p>Hygiena tělesných cvičení.</p>

Komentář

Učivo realizované v občanské nauce v 2. ročníku:

Duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví. Odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu.

Partnerské vztahy; lidská sexualita.

Mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama.

Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí.

Mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.).

Základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace).

Učivo realizované v chemii:

Činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj.

Učivo realizované v tělesné výchově a při LVVK:

První pomoc.

Úrazy a náhlé zdravotní příhody.

Poranění při hromadném zasažení obyvatel.

Stavy bezprostředně ohrožující život.

Prevence úrazů a nemocí.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni uvědoměle dodržovat pracovní povinnosti, dokázali respektovat nadřízeného.		Chemie 1. ročník 4. Biochemie Ekologie 2. ročník 1. Základy biologie

2. Lehká atletika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologiidovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvíchuplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitáchvyužívá pohybové činnosti pro	Speciální běžecká cvičení, LA abeceda. Běhy - 60m, 100m, 400m, 1500m. - rychlý, vytrvalý. Rovinky, starty, úseky. Skoky – daleký, vysoký. Metodika, odrazy, odpichy. Vrhy – koule 3kg, koule 4kg. Metodika, technika.

<p>všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání • zvládne rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink) • uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín • ovládá pravidla LA disciplín • uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě • zná své běžecko, skokansko, vrhačské limity • porozumí škodlivosti používání dopingu • zlepšuje své absolutní i relativní výkony 	
--	--

3. Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání • zlepší se v základních herních činnostech jednotlivce 	<p>Pohybové hry, sportovní hry. Kopaná – přihrávka, zpracování, střelba. Basketbal – dribling, přihrávka, hra. Odbíjená – odbíjení vrchem, spodem, podání, příjem, hra. Ostatní – sálová kopaná, softbal, nohejbal. Florbal – přihrávka, zpracování, hra brankáře.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • dává své schopnosti ve prospěch kolektivu • rozliší jednání fair play • řídí se pravidly vybraných her • zná základní taktické požadavky her • chápe signalizaci rozhodčího a řídí se jí • uvědomuje si důležitost a přínos každého člena týmu • nebojí se konfrontace • zlepšil svůj herní projev ze základní školy 	
---	--

4. Gymnastika

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu) • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy • koordinuje své pohyby • zná zásady dopomoci a záchrany, poskytne ji • sestaví jednoduché pohybové vazby • zlepšuje prostorovou orientaci • zlepšil rytmické vnímání 	<p>Rytmická gymnastika. Cvičení na náradí – hrazda, přeskok, kruhy – nácvik, provedení. Prostná – kotoul vpřed, vzad, stoj na lopatkách, leh vznesmo, stoj na rukou. Akrobacie. Šplh. Cvičení s náčiním – švihadlo, stuha.</p>
Komentář	
Rytmická gymnastika a tance - bude realizováno pouze v případě, pokud bude existovat celá	

třída dívek

5. Kondiční příprava

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej• uplatňuje zásady sportovního tréninku• ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti• nezneužívá svých silových dispozic• zná své silové možnosti• nepřepíná se	<p>Silový víceboj – břišní svaly, zádové svaly, svaly na pažích.</p> <p>Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none">- pády- základní sebeobrana.

6. Pohybové hry

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách• využívá své pohybové schopnosti a dovednosti• chápe důležitost týmové spolupráce	<p>Drobné, závodivé, motivační, štafetové, sportovní.</p>

7. Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p>	<p>Pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční,</p>

<ul style="list-style-type: none"> • sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej • uvědomí si důležitost rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu • vnímá pozitivně nutnost posilování a protahování zanedbaných svalů • uvědomuje si důležitost relaxace 	<p>koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků.</p>
--	--

11. Lyžování

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápe odlišnost podmínek horského prostředí • zná zásady bezpečného chování na horách • zvládne základní a pokročilé dovednosti sjezdového lyžování a snowboardingu 	<p>Lyžařský výchovně výcvikový kurz. Základy a zdokonalení sjezdového lyžování a snowboardingu (zatačení, zastavování, sjíždění i přes terénní nerovnosti). Základy běžeckého lyžování. Chování při pobytu v horském prostředí.</p>
<p>Komentář</p> <p>Lyžařský výchovně výcvikový kurz (LVVK) škola organizuje pro žáky 1. ročníků a v případě nenaplnění doplňuje i z vyšších. Kurz je zaměřen na výcvik základních pohybových činností v různých sněhových a terénních podmínkách. Probíhá na sjezdových lyžích nebo snowboardu a to odděleně pod přímým dohledem lyžařských a snowboardových instruktorů. Součástí výcviku jsou rovněž teoretické přednášky a videa z oblasti metodiky, techniky, bezpečnosti výcviku a poskytnutí první pomoci při úrazu.</p>	

8. Testování všeobecné pohybové zdatnosti

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a 	<p>Testy všeobecných pohybových dovedností (síla, rychlost, vytrvalost).</p>

<p>pohyblivost</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy • uvědomuje si význam pravidelného pohybu na zvyšování svých pohybových dovedností • dokáže zhodnotit svoji zdatnost 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci vyhledávají informace ze světa sportu, zajímají se o ně.</p>		<p>Chemie</p> <p>1. ročník</p> <p>4. Biochemie</p>

9. Lehká atletika II.

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady sportovního tréninku • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání • zvládne rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink) • uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín • ovládá pravidla LA disciplín • uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě • zná své běžecko, skokansko, vrhačské limity 	<p>Speciální běžecká cvičení, LA abeceda.</p> <p>Běhy - 60m, 100m, 400m, 1500m.</p> <p>Rovinky, starty, úseky.</p> <p>Skoky – daleký, vysoký.</p> <p>Metodika, odrazy, odpichy.</p> <p>Vrhy – koule 3kg, koule 4kg.</p> <p>Metodika, technika.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • porozumí škodlivosti používání dopingu • zlepšuje své absolutní i relativní výkony 	
---	--

10. Sportovní hry II.

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání • zlepší se v základních herních činnostech jednotlivce • dává své schopnosti ve prospěch kolektivu • rozliší jednání fair play • řídí se pravidly vybraných her • zná základní taktické požadavky her • chápe signalizaci rozhodčího a řídí se jí • uvědomuje si důležitost a přínos každého člena týmu • nebojí se konfrontace • zlepší svůj herní projev ze základní školy 	<p>Kopaná – přihrávka, zpracování, střelba. Softbal – házení, chytání, odpal, taktika. Odbíjená – odbíjení vrchem, spodní podání, příjem, hra. Nohejbal – přihrávka, zpracování, hra.</p>

12. Teoretické poznatky

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo 	<p>Význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika;</p>

<p>týmu</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	<p>zásady sportovního tréninku. Odborné názvosloví; komunikace. Výstroj, výzbroj; údržba. Hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a pomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace. Pravidla her, závodů a soutěží. Rozhodování; zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení. Pohybové testy; měření výkonů. Zdroje informací.</p>
---	--

13. Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit 	<p>(podle doporučení lékaře) Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení. Pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě. Kontraindikované pohybové aktivity.</p>
Komentář	
<p>Nebude realizováno, ve škole není dostatečný počet žáků se 4. zdravotní skupinou pro vytvoření jedné třídy.</p>	

Basketbalový turnaj škol

Volejbalový turnaj škol

Florbalový turnaj škol

Nohejbalový turnaj škol

In-line bruslení ("Domeček Hořovice")

Volejbal ("Domeček Hořovice")

Fotbal ("Domeček Hořovice")

Futsal ("Domeček Hořovice")

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

2. ročník

2 týdně, P

1. Péče o zdraví

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • chová se tak, aby neohrozil zdraví své ani svých spolužáků • dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy • poskytne první pomoc sobě i jiným • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným • dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus 	<p>Prevence úrazů a nemocí.</p> <p>První pomoc.</p> <p>Úrazy a náhlé zdravotní příhody.</p> <p>Poranění při hromadném zasažení obyvatel.</p> <p>Stavy bezprostředně ohrožující život.</p> <p>Zásady BOZP.</p> <p>Hygiena tělesných cvičení.</p>
<p>Komentář</p>	
<p>Učivo realizované v občanské nauce v 2. ročníku: Duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví. Odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu. Partnerské vztahy; lidská sexualita. Mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama.</p> <p>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí. Mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.). Základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace).</p> <p>Učivo realizované v chemii: Činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a</p>	

stravovací návyky, rizikové chování aj

Učivo realizované v tělesné výchově a při LVVK:

První pomoc.

Úrazy a náhlé zdravotní příhody.

Poranění při hromadném zasažení obyvatel.

Stavy bezprostředně ohrožující život.

Prevence úrazů a nemocí.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni uvědoměle dodržovat pracovní povinnosti, dokázali respektovat nadřízeného.		Chemie 1. ročník 4. Biochemie Ekologie 2. ročník 1. Základy biologie

2. Lehká atletika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání zvládne rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink) uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín ovládá pravidla LA disciplín uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě zná své běžecko, skokansko, vrhačské limity 	<p>Speciální běžecká cvičení, LA abeceda.</p> <p>Běhy - 60m, 100m, 400m, 1500m. - rychlý, vytrvalý.</p> <p>Rovinky, starty, úseky.</p> <p>Skoky – daleký, vysoký. Metodika, odrazy, odpichy. Vrhy – koule 3kg, koule 4kg. Metodika, technika.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • porozumí škodlivosti používání dopingu • zlepšuje své absolutní i relativní výkony 	
---	--

3. Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání • zlepší se v základních herních činnostech jednotlivce • dává své schopnosti ve prospěch kolektivu • rozliší jednání fair play • řídí se pravidly vybraných her • zná základní taktické požadavky her • chápe signalizaci rozhodčího a řídí se jí • uvědomuje si důležitost a přínos každého člena týmu • nebojí se konfrontace • zlepší svůj herní projev ze základní školy 	<p>Pohybové hry, sportovní hry. Kopaná – přihrávka, zpracování, střelba. Basketbal – dribling, přihrávka, hra. Odbíjená – odbíjení vrchem, spodem, podání, příjem, hra. Ostatní – sálová kopaná, softbal, nohejbal. Florbal – přihrávka, zpracování, hra brankáře.</p>

4. Gymnastika

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách• je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu• ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví• koordinuje své pohyby• zná zásady dopomoci a záchrany, poskytne ji• sestaví jednoduché pohybové vazby• zlepšuje prostorovou orientaci• zlepší rytmické vnímání	<p>Cvičení na nářadí – hrazda, přeskok, kruhy – nácvik, provedení. Prostná – kotoul vpřed, vzad, stoj na lopatkách, leh vznesmo, stoj na rukou. Šplh. Cvičení s náčiním – švihadlo, stuha.</p> <p>Pohybové činnosti a kondiční programy cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem; tanec.</p>
Komentář	
Rytmická gymnastika a tance - bude realizováno pouze v případě, pokud bude existovat celá třída dívek	

5. Kondiční příprava

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní	<p>Silový víceboj – břišní svaly, zádové svaly, svaly na pažích. Úpoly</p>

<p>relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady sportovního tréninku • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • nezneužívá svých silových dispozic • zná své silové možnosti • nepřepíná se 	<p>- pády - základní sebeobrana.</p>
--	--

6. Pohybové hry

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá své pohybové schopnosti a dovednosti • chápe důležitost týmové spolupráce 	<p>Drobné, závodivé, motivační, štafetové, sportovní.</p>

7. Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej • uvědomí si důležitost rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu • vnímá pozitivně nutnost posilování a protahování zanedbaných svalů • uvědomuje si důležitost relaxace 	<p>Pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků.</p>

8. Testování všeobecné pohybové zdatnosti

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy uvědomuje si význam pravidelného pohybu na zvyšování svých pohybových dovedností dokáže zhodnotit svoji zdatnost 	<p>Testy všeobecných pohybových dovedností (síla, rychlost, vytrvalost).</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Žáci vyhledávají informace ze světa sportu, zajímají se o ně.</p>		<p>Chemie 1. ročník 4. Biochemie</p>

9. Lehká atletika II.

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> uplatňuje zásady sportovního tréninku ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách participuje na týmových herních činnostech družstva dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání 	<p>Speciální běžecká cvičení, LA abeceda. Běhy - 60m, 100m, 400m, 1500m. Rovinky, starty, úseky. Skoky – daleký, vysoký. Metodika, odrazy, odpichy. Vrhy – koule 3kg, koule 4kg. Metodika, technika.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • zvládne rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink) • uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín • ovládá pravidla LA disciplín • uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě • zná své běžecko, skokansko, vrhačské limity • porozumí škodlivosti používání dopingu • zlepšuje své absolutní i relativní výkony 	
---	--

10. Sportovní hry II.

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání • zlepší se v základních herních činnostech jednotlivce • dává své schopnosti ve prospěch kolektivu • rozliší jednání fair play • řídí se pravidly vybraných her • zná základní taktické požadavky her • chápe signalizaci rozhodčího a řídí se jí • uvědomuje si důležitost a přínos každého člena týmu • nebojí se konfrontace 	<p>Kopaná – přihrávka, zpracování, střelba. Softbal – házení, chytání, odpal, taktika. Odbíjená – odbíjení vrchem, spodní podání, příjem, hra. Nohejbal – přihrávka, zpracování, hra.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • zlepší svůj herní projev ze základní školy 	
--	--

11. Turistika a sporty v přírodě

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy 	Příprava turistické akce. Orientace v krajině. Orientační běh.	
Komentář		
<p>Sportovně - turistický kurz (STK) škola organizuje především pro žáky 2. ročníků. Je zaměřen na vodní turistiku, nejčastěji sjezd řeky Berounky na říčních pramicích a kanoích. Žáci si osvojí základy pádlování a řízení lodí, základy pobytu v přírodě, stanování, táboření, vaření a bezpečnostní zásady při těchto činnostech.</p> <p>Sportovně - turistický kurz je realizován podle možností a podmínek (materiální podmínky, zájmy žáků, klimatické podmínky apod.).</p>		
Přířezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Výuka rozšiřuje celkový rozhled žáka, napomáhá rozvoji osobnosti.		

12. Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit 	(podle doporučení lékaře) Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení. Pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě. Kontraindikované pohybové aktivity.
Komentář	
Nebude realizováno, ve škole není dostatečný počet žáků se 4. zdravotní skupinou pro vytvoření jedné třídy.	

Basketbalový turnaj škol

Volejbalový turnaj škol

Florbalový turnaj škol

Nohejbalový turnaj škol

In-line bruslení ("Domeček Hořovice")

Volejbal ("Domeček Hořovice")

Fotbal ("Domeček Hořovice")

Futsal ("Domeček Hořovice")

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

3. ročník

2 týdně, P

1. Péče o zdraví

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • chová se tak, aby neohrozil zdraví své ani svých spolužáků • dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy • poskytne první pomoc sobě i jiným • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným • dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus 	<p>Prevence úrazů a nemocí.</p> <p>První pomoc.</p> <p>Úrazy a náhlé zdravotní příhody.</p> <p>Poranění při hromadném zasažení obyvatel.</p> <p>Stavy bezprostředně ohrožující život.</p> <p>Zásady BOZP.</p> <p>Hygiena tělesných cvičení.</p>
Komentář	
<p>Učivo realizované v občanské nauce v 2. ročníku: Duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví. Odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu. Partnerské vztahy; lidská sexualita. Mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama.</p> <p>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí. Mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.). Základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace).</p> <p>Učivo realizované v chemii: Činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a</p>	

stravovací návyky, rizikové chování aj		
Učivo realizované v tělesné výchově a při LVVK: První pomoc. Úrazy a náhlé zdravotní příhody. Poranění při hromadném zasažení obyvatel. Stavy bezprostředně ohrožující život. Prevence úrazů a nemocí.		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Výuka směřuje žáky k odpovědnému vztahu v prostředí ve kterém žijí.		Chemie 1. ročník 4. Biochemie Ekologie 2. ročník 1. Základy biologie

2. Lehká atletika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání zvládne rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink) uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín ovládá pravidla LA disciplin uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě zná své běžecko, skokansko, vrhačské limity 	<p>Speciální běžecká cvičení, LA abeceda.</p> <p>Běhy - 60m, 100m, 400m, 1500m. - rychlý, vytrvalý.</p> <p>Rovinky, starty, úseky.</p> <p>Skoky – daleký, vysoký. Metodika, odrazy, odpichy. Vrhy – koule 3kg, koule 4kg. Metodika, technika.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • porozumí škodlivosti používání dopingu • zlepšuje své absolutní i relativní výkony 	
---	--

3. Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání • zlepšil se v základních herních činnostech jednotlivce • dává své schopnosti ve prospěch kolektivu • rozlišil jednání fair play • řídí se pravidly vybraných her • zná základní taktické požadavky her • chápe signalizaci rozhodčího a řídí se jí • uvědomuje si důležitost a přínos každého člena týmu • nebojí se konfrontace • zlepšil svůj herní projev ze základní školy 	<p>Pohybové hry, sportovní hry. Kopaná – přihrávka, zpracování, střelba. Basketbal – dribling, přihrávka, hra. Odbíjená – odbíjení vrchem, spodem, podání, příjem, hra. Ostatní – sálová kopaná, softbal, nohejal. Florbal – přihrávka, zpracování, hra brankáře.</p>

4. Gymnastika

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách• je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu• ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví• je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit• koordinuje své pohyby• zná zásady dopomoci a záchrany, poskytne ji• sestaví jednoduché pohybové vazby• zlepšuje prostorovou orientaci• zlepší rytmické vnímání	<p>Rytmická gymnastika. Cvičení na nářadí – hrazda, přeskok, kruhy – nácvik, provedení. Prostná – kotoul vpřed, vzad, stoj na lopatkách, leh vznesmo, stoj na rukou. Akrobacie. Šplh. Cvičení s náčiním – švihadlo, stuha.</p>
Komentář	
Rytmická gymnastika a tance - bude realizováno pouze v případě, pokud bude existovat celá třída dívek	

5. Kondiční příprava

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
---------------------	-------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej • uplatňuje zásady sportovního tréninku • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • nezneužívá svých silových dispozic • zná své silové možnosti • nepřepíná se 	<p>Silový víceboj – břišní svaly, zádové svaly, svaly na pažích. Úpoly - pády - základní sebeobrana.</p>
---	---

6. Pohybové hry

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá své pohybové schopnosti a dovednosti • chápe důležitost týmové spolupráce 	<p>Drobné, závodivé, motivační, štafetové, sportovní.</p>

7. Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej • uvědomí si důležitost rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu 	<p>Pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • vnímá pozitivně nutnost posilování a protahování zanedbaných svalů • uvědomuje si důležitost relaxace 	
--	--

8. Testování všeobecné pohybové zdatnosti

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost • dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy • uvědomuje si význam pravidelného pohybu na zvyšování svých pohybových dovedností • dokáže zhodnotit svoji zdatnost 	Testy všeobecných pohybových dovedností (síla, rychlost, vytrvalost).	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žáci vyhledávají informace ze světa sportu, zajímají se o ně.		Chemie 1. ročník 4. Biochemie

9. Lehká atletika II.

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady sportovního tréninku • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	Speciální běžecká cvičení, LA abeceda. Běhy - 60m, 100m, 400m, 1500m. Rovinky, starty, úseky. Skoky – daleký, vysoký. Metodika, odrazy, odpichy. Vrhly – koule 3kg, koule 4kg. Metodika, technika.

<ul style="list-style-type: none"> • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání • zvládne rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink) • uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín • ovládá pravidla LA disciplín • uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě • zná své běžecko, skokansko, vrhačské limity • porozumí škodlivosti používání dopingu • zlepšuje své absolutní i relativní výkony 	
---	--

10. Sportovní hry II.

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání • zlepšuje se v základních herních činnostech jednotlivce • dává své schopnosti ve prospěch kolektivu • rozlišuje jednání fair play • řídí se pravidly vybraných her • zná základní taktické požadavky her • chápe signalizaci rozhodčího a řídí se 	<p>Kopaná – přihrávka, zpracování, střelba. Softbal – házení, chytání, odpal, taktika. Odbíjená – odbíjení vrchem, spodní podání, příjem, hra. Nohejbal – přihrávka, zpracování, hra.</p>

<p>jí</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si důležitost a přínos každého člena týmu • nebojí se konfrontace • zlepšil svůj herní projev ze základní školy 	
---	--

11. Bruslení

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti 	<p>Základy bruslení na ledě nebo inline (jízda vpřed, změna směru jízdy, zastavení).</p>
Komentář	
Bude realizováno pouze v případě možnosti využití zimního stadionu.	

12. Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit 	<p>(podle doporučení lékaře)</p> <p>Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení.</p> <p>Pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě.</p> <p>Kontraindikované pohybové aktivity.</p>
Komentář	
Nebude realizováno, ve škole není dostatečný počet žáků se 4. zdravotní skupinou pro vytvoření jedné třídy.	

Basketbalový turnaj škol

Volejbalový turnaj škol

Florbalový turnaj škol

Nohejbalový turnaj škol

In-line bruslení ("Domeček Hořovice")

Volejbal ("Domeček Hořovice")

Fotbal ("Domeček Hořovice")

Futsal ("Domeček Hořovice")

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

4. ročník

2 týdně, P

1. Péče o zdraví

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • chová se tak, aby neohrozil zdraví své ani svých spolužáků • dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy • poskytne první pomoc sobě i jiným • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným • dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus 	<p>Prevence úrazů a nemocí.</p> <p>První pomoc.</p> <p>Úrazy a náhlé zdravotní příhody.</p> <p>Poranění při hromadném zasažení obyvatel.</p> <p>Stavy bezprostředně ohrožující život.</p> <p>Zásady BOZP.</p> <p>Hygiena tělesných cvičení.</p>
<p>Komentář</p>	
<p>Učivo realizované v občanské nauce v 1. ročníku: Duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví. Odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu. Partnerské vztahy; lidská sexualita. Mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama.</p> <p>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí. Mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.). Základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace).</p> <p>Učivo realizované v ekologii: Činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a</p>	

stravovací návyky, rizikové chování aj

Učivo realizované v tělesné výchově a při LVVK:

První pomoc.

Úrazy a náhlé zdravotní příhody.

Poranění při hromadném zasažení obyvatel.

Stavy bezprostředně ohrožující život.

Prevence úrazů a nemocí.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Výuka směřuje žáky k odpovědnému vztahu v prostředí ve kterém žijí.		Ekologie 2. ročník 1. Základy biologie

2. Lehká atletika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti• dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání• zvládne rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink)• uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín• ovládá pravidla LA disciplín• uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě• zná své běžecko, skokansko, vrhačské limity• porozumí škodlivosti používání dopingu	<p>Speciální běžecká cvičení, LA abeceda.</p> <p>Běhy - 60m, 100m, 400m, 1500m. - rychlý, vytrvalý.</p> <p>Rovinky, starty, úseky.</p> <p>Skoky – daleký, vysoký. Metodika, odrazy, odpichy.</p> <p>Vrhy – koule 3kg, koule 4kg. Metodika, technika.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • zlepšuje své absolutní i relativní výkony 	
---	--

3. Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání • zlepší se v základních herních činnostech jednotlivce • dává své schopnosti ve prospěch kolektivu • rozliší jednání fair play • řídí se pravidly vybraných her • zná základní taktické požadavky her • chápe signalizaci rozhodčího a řídí se jí • uvědomuje si důležitost a přínos každého člena týmu • nebojí se konfrontace • zlepší svůj herní projev ze základní školy 	<p>Pohybové hry, sportovní hry. Kopaná – přihrávka, zpracování, střelba. Basketbal – dribling, přihrávka, hra. Odbíjená – odbíjení vrchem, spodem, podání, příjem, hra. Ostatní – sálová kopaná, softbal, nohejbal. Florbal – přihrávka, zpracování, hra brankáře.</p>

4. Gymnastika

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách• je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu• ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví• je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit• koordinuje své pohyby• zná zásady dopomoci a záchrany, poskytne ji• sestaví jednoduché pohybové vazby• zlepšuje prostorovou orientaci• zlepší rytmické vnímání	<p>Rytmická gymnastika. Cvičení na nářadí – hrazda, přeskok, kruhy – nácvik, provedení. Prostná – kotoul vpřed, vzad, stoj na lopatkách, leh vznesmo, stoj na rukou. Akrobacie. Šplh. Cvičení s náčiním – švihadlo, stuha.</p>
Komentář	
Rytmická gymnastika a tance - bude realizováno pouze v případě, pokud bude existovat celá třída dívek	

5. Kondiční příprava

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
---------------------	-------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej • uplatňuje zásady sportovního tréninku • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • nezneužívá svých silových dispozic • zná své silové možnosti • nepřepíná se 	<p>Silový víceboj – břišní svaly, zádové svaly, svaly na pažích. Úpoly - pády - základní sebeobrana.</p>
---	---

6. Pohybové hry

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá své pohybové schopnosti a dovednosti • chápe důležitost týmové spolupráce 	<p>Drobné, závodivé, motivační, štafetové, sportovní.</p>

7. Testování všeobecné pohybové zdatnosti

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost • dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, 	<p>Testy všeobecných pohybových dovedností (síla, rychlost, vytrvalost).</p>

<p>ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji</p> <ul style="list-style-type: none"> • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy • uvědomuje si význam pravidelného pohybu na zvyšování svých pohybových dovedností • dokáže zhodnotit svoji zdatnost 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Žáci vyhledávají informace ze světa sportu, zajímají se o ně.</p>		

8. Lehká atletika II.

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady sportovního tréninku • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání • zvládne rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink) • uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín • ovládá pravidla LA disciplín • uvědomuje si prospěšnost pohybu v přírodě • zná své běžecko, skokansko, vrhačské limity • porozumí škodlivosti používání dopingu 	<p>Speciální běžecká cvičení, LA abeceda.</p> <p>Běhy - 60m, 100m, 400m, 1500m. Rovinky, starty, úseky. Skoky – daleký, vysoký. Metodika, odrazy, odpichy. Vrhly – koule 3kg, koule 4kg. Metodika, technika.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • zlepšuje své absolutní i relativní výkony 	
---	--

9. Sportovní hry II.

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesporného jednání • zlepšil se v základních herních činnostech jednotlivce • dává své schopnosti ve prospěch kolektivu • rozlišil jednání fair play • řídí se pravidly vybraných her • zná základní taktické požadavky her • chápe signalizaci rozhodčího a řídí se jí • uvědomuje si důležitost a přínos každého člena týmu • nebojí se konfrontace • zlepšil svůj herní projev ze základní školy 	<p>Kopaná – přihrávka, zpracování, střelba. Softbal – házení, chytání, odpal, taktika. Odbíjená – odbíjení vrchem, spodní podání, příjem, hra. Nohejbal – přihrávka, zpracování, hra.</p>

10. Plavání

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	<p>Adaptace na vodní prostředí. Dva plavecké způsoby. Určená vzdálenost plaveckým způsobem. Dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího.</p>

Komentář
Bude realizováno pouze v případě možnosti využití plaveckého bazénu.

12. Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit 	<p>(podle doporučení lékaře)</p> <p>Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení.</p> <p>Pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě.</p> <p>Kontraindikované pohybové aktivity.</p>
Komentář	
Nebude realizováno, ve škole není dostatečný počet žáků se 4. zdravotní skupinou pro vytvoření jedné třídy.	

Basketbalový turnaj škol

Volejbalový turnaj škol

Florbalový turnaj škol

Nohejbalový turnaj škol

In-line bruslení ("Domeček Hořovice")

Volejbal ("Domeček Hořovice")

Fotbal ("Domeček Hořovice")

Futsal ("Domeček Hořovice")

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

Charakteristika oblasti

VZDĚLÁVÁNÍ V INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍCH

Zahrnuje předměty:

- Informační a komunikační technologie

Informační a komunikační technologie

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Naučit žáky porozumět základním pojmům z oblasti výpočetní techniky, seznámit je s vývojovými trendy. Naučit žáky samostatně obsluhovat počítač a jeho periferie, používat na uživatelské úrovni operační systém Windows, pracovat se základním kancelářským softwarem a dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Zvládnout efektivní práci s informacemi (vyhledávat a zpracovávat informace), komunikovat elektronickou poštou. Naučit žáky operativně uplatňovat získané vědomosti v praktickém životě (hledání zaměstnání, účtování ...), Naučit je pracovat s odbornou literaturou a nápovědou, používat správnou terminologii.

Naučit žáky samostatně pracovat s dalším základním kancelářským softwarem (Excel, PowerPoint) a dalším běžným aplikačním programovým vybavením.

Naučit žáky operativně pracovat s informacemi (vyhledávat a zpracovávat informace), komunikovat pomocí internetu.

Cílem je, aby se žák v závěru studia orientoval na trhu práce – vyhledával informace o nabídkách práce, kontaktoval zaměstnavatele, připravil odpověď na nabídku o zaměstnání, vytvářel strukturovaný životopis atd.

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích. Předmět je zaměřen na systematické seznámení s hardwarovou konfigurací, využití softwarového vybavení počítače. Přináší informace o počítačových virech a antivirové ochraně, o možnosti jejich šíření. Seznamuje s autorskými právy a jejich porušováním. Seznamuje i s různými operačními systémy, zejména s prací s operačním systémem Windows. Je zaměřen na vytváření dokumentů v programu Microsoft Word a využití internetu, vyhledávání informací a práce s nimi, komunikaci pomocí internetu (e-mail, chat, telefonie, videokonference). Poznatky z předmětu jsou propojovány s všeobecnými odbornými předměty a výukou cizích jazyků.

Vytváření tabulek, grafů v tabulkovém procesoru Microsoft Excel. Seznámení se základy počítačové grafiky. Práce s programem Zoner Callisto. Informace o principech a postupu při vytváření úspěšné prezentace. Vyhledávání podkladů pro tvorbu prezentace. Tvorba

prezentace v programu Microsoft PowerPoint.

Využití informačních a komunikačních technologií v praxi. Vyhledávání informací a práce s nimi. Zpracovávání věcně správných, srozumitelných, souvislých textů a jiných písemností (strukturovaný životopis, vyplňování formuláře, aj.).

3. Pojetí výuky

Metody výuky – výklad, řízený rozhovor, práce s odborným textem, vyhledávání odborných informací. Velký důraz je kladen na samostatnou práci s výpočetní technikou. Při výuce je využíván dataprojektor a různé názorné pomůcky. Nové poznatky si žák upevňuje aplikací praktických úkolů, které jsou tematicky vybírány podle učební oboru. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu – formou spirály. Tímto neustálým opakováním úkonů a využíváním nabytých dovedností se omezí zapomínání a naopak se budou postupně rozvíjet a „nabalovat“ další znalosti a dovednosti téhož tématu. Na webových stránkách školy je umístěna e-learnigová podpora - MOODLE.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci jsou hodnoceni průběžně na základě odevzdaných a vypracovaných prací. Žák bude hodnocen za teoretické a praktické znalosti, hodnocení bude známkou, při hodnocení praktických činností je žák hodnocen za správné splnění zadaného úkolu, grafickou úpravu, samostatnost a dovednost.

Průřezová témata předmětu

Člověk a svět práce

- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu
- práce s informačními médii při vyhledávání pracovních příležitostí

Člověk a životní prostředí

- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví)
- likvidace nebezpečného odpadu (PC, monitory..)

Informační a komunikační technologie

V březnu roku 2004 schválila vláda ČR strategický dokument v oblasti rozvoje informační společnosti – tzv. Státní informační a komunikační politiku. V dokumentu je mj. zmiňována nutnost objektivního hodnocení dovedností a znalostí v oblasti počítačové gramotnosti. Za základ je zde považován systém certifikací ECDL (European Computer Driving Licence).

Obsah průřezového tématu vymezuje příslušná výše uvedená klíčová kompetence a vzdělávací oblast. Oblast vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích svým obsahem a rozsahem splňuje požadavky (základní úrovně) systému ECDL.

Průřezové téma je zpravidla realizováno v samostatném vyučovacím předmětu převážně všeobecně vzdělávacího charakteru, žádoucí je však jeho pronikání i do předmětů ostatních.

Rozšíření využívání prostředků informačních a komunikačních technologií při výuce předpokládá především vybavení škol odpovídající výpočetní technikou. Je třeba, aby školy měly počítačové učebny vybaveny dostatečným počtem pracovních stanic, tvořených moderními multimediálními počítači zapojenými v dostatečně propustné lokální síti, umožňující sdílení případných síťových prostředků (tiskárny, skenery, DVD-ROM, disky...) a s rychlým přístupem na Internet. V hodinách výuky by měl počet pracovních stanic odpovídat počtu žáků. Učebny musí být budovány se zřetelem na zachování pravidel hygieny a bezpečnosti práce.

Softwarové vybavení škol by krom dostatečně široké nabídky výukových programů podporujících výuku v jednotlivých vzdělávacích oblastech mělo zahrnovat balík tzv. kancelářského software, tj. textový, tabulkový a databázový procesor, software pro tvorbu prezentací, dále software pro práci s grafikou, prohlížeč webových stránek, organizační a plánovací software, e-mailového klienta a další komunikační software a dle oborů vzdělání vyučovaných na škole též aplikace používané v příslušné profesní oblasti, která je předmětem vzdělání (např. účetní software, CAD systémy apod.).

Přístup k výuce informačních a komunikačních technologií se odvíjí od postavení tohoto tématu v celkové koncepci vzdělávání. Obvykle je do učebního plánu začleněn samostatný vyučovací předmět poskytující žákům základní všeobecné dovednosti a vědomosti. Stanovení hodinových dotací a časového zařazení jednotlivých tematických celků je v kompetenci školy, která si sestaví konkrétní posloupnost probírané látky v jednotlivých ročnících. Tato posloupnost by měla zachovávat vhodné návaznosti učiva a podporovat výuku v ostatních předmětech (mezipředmětové vazby).

Současně je třeba splnit další dvě podmínky – žáci musí nejprve pochopit základní principy informačních a komunikačních technologií a musí se býti schopni orientovat ve výpočetním systému. Z důvodu faktické provázanosti témat se budou jednotlivé tematické celky neustále prolínat a jejich výuka bude mnohdy probíhat v několika cyklech tak, aby žáci k náročnějším tématům přešli teprve po zvládnutí základů. Některé tematické celky tak budou během studia zařazeny několikrát, ovšem vždy na vyšší úrovni a s vyšší náročností tak, aby znalosti a dovednosti gradovaly v nejvyšším ročníku.

Další učivo lze řadit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být specifika oboru, podpora výuky v jiných vyučovacích předmětech, změny na trhu práce a vývoj v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Stěžejní formou výuky je cvičení v odborné učebně výpočetní techniky. Třída se při výuce dělí na skupiny tak, aby na každé pracovní stanici pracoval jeden žák. Těžiště výuky informačních a komunikačních technologií je v provádění praktických úkolů. Je-li použita metoda výkladu, je vhodné, aby ihned následovalo praktické procvičení vyloženého učiva.

Proces seznamování se s metodami a prostředky informačních a komunikačních technologií (ukázka nových činností, jejich praktické vyzkoušení na počítači a následné pochopení nové látky) je často jen úvodem do problematiky, stále častěji však bude navazovat na znalosti žáků ze základní školy (či obecněji z předchozího vzdělávání). Praktické úlohy by neměly chybět v žádné vyučovací hodině. Realizovány mohou být formami různých cvičení, samostatných prací, souhrnných prací, projektů, testů s použitím počítače. V rámci výuky práce s počítačem je vhodné uplatnit projektový přístup.

Projekt je komplexní praktickou úlohou, při níž je aplikováno široké spektrum dovedností žáka. Projekt by měl být týmovou prací. Rozsah a náročnost projektu by měly gradovat ve vyšších ročnících, kdy jsou znalosti žáků na nejvyšší úrovni.

Použití informačních a komunikačních technologií ve vzdělávání žáků se zdravotním postižením

Využívání ICT ve vzdělávání žáků se zdravotním postižením je nutno přizpůsobit individuálním potřebám žáka, a to jak ve smyslu druhu nebo typu používaných produktů, tak rozsahu jejich uplatňování. Při posuzování těchto hledisek je nutné mj. vycházet z toho, jakých podpůrných nebo kompenzačních technologií a produktů žák v průběhu předchozího vzdělávání využíval, na jaké úrovni jich využívá a do jaké míry lze toto využívání dále zdokonalovat tak, aby co nejlépe reflektovaly individuální vzdělávací potřeby žáka. Při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu zdravotně postiženého žáka je proto důležité vycházet z odborného hodnocení a doporučení školského poradenského zařízení, jehož je žák klientem, případně dalších odborných pracovišť, která se specializovanými technologiemi pro zdravotně postižené zabývají.

Výrobci prostředků informačních a komunikačních technologií vycházejí vstříc zdravotně postiženým osobám a upravují tyto prostředky pro jejich specifické potřeby. Tělesně a zrakově postiženým lidem je k dispozici široké spektrum hardwarových a softwarových produktů, které usnadňují používání osobního počítače a umožňují jim tak komunikaci se světem, pomáhají jim vzdělávat se i pracovat. V oblasti hardware byly vyvinuty pomůcky pro jednodušší ovládání klávesnice počítačů, nahrazení části klávesnice pohybem myši, úpravy ovládání monitorů a nastavení tiskáren, řada přístrojů je nastavována vzdáleně prostřednictvím připojení k síti. Při potížích s používáním standardního rozvržení klávesnice (QWERTZ) se používá rozložení klávesnice typu Dvorak. Existují tři rozložení klávesnice typu Dvorak: pro psaní oběma rukama, pro psaní pouze levou a pro psaní pouze pravo rukou. K použití těchto funkcí není zapotřebí žádné zvláštní vybavení. Bylo vyvinuto alternativní vstupní zařízení jako je jednoduchý vypínač nebo vstupní zařízení ovládané nádechem a výdechem pro osoby, které nemohou používat myš ani klávesnici.

Pro potřebu nevidomých a slabozrakých byla vyvinuta komplexní řešení, která umožňují realizovat vstup i výstup dat pomocí externího zařízení pracujícího s Braillovým písmem, navíc v kombinaci s hlasovým výstupem.

V oblasti software již většina operačních systémů má zabudovány usnadňující funkce. Tyto funkce pomohou lidem, kteří mají problémy s používáním klávesnice nebo myši, jsou mírně zrakově postižení či osobám s poškozeným sluchem. Usnadňující funkce je možné nainstalovat spolu s operačním systémem, nebo je lze přidat později z instalačního disku.

Vzhled a chování prostředí operačních systémů lze vzhledem k různým omezením zraku a pohybu upravit rovněž pomocí ovládacích panelů a dalších vestavěných funkcí. Patří sem například nastavení barev a velikostí ikon a písma, hlasitosti a chování myši a klávesnice.

Mezi podpůrné aplikace, dostupné pro běžné operační systémy, patří například:

- programy pro osoby s postižením zraku, které mění barvu informací na obrazovce nebo informace na obrazovce zvětšují
- programy pro nevidomé nebo osoby, které nemohou číst. Tyto programy zprostředkují informace z obrazovky na externí zařízení v Braillově písmu nebo je převádějí do syntetizované řeči
- programy, které dovolují „psát“ pomocí myši nebo hlasu
- software, který umožňuje předvídat slova nebo fráze. Tento software umožňuje rychlejší zadávání textu s menším počtem úhozů na klávesnici

1. ročník

1+1 týdně, P

1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) • je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky • aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením • pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí • orientuje se v běžném systému – chápe 	<p>Hardware, software, osobní počítač, principy fungování, části, periferie. Základní a aplikační programové vybavení. Operační systém, jeho nastavení. Data, soubor, složka, souborový manažer. Komprese dat. Prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením. Ochrana autorských práv. Algoritmizace. Nápověda, manuál.</p>

<p>strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi</p> <ul style="list-style-type: none"> • ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce) • využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware • má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací • vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů 	
--	--

Komentář

Práce s Internetem je zařazována do vyučování i v průběhu školního roku. Žáci získávají informace pro potřeby ostatních předmětů.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie – žáci musí nejprve pochopit základní principy informačních a komunikačních technologií a musí se býti schopni orientovat ve výpočetním systému Člověk a životní prostředí – samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z</p>	<p>Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Ekonomika 1. ročník 2. Podnikání</p>	<p>Anglický jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Písemná a elektronická komunikace 1. ročník Základy psaní na klávesnici Písemná a elektronická komunikace</p>

<p>různých informačních zdrojů – osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání (likvidace nebezpečného odpadu: monitor, PC...)</p>		<p>1. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 2. Planimetrie Matematika 4. ročník 1. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách</p>
--	--	---

2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu
Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky • komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření • využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování...) • ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat 	<p>Počítačová síť, server, pracovní stanice. Připojení k síti a její nastavení. Specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků. E-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce – naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů Informační a komunikační</p>	<p>Anglický jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy,</p>	<p>Český jazyk a literatura 4. ročník 12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média Anglický jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy,</p>

<p>technologie - žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života</p>	<p>komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Účetnictví 1. ročník 1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti Účetnictví 1. ročník 2. Účetní doklady Účetnictví 1. ročník 4. Daňová evidence příjmů a výdajů</p>	<p>komunikační situace a jazykové funkce Anglický jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Fyzika 2. ročník 6. Fyzika mikrosvěta Fyzika 2. ročník 7. Vesmír</p>
--	---	---

		<p>Český jazyk a literatura 1. ročník</p> <p>2. Návštěva Městské knihovny v Berouně Český jazyk a literatura 1. ročník</p> <p>3. Umění a literatura. Základy teorie literatury Průvodcovská činnost 3. ročník</p> <p>6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost 4. ročník</p> <p>7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Účetnictví 1. ročník</p> <p>1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti Účetnictví 1. ročník</p> <p>2. Účetní doklady Účetnictví 1. ročník</p> <p>4. Daňová evidence příjmů a výdajů Praxe 3. ročník</p> <p>4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník</p> <p>6. Příprava marketingových podkladů Praxe 4. ročník</p> <p>8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník</p> <p>10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>
--	--	--

		<p>Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy</p> <p>Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.</p> <p>Matematika 4. ročník 1. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách</p> <p>Německý jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>
--	--	---

3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením

Dotace učebního bloku: 38

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra) 	Textový procesor - MS Word.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce – práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací – písemné vyjadřování při úřední korespondenci Informační a komunikační technologie Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro</p>	<p>Ekonomika 1. ročník 2. Podnikání Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost 4. ročník</p>	<p>Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Management cestovního</p>

<p>potřeby dalšího vzdělávání</p>	<p>7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Management cestovního ruchu 3. ročník 8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře Písemná a elektronická komunikace 1. ročník Základy psaní na klávesnici Písemná a elektronická komunikace 1. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi</p>	<p>ruchu 3. ročník 8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře Písemná a elektronická komunikace 1. ročník Základy psaní na klávesnici</p>
-----------------------------------	--	---

Olympiáda IKT

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

2. ročník

1+1 týdně, P

1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením

Dotace učebního bloku: 28

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vytváří jednoduché multimediální dokumenty (tedy dokumenty, v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) v některém vhodném formátu (HTML dokument, dokument textového procesoru, dokument vytvořený specializovaným SW pro tvorbu prezentací, atp.) 	Software pro tvorbu prezentací - MS PowerPoint.	
Komentář		
Práce s Internetem je zařazována do vyučování i v průběhu školního roku. Žáci získávají informace pro potřeby ostatních předmětů.		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>4. ročník</p> <p>13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti</p> <p>Marketing cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>7. Marketingová komunikace</p> <p>Praxe</p> <p>2. ročník</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>4. ročník</p> <p>13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti</p> <p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p>

	1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře Psychologie práce 4. ročník 2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi	2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře Psychologie práce 4. ročník 2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi
--	--	--

2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením

Dotace učebního bloku: 40

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické 	Tabulkový procesor - MS Excel. Základy tvorby maker a jejich použití.

<p>operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk)</p>		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání</p>	<p>Ekonomika 1. ročník 2. Podnikání Účetnictví 1. ročník 2. Účetní doklady Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník</p>	<p>Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání Praxe 4. ročník</p>

	Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře	10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře
--	---	---

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

Matematické kompetence

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

3. ročník

1 týdně, P

1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje 	Zoner Callisto. Grafika (rastrová, vektorová, formáty, komprese, základy práce v SW nástrojích).	
Komentář		
Práce s Internetem je zařazována do vyučování i v průběhu školního roku. Žáci získávají informace pro potřeby ostatních předmětů.		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání	Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti	Matematika 2. ročník 2. Planimetrie

2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání 	Informace, práce s informacemi. Informační zdroje. Internet. Jednoduché webové stránky

<ul style="list-style-type: none"> • získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování • orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává • zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití • uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému • správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele • rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) 	
---	--

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání	Český jazyk a literatura 4. ročník 12. Práce s textem a získávání informací. Knihovny a jejich služby, média Německý jazyk 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a	Anglický jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost

	<p>jazykové funkce Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>	<p>4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Management cestovního ruchu 3. ročník 8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce Marketing cestovního ruchu 3. ročník 7. Marketingová komunikace Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>
--	---	---

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

4. ročník

1 týdně, P

1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ovládá základní práce v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk) 	MS Access. Databáze.	
Komentář		
Práce s Internetem je zařazována do vyučování i v průběhu školního roku. Žáci získávají informace pro potřeby ostatních předmětů.		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání	Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře	Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře

2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> používá běžné základní a aplikační programové vybavení (aplikace dodávané s operačním systémem, dále pracuje zejména s aplikacemi tvořícími tzv. kancelářský SW jako celkem) pracuje s dalšími aplikacemi 	Spolupráce částí balíku kancelářského software (sdílení a výměna dat, import a export dat...) Další aplikační programové vybavení. Infomapa. Google Earth.	

používanými v příslušné profesní oblasti		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli – informace jako kritéria rozhodování o další profesní a vzdělávací dráze, vyhledávání a posuzování informací o povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce; – písemná i verbální sebe prezentace při vstupu na trh práce, sestavování žádostí o zaměstnání a odpovědi na inzeráty, psaní profesních životopisů, průvodních (motivačních) dopisů</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>- je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>– dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>4. ročník</p> <p>13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti</p> <p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>9. Příprava průvodce na jeho povolání</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>4. ročník</p> <p>13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti</p> <p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Příprava marketingových podkladů</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>9. Příprava průvodce na jeho povolání</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

Personální a sociální kompetence

- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Odborné vzdělávání

Charakteristika oblasti

EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

Zahrnuje předměty:

- Ekonomika
- Účetnictví
- Právní nauka
- Management cestovního ruchu
- Marketing cestovního ruchu

GEOGRAFICKÉ A KULTURNĚ-HISTORICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Zahrnuje předměty:

- Dějiny kultury
- Zeměpis cestovního ruchu

SLUŽBY CESTOVNÍHO RUCHU

Zahrnuje předměty:

- Cestovní ruch
- Průvodcovská činnost
- Praxe

KOMUNIKACE VE SLUŽBÁCH

Zahrnuje předměty:

- Psychologie práce
- Písemná a elektronická komunikace

Ekonomika

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem vyučovacího předmětu ekonomika je seznámit žáky se základními ekonomickými pojmy, vztahy a s ekonomickým prostředím, ve kterém se jako zaměstnanci, podnikatelé i občané budou pohybovat.

Žáci by měli porozumět podstatě podnikatelské činnosti a principu hospodaření podniku, naučí se orientovat v právní úpravě podnikání.

Důležitá je také znalost principů odměňování zaměstnanců a orientace v pracovněprávních vztazích. S tím souvisí i znalost zákonných odvodů a znalost daňového systému.

Cílem tohoto předmětu je rovněž pochopení problematiky finančního trhu a celého bankovního a pojišťovacího systému.

Ve čtvrtém ročníku je učivo věnováno osvojení si znalostí o národním hospodářství a Evropské unii.

Dalším cílem předmětu je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, jejich schopnost vyvozovat správné závěry, prezentovat a obhájit je.

Výuka ekonomiky má vztah k odborným předmětům, kde zejména znalostí učiva o majetku, podnikových činnostech, daních, práci a pracovněprávních vztazích žáci využijí v předmětu účetnictví.

Významnou úlohu má také společenskovední vzdělávání, v níž je probírána činnost státní správy, samosprávy a legislativa, která se přímo váže na tvorbu zákonů, přímo i nepřímo ovlivňujících ekonomiku země.

2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu vychází z RVP oboru Cestovní ruch, obsahový okruh Ekonomika a podnikání.

Učivo je strukturováno do tematických celků tak, aby žák co nejlépe pochopil ekonomické pojmy, vztahy a ekonomické prostředí, ve kterém se bude pohybovat.

Předmět obsahuje základní učivo, jež objasňuje fungování tržní ekonomiky, finančního trhu, národního hospodářství a EU. Součástí výuky je rovněž osvojování praktických dovedností při hledání zaměstnání, kde se žáci seznamují s nabídkou pracovního zařazení v regionu, učí se objektivně posuzovat možnosti uplatnění na trhu práce.

3. Pojetí výuky

Výuka probíhá v jednotlivých ročnících s dvouhodinovou týdenní dotací.

Ve výuce se uplatňují tyto metody:

- slovní výklad vyučujícího,

- aktivní zapojení žáků do procesu zjišťování a získávání nových znalostí a vědomostí, kdy problémové situace jsou voleny z okruhu učiva a již získaných zkušeností žáků tak, aby navozovaly určitý problém, který žák musí vyřešit. Žák tak získává zkušenosti z tvořivé činnosti a osvojuje si způsoby řešení případových situací,

- řízená diskuse – vhodná u situací, se kterými mají žáci zkušenosti z praktického života, výhodou je aktivní zapojení studenta, kontrola pro učitele, jak student učivo pochopil, zároveň vychovává k toleranci, přemýšlení a argumentování,

- autodidaktické metody – žák se učí technice samostatného učení a práce,
- metoda problémového výkladu – učitel nastolí problém a odhalováním myšlenkových postupů jej řeší za současné kontroly přesvědčivosti a logiky tohoto postupu žáky,
- individuální konzultace se žáky,
- odborné přednášky pracovníků úřadu práce a dalších institucí.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. Předmět má přispět k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat.

Hodnocení žáků bude probíhat podle školního klasifikačního řádu, a to následujícími formami:

- a) ústní zkoušení, které se bude zaměřovat především na učivo několika posledních hodin, bude prověřovat znalost učiva, použití v praxi a vazbu na již probraná témata,
- b) písemné zkoušení, které má průběžně ověřovat znalosti žáků především kratších celků během probírání velkých tematických celků,
- c) písemné práce zaměřené na opakování celého tematického celku,
- d) slovní hodnocení znalostí a schopností žáků, které slouží rovněž k motivaci žáků.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Výuka ekonomiky pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji z ekonomického hlediska analyzovat a ví, jak ji může ovlivnit ať již jako zaměstnanec nebo jako podnikatelský subjekt. Důležitým cílem je rovněž uplatňování sociální spravedlnosti, politické morálky, sledování veřejných zájmů a nejenom osobních.

Člověk a svět práce

Člověk a svět práce je obecně velkým tématem ekonomiky. Práce je jedním z výrobních faktorů, bez kterého se výrobní proces neobejde. Proto je jí věnována mimořádná pozornost. Ekonomika také vysvětluje význam vzdělání, současně je zdůrazněn význam a formy celoživotního vzdělávání a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Vede zároveň i k tomu, aby si žáci uvědomili dynamiku profesní mobility, sebevzdělávání a celoživotního učení a přitom znali formy pomoci státu v oblasti zaměstnanosti.

Člověk a životní prostředí

Ekonomika klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro ekonomickou prosperitu dalších generací.

Informační a komunikační technologie

Pro výuku ekonomiky je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.

1. ročník

2 týdně, P

1. Podstata fungování tržní ekonomiky

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá a aplikuje základní ekonomické pojmy • zná výrobní faktory a ví, co je cenou práce, půdy, kapitálu • na příkladu popíše fungování tržního mechanismu • posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku • stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období • rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky • vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny • používá a aplikuje základní ekonomické pojmy 		<p>Potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň.</p> <p>Výroba, výrobní faktory, hospodářský proces.</p> <p>Trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena.</p>
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výuka ekonomiky pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji z ekonomického hlediska analyzovat a ví, jak ji může</p>	<p>Ekonomika</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Podnikání</p> <p>Ekonomika</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti</p> <p>Marketing cestovního ruchu</p>	<p>Marketing cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>1. Pojem, význam, úkoly a koncepce marketingu</p>

<p>ovlivnit ať již jako zaměstnanec nebo jako podnikatelský subjekt. Důležitým cílem je rovněž uplatňování sociální spravedlnosti, politické morálky, sledování veřejných zájmů a ne jenom osobních. Člověk a životní prostředí Ekonomika klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro ekonomickou prosperitu dalších generací. Informační a komunikační technologie Pro výuku ekonomiky je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.</p>	<p>3. ročník 1. Pojem, význam, úkoly a koncepce marketingu</p>	
--	--	--

2. Podnikání

Dotace učebního bloku: 43

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zná význam základních pojmů, vztahujících se k podnikání, obsažených v Obchodním zákoníku • zná jednotlivé právní formy podnikání, dovede charakterizovat jejich základní znaky, dovede charakterizovat jejich klady a zápory • posoudí vhodné formy podnikání pro obor • vytvoří podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet • pracuje s Živnostenským zákonem, 	<p>Podnikání, právní formy. Podnikatelský záměr. Podnikání podle Živnostenského zákona a Obchodního zákoníku. Podnikání v rámci EU.</p>

<p>Obchodním zákoníkem, vyhledá v nich potřebné informace</p> <ul style="list-style-type: none"> • zná postup při zahájení podnikání • orientuje se ve formulářích a přílohách žádosti o vydání oprávnění k podnikání • orientuje se ve způsobech ukončení podnikání • zná a na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu • na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu • orientuje se v právních formách podnikání v ČR a EU a dovede charakterizovat jejich základní znaky • posoudí vhodné právní formy podnikání ve svém oboru • vytvoří podnikatelský záměr • vyhledá potřebné informace v příslušných legislativních normách • řeší jednoduché právní situace v oboru • zná právní předpisy upravující uznávání kvalifikací občanů EU 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Ekonomika klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro ekonomickou prosperitu dalších generací. Občan v demokratické společnosti Výuka ekonomiky pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji z ekonomického hlediska analyzovat a ví, jak ji může ovlivnit ať již jako</p>	<p>Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti Účetnictví 1. ročník 1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti Cestovní ruch 2. ročník 4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu Písemná a elektronická komunikace 1. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Ekonomika</p>

<p>zaměstnanec nebo jako podnikatelský subjekt. Důležitým cílem je rovněž uplatňování sociální spravedlnosti, politické morálky, sledování veřejných zájmů a ne jenom osobních. Informační a komunikační technologie</p> <p>Pro výuku ekonomiky je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.</p>	<p>Písemná a elektronická komunikace</p> <p>1. ročník</p> <p>Podnikání</p>	<p>1. ročník</p> <p>1. Podstata fungování tržní ekonomiky</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p> <p>Účetnictví</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti</p> <p>Management cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>1. Vznik a podmínky managementu</p> <p>Management cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Kontrola</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>6. Živnostenské právo</p> <p>Písemná a elektronická komunikace</p> <p>1. ročník</p> <p>Zpracování písemností a manipulace s nimi</p> <p>Písemná a elektronická komunikace</p> <p>1. ročník</p> <p>Podnikání</p> <p>Písemná a elektronická komunikace</p> <p>2. ročník</p> <p>Podnikání</p>
--	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Odborné kompetence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

2. ročník

2 týdně, P

3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti

Dotace učebního bloku: 68

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozlišuje jednotlivé druhy majetku• zná způsoby pořízení a oceňování jednotlivých složek majetku• rozlišuje a vypočítá účetní a daňové odpisy• vypočítá hodnotu majetku podniku• orientuje se v účetní evidenci majetku• rozlišuje vlastní a cizí zdroje financování majetku• rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů	<p>Majetek podniku, struktura majetku, dlouhodobý majetek, oběžný majetek.</p> <p>Financování podniku, zdroje financování.</p> <p>Náklady, výnosy, výsledek hospodaření podniku.</p> <p>Činnosti podniku.</p> <p>Zásobovací činnost.</p> <p>Investiční činnost.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření • řeší jednoduché kalkulace ceny • orientuje se ve struktuře podnikových činností • aplikuje zásady racionálního zásobování • provede propočty spotřeby a velikosti nákupu zásob • provede jednoduché propočty výrobní kapacity • dovede charakterizovat základní znaky kupní smlouvy a smlouvy o dílo • na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti ze strany dodavatele i odběratele • na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele • na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru • zná jednotlivé styly řízení • charakterizuje jednotlivé části procesu řízení a jejich funkci • orientuje se ve struktuře podnikových činností • na příkladech charakterizuje průběh výrobní činnosti • provede jednoduché propočty spotřeby a velikosti nákupu • určí optimální výši zásob • rozlišuje druhy a zdroje investic, na příkladech uvede jejich využití, vypočítá zhodnocení investice • vypočte hodnotu majetku a podíl jednotlivých složek • vypočte hodnoty zdrojů majetku • rozliší jednotlivé nákladové druhy • vypočítá jednoduché kalkulace ceny 	<p>Odběratelsko-dodavatelské vztahy a obchodně právní odpovědnost.</p> <p>Druhy škod a možnosti předcházení škodám, odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele.</p> <p>Marketing.</p> <p>Management.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti	Účetnictví 2. ročník	Občanská nauka 3. ročník

<p>Výuka ekonomiky pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji z ekonomického hlediska analyzovat a ví, jak ji může ovlivnit ať již jako zaměstnanec nebo jako podnikatelský subjekt. Důležitým cílem je rovněž uplatňování sociální spravedlnosti, politické morálky, sledování veřejných zájmů a ne jenom osobních. Člověk a životní prostředí Ekonomika klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro ekonomickou prosperitu dalších generací. Informační a komunikační technologie Pro výuku ekonomiky je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.</p>	<p>2. Základy účtování na syntetických účtech Marketing cestovního ruchu 3. ročník 1. Pojem, význam, úkoly a koncepce marketingu Marketing cestovního ruchu 3. ročník 6. Cena</p>	<p>4. Člověk a právo Občanská nauka 3. ročník 5. Člověk v lidském společenství Informační a komunikační technologie 4. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 3. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Ekonomika 1. ročník 1. Podstata fungování tržní ekonomiky Ekonomika 1. ročník 2. Podnikání Účetnictví 1. ročník 3. Majetek podniku a zdroje financování majetku Účetnictví 2. ročník 2. Základy účtování na syntetických účtech Management cestovního ruchu 3. ročník 4. Planování Management cestovního ruchu 3. ročník 5. Organizování Marketing cestovního ruchu 3. ročník 6. Cena</p>
---	---	--

		Právní nauka 4. ročník 5. Obchodní právo Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Podnikání Matematika 1. ročník 2. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Matematika 2. ročník 1. Funce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.
--	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Odborné kompetence

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- znali způsob zabezpečení hlavní činnosti oběžným i dlouhodobým majetkem
- vedli podnikovou administrativu, evidovali pohyb majetku, produktů a služeb, finančního toku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

3. ročník

1+1 týdně, P

4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody

Dotace učebního bloku: 28

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vyhledává informace o nabídkách práce, rozlišuje je, reaguje na ně • vypracuje motivační dopis, životopis • odlišuje pracovní smlouvu a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, z hlediska odměny, zákonného pojištění, daně z příjmů FO • orientuje se v zákonné úpravě mezd, provádí mzdové výpočty, zákonné odvody • vypočte sociální a zdravotní pojištění 		<p>Hledání zaměstnání, úřad práce.</p> <p>Nezaměstnanost, rekvalifikace.</p> <p>Zákoník práce.</p> <p>Vznik, změna a ukončení pracovního poměru.</p> <p>Povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele, odpovědnost za škodu.</p> <p>Celoživotní vzdělávání.</p> <p>Mzdová soustava, složky mzdy, mzdové předpisy.</p> <p>Daně z příjmů FO.</p> <p>System sociálního a zdravotního zabezpečení.</p>
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výuka ekonomiky pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji z ekonomického hlediska analyzovat a ví, jak ji může ovlivnit ať již jako zaměstnanec nebo jako podnikatelský subjekt. Důležitým cílem je rovněž uplatňování sociální</p>	<p>Český jazyk a literatura</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Komunikační a slohová výchova - práce s textem.</p> <p>Odborný styl</p> <p>Anglický jazyk</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Anglický jazyk</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a</p>	<p>Anglický jazyk</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Ruský jazyk</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Ruský jazyk</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a</p>

<p>spravedlnosti, politické morálky, sledování veřejných zájmů a ne jenom osobních. Člověk a životní prostředí Ekonomika klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro ekonomickou prosperitu dalších generací. Informační a komunikační technologie Pro výuku ekonomiky je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi. Člověk a svět práce Člověk a svět práce je obecně velkým tématem ekonomiky. Práce je jedním z výrobních faktorů, bez kterého se výrobní proces neobejde. Proto je jí věnována mimořádná pozornost. Ekonomika také vysvětluje význam vzdělání, současně je zdůrazněn význam a formy celoživotního vzdělávání a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Vede zároveň i k tomu, aby si žáci uvědomili dynamiku profesní mobility, sebevzdělávání a celoživotního učení a přitom znali formy pomoci státu v oblasti zaměstnanosti.</p>	<p>jazykové funkce Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Ekonomika 3. ročník 5. Daňová soustava Cestovní ruch 2. ročník 1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci Management cestovního ruchu 3. ročník 2. Řízení Management cestovního ruchu 3. ročník 8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita Psychologie práce 4. ročník 2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace</p>	<p>jazykové funkce Občanská nauka 2. ročník 5. Zdraví a jeho ochrana Občanská nauka 3. ročník 5. Člověk v lidském společenství Ekonomika 3. ročník 5. Daňová soustava Cestovní ruch 2. ročník 1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci Účetnictví 2. ročník 2. Základy účtování na syntetických účtech Management cestovního ruchu 3. ročník 2. Řízení Management cestovního ruchu 3. ročník 8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce Psychologie práce 3. ročník 2. Obchodní jednání Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita Psychologie práce 4. ročník 2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace Právní nauka 4. ročník 7. Pracovní právo Matematika 1. ročník</p>
---	--	---

		1. Operace s čísly a výrazy Matematika 2. ročník 1. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic. Anglický jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
--	--	--

5. Daňová soustava

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v soustavě daní, v registraci k daním zná základní daňové pojmy a termíny rozliší princip přímých a nepřímých daní dovede vyhotovit daňové přiznání vede daňovou evidenci pro plátce i neplátce DPH rozliší princip daní přímých a nepřímých řeší příklady výpočtu daně z přidané hodnoty 	Přímé a nepřímé daně.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Výuka ekonomiky pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji z ekonomického hlediska analyzovat a ví, jak ji může	Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Ekonomika 4. ročník	Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Občanská nauka 3. ročník 5. Člověk v lidském společenství Ekonomika 3. ročník

<p>ovlivnit ať již jako zaměstnanec nebo jako podnikatelský subjekt. Důležitým cílem je rovněž uplatňování sociální spravedlnosti, politické morálky, sledování veřejných zájmů a ne jenom osobních. Člověk a životní prostředí</p> <p>Ekonomika klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro ekonomickou prosperitu dalších generací.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Pro výuku ekonomiky je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.</p>	<p>7. Národní hospodářství a EU</p>	<p>4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p> <p>Účetnictví</p> <p>1. ročník</p> <p>4. Daňová evidence příjmů a výdajů</p> <p>Účetnictví</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Základy účtování na syntetických účtech</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>6. Živnostenské právo</p> <p>Matematika</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Operace s čísly a výrazy</p>
---	-------------------------------------	---

6. Finanční trh – bankovníctví, pojišťovnictví

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje finanční trh a jeho jednotlivé subjekty • popíše funkce peněz, ochranné znaky bankovek • charakterizuje peníze a jednotlivé cenné papíry • používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kurzovního lístku • vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN • rozlišuje jednotlivé druhy úvěrů 	<p>Peníze, platební styk v národní a zahraniční měně, finanční trh, cenné papíry.</p> <p>Úroková míra.</p> <p>Bankovní systém ČR, ČNB, obchodní banky.</p> <p>Pojišťovnictví, formy a druhy pojištění.</p> <p>Pojistná smlouva.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • dovede vysvětlit postup při žádosti o úvěr • orientuje se v produktech pojišťovacího trhu, vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby • orientuje se v činnosti bank, v platebním styku • orientuje se v činnosti pojišťoven • vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výuka ekonomiky pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji z ekonomického hlediska analyzovat a ví, jak ji může ovlivnit ať již jako zaměstnanec nebo jako podnikatelský subjekt. Důležitým cílem je rovněž uplatňování sociální spravedlnosti, politické morálky, sledování veřejných zájmů a ne jenom osobních. Člověk a životní prostředí</p> <p>Ekonomika klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro ekonomickou prosperitu dalších generací.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Pro výuku ekonomiky je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž</p>	<p>Ekonomika</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Národní hospodářství a EU</p>	<p>Účetnictví</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Účetní technika</p> <p>Matematika</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Operace s čísly a výrazy</p> <p>Matematika</p> <p>3. ročník</p> <p>1. Posloupnosti a jejich využití</p> <p>Matematika</p> <p>4. ročník</p> <p>1. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách</p>

práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.		
--	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Odborné kompetence

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- využívali ekonomické informace k řízení, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

4. ročník

1 týdně, P

7. Národní hospodářství a EU

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam ukazatelů vývoje národního hospodářství ve vztahu k oboru • vysvětlí rozdíl mezi HDP a HNP • objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti a je schopen posoudit její vznik • vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a 	<p>Struktura NH. Činitelé ovlivňující úroveň NH. Hrubý domácí produkt, hrubý národní produkt. Nezaměstnanost. Inflace. Platební bilance. Státní rozpočet. Evropská unie.</p>

<p>na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům</p> <ul style="list-style-type: none"> • srovná úlohu velkých a malých podniků v ekonomice státu • na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu • chápe důležitost evropské integrace • zhodnotí ekonomický dopad členství v EU • uvede vliv jednotného trhu EU na národní hospodářství, zejména z pohledu odstraňování bariér obchodu a služeb • uvede příklady vazby cestovního ruchu na další odvětví národního hospodářství • vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům, odhadne vliv na využívání služeb v cestovním ruchu • zhodnotí ekonomický význam cestovního ruchu v zemích EU 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Výuka ekonomiky pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji z ekonomického hlediska analyzovat a ví, jak ji může ovlivnit ať již jako zaměstnanec nebo jako podnikatelský subjekt. Důležitým cílem je rovněž uplatňování sociální spravedlnosti, politické morálky, sledování veřejných zájmů a ne jenom osobních. Člověk a životní prostředí Ekonomika klade zvláštní</p>	<p>Občanská nauka 4. ročník 1. Soudobý svět Občanská nauka 4. ročník 2. Soudobý svět Cestovní ruch 2. ročník 4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu Právní nauka 4. ročník 3. Občanské právo Právní nauka 4. ročník 5. Obchodní právo Právní nauka 4. ročník</p>	<p>Občanská nauka 4. ročník 1. Soudobý svět Občanská nauka 4. ročník 2. Soudobý svět Ekonomika 3. ročník 5. Daňová soustava Ekonomika 3. ročník 6. Finanční trh – bankovníctví, pojišťovnictví Cestovní ruch 2. ročník 4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p>

<p>důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro ekonomickou prosperitu dalších generací. Informační a komunikační technologie</p> <p>Pro výuku ekonomiky je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.</p>	<p>6. Živnostenské právo Právní nauka 4. ročník 7. Pracovní právo</p>	
---	---	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Odborné kompetence

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- využívali ekonomické informace k řízení, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Účetnictví

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Základním cílem předmětu účetnictví je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, tzn. naučit žáky ekonomicky myslet a jednat racionálně v osobním i profesním životě. Předmět účetnictví vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací. Vede k formování osobnosti člověka, k získávání mravních zásad, k rozvoji jeho důslednosti, přesnosti a vytrvalosti.

Cílem předmětu je výchova žáků k tomu, aby byli schopni:

- porozumět základním pojmům daňové evidence a podvojného účetnictví
- používat právní normy týkající se daňové evidence a účetnictví a uvědomovat si následky jejich nedodržování
- užívat základní účetní postupy, analyzovat modelové situace a umět je vyřešit
- posoudit správnost postupů při řešení samostatných účetních případů
- používat při práci kalkulátor, výpočetní techniku, odbornou literaturu, příslušné zákony.

Vyučování předmětu účetnictví probíhá v návaznosti na ostatní vyučované ekonomické předměty, zejména ekonomiku, zbožíznalství, praxi. Žáci využívají i znalosti z matematiky, právní nauky, informační a komunikační technologie a ostatních odborných předmětů.

2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu účetnictví vychází z RVP oboru Cestovní ruch, obsahový okruh Ekonomika a podnikání. Je zaměřeno na to, aby žáci získali základní poznatky v oblasti daňové evidence a účetnictví, které budou využívat ve své odborné praxi i osobním životě. Naučí se samostatně vést účetnictví a rozumět údajům z účetních sestav. Učivo je zaměřeno i na oblast drobného živnostenského podnikání a vedení daňové evidence podnikatele v souladu se zákonem o daních z příjmů. Učivo umožní žákům orientovat se v měnících se podmínkách ekonomické praxe, dokážou se dále vzdělávat a aktualizovat své znalosti studiem odborné literatury, právních norem a využívat informací z internetu.

Učivo je rozvrženo do dvou ročníků počínaje 1. ročníkem.

Rozdělení učiva do ročníků:

1. ročník: Učivo: Způsoby evidence podnikatelské činnosti, účetní doklady, majetek podniku a zdroje financování, inventura, daňová evidence příjmů a výdajů, praktické příklady DE, základy účetnictví – základní pojmy, rozvaha, základy účtování na syntetických účtech. Počet hodin týdně: 2.
2. ročník: Učivo: Základy finančního účetnictví – účetní technika, účtování krátkodobého finančního majetku a krátkodobých finančních zdrojů, zásob, dlouhodobého majetku, zúčtovacích vztahů, nákladů a výnosů. Souvislý příklad účtování podniku v PÚ. Počet hodin týdně: 2.

3. Pojetí výuky

Učivo je probíráno v logických celcích ve vzájemné návaznosti.

Základními metodami osvojování nového učiva jsou:

Metody slovního projevu - výklad a vysvětlování, popis, rozhovor se žáky a skupinová diskuse, kdy se odvozují postupy účtování, a následuje praktické procvičování. Žáci vedou účetnictví a daňovou evidenci ručně, zápisy provádějí do účetních knih a knih vedených v daňové evidenci ručně, v případě časové rezervy s pomocí dostupného účetního programu. Metody práce s odborným textem - aktuální informace vyhledávají v odborném tisku nebo na Internetu., pracují s odbornou literaturou a příslušnými zákony.

Fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností.

Forma výuky zahrnuje frontální a skupinové vyučování, řešení problémových úloh, využívání informačních technologií, praktické aplikace vědomostí a dovedností při řešení konkrétních úkolů z hospodářské praxe.

Žáci by měli mít dostatečný prostor k samostatné práci, a tak získávat praktické dovednosti.

Při výuce je věnována zvýšená pozornost žákům se specifickými poruchami učení. Učitel k nim přistupuje individuálně, hlavně formou konzultací a doučování. Obdobný přístup je zvolen i k žákům nadaným, u kterých se zvyšuje náročnost zadávaných úkolů.

Vyučující spolupracuje s ostatními vyučujícími ekonomických a odborných předmětů tak, aby byly zajištěny mezipředmětové vztahy.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci pracovali poctivě, svědomitě a přesně, nepodléhali korupci či neprováděli nelegální podvody s financemi a nepoškozovali zaměstnavatele ani stát.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Výsledky vzdělávání učitel posuzuje na základě pozorování práce a chování žáků při vyučování. Vlastní hodnocení probíhá formou ústního, písemného a praktického zkoušení, a to průběžně. Četnost zkoušení určuje vyučující. Je podporováno kolektivní hodnocení a sebehodnocení. Vyučující využívá numerické hodnocení podle klasifikační stupnice.

Kritéria hodnocení

Při písemné a praktické zkoušce se posuzuje správnost, přesnost a pečlivost prováděných účetních zápisů a schopnost samostatné práce žáka.

Praktická zkouška spočívá v samostatném řešení souvislých účetních příkladů převzatých z praktického života. Posuzuje se logický úsudek, samostatnost, správnost, pečlivost a přesnost, vazba na jiné ekonomické předměty.

Ústně jsou žáci zkoušeni průběžně, hodnotí se především zvládnutí učiva po teoretické stránce, jeho aplikace do hospodářské praxe a odborná správnost.

Při celkové klasifikaci je zohledňován aktivní a samostatný přístup k výuce a řešení problematice, důraz je kladen zejména na efektivní řešení zadaných úkolů, hloubku porozumění učiva, schopnost aplikace poznatků v praxi, samostatnost a tvůrčí přístup.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Výuka je důležitou součástí občanského a společenskovedního vzdělávání. Žáci využijí získané dovednosti a vědomosti při řešení problémů ekonomického charakteru, budou podle svých možností schopni uplatnit načerpané poznatky v budoucím zaměstnání a dokážou vyhodnotit ekonomickou stránku podnikatelské činnosti.

Člověk a svět práce

Výuka je důležitou součástí občanského a společenskovedního vzdělávání. Žáci využijí získané dovednosti a vědomosti při řešení problémů ekonomického charakteru, budou podle svých možností schopni uplatnit načerpané poznatky v budoucím zaměstnání a dokážou vyhodnotit ekonomickou stránku podnikatelské činnosti.

Člověk a životní prostředí

Žáci dokáží pochopit odpovědnost za své jednání vůči životnímu prostředí.

Informační a komunikační technologie

Žáci využívají informační a komunikační technologie při vyhledávání informací.

1. ročník

1+1 týdně, P

1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• chápe funkci zpracovávaných informací v řízení organizace• rozumí podstatě zpracování informací v účetnictví• orientuje se v předpisech upravujících účetnictví• zná zákonnou úpravu účetnictví a daňové evidence• dovede vyhotovit daňové přiznání• orientuje se v soustavě daní, v registraci k daním• zná podstatu účetnictví a jeho úlohu při řízení podniku	<p>Podstata, význam a funkce účetnictví. Daňová evidence.</p> <p>Účetní jednotky. Rozdíly mezi daňovou evidencí a účetnictvím. Finanční a manažerské účetnictví.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce	Informační a komunikační	Informační a komunikační

<p>Žáci využijí získané dovednosti a vědomosti při řešení problémů ekonomického charakteru, budou podle svých možností schopni uplatnit načerpané poznatky v budoucím zaměstnání a dokážou vyhodnotit ekonomickou stránku podnikatelské činnosti.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci využívají IKT při vyhledávání zákonů a předpisů pro vedení evidence podnikatelské činnosti.</p>	<p>technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p> <p>Ekonomika</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Podnikání</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>4. Občanské soudní řízení</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>5. Obchodní právo</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>6. Živnostenské právo</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Pracovní právo</p>	<p>technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p> <p>Ekonomika</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Podnikání</p> <p>Písemná a elektronická komunikace</p> <p>1. ročník</p> <p>Podnikání</p>
---	---	--

2. Účetní doklady

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zhodnotí význam a klasifikuje jednotlivé doklady • vyhotovuje a opravuje účetní doklady v běžné evidenci • ověří náležitosti a správnost účetních dokladů • vyhotovuje účetní doklady, ověřuje náležitosti, zajišťuje oběh, archivaci 	<p>Význam a druhy účetních dokladů.</p> <p>Náležitosti účetních dokladů.</p> <p>Vyhotovování a opravy účetních dokladů.</p> <p>Oběh účetních dokladů a postup jejich zpracování.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci vyhledávají předtisky účetních dokladů.</p>	<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p>	<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p>

		Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi
--	--	--

3. Majetek podniku a zdroje financování majetku

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • získá dvojí pohled na zobrazení majetku • umí zařadit majetek podniku a určit zdroje financování majetku • určí možnosti získání majetku a základní způsoby ocenění • pochopí význam a postup provádění kontroly majetku a závazků podniku • vyplňuje doklady související s pohybem peněz a evidencí majetku 	Majetek a jeho formy – dlouhodobý a oběžný majetek. Zdroje financování majetku – vlastní a cizí zdroje. Inventura majetku a závazků.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žáci si váží materiálních hodnot a pravidelnou kontrolou snižují ztráty majetku.	Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti	

4. Daňová evidence příjmů a výdajů

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci • vede samostatně deník příjmů a výdajů 	Charakteristika daňové evidence. Osoby, které mohou vést daňovou evidenci. Deník příjmů a výdajů – zapisování příjmů a výdajů, členění příjmů a výdajů z daňového	

pro plátce a neplátce DPH <ul style="list-style-type: none"> • eviduje pohledávky a závazky • zjistí základ daně a vypočte daň z příjmů fyzických osob a zpracuje daňové přiznání • získá základní přehled o povinnostech OSVČ v oblasti odvodů sociálního a zdravotního pojištění 	hlediska, průběžné položky. Evidence ostatního majetku a závazků – kniha pohledávek a závazků, skladní a inventární kniha. DPH v daňové evidenci. Souvislý příklad vedení DE pro neplátce a plátce.
---	--

Přířezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Žáci využijí získané dovednosti a vědomosti při řešení problémů ekonomického charakteru, budou podle svých možností schopni uplatnit načerpané poznatky v budoucím zaměstnání a dokážou vyhodnotit ekonomickou stránku podnikatelské činnosti.</p> <p>Člověk a životní prostředí Žáci chápou vlastní odpovědnost za vlastní jednání, váží si dobrého životního prostředí, vedou evidenci odpadů.</p> <p>Informační a komunikační technologie Žáci využívají IKT při vyhledávání zákonů a předpisů pro vedení evidence podnikatelské činnosti.</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Ekonomika 3. ročník 5. Daňová soustava Právní nauka 4. ročník 4. Občanské soudní řízení Právní nauka 4. ročník 5. Obchodní právo Právní nauka 4. ročník 6. Živnostenské právo Právní nauka 4. ročník 7. Pracovní právo</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p>

5. Základy účetnictví

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápe pojem aktiva a pasiva a vztahy mezi nimi • sestaví jednoduchou rozvahu • rozepíše rozvahu do účtů a pomocí 	<p>Rozvaha – aktiva a pasiva, obsah, druhy a funkce. Změny rozvahových položek. Účet- podstata, forma, základní členění účtů. Rozvahové účty.</p>

<p>typických změn vyjádří kontinuitu a pohyb složek rozvahy</p> <ul style="list-style-type: none"> • definuje účet jako základ účetnictví a klasifikuje ho • zachytí změny na účtech • pochopí podstatu podvojného zápisu • chápe postup účtování během účetního období • ovládá základní účtování na rozvahových a výsledkových účtech • chápe návaznost syntetické a analytické evidence • sestavuje rozvahu • účtuje běžné účetní případy podle účetní osnovy pro podnikatele 	<p>Výsledkové účty. Podvojný účetní zápis, obraty a zůstatky účtů. Syntetická a analytická evidence. Procvičování účtování na rozvahových a výsledkových účtech.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Výuka je důležitou součástí občanského a společenskovedního vzdělávání. Žáci využijí získané dovednosti a vědomosti při řešení problémů ekonomického charakteru, budou podle svých možností schopni uplatnit načerpané poznatky v budoucím zaměstnání a dokážou vyhodnotit ekonomickou stránku podnikatelské činnosti.</p>		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- znali způsob zabezpečení hlavní činnosti oběžným i dlouhodobým majetkem
- využívali ekonomické informace k řízení, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady

2. ročník

1+1 týdně, P

1. Účetní technika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v právních normách o účetnictví • pracuje se směrnou účtovou osnovou pro podnikatele • na základě účtové osnovy sestaví účtový rozvrh • provádí jednotlivé účetní zápisy a chybné zápisy opraví • chápe postup zápisů do účetních knih 	<p>Rozsah a vedení účetnictví. Směrná účtová osnova. Účtový rozvrh. Účetní zápisy. Účetní knihy.</p>

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výuka je důležitou součástí občanského a společenskovedního vzdělávání. Žáci využijí získané dovednosti a vědomosti při řešení problémů ekonomického charakteru, budou podle svých možností schopni uplatnit načerpané poznatky v budoucím zaměstnání a dokážou vyhodnotit ekonomickou stránku podnikatelské činnosti.</p>	<p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Finanční trh – bankovníctví, pojišťovnictví</p>	<p>Matematika</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Funce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.</p>

2. Základy účtování na syntetických účtech

Dotace učebního bloku: 58

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozliší možnosti a výhody platebního styku vyhotoví pokladní doklady a pokladní knihu chápe postup založení bankovního účtu a poskytnutí úvěru a povinnosti s tím spojené účtuje podle pokladních dokladů a bankovních výpisů provádí účtování převodů peněz uvědomuje si význam DPH pro podnikatele i stát a chápe mechanismus fungování daně je schopen určit plátce DPH je schopen daň vypočítat a vyhotovit daňový doklad dokáže účtovat o DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku provádí výpočet daňové povinnosti a nadměrného odpočtu 	<p>2.1 Účtování finančního majetku. (10 hod.)</p> <ul style="list-style-type: none"> Hotovostní placení – pokladna Ceniny Bezhotovostní placení – bankovní účty Úvěry. <p>2.2 DPH a její účtování. (8 hod.)</p> <ul style="list-style-type: none"> Podstata DPH, plátce daně, sazby daně Způsoby výpočtu daně Daňové doklady Účtování DPH. <p>2.3 Základní účtování materiálu. (8 hod.)</p> <ul style="list-style-type: none"> Vymezení zásob materiálu Evidence a oceňování materiálu Účtování zásob materiálu. <p>2.4 Základní účtování zboží. (5 hod.)</p> <ul style="list-style-type: none"> Pojem zboží Účtování nákupu a prodeje zboží.

<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje a klasifikuje zásoby materiálu • určí způsoby pořízení a oceňování zásob • popíše postup při pořízení a spotřebě zásob • vede skladovou evidenci a účtuje o zásobách způsobem A • charakterizuje pojem zboží • vede evidenci zboží • určí prodejní cenu zboží • účtuje o nákupu a prodeji zboží • charakterizuje dlouhodobý hmotný majetek • vysvětlí podstatu opotřebení DM • posoudí vhodnost volby způsobu odpisování a vypočítá odpisy DM • uvědomuje si daňový dopad odpisování • účtuje o pořízení DM nákupem a opotřebení DM • vede evidenci DM • orientuje se ve mzdové problematice • rozliší druhy základní mzdy • provádí výpočet hrubé mzdy, určí zákonné srážky ze mzdy a zjistí čistou mzdu • vysvětlí potřebu odvodu těchto zákonných srážek • provádí základní účtování mezd • vede mzdovou evidenci • charakterizuje pojem výroby • oceňuje přírůstky a úbytky výrobků • účtuje výrobu a prodej výrobků • klasifikuje jednotlivé náklady a výnosy • aplikuje zásady účtování nákladů a výnosů • účtuje N a V ve finančním účetnictví • určí výsledek hospodaření • ovládá účetní uzávěrku a závěrku • zaúčtuje výsledek hospodaření, zná principy jeho rozdělení a použití 	<p>2.5 Základní účtování dlouhodobého hmotného majetku. (8 hod.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vymezení, oceňování a evidence DHM - Účtování pořízení DHM nákupem - Odpisování DHM. <p>2.6 Základní účtování mezd. (10 hod.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vymezení pojmu mzdy a složky mzdy - Výpočet mzdy - Zúčtovací a výplatní listina a mzdové listy - Účtování mezd. <p>2.7 Základní účtování výrobků. (3 hod.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pojem a oceňování výrobků - Účtování výroby a prodeje. <p>2.8 Základní účtování nákladů a výnosů. (6 hod.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Charakteristika nákladů a výnosů - Členění nákladů a výnosů - Pravidla účtování nákladů a výnosů - Analytická evidence nákladů a výnosů.
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v zákonné úpravě mezd a provádí mzdové výpočty, zákonné odvody, vyhotovuje mzdové doklady • je seznámen se základy ekonomické statistiky • vede daňovou evidenci pro plátce a neplátce DPH • vyhotoví daňové přiznání 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>Žáci využijí získané dovednosti a vědomosti při řešení problémů ekonomického charakteru, budou podle svých možností schopni uplatnit načerpané poznatky v budoucím zaměstnání a dokážou vyhodnotit ekonomickou stránku podnikatelské činnosti.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Pomocí internetu žáci provedou srovnání běžných a úvěrových účtů podle výhodnosti pro klienta.</p>	<p>Ekonomika</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>5. Daňová soustava</p>	<p>Ekonomika</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti</p> <p>Matematika</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- využívali ekonomické informace k řízení, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky

Cestovní ruch

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem vyučovacího předmětu cestovní ruch je seznámit žáky s turismem v České republice, ale i ve světě, s jednotlivými poskytovanými službami cestovního ruchu a s materiálně-technickými podmínkami pro jejich rozvoj. Dalším cílem je ukázat žákům řízení cestovního ruchu, seznámit je s orgány a organizacemi cestovního ruchu a objasnit jim činnost cestovních kanceláří a cestovních agentur. Výsledky vzdělání, které si žáci osvojí v průběhu studia, jsou orientovány na dílčí druh dopravy - silniční dopravu, které odpovídá zaměření oboru vzdělání. Předmět cestovní ruch ukazuje funkci cestovních kanceláří a agentur a hlavně smluvní vztahy s dalšími subjekty cestovního ruchu. Žáci by si měli osvojit problematiku specifických služeb z hlediska jednotlivých subjektů poskytujících tyto služby a také z hlediska zákazníků.

Dalším cílem předmětu je získat a rozvíjet základní předpoklady žáků řídit cestovní kancelář či agenturu.

Teoretické znalosti si žáci ověřují v praxi v společnostech zabývajících se službami v cestovním ruchu, případně ve škole při předmětu praxe.

Žáci se seznámí s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v cestovním ruchu.

Výuka cestovního ruchu má vztah k dalším odborným předmětům.

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP odborné vzdělávání - Služby cestovního ruchu.

Obsahový okruh vychází ze skutečnosti, že cestovní ruch představuje širokou škálu oborů a profesí, které se v komplexu podílejí na uspokojování potřeb a požadavků účastníků cestovního ruchu. Jedná se o poskytování služeb ubytovacích a stravovacích, informačních a zprostředkovacích, dopravních, průvodcovských, kulturně-společenských, sportovně-rekreačních i o služby infrastruktury. Každá z uvedených služeb má specifické požadavky na cíle a obsah vzdělávání.

Kromě poznatkového multidisciplinárního základu poskytuje obsahový okruh mimořádnou příležitost k formování žádoucích osobnostních a profesionálních postojů žáků, k rozvíjení jejich komunikativních, organizačních, ale i koncepčních a podnikatelských dovedností. Je žádoucí využívat při výuce aktivní vyučovací metody činnostiho charakteru, praktické procvičování dovedností a projektové vyučování. Nedílnou součástí je uplatňování zásad bezpečnosti práce a požární ochrany.

Učivo je strukturováno do tematických celků tak, aby žáci co nejlépe pochopili vztahy, pojmy a prostředí přepravního trhu, ve kterém se budou pohybovat.

3. Pojetí výuky

Výuka probíhá ve všech ročnících. Ve výuce se uplatňují tyto metody:

- slovní výklad vyučujícího;
- aktivní zapojení žáků do procesu hledání a získávání nových vědomostí (heuristická metoda); problémové situace jsou tvořeny z okruhu učiva a životních zkušeností žáků tak, aby navozovaly nějaký rozpor nebo představovaly aktuální problém, žák tím získává určitou zkušenost z tvořivé činnosti a osvojuje si způsoby řešení problémových situací;
- řízená diskuse: je vhodná u situací, se kterými mají žáci zkušenosti z praktického života;
- autodidaktické metody: představují snahu učit žáky technice samostatného učení a práce;
- metoda problémového výkladu: učitel nastoluje problém, řeší ho sám a odhaluje myšlenkové postupy a řešení - žáci kontrolují přesvědčivost a logiku tohoto postupu;
- individuální konzultace s žáky;
- přednášky pracovníků cestovních kanceláří a agentur, ale i dalších institucí.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Hodnocení žáků bude probíhat podle školního klasifikačního řádu, a to následujícími formami;

1. Ústní zkoušení, jehož předmětem bude zpravidla učivo několika posledních vyučovacích hodin, jeho znalost, použití v praxi a vztah k již dříve probraným tématům.
2. Písemné práce, které mají být zaměřené na průběžnou kontrolu znalostí žáků, především během probírání velkých tematických celků.
3. Písemné zkoušení z celého tematického celku.
4. Slovní hodnocení znalostí a schopností žáků, sloužící také k motivaci.

Průřezová témata předmětu

Člověk a svět práce

Člověk a svět práce je tématem cestovního ruchu obecně. Práce je jedním z nejdůležitějších a nejrozmanitějších vstupů, proto je jí věnována mimořádná pozornost. Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.

Člověk a životní prostředí

Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací.

Informační a komunikační technologie

Pro výuku cestovního ruchu je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.

2. ročník

2 týdně, P

1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence uvede základní bezpečnostní požadavky při práci se stroji a zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu 	<p>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</p> <ul style="list-style-type: none"> - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Člověk a svět práce je tématem cestovního ruchu obecně. Práce je jedním z nejdůležitějších a nejrozmanitějších vstupů, proto je jí věnována</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Ekologie 2. ročník 2. Ekologie Ekonomika</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Ekologie 2. ročník 2. Ekologie Ekonomika</p>

<p>mimořádná pozornost. Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení. Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací.</p>	<p>3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Průvodcovská činnost 4. ročník 8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích Management cestovního ruchu 3. ročník 3. Rozhodování</p>	<p>3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Průvodcovská činnost 4. ročník 8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích Management cestovního ruchu 3. ročník 8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce</p>
---	--	--

2. Charakteristika cestovního ruchu

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje cestovní ruch a jeho specifika • rozlišuje druhy a formy cestovního ruchu • určí základní podmínky pro rozvoj cestovního ruchu • sleduje trendy a posoudí využívání moderních forem cestovního ruchu • vysvětlí hospodářský a kulturně-politický přínos cestovního ruchu • zná základní dokumenty pro spolupráci a rozvoj cestovního ruchu v EU • orientuje se v institucionálním uspořádání cestovního ruchu • vymezí základní pojmy v cestovním ruchu • vymezí základní druhy a formy 	<p>Charakteristika cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy a formy cestovního ruchu - předpoklady rozvoje odvětví cestovního ruchu

<p>cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> • objasní vznik, vývoj a význam cestovního ruchu pro populaci • vymezí materiálně-technickou základnu cestovního ruchu • rozlišuje druhy a formy cestovního ruchu • objasní specifika cestovního ruchu jako součást hospodářství 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací.</p> <p>Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p>	<p>Průvodcovská činnost 3. ročník 1. Význam průvodcovských služeb Management cestovního ruchu 3. ročník 11. Řízení cestovní kanceláře</p>	<p>Průvodcovská činnost 3. ročník 1. Význam průvodcovských služeb Průvodcovská činnost 3. ročník 3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb Management cestovního ruchu 3. ročník 11. Řízení cestovní kanceláře</p>

3. Právo a cestovní ruch

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje kompetence jednotlivých článků řízení státní správy a samosprávy • vysvětlí roli mezinárodních organizací působících v cestovním ruchu • zná a ve své činnosti respektuje zákonná ustanovení v cestovním ruchu • zná náležitosti obchodních smluv a 	<p>Právo a cestovní ruch</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní dokumenty cestovního ruchu - zákonná ustanovení cestovního ruchu

<p>postup při jejich uzavírání, právní a finanční důsledky, je schopen je aplikovat</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v základních dokumentech cestovního ruchu • využívá zákonná ustanovení platná v cestovním ruchu 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací. Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Průvodcovská činnost 3. ročník 3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb Praxe 3. ročník 7. Chod fiktivní cestovní kanceláře</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Praxe 3. ročník 7. Chod fiktivní cestovní kanceláře</p>

4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientuje se ve finančních zdrojích cestovního ruchu v ČR a EU a v předpokladech jejich využití • sleduje vývoj trhu, zhodnocuje ziskovost jednotlivých služeb cestovního ruchu • orientuje se v druzích pojištění v cestovním ruchu • objasní postavení cestovního ruchu v rámci českého a světového 	<p>Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - institucionální uspořádání cestovního ruchu - právní a finanční aspekty podnikání v cestovním ruchu - finanční zdroje, ekonomické předpoklady - pojištění v cestovním ruchu

hospodářství, jeho ekonomické přínosy v rámci zahraničního cestovního ruchu a devizového hospodářství		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací.</p> <p>Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Ekonomika 1. ročník 2. Podnikání Ekonomika 4. ročník 7. Národní hospodářství a EU Průvodcovská činnost 3. ročník 3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb Management cestovního ruchu 3. ročník 4. Plánování Management cestovního ruchu 3. ročník 11. Řízení cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 7. Chod fiktivní cestovní kanceláře Právní nauka 4. ročník 6. Živnostenské právo</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Ekonomika 1. ročník 2. Podnikání Ekonomika 4. ročník 7. Národní hospodářství a EU Průvodcovská činnost 3. ročník 3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb Management cestovního ruchu 3. ročník 4. Plánování Management cestovního ruchu 3. ročník 11. Řízení cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 7. Chod fiktivní cestovní kanceláře Právní nauka 4. ročník 6. Živnostenské právo</p>

5. Marketing cestovního ruchu

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
----------------------------	--------------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ověří organizační a marketingovou připravenost zájezdu, zhodnotí jeho průběh a ekonomické výsledky • vysvětlí specifika marketingu cestovního ruchu a trhu cestovního ruchu • definuje marketingový mix v cestovním ruchu • pečuje o zákazníky v cestovním ruchu 	<p>Marketing cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - specifika marketingu cestovního ruchu - péče o zákazníky 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p>	<p>Marketing cestovního ruchu 3. ročník 1. Pojem, význam, úkoly a koncepce marketingu Marketing cestovního ruchu 3. ročník 2. Marketingový systém řízení Marketing cestovního ruchu 3. ročník 3. Marketingový výzkum, SWOT analýza Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů</p>	<p>Marketing cestovního ruchu 3. ročník 1. Pojem, význam, úkoly a koncepce marketingu Marketing cestovního ruchu 3. ročník 2. Marketingový systém řízení Marketing cestovního ruchu 3. ročník 3. Marketingový výzkum, SWOT analýza Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů</p>

6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede strukturu služeb cestovního ruchu a charakterizuje jejich komplex • charakterizuje jednotlivé služby cestovního ruchu a techniku jejich poskytování • při zabezpečování služeb dbá na dodržování platných předpisů a právních norem, na ochranu majetku a právo spotřebitele, hygienu a bezpečnost práce a na ochranu životního prostředí 	<p>Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabezpečování a vyhodnocování služeb cestovního ruchu - mezinárodní standardy kvality řízení a poskytování služeb

<ul style="list-style-type: none"> • zná kritéria pro posuzování kvality poskytovaných služeb, volí vhodné nástroje kontroly • charakterizuje cestovní kancelář, cestovní agenturu • zná organizační strukturu cestovní kanceláře a cestovní agentury a požadavky na pracovníky • navrhuje vhodné segmenty pro vytvoření nabídky pro specifické potřeby a požadavky různých forem cestovního ruchu a typických skupin klientů, připravuje cílené propagační aktivity pro prodej nabídky • vyhledá relevantní zdroje informací pro tvorbu produktů cestovní kanceláře, informace posuzuje, třídí a využívá • poskytuje doplňkové služby cestovní kanceláře • vytvoří produkt cestovní kanceláře a k jeho nabídce a prezentaci využije marketingové nástroje • vypracuje jednoduchý projekt nabídky a realizuje produkt cestovního ruchu • vysvětlí postavení a činnost cestovní kanceláře a cestovní agentury • popíše vývoj cestovních kanceláří v České republice • popíše činnost cestovní kanceláře, popíše služby poskytované cestovní kanceláří • popíše, jak cestovní kancelář připravuje své produkty a spočítat její kalkulaci 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>7. Dopravní služby</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>8. Stravovací služby</p> <p>Cestovní ruch</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>8. Stravovací služby</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>9. Ubytovací a další související služby</p>

<p>profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení. Informační a komunikační technologie Součástí tématu je práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.</p>	<p>3. ročník 9. Ubytovací a další související služby Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a animace Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 5. Náplň práce pracovníka cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 7. Chod fiktivní cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a animace Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Management cestovního ruchu 3. ročník 9. Organizace turismu a partnerství v cestovním ruchu Management cestovního ruchu 3. ročník 11. Řízení cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 5. Náplň práce pracovníka cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 7. Chod fiktivní cestovní kanceláře Praxe 4. ročník</p>
---	---	--

		8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře
--	--	---

7. Dopravní služby

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:		Dopravní služby
<ul style="list-style-type: none"> • volí vhodné dopravní služby podle účelu využití při sestavování produktu cestovního ruchu • pracuje s informacemi z jízdních a letových řádů, s dopravními ceninami • vysvětlí specifika a přednosti členění dopravních služeb 		<ul style="list-style-type: none"> - druhy dopravních služeb - využití dopravy pro tvorbu produktu - informace v dopravních službách
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací a to hlavně v tématu dopravní služby.</p> <p>Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikačí, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p> <p>Informační a komunikační technologie Součástí tématu je práce s</p>	<p>Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 7. Chod fiktivní cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 1. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní</p>

internetem avyhledávání různých informací.	produktů cestovní kanceláře	kanceláře Praxe 3. ročník 7. Chod fiktivní cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře
--	-----------------------------	---

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- organizovali, zabezpečovali a poskytovali jednotlivé služby cestovního ruchu
- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- orientovali se v obchodně - podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu
- kalkulovali ceny produktů a služeb, smluvně zabezpečovali jejich odbyt
- sestavovali operativní a dlouhodobější programy

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
- znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

3. ročník

3 týdně, P

8. Stravovací služby

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v základní kategorizaci stravovacích zařízení • dokáže doporučit pokrmy národních kuchyní • zná stravovací zvyklosti v různých turistických destinacích • objasní materiálně-technické podmínky stravovacích služeb • popíše nabídku a rezervaci produktů stravovacích zařízení • popíše druhy obsluhy, zásady stolování, odpovědnost za škodu 		Stravovací služby <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika stravovacích zařízení - nabídka a prodej produktů - národní kuchyně a stravovací zvyklosti
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Důležitou součástí rovněž práce s internetem a vyhledávání odborných</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu</p> <p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Kalkulace služeb a balíčků služeb</p> <p>Praxe</p>	<p>Francouzský jazyk</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Francouzský jazyk</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb</p>

informací.	3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 7. Chod fiktivní cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře	cestovního ruchu Management cestovního ruchu 3. ročník 10. Hotelový management Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře
------------	--	--

9. Ubytovací a další související služby

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje hotely a ostatní kategorie turistického ubytování včetně jejich klasifikace • orientuje se v organizačních složkách hotelu a jejich fungování • orientuje se ve struktuře hotelových služeb (základní, doplňkové), v jejich náplni, funkci, koordinaci • vykonává činnosti recepce • zajišťuje a organizuje další služby v ubytovacích zařízeních podle příslušné kategorie a třídy 	Ubytovací a další související služby <ul style="list-style-type: none"> - hotely a ostatní kategorie turistického ubytování, jejich klasifikace v ČR a ve světě - organizace a řízení hotelů a ostatních kategorií turistického ubytování - činnosti recepce - hotelové služby

<ul style="list-style-type: none"> • řídí se pokyny ubytovacího, provozního a reklamačního řádu • vede evidenci hostů • objasní materiálně-technické podmínky ubytovacích služeb • objasní péči o hosta (příjezd, odjezd, pobyt hosta) a odpovědnost za škodu 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p> <p>Informační a komunikační technologie Součástí je práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.</p>	<p>Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Management cestovního ruchu 3. ročník 10. Hotelový management Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Francouzský jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Francouzský jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Management cestovního ruchu 3. ročník 10. Hotelový management Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní</p>

		kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře
--	--	--

10. Další služby cestovního ruchu

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje služby specifické pro jednotlivé druhy cestovního ruchu (např. kongresový, lázeňský, venkovský, dobrodružný a další) • charakterizuje cestovní doklady, platnost, vydávání, přestupky proti zákonu • zná účel a druhy víz, vyhledává informace týkající se vízové povinnosti • zná další doklady vyžadované při přechodu hranic • je seznámen s významem a praktickými dopady celního řízení pro turistiku • orientuje se v činnosti směnárny • rozlišuje platební prostředky v cestovním ruchu • zná účel zdravotního a cestovního připojištění se ochrany zdraví v různých turistických destinacích 	<p>Další služby cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - služby pasové, celní a vízové - služby peněžní a směnárenské - pojišťovací služby - lázeňské služby - služby v kongresové turistice - zdravotní služby v turistice - služby v ostatních formách cestovního ruchu 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací a to i v rámci dalších služeb cestovního ruchu.</p>	<p>Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník 11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch</p>	<p>Francouzský jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb</p>

<p>Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení. Informační a komunikační technologie Důležitou součástí rovněž práce s internetem a vyhledávání odborných informací.</p>	<p>3. ročník 12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník 15. Specifické formy cestovního ruchu Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a animace Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>	<p>cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník 11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch 3. ročník 12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník 15. Specifické formy cestovního ruchu Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a animace Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>
---	---	---

11. Lázeňský cestovní ruch
Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> objasní a vymezí léčivé přírodní zdroje vymezí formy lázeňských pobytů 	<p>Lázeňský cestovní ruch - formy lázeňských pobytů</p>

<ul style="list-style-type: none"> • definuje základní služby v lázeňství • orientuje se v místopisu lázeňského cestovního ruchu 	- druhy služeb v lázeňství	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací a to i v rámci lázeňského cestovního ruchu.</p> <p>Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p> <p>Informační a komunikační technologie Důležitou součástí rovněž práce s internetem a vyhledávání odborných informací.</p>	<p>Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>

12. Kongresový cestovní ruch

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí rozdělení kongresového cestovního ruchu • popíše materiálně-technickou základnu kongresového cestovního ruchu • popíše základní služby kongresového cestovního ruchu • orientuje se v místopisu kongresového 	<p>Kongresový cestovní ruch</p> <p>- rozdělení kongresového cestovního ruchu</p>

cestovního ruchu		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací a to i v rámci kongresového cestovního ruchu.</p> <p>Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p> <p>Informační a komunikační technologie Důležitou součástí rovněž práce s internetem a vyhledávání odborných informací.</p>	<p>Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- organizovali, zabezpečovali a poskytovali jednotlivé služby cestovního ruchu
- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu
- uměli nabídnout a poskytnout ubytovací služby
- organizovali a vykonávali činnosti recepce a koordinovali je s činnostmi ostatních úseků
- účinně prezentovali služby hotelu a ostatních kategorií turistického ubytování

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

4. ročník

2 týdně, P

13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • získává informace, třídí je a efektivně je využívá • poskytuje informační služby • pracuje s výpočetní technikou, umí využívat další informační technologie • vysvětlí význam a rozdělení informací v cestovním ruchu, objasní význam rezervačních systémů 		Uplatnění informatiky v cestovním ruchu
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Pro výuku cestovního ruchu je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.	Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje,	Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 4. ročník 1. Práce se standardním

	<p>celosvětová počítačová síť Internet Informační a komunikační technologie 4. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 4. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe</p>	<p>aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 4. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 2. ročník 3. Kalkulace služeb a balíčků služeb Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 6. Příprava marketingových podkladů Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe</p>
--	---	---

	4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře	4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře
--	--	--

14. Turistická informační centra a střediska

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje činnost turistických informačních center • pracuje s informacemi a rezervačními a informačními systémy • zná možnosti vytváření partnerství regionů, měst, obcí a využití pro cestovní ruch • podílí se na realizaci rozvoje regionálního cestovního ruchu 	Turistická informační centra a střediska <ul style="list-style-type: none"> - činnost turistických informačních center - kategorizace turistických informačních center - partnerství regionů, měst a obcí 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací.</p> <p>Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p> <p>Informační a komunikační</p>	<p>Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch</p>	<p>Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch</p>

technologie Součástí je práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.		
---	--	--

15. Specifické formy cestovního ruchu

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje dnešní trendy v cestovním ruchu • charakterizuje seniorský cestovní ruch, cestovní ruch dětí a mládeže, venkovskou turistiku • objasní a vymezí další formy cestovního ruchu jako dobrodružný, náboženský, lovecký, městský cestovní ruch a cykloturistika 	Specifické formy cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none"> - cestovní ruch dětí a mládeže - seniorský cestovní ruch - venkovská turistika - dobrodružný cestovní ruch - náboženský cestovní ruch - lovecký cestovní ruch - městský cestovní ruch - cykloturistika 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací.</p> <p>Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání</p>	<p>Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu</p>	<p>Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu</p>

a celoživotního učení. Informační a komunikační technologie Součástí je práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.		
--	--	--

16. Služby volného času a animace

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • objasní pojem animační služby • definuje druhy služeb volného času • vymezí a vysvětlí pojem klubový cestovní ruch 	Služby volného času a animace - animace - klubový cestovní ruch	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Cestovní ruch klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací. Člověk a svět práce Cestovní ruch zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení. Informační a komunikační technologie Součástí je práce s internetem a s odbornými ekonomickými publikacemi.	Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře	Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře

	Praxe 4. ročník 10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře	
--	---	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- organizovali, zabezpečovali a poskytovali jednotlivé služby cestovního ruchu
- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku prorůzné druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Průvodcovská činnost

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákům základní informace o problematice průvodcovských služeb po stránce teoretické i praktické.

Žáky připravuje na poskytování průvodcovských služeb při procházkách městy, návštěvách kulturně-historických objektů, při poznávacích zájezdech a doprovodech zájezdů

2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu průvodcovská činnost vychází z RVP oboru cestovní ruch – obsahový okruh Služby cestovního ruchu.

Hlavním cílem obsahového okruhu je rozvoj profesních komunikativních kompetencí žáků v oblasti společenské, obchodně-podnikatelské, administrativní a sociální. Při rozvíjení sociálně komunikativních kompetencí se uplatňují psychologické aspekty komunikace a společenská etiketa.

Oblast písemné komunikace zahrnuje především vyhotovování dokumentů obchodního styku, vedení personální agendy, operační evidence a dalších forem podnikové komunikace.

Učivo je strukturováno do tematických celků. Žáci si osvojí základy fungování průvodcovských služeb.

- zajistí, aby žáci ovládali metodiku průvodcovské činnosti a její hlavní pravidla práce
- získají poznatky o současném řízení a organizování průvodcovských služeb v České republice
- naučí se řešit vzniklé problémy vznikající v roli průvodce, delegáta
- seznámí žáky s druhy průvodcovských služeb, zásadami průvodce, s povinnostmi průvodce během akce i po ní.

3. Pojetí výuky

Výuka předmětu průvodcovská činnost je kromě tradiční metody výkladu pojata tak, aby žák byl schopen samostatně vyhledat, zpracovat a interpretovat informace, uvědomovat si mezipředmětové vztahy, aplikovat znalosti z předmětu v praxi a naopak. Informace je schopen vyhledávat na internetu, v odborném tisku, a to buď formou samostatné práce, nebo práce ve skupinách.

Při výuce jsou žákům předkládány příklady z praxe, jsou diskutovány a komentovány aktuální problémy. Dle možností jsou organizovány exkurze a přednášky.

Při výuce se dbá na využití výpočetní techniky, internetu a počítačového zpracování dat.

Učivo je vysvětlováno v dílčích celcích. Obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a

doplňen řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe.

Pojetí výuky:

- žákům je vždy vysvětlen význam učiva a to, jakým by pro ně mohl být přínosem
- k výuce jsou používány různé manažerské podklady a audiovizuální pomůcky
- studentům je průběžně doporučována doplňková literatura
- průběžně jsou do výuky zařazovány aktuality z oboru
- žáci si vedou základní poznámky v sešitech, zejména základní definice

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel dohodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Ústní zkoušení minimálně 1x za pololetí, písemné zkoušení z menších celků učiva minimálně 3x za pololetí, hodnocení provádí vyučující i žáci navzájem a nechybí vlastní sebehodnocení. Hodnoceny jsou také referáty, samostatná práce během zkoušení, práce na projektech apod.

Při klasifikaci se klade důraz na:

- samostatné vystupování studentů, jejich vlastní uvažování, propojování myšlenek (tzn. znalostí a dovedností z jednotlivých tematických celků a vyučovacích předmětů = mezipředmětové vztahy) a možnost jejich aplikace v praxi, u prokazování praktických dovedností v práci s internetem (vyhledávání potřebných informací) u zhodnocení individuální aktivity při diskusích a zpracování zadaných úkolů
- prezentační dovednosti

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Výuka průvodcovské činnosti pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji analyzovat a ví, jak může ovlivňovat jako součást společenských jednotek i těch nejmenších. Důležitým cílem je také uplatňovat sociální spravedlnosti, politické morálky a sledování nejen osobních, ale i veřejných zájmů.

Člověk a svět práce

Člověk a svět práce je tématem Průvodcovské činnosti obecně. Práce je jedním z nejdůležitějších a nejrozmanitějších vstupů, proto je jí věnována mimořádná pozornost. Předmět průvodcovská činnost zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.

Člověk a životní prostředí

Průvodcovská činnost klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací.

Informační a komunikační technologie

Pro výuku průvodcovské činnosti je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými publikacemi.

3. ročník

2 týdně, P

1. Význam průvodcovských služeb

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje průvodcovské služby • ovládá způsoby provádění, průvodcovské činnosti • uvede členění průvodcovských služeb 	<p>Význam průvodcovských služeb</p> <p>- charakteristika, členění průvodcovských služeb</p> <p>- průvodcovské činnosti</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výuka průvodcovské činnosti pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji analyzovat a ví, jak může ovlivňovat jako součást společenských jednotek i těch nejmenších. Důležitým cílem je také uplatňovat sociální spravedlnosti, politické morálky a sledování nejen osobních, ale i veřejných zájmů.</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Průvodcovská činnost klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím.</p> <p>Trvale udržitelný rozvoj je cílem, který je mimořádně důležitý pro prosperitu dalších generací.</p> <p>Člověk a svět práce</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Charakteristika cestovního ruchu</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Charakteristika cestovního ruchu</p>

<p>Člověk a svět práce je tématem Průvodcovské činnosti obecně. Práce je jedním z nejdůležitějších a nejrozmanitějších vstupů, proto je jí věnována mimořádná pozornost. Předmět průvodcovská činnost zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Dále vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p>		
---	--	--

2. Průvodcovská terminologie, výrazy

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ovládá slovní, asociační, vyjadřovací terminologii související s cestovním ruchem 	Průvodcovská terminologie	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Předmět průvodcovská činnost zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Informační a komunikační technologie Pro výuku průvodcovské činnosti je toto průřezové téma zásadní, proto bude její součástí rovněž práce s internetem a s odbornými publikacemi.</p>		

3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> zná podmínky poskytování průvodcovských služeb v rámci EU objasní právní úpravu průvodcovských služeb, úpravu podnikání jako průvodce cestovního ruchu vysvětlí, jak se platí zdravotní a sociální pojištění umí vypočítat cestovní náhrady v tuzemsku i zahraničí 	<p>Podmínky pro provozování průvodcovských služeb</p> <ul style="list-style-type: none"> - právní úprava průvodcovských služeb - povinnosti pro provozování průvodcovských služeb 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Průvodcovská činnost klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Člověk a svět práce Téma zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.</p>	<p>Cestovní ruch 2. ročník 2. Charakteristika cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání Právní nauka 4. ročník 6. Živnostenské právo</p>	<p>Cestovní ruch 2. ročník 3. Právo a cestovní ruch Cestovní ruch 2. ročník 4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání Právní nauka 4. ročník 6. Živnostenské právo</p>

4. Základní typy průvodců a jejich povinnosti

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje osobnost průvodce charakterizuje požadavky na činnost 	<p>Základní typy průvodců a jejich povinnosti</p>

průvodce <ul style="list-style-type: none"> • ovládá jednání s lidmi, ovládá etické a psychologické aspekty průvodcovské činnosti 	- osobnost průvodce - osobnostní požadavky na činnost průvodce - etické a psychologické aspekty průvodcovské činnosti	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji analyzovat a ví, jak může ovlivňovat jako součást společenských jednotek i těch nejmenších. Člověk a životní prostředí Téma klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím. Člověk a svět práce Téma zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.	Praxe 3. ročník 5. Náplň práce pracovníka cestovní kanceláře	Praxe 3. ročník 5. Náplň práce pracovníka cestovní kanceláře

5. Jednání s klienty v běžných situacích

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje jednání průvodce v různých situacích, při řešení konfliktů a v jednání s klienty odlišných kultur a národností 	Jednání s klienty v běžných situacích - řešení konfliktů - jednání s klienty jiných národností	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Výuka průvodcovské činnosti pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Zvláštní důraz je však kladen hlavně na	Praxe 2. ročník 2. Jednání s klienty Psychologie práce 3. ročník 1. Profesionální komunikace Psychologie práce	Praxe 2. ročník 2. Jednání s klienty Psychologie práce 3. ročník 1. Profesionální komunikace Psychologie práce

komunikativní kompetence. Člověk a svět práce Téma zdůrazňuje význam vzdělání pro život a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.	3. ročník 3. Řešení konfliktů Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita Psychologie práce 4. ročník 2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace	3. ročník 3. Řešení konfliktů Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita Psychologie práce 4. ročník 2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace
--	---	---

6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zná náplň práce a povinnosti průvodců podle kategorií posoudí turistický potenciál lokalit a jeho využití vede agendu průvodce 	Základní příprava průvodce na průvodcovské služby - náplň a povinnosti průvodce - agenda průvodce	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žák chápe ekonomické fungování společnosti, dokáže ji analyzovat. Člověk a svět práce Téma motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Informační a komunikační technologie Součástí tématu je práce s internetem a s odbornými publikacemi.	Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v

	<p>2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Informační a komunikační technologie 4. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 4. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Psychologie práce 3. ročník 1. Profesní komunikace Psychologie práce 3. ročník 3. Řešení konfliktů Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita</p>	<p>cestovním ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch</p>
--	--	--

	Psychologie práce 4. ročník 2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace	
--	---	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- organizovali, zabezpečovali a poskytovali jednotlivé služby cestovního ruchu
- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu
- připravovali, prováděli a vyhodnocovali průvodcovské služby pro různé skupiny domácích i zahraničních účastníků cestovního ruchu
- uměli nabídnout a poskytnout ubytovací služby
- organizovali a vykonávali činnosti recepce a koordinovali je s činnostmi ostatních úseků
- účinně prezentovali služby hotelu a ostatních kategorií turistického ubytování

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- orientovali se v obchodně - podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

4. ročník

1 týdně, P

7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • připraví a realizuje itinerář trasy v daných lokalitách, vyhodnotí a vyúčtuje poskytnuté služby 	Průvodce a jejich jednotlivé náležitosti - informační minimum

<ul style="list-style-type: none"> • je připraven poskytovat služby turistického průvodce • profesionálně jedná v souladu s požadavky na průvodce a jeho osobnost • ovládá všechny druhy příprav průvodce • připraví informační minimum • charakterizuje psychologickou, chronologickou a topografickou přípravu 	<ul style="list-style-type: none"> - psychologická příprava - chronologická příprava - topografická příprava 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Důležitým cílem je také uplatňovat sociální komunikaci, sledování nejen osobních, ale i veřejných zájmů.</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Téma vede k tomu, že si žáci uvědomí dynamiku profesní mobility, rekvalifikací, sebevzdělávání a celoživotního učení.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Součástí tématu je práce s internetem a s odbornými publikacemi.</p>	<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť</p> <p>Internet</p>	<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť</p> <p>Internet</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p>

	<p>Informační a komunikační technologie 4. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Cestovní ruch 2. ročník 1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 1. Severní Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 2. Latinská Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 4. Afrika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 5. Austrálie a Oceánie Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 6. Globální problémy lidstva Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 1. Jižní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 2. Západní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 3. Střední a severní Evropa Zeměpis cestovního ruchu</p>	<p>2. ročník 1. Severní Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 2. Latinská Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 4. Afrika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 5. Austrálie a Oceánie Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 1. Jižní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 2. Západní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 3. Střední a severní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 1. Obecná charakteristika České republiky Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a animace Cestovní ruch 4. ročník</p>
--	--	--

	3. ročník 4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 1. Obecná charakteristika České republiky Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch	13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Cestovní ruch 2. ročník 1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch
--	--	---

8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> je připraven řešit neobvyklé situace, poskytnout pomoc v nouzi, v ohrožení života a veřejného ohrožení 	Povinnosti průvodce při mimořádných situacích <ul style="list-style-type: none"> - pojistné události - změna programu - neúčast na zájezdu 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Výuka pomáhá rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Člověk a životní prostředí Téma klade zvláštní důraz na propojení enviromentální výchovy s ekonomickým prostředím.	Cestovní ruch 2. ročník 1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci Psychologie práce 3. ročník 3. Řešení konfliktů Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita Psychologie práce 4. ročník 2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace	Cestovní ruch 2. ročník 1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci Psychologie práce 3. ročník 3. Řešení konfliktů Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita Psychologie práce 4. ročník 2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Oborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- organizovali, zabezpečovali a poskytovali jednotlivé služby cestovního ruchu

- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu
- připravovali, prováděli a vyhodnocovali průvodcovské služby pro různé skupiny domácích i zahraničních účastníků cestovního ruchu
- uměli nabídnout a poskytnout ubytovací služby
- organizovali a vykonávali činnosti recepce a koordinovali je s činnostmi ostatních úseků
- účinně prezentovali služby hotelu a ostatních kategorií turistického ubytování

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- orientovali se v obchodně - podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Management cestovního ruchu

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti managementu cestovního ruchu, které jsou mimo jiné i rozšířením znalostí z oboru ekonomiky

- vést žáky k pochopení, že management je součástí každodenního života
- vést žáky k základnímu způsobu myšlení, které vyžaduje tržní hospodářství a situace na trhu práce a které je nezbytné pro odpovědné rozhodování každého občana
- vést žáky k aktivnímu přístupu ke svému životu, přesvědčit je o tom, že hlavní je umět znalosti využít
- vést žáky k odpovědnosti za vlastní život a pracovní kariéru
- zvýšit žákům možnost jejich pracovního uplatnění

2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu vychází z RVP oboru Cestovní ruch, obsahový okruh Ekonomická a podnikání.

Učivo je strukturováno do tematických celků. Žáci si osvojí základy fungování managementu v tržní ekonomice, zejména v cestovním ruchu:

- zajistí, aby žáci ovládali základní pojmy z oblasti managementu
- zvýší u žáků jejich komunikační schopnosti
- zorientuje žáky v pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu a seznámí je s alternativami a možnostmi dalšího uplatnění
- vede žáky k vytváření vlastních prezentací
- prohloubí u žáků aktivní sebeřízení

3. Pojetí výuky

Výuka předmětu management cestovního ruchu je kromě tradiční metody výkladu pojata tak, aby žák byl schopen samostatně vyhledat, zpracovat a interpretovat informace, uvědomovat si mezipředmětové vztahy, aplikovat znalosti z předmětu v praxi a naopak. Informace je schopen vyhledávat na internetu, v odborném tisku, a to buď formou samostatné práce, nebo práce ve skupinách.

Při výuce jsou žákům předkládány příklady z praxe, jsou diskutovány a komentovány aktuální problémy. Dle možností jsou organizovány exkurze a přednášky.

Součástí výuky jsou i praktické činnosti, jako je například průzkum trhu, který probíhá přímo v terénu a na jehož základě pak žáci sami předkládají výsledky svého projektu. Při výuce se dbá na využití výpočetní techniky, internetu a počítačového zpracování dat. Učivo je vysvětlováno v dílčích celcích, které mají vždy společný základ. Obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe.

Pojetí výuky:

- žákům je vždy vysvětlen význam učiva a to, jakým by pro ně mohl být přínosem
- k výuce jsou používány různé manažerské podklady a podklady z oblasti personalistiky
- studentům je průběžně doporučována doplňková literatura
- průběžně jsou do výuky zařazovány aktuality z oboru
- žáci si vedou základní poznámky v sešitech, zejména základní definice

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Ústní zkoušení minimálně 1x za pololetí, písemné zkoušení z menších celků učiva minimálně 4x za pololetí, hodnocení provádí vyučující i žáci navzájem a nechybí vlastní sebehodnocení. Hodnoceny jsou také referáty, samostatná práce během zkoušení, práce na projektech apod.

Při klasifikaci se klade důraz na:

- samostatné vystupování studentů, jejich vlastní uvažování, propojování myšlenek (tzn. znalostí a dovedností z jednotlivých tematických celků a vyučovacích předmětů = mezipředmětové vztahy) a možnost jejich aplikace v praxi,
- prokazování praktických dovedností v práci s internetem (vyhledávání potřebných informací)
- zhodnocení individuální aktivity při diskusích a zpracování zadaných úkolů
- prezentační dovednosti

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Umění komunikace v pracovním i každodenním životě včetně jednání na úřadech, bankách, pojišťovnách. Zamyšlení se o existenčních otázkách a nalezení řešení situací souvisejících s ekonomickou stránkou života.

Člověk a svět práce

Příprava žáka na úspěšné uplatnění na trhu práce, od samotného počátku vstupu na trh práce, včetně hledání zaměstnání různými formami, jednání se zaměstnavateli, získání znalostí o politice zaměstnanosti v ČR až po budování úspěšné profesní kariéry.

Člověk a životní prostředí

Získání schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat také ekologické hledisko, rozvíjení aplikačních schopností a přijímání odpovědnosti za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě a hodnotit sociální chování své i druhých a orientovat se v globálních problémech lidstva

Informační a komunikační technologie

Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu práce, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní oblast.

3. ročník

1 týdně, P

1. Vznik a podmínky managementu

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí pojem management • vysvětlí pojem destinace • orientuje se ve specifických rysech tržní ekonomiky služeb cestovního ruchu • orientuje se ve statistikách cestovního ruchu, zná význam satelitního účtu cestovního ruchu • vysvětlí význam a vývoj managementu • definuje postavení manažera, jeho osobnost a profesní přípravu • vymezí pojem manažerská etika 	<p>VZNIK A PODMÍNKY MANAGEMENTU</p> <p>- VÝZNAM A VÝVOJ MANAGEMENTU</p> <p>- OSOBNOST MANAŽERA</p> <p>- MANAŽERSKÁ ETIKA</p> <p>- POJEM MANAGEMENT A DESTINACE</p>
Průřezová témata	Přesahy do
	Přesahy z

<p>Občan v demokratické společnosti Umění komunikace v pracovním i každodenním životě včetně jednání na úřadech, bankách, pojišťovnách. Zamyšlení se o existenčních otázkách a nalezení řešení situací souvisejících s ekonomickou stránkou života.</p>	<p>Ekonomika 1. ročník 2. Podnikání</p>	
---	---	--

2. Řízení

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí části procesu řízení, popíše jejich funkci na příkladu uvede využití výsledků finanční analýzy hospodaření k řízení vysvětlí jednotlivé druhy manažerských činností objasní styly řízení a pravidla úspěšného řízení 	<p>ŘÍZENÍ</p> <ul style="list-style-type: none"> - DRUHY MANAŽERSKÝCH ČINNOSTÍ - STYLY ŘÍZENÍ - FUNKCE ŘÍZENÍ - PRAVIDLA ÚSPĚŠNÉHO ŘÍZENÍ 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní oblast.</p>	<p>Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Psychologie práce 3. ročník 1. Profesní komunikace Psychologie práce 3. ročník 3. Řešení konfliktů Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita</p>	<p>Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Psychologie práce 3. ročník 1. Profesní komunikace Psychologie práce 3. ročník 3. Řešení konfliktů Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita</p>

3. Rozhodování

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uvede na příkladu rozhodovací metody • charakterizuje rozhodovací proces a postup při rozhodování • určí, kdy použít jednotlivé varianty při řešení problémů 	ROZHODOVÁNÍ - ROZHODOVACÍ PROCES A POSTUP PŘI ROZHODOVÁNÍ - VARIANTY ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní oblast.	Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita	Cestovní ruch 2. ročník 1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

4. Plánování

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • provede jednoduché propočty při sestavení plánu a kontrole jeho plnění • popíše postup při stanovení strategie plánování • definuje druhy plánů • interpretuje analýzu podniku, vize a důvod jejich stanovení pro podnik 	PLÁNOVÁNÍ - STRATEGIE PLÁNOVÁNÍ - DRUHY PLÁNŮ - ANALÝZY, VIZE PODNIKŮ	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Získání schopnosti jednat	Ekonomika 2. ročník	Cestovní ruch 2. ročník

<p>hospodárně a uplatňovat také ekologické hledisko, rozvíjení aplikačních schopností a přijímání odpovědnosti za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě a hodnotit sociální chování své i druhých a orientovat se v globálních problémech lidstva.</p>	<p>3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti Cestovní ruch 2. ročník 4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p>	<p>4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p>
---	---	---

5. Organizování

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vytvoří typový příklad organizační struktury firmy vysvětlí podstatu a význam organizování vysvětlí organizační struktury, rozliší vedení firmy vymezí delegování pravomocí definuje timemanagement a selfmanagement 	<p>ORGANIZOVÁNÍ</p> <p>- PODSTATA A VÝZNAM ORGANIZOVÁNÍ</p> <p>- ORGANIZAČNÍ STRUKTURA</p> <p>- VEDENÍ FIRMY</p> <p>- DELEGOVÁNÍ PRAVOMOCÍ</p> <p>- TIMEMANAGEMENT A SELFMANAGEMENT</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní</p>	<p>Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti</p>	

oblast.		
---------	--	--

6. Kontrola

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:		KONTROLA
<ul style="list-style-type: none"> na vzorovém příkladu provede kontrolní činnosti a z výsledků vyvodí závěry vysvětlí význam a vývoj kontroly vymezí fáze kontrolního procesu objasní, co je inventura a inventarizace 		<ul style="list-style-type: none"> - VÝZNAM A VÝVOJ KONTROLY - FÁZE KONTROLNÍHO PROCESU - KONTROLNÍ ZJIŠTĚNÍ - INVENTURA A INVENTARIZACE
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní oblast.</p>	<p>Ekonomika</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Podnikání</p> <p>Psychologie práce</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Řešení konfliktů</p> <p>Psychologie práce</p> <p>4. ročník</p> <p>1. Asertivita</p>	<p>Psychologie práce</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Řešení konfliktů</p> <p>Psychologie práce</p> <p>4. ročník</p> <p>1. Asertivita</p>

7. Komunikace v řídicí činnosti

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:		KOMUNIKACE V ŘÍDÍCÍ ČINNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> objasní význam komunikace rozliší jednotlivé druhy komunikace, druhy komunikačních kanálů definuje vnitřní a vnější komunikační systém definuje postupy při řešení problémů na pracovišti 		<ul style="list-style-type: none"> - VÝZNAM KOMUNIKACE - DRUHY KOMUNIKACE - DRUHY KOMUNIKAČNÍCH KANÁLŮ - VNITŘNÍ A VNĚJŠÍ KOMUNIKAČNÍ

	SYSTEM - POSTUPY PŘI ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ NA PRACOVIŠTI	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní oblast.	Psychologie práce 3. ročník 1. Profesní komunikace Psychologie práce 3. ročník 3. Řešení konfliktů Psychologie práce 4. ročník 1. Asertivita	

8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • hodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů • charakterizuje trh práce ve službách, popíše možnosti a metody získávání pracovníků pro služby • na příkladu uvede způsob vytváření partnerství • popíše výběr, přípravu a další rozvoj pracovníků • popíše odměňování a zabezpečení pracovníků • vysvětlí pojem personalistika, motivace, klima na pracovišti 	VEDENÍ LIDÍ, ZÁKLADNÍ OKRUHY PERSONÁLNÍ PRÁCE - MOTIVAČNÍ NÁSTROJE - VÝBĚR, PŘÍPRAVA A ROZVOJ PRACOVNÍKŮ - HODNOCENÍ PRACOVNÍKŮ - ODMĚŇOVÁNÍ A ZEBEZPEČENÍ PRACOVNÍKŮ - PERSONALISITIKA, MOTIVACE, KLIMA NA PRACOVIŠTI - MOŽNOSTI A METODY ZÍSKÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce	Informační a komunikační	Informační a komunikační

<p>Příprava žáka na úspěšné uplatnění na trhu práce, od samotného počátku vstupu na trh práce, včetně hledání zaměstnání různými formami, jednání se zaměstnavateli, získání znalostí o politice zaměstnanosti v ČR až po budování úspěšné profesní kariéry.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu práce, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situaci včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní oblast.</p>	<p>technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť</p> <p>Internet</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Pracovníprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci</p> <p>Psychologie práce</p> <p>3. ročník</p> <p>1. Profesní komunikace</p> <p>Psychologie práce</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace</p>	<p>technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Pracovníprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p> <p>Psychologie práce</p> <p>3. ročník</p> <p>1. Profesní komunikace</p> <p>Psychologie práce</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace</p>
--	--	---

9. Organizace turismu a partnerství v cestovním ruchu

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> definuje turistické organizace v ČR, mezinárodní turistické organizace 	<p>ORGANIZACE TURISNU A PARTNERSTVÍ V CESTOVNÍM RUCHU</p> <p>- TURISTICKÉ ORGANIZACE V ČR</p> <p>- MEZINÁRODNÍ TURISTICKÉ ORGANIZACE</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>Příprava žáka na úspěšné uplatnění na trhu práce, od samotného počátku vstupu na trh práce, včetně hledání</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního</p>	

zaměstnání různými formami, jednání se zaměstnavateli, získání znalostí o politice zaměstnanosti v ČR až po budování úspěšné profesní kariéry. Člověk a životní prostředí Získání schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat také ekologické hledisko, rozvíjení aplikačních schopností a přijímání odpovědnosti za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě a hodnotit sociální chování své i druhých a orientovat se v globálních problémech lidstva.	ruchu	
--	-------	--

10. Hotelový management

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí pojem hotelové řetězce objasní personální a obchodní politiku hotelových řetězců 	HOTELOVÝ MANAGEMENT - HOTELOVÉ ŘETĚZCE - OBCHODNÍ, PERSONÁLNÍ POLITIKA HOTELŮ	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Příprava žáka na úspěšné uplatnění na trhu práce, od samotného počátku vstupu na trh práce, včetně hledání zaměstnání různými formami, jednání se zaměstnavateli, získání znalostí o politice zaměstnanosti v ČR až po budování úspěšné profesní kariéry.	Cestovní ruch 3. ročník 8. Stravovací služby Cestovní ruch 3. ročník 9. Ubytovací a další související služby	Cestovní ruch 3. ročník 9. Ubytovací a další související služby

11. Řízení cestovní kanceláře

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> objasní obchodní politiku cestovních kanceláří objasní personální politiku, organizace a řízení cestovních kanceláří 	<p>ORGANIZACE TURISNU A PARTNERSTVÍ V CESTOVNÍM RUCHU</p> <p>- OBCHODNÍ, PERSONÁLNÍ POLITIKA CESTOVNÍCH KANCELÁŘÍ</p> <p>- ORGANIZACE A ŘÍZENÍ CESTOVNÍ KANCELÁŘE</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>Příprava žáka na úspěšné uplatnění na trhu práce, od samotného počátku vstupu na trh práce, včetně hledání zaměstnání různými formami, jednání se zaměstnavateli, získání znalostí o politice zaměstnanosti v ČR až po budování úspěšné profesní kariéry.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Příprava žáka na úspěšné uplatnění na trhu práce, od samotného počátku vstupu na trh práce, včetně hledání zaměstnání různými formami, jednání se zaměstnavateli, získání znalostí o politice zaměstnanosti v ČR až po budování úspěšné profesní kariéry.</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Charakteristika cestovního ruchu</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>7. Chod fiktivní cestovní kanceláře</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Charakteristika cestovního ruchu</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>7. Chod fiktivní cestovní kanceláře</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Odborné kompetence

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- zajišťovali základní operace personálního řízení
- využívali ekonomické informace k řízení, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Marketing cestovního ruchu

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti marketingu cestovního ruchu, které jsou mimo jiné i rozšířením znalostí z oboru ekonomiky

- vést žáky k pochopení, že marketing je součástí každodenního života
- vést žáky k základnímu způsobu myšlení, které vyžaduje tržní hospodářství a situace na trhu práce a které je nezbytné pro odpovědné rozhodování každého občana
- vést žáky k aktivnímu přístupu ke svému životu, přesvědčit je o tom, že hlavní je umět znalosti využít
- vést žáky k odpovědnosti za vlastní život a pracovní kariéru
- zvýšit žákům možnost jejich pracovního uplatnění

2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu vychází z RVP oboru Cestovní ruch, obsahový okruh Ekonomika a podnikání.

Učivo je strukturováno do tematických celků. Žáci si osvojí základy fungování marketingu v tržní ekonomice, zejména v cestovním ruchu:

- zajistí, aby žáci ovládali základní pojmy z oblasti marketingu
- zvýší u žáků jejich komunikační schopnosti
- zorientuje žáky v pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu a seznámí je s alternativami a možnostmi dalšího uplatnění
- vede žáky k vytváření vlastních prezentací
- prohloubí u žáků aktivní sebeřízení

3. Pojetí výuky

Výuka předmětu marketingu cestovního ruchu je kromě tradiční metody výkladu pojata tak, aby žák byl schopen samostatně vyhledat, zpracovat a interpretovat informace, uvědomovat si mezipředmětové vztahy, aplikovat znalosti z předmětu v praxi a naopak. Informace je schopen vyhledávat na internetu, v odborném tisku, a to buď formou samostatné práce, nebo práce ve skupinách.

Při výuce jsou žákům předkládány příklady z praxe, jsou diskutovány a komentovány aktuální problémy. Dle možností jsou organizovány exkurze a přednášky.

Součástí výuky jsou i praktické činnosti, jako je například průzkumu trhu, který probíhá přímo v terénu a na jehož základě pak žáci sami předkládají výsledky svého projektu. Při výuce se dbá na využití výpočetní techniky, internetu a počítačového zpracování dat. Učivo je vysvětlováno v dílčích celcích, které mají vždy společný základ. Obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na případových situacích a příkladech z praxe.

Pojetí výuky:

- žákům je vždy vysvětlen význam učiva a to, jakým by pro ně mohl být přínosem
- k výuce jsou používány různé manažerské podklady a podklady z oblasti personalistiky
- studentům je průběžně doporučována doplňková literatura
- průběžně jsou do výuky zařazovány aktuality z oboru
- žáci si vedou základní poznámky v sešitech, zejména základní definice

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Ústní zkoušení minimálně 1x za pololetí, písemné zkoušení z menších celků učiva minimálně 4x za pololetí, hodnocení provádí vyučující i žáci navzájem a nechybí vlastní sebehodnocení. Hodnoceny jsou také referáty, samostatná práce během zkoušení, práce na projektech apod.

Při klasifikaci se klade důraz na:

- samostatné vystupování studentů, jejich vlastní uvažování, propojování myšlenek (tzn. znalostí a dovedností z jednotlivých tematických celků a vyučovacích předmětů = mezipředmětové vztahy) a možnost jejich aplikace v praxi,
- prokazování praktických dovedností v práci s internetem (vyhledávání potřebných informací)
- zhodnocení individuální aktivity při diskusích a zpracování zadaných úkolů
- prezentační dovednosti

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Umění komunikace v pracovním i každodenním životě včetně jednání na úřadech, bankách, pojišťovnách. Zamyšlení se o existenčních otázkách a nalezení řešení situací souvisejících s ekonomickou stránkou života.

Člověk a svět práce

Příprava žáka na úspěšné uplatnění na trhu práce, od samotného počátku vstupu na trh práce, včetně hledání zaměstnání různými formami, jednání se zaměstnavateli, získání znalostí o politice zaměstnanosti v ČR až po budování úspěšné profesní kariéry.

Člověk a životní prostředí

Získání schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat také ekologické hledisko, rozvíjení aplikačních schopností a přijímání odpovědnosti za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě a hodnotit sociální chování své i druhých a orientovat se v globálních problémech lidstva.

Informační a komunikační technologie

Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu práce, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní oblast.

3. ročník

1 týdně, P

1. Pojem, význam, úkoly a koncepce marketingu

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí co je marketingzná nástroje marketinguvysvětlí základní koncepce marketingu		POJEM VÝZMAN, ÚKOLY A KONCEPCE MARKETINGU - POJEM MARKETING - KONCEPCE MARKETINGU - NÁSTROJE MARKETINGU
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Umění komunikace v pracovním i každodenním životě včetně jednání na úřadech, bankách, pojišťovnách. Zamyšlení se o existenčních otázkách a nalezení řešení situací souvisejících s ekonomickou	Ekonomika 1. ročník 1. Podstata fungování tržní ekonomiky Cestovní ruch 2. ročník 5. Marketing cestovního ruchu	Ekonomika 1. ročník 1. Podstata fungování tržní ekonomiky Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti Cestovní ruch

stránkou života.		2. ročník 5. Marketing cestovního ruchu
------------------	--	--

2. Marketingový systém řízení

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • sestaví marketingový mix • orientuje se v nástrojích marketingu • orientuje se v situační analýze marketingu, marketingových strategiích a cílech 	MARKETINGOVÝ SYSTÉM ŘÍZENÍ - NÁSTROJE MARKETINGU - SITUAČNÍ ANALÝZA - STRATEGIE A CÍLE MARKETINGU - MARKETINGOVÝ MIX	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní oblast.	Cestovní ruch 2. ročník 5. Marketing cestovního ruchu	Cestovní ruch 2. ročník 5. Marketing cestovního ruchu

3. Marketingový výzkum, SWOT analýza

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • provede jednoduchý průzkum, zpracuje marketingový plán • uvede druhy spotřebitelského chování • uvede procesy nákupního rozhodování • seznamuje se s přístupem 	MARKETINGOVÝ VÝZKUM, SWOT ANALÝZA - DRUHY SPOTŘEBITELSKÉHO CHOVÁNÍ	

<p>konkurenčních firem, vyhodnocuje jejich silné a slabé stránky</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí segmentaci trhu 	<p>- PROCES NÁKUPNÍHO ROZHODOVÁNÍ</p> <p>- SEGMENTACE TRHU</p> <p>- MARKETINGOVÝ VÝZKUM</p> <p>- SILNÉ A SLÁBÉ STRÁNKY FIREM</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žaka včetně potřeb pro profesní oblast.</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>5. Marketing cestovního ruchu</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Příprava marketingových podkladů</p>	<p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>5. Marketing cestovního ruchu</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Příprava marketingových podkladů</p>

4. Výrobek, služba

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> určí fázi životního cyklu u konkrétních produktů vysvětlí marketingové pojetí výrobku a služby objasní politiku tvorby výrobku a služby vysvětlí pojmy nabídka a poptávka, zdůrazní důležitost vlastností a kvality výrobků a služeb 	
Komentář	
<p>VÝROBEK, SLUŽBA</p> <p>- ŽIVOTNÍ CYKLUS VÝROBKU</p>	

- DŮVODY INOVACE		
- VLASTNOSTI A KVALITA VÝROBKU		
FÁZE ŽIVOTNÍHO CYKLU		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žaka včetně potřeb pro profesní oblast.</p>	<p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>

5. Distribuce

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • definuje hlavní úkoly distribuce • určí volbu distribučních metod, vybere druhy prodeje a distribucí produktu v cestovním ruchu 	<p>DISTRIBUCE</p> <p>- HLAVNÍ ÚKOLY DISTRIBUCE</p> <p>- DISTRIBUČNÍ METODY</p> <p>- DISTRIBUCE PRUDKTU V CESTOVNÍM RUCHU</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně</p>		

všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní oblast.		
--	--	--

6. Cena

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> určí metodu tvorby ceny a stanoví vhodnou úroveň ceny orientuje se ve významu a stanovení ceny, pravidlech pro tvorbu cen, ve způsobu cenového výzkumu 	CENA - VÝZNAM A STANOVENÍ CENY - PRAVIDLA PRO TVORBU CEN - CENOVÝ VÝZKUM - METODA TVORBY CENY	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Seznamuje: s možnostmi využití informačních a komunikačních technologií při vyhledávání informací týkajících se trhu, zákonů a vyhlášek v ČR, aktuální ekonomickou situací včetně všech makroekonomických ukazatelů, produktů různých trhů a porovnává jejich vhodnost pro každého žáka včetně potřeb pro profesní oblast.	Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti Právní nauka 4. ročník 5. Obchodní právo	Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti

7. Marketingová komunikace

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> posoudí dopady publicity na příkladu ukáže prodejní cesty 	MARKETINGOVÁ KOMUNIKACE - NÁSTROJE A SYSTÉM PRÁCE S	

<ul style="list-style-type: none"> • uvede nástroje a systém práce s veřejností • definuje propagaci a publicitu, osobní prodej a techniky jeho podpory • definuje pojem image firmy • vysvětlí volbu propagačních prostředků • vysvětlí význam výstav a veletrhů pro propagaci 	<p>VEŘEJNOSTÍ</p> <ul style="list-style-type: none"> - PROPAGACE A PUBLICITA - OSOBNÍ PRODEJ A JEHO TECHNIKY - PRODEJNÍ CESTY - PROPAGAČNÍ PROSTŘEDKY - VÝSTAVY A VELTRHY 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Žáci chápou komunikaci, propagaci a stimulování prodeje jako součást volné soutěže trhu při respektování demokratických pravidel.</p>	<p>Občanská nauka</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Člověk v lidském společenství</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť</p> <p>Internet</p>	<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p>

8. Psychologie prodeje v cestovním ruchu

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt • využívá znalosti psychologie nabídky, všímá si vlivů působících na zákazníka a vyhodnocuje chování prodejců • použije nástroje podpory prodeje • zdůrazní význam osobního prodeje v cestovním ruchu a význam osobnosti prodávajícího • charakterizuje osobnost zákazníka • vysvětlí důležitost použití psychologie při prodeji • navrhne a zpracuje vhodnou formu propagace nabízeného produktu 	<p>PSYCHOLOGIE PRODEJE V CESTOVNÍM RUCHU</p> <ul style="list-style-type: none"> - DŮLEŽITOST PSYCHOLOGIE PŘI PRODEJI - OSOBNOST ZÁKAZNÍKA - REKLAMNÍ PROSTŘEDKY - PSYCHOLOGIE NABÍDKY 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí		

<p>Získání schopnosti jednat hospodárně a uplatňovat také ekologické hledisko, rozvíjení aplikačních schopností a přijímání odpovědnosti za vlastní rozhodování a jednání v pracovním i osobním životě a hodnotit sociální chování své i druhých a orientovat se v globálních problémech lidstva.</p>		
---	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce

- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Odborné kompetence

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- orientovali se v obchodně - podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu
- využívali marketingové nástroje k sestavení nabídky a propagaci produktů a služeb cestovního ruchu, organizovali průzkum trhu a výsledky vyhodnocovali

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zeměpis cestovního ruchu

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Zeměpis cestovního ruchu je vyučovací předmět, který je koncipován jako povinný. Učivo navazuje na poznatky, které žáci získali na základní škole. Cílem předmětu je poskytnout žákům ekonomicko-geografický přehled o světě a České republice, přehled turistických atraktivit a jejich zastoupení ve světě a v ČR. Dát žákům základní geografické a ekonomicko-politické znalosti světa s ohledem na využití v cestovním ruchu. Dalším cílem předmětu je naučit žáky využívat získaných zeměpisných znalostí při své praktické činnosti, porozumět globálním problémům a být si vědom důležitosti mezinárodní spolupráce při jejich řešení.

2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z oblasti vzdělávání RVP odborné vzdělávání - obsahový okruh Geografické a kulturně-historické vzdělávání.

Učivo je rozpracováno pro dotaci jedné hodiny týdně v 1. ročníku, dvou hodin týdně ve 2. ročníku a 32 hodin týdně ve 3. a 4. ročníku.

Obsahový okruh připravuje žáky k činnostem v cestovním ruchu tím, že jim zprostředkuje informace z dějin kultury a z geografie z hlediska jejich využití v cestovním ruchu. Rozvíjí geografické a historické myšlení žáků, tj. prostoročasové myšlení, učí je pracovat s informacemi a využívat získané vědomosti při vytváření cestovní nabídky, propagaci a průvodcovské činnosti. Obsahový okruh také významně přispívá k posilování historického vědomí žáků, jejich národní hrdosti a multikulturního smýšlení.

Okruh geografická a kulturně-historická příprava úzce navazuje na kurikulární rámec společenskovedního vzdělávání, který zejména v části soudobý svět obsahuje i odborné výsledky vzdělávání. Výrazné vazby má tento okruh i s estetickou složkou všeobecného vzdělávání, kterou bohatě rozšiřuje hlavně v oblasti výtvarného umění, architektury a hudby.

3. Pojetí výuky

Zeměpis cestovního ruchu je vypracován v organizační formě vyučovacích hodin, které vyučující objasňuje při využívání všech dostupných vyučovacích metod v souladu s charakterem probíraného učiva. Využívá slovního výkladu, který je v tomto předmětu nezastupitelný pro objasňování problematiky, definuje problém a řeší konkrétní úkoly související s cestovním ruchem. Ve výuce se klade důraz nejen na zvládnutí teoretické problematiky, ale i na praktickou činnost, orientaci v mapě. Nezastupitelnou roli ve výuce tvoří i různé audiovizuální dokumenty, které prohlubují a dokreslují informace o jednotlivých státech světa a destinacích v cestovního ruchu.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu. Při hodnocení žáků se klade důraz na správnost a přesnost řešení, pečlivost při vyhledávání v mapách a atlasech. Z každého tematického celku žáci vypracovávají konkrétní úkoly, vyhledávají hlavní atraktivity cestovního ruchu vztahující se ke probírané látce. Každá práce je hodnocena známkou samostatně, vyučující zohledňuje

samostatnost a aktivitu žáka při zpracování úlohy. Práce se slepými mapami je hodnocena samostatně při ukončení jednotlivých probraných celků. Vyučující při hodnocení zohledňuje dovednosti práce s mapou.

Průřezová témata předmětu

Člověk a životní prostředí

Předmět přispívá k hledání optimálních řešení, která jsou z hlediska ekonomiky a ochrany životního prostředí prioritou cestovního ruchu. Žáci musí pochopit vlastní odpovědnost šetrného a ohleduplného přístupu k životnímu prostředí.

Informační a komunikační technologie

Ke všeobecnému vzdělání patří práce s prostředky informačních a komunikačních technologií. Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových tras, získávají informace o službách cestovního ruchu. Podmínkou je zvládnutí všech základních možností při vyhledávání informací, komunikace elektronickou poštou a využívání dalších prostředků online a offline komunikace. K tomu je nezbytné zvládnutí základních dovedností pro práci s běžným aplikačním programovým vybavením počítače.

1. ročník

1 týdně, P

1. Země jako vesmírné těleso

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje sluneční soustavu • vysvětlí pohyby Země, Slunce, Měsíce a popíše jejich důsledky • vysvětlí příčiny zatmění Měsíce a Slunce • orientuje se pojmech zeměpisné souřadnice, rovnoběžka, poledník • definuje časová pásma • objasní příčiny a důsledky slapových jevů 		ZEMĚ JAKO VESMÍRNÉ TĚLESO <ul style="list-style-type: none"> - Sluneční soustava - Tvar a velikost Země - Zeměpisné souřadnice - Pohyby Země, Měsíce a Slunce a jejich důsledky - Čas a časová pásma - Slapové jevy
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci chápou jednotlivé sféry životního prostředí jako rozhodující součást svého života a chápou, že ji musí	Fyzika 1. ročník 2. Mechanika	Fyzika 1. ročník 2. Mechanika

chránit.		
----------	--	--

2. Mapa

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> objasní vztah geografie a cestovního ruchu dovede pracovat s měřítkem mapy, číst a interpretovat náplň map vysvětlí jednotlivá kartografická zobrazení 		MAPA - kartografická zobrazení - měřítko -náplň map
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci chápou jednotlivé sféry životního prostředí jako rozhodující součást svého života a chápou, že ji musí chránit. Informační a komunikační technologie Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových tras, získávají informace o službách cestovního ruchu. Podmínkou je zvládnutí všech základních možností při vyhledávání informací.		Matematika 1. ročník 1. Operace s čísly a výrazy

3. Litosféra

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> objasní pojmy zemská kůra, zemský plášť, zemské jádro vybere základní stavební horniny zemské kůry objasní proces vzniku zemské kůry definuje pojem litosférická deska a jednotlivé desky lokalizuje na mapě vysvětlí pojmy horotvorná činnost, 		LITOSFÉRA - Stavba a složení Země - Zemská kůra - Litosférické desky - Georeliéf

<p>vulkanismu, zemětřesení a objasní jejich příčiny a důsledky</p> <ul style="list-style-type: none"> vyjmenuje základní endogenné a exogenní pochody a vyjmenuj tvary zemského povrchu jimi vzniklé 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žáci chápou jednotlivé sféry životního prostředí jako rozhodující součást svého života a chápou, že ji musí chránit.</p>		

4. Pedosféra a hydrosféra

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí proces mrazového zvětrávání a vyjmenuje tvary zemského povrchu jím vzniklé popíše oběh vody na Zemi určí polohu světových oceánů a moří charakterizuje hlavní pohyby mořské vody objasní principy vzniku povrchové a podpovrchové vody a uvede příklady vyjmenuje základní složky půdy, definuje půdotvorné činitele uvede základní typy půd a vysvětlí proces jejich vzniku uvede a analyzuje pozitivní a negativní zásahy člověka do půdy 	<p>PEDOSFÉRA A HYDROSFÉRA</p> <ul style="list-style-type: none"> - složení půd - půdní typy - horizontální a vertikální zonálnost půd - mrazové zvětrávání - oběh vody na Zemi - Oceány a moře - Povrchové a podpovrchové vody 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žáci chápou jednotlivé sféry životního prostředí jako rozhodující součást svého života a chápou, že ji musí chránit.</p>	<p>Ekologie 2. ročník 2. Ekologie Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí</p>	<p>Ekologie 2. ročník 2. Ekologie Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí</p>

5. Atmosféra

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vyjmenuje základní prvky atmosféry rozdělí atmosféru do vertikálních sfér definuje základní meteorologické veličiny vysvětlí pojmy pasát, monzun, bríza, fén popíše základní podnebné pásy a geobiomy a lokalizuje je na mapě 	ATMOSFÉRA - fyzikální a chemické vlastnosti atmosféry - vertikální členění atmosféry - Meteorologie a klimaktologie	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci chápou jednotlivé sféry životního prostředí jako rozhodující součást svého života a chápou, že ji musí chránit.	Ekologie 2. ročník 2. Ekologie Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí	Ekologie 2. ročník 2. Ekologie Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí

6. Obyvatelstvo a sídla

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše hlavní globální problémy spojené s obyvatelstvem rozdělí světovou populaci podle rasy, národnosti, náboženství a uvede příklady popíše vývoj sídel v historii vysvětlí pojem urbanizace, jeho příčiny a důsledky 	OBYVATELSTVO A SÍDLA - skladba obyvatel - rasové složení obyvatelstva - náboženství - urbanizace	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Předmět přispívá k hledání optimálních řešení, která jsou z hlediska ekonomiky a ochrany životního prostředí prioritou cestovního ruchu. Žáci musí pochopit vlastní	Ekologie 2. ročník 2. Ekologie Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí	Ekologie 2. ročník 2. Ekologie Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí

odpovědnost šetrného a ohleduplného přístupu k životnímu prostředí.		
---	--	--

7. Světové hospodářství

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje vývoj světového hospodářství v historii • vysvětlí pojmy naturální hospodářství, průmyslová revoluce, vědecko-technická revoluce • rozdělí hospodářství do tří základních sektorů • vysvětlí pojmy extenzifikace a intenzifikace • definuje důsledky dlouhodobého hladu a podvýživy pro světovou populaci v rozvojových zemích • rozliší základní typy zemědělství • popíše negativní důsledky zemědělství na životní prostředí • vyjmenuje hlavní průmyslové makroregiony světa • rozdělí světový průmysl podle vztahu k výrobnímu procesu • vysvětlí význam energetiky pro současnou lidskou společnost a posoudí její vliv na životní prostředí • rozdělí světovou dopravu do jednotlivých druhů • na mapě určí nejdůležitější dopravní tahy a uzly vybraných kontinentů • vyjmenuje základní prvky obslužné sféry a určí základní činitele rozmístění služeb ve světě 	<p>SVĚTOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ</p> <ul style="list-style-type: none"> - vývoj hospodářství - světová produkce potravin - světové zemědělství a průmysl - těžba surovin a energetika - světová doprava - Světové rozvrstvení služeb 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Předmět přispívá k hledání optimálních řešení, která jsou z hlediska ekonomiky a	Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí	Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí

ochrany životního prostředí prioritou cestovního ruchu. Žáci musí pochopit vlastní odpovědnost šetrného a ohleduplného přístupu k životnímu prostředí.		
--	--	--

8. Politická a hospodářská mapa světa

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje politické a hospodářské rozdělení současného světa • vyjmenuje základní mezinárodní ekonomické a politické organizace 	POLITICKÁ A HOSPODÁŘSKÁ MAPA SVĚTA - mezinárodní politické a hospodářské organizace - politické a hospodářské rozvrstvení současného světa	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Předmět přispívá k pochopení světové hospodářského a politického rozvrstvení. Uvádí příčin a důsledky tohoto stavu pro světové společenství i Českou republiku.		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu

2. ročník

1+1 týdně, P

1. Severní Amerika

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje přírodní a hospodářsko sociální podmínky v Severní Americe ve vztahu k cestovnímu ruchu • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v Severní Americe, dovede navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislosti historických, kulturních a jiných • charakterizuje nejoblíbenější oblasti cestovního ruchu jednotlivých států daného regionu • zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu, uvede způsoby motivace k turistice • objasní způsoby podpory cestovního ruchu • pracuje s odbornými texty 	<p>SEVERNÍ AMERIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> - politicko-hospodářský a fyzicko-zeměpisný přehled kontinentu ve vztahu k nejfrekventovanějším destinacím - USA - KANADA - MEXIKO 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Předmět popisuje hlavní regiony cestovního ruchu v jednotlivých světových regionech a zároveň zdůrazňuje jejich šetrné využití podle zásad ochrany</p>	<p>Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Průvodcovská činnost</p>

<p>životního prostředí. Informační a komunikační technologie Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech světa, získávají informace o službách cestovního ruchu.</p>	<p>destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání</p>	<p>4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>
--	---	---

2. Latinská Amerika

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje nejoblíbenější oblasti cestovního ruchu jednotlivých států daného regionu • zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu, uvede způsoby motivace k turistice • objasní způsoby podpory cestovního ruchu • pracuje s odbornými texty • charakterizuje přírodní a hospodářskosociální podmínky v Latinské Americe ve vztahu k cestovnímu ruchu • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v Latinské Americe, dovede 	<p>LATINSKÁ AMERIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> - politicko-hospodářský a fyzicko-zeměpisný přehled kontinentu ve vztahu k nejfrekventovanějším destinacím - PEVNINSKÁ STŘEDNÍ AMERIKA - KARIBSKÉ OSTROVY - BRAZÍLIE - ANDSKÉ STÁTY - LAPLATSKÉ STÁTY - STÁTY NA POBŘEŽÍ KARIBSKÉHO MOŘE

navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Předmět popisuje hlavní regiony cestovního ruchu v jednotlivých světových regionech a zároveň zdůrazňuje jejich šetrné využití podle zásad ochrany životního prostředí. Informační a komunikační technologie Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech světa, získávají informace o službách cestovního ruchu.	Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře	Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře

3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje nejoblíbenější oblasti cestovního ruchu jednotlivých států daného regionu • zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu, uvede způsoby motivace k turistice • objasní způsoby podpory cestovního ruchu • pracuje s odbornými texty 	

<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje přírodní a hospodářskosociální podmínky v Asii ve vztahu k cestovnímu ruchu • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v Asii, dovede navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných 	
--	--

Komentář

JIŽNÍ, JIHOVÝCHODNÍ, JIHOZÁPADNÍ A VÝCHODNÍ ASIE

- politicko-hospodářský a fyzicko-zeměpisný přehled kontinentu ve vztahu k nejfrekventovanějším destinacím

- JIŽNÍ ASIE - INDIE, ostatní státy

- JIHOVÝCHODNÍ ASIE - OSTROVNÍ A PEVNINSKÁ ČÁST

- JIHOZÁPADNÍ ASIE - STÁTY LEVANTY, STÁTY ARABSKÉHO POLOOSTROVA, STÁTY MEZOPOTÁMIE, HORSKÉ STÁTY

- VÝCHODNÍ ASIE - ČÍNA, JAPONSKO, STÁTY KOREJSKÉHO POLOOSTROVA

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Předmět popisuje hlavní regiony cestovního ruchu v jednotlivých světových regionech a zároveň zdůrazňuje jejich šetrné využití podle zásad ochrany životního prostředí.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech světa, získávají informace o službách cestovního ruchu.</p>	<p>Průvodcovská činnost</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti</p> <p>Dějiny kultury</p> <p>2. ročník</p> <p>9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch</p> <p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Průvodcovská činnost</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti</p> <p>Dějiny kultury</p> <p>2. ročník</p> <p>9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch</p> <p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>

4. Afrika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje nejoblíbenější oblasti cestovního ruchu jednotlivých států daného regionu • zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu, uvede způsoby motivace k turistice • objasní způsoby podpory cestovního ruchu • pracuje s odbornými texty • charakterizuje přírodní a hospodářskosociální podmínky v Africe ve vztahu k cestovnímu ruchu • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v Africe, dovede navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných 	<p>AFRIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> - politicko-hospodářský a fyzicko-zeměpisný přehled kontinentu ve vztahu k nejfrekventovanějším destinacím - SEVERNÍ AFRIKA - ZÁPADNÍ AFRIKA - CENTRÁLNÍ AFRIKA - VÝCHODNÍ AFRIKA - JIŽNÍ AFRIKA 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Předmět popisuje hlavní regiony cestovního ruchu v jednotlivých světových regionech a zároveň zdůrazňuje jejich šetrné využití podle zásad ochrany životního prostředí. Informační a komunikační technologie Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech světa, získávají informace o službách cestovního ruchu.</p>	<p>Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>

	Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře	Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře
--	---	---

5. Austrálie a Oceánie

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje nejoblíbenější oblasti cestovního ruchu jednotlivých států daného regionu • zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu, uvede způsoby motivace k turistice • objasní způsoby podpory cestovního ruchu • pracuje s odbornými texty • charakterizuje přírodní a hospodářskosociální podmínky v Austrálii a Oceánii ve vztahu k cestovnímu ruchu • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v Austrálii a Oceánii, dovede navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných 	AUSTRÁLIE A OCEÁNIE - politicko-hospodářský a fyzicko-zeměpisný přehled kontinentu ve vztahu k nejfrekventovanějším destinacím - AUSTRÁLIE - OCEÁNIE - POLYNÉSIE, MELANÉSIE, MIKRONÉSIE	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Předmět popisuje hlavní regiony cestovního ruchu v jednotlivých světových regionech a zároveň zdůrazňuje jejich šetrné využití podle zásad ochrany životního prostředí. Informační a komunikační technologie	Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník	Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti

<p>Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech světa, získávají informace o službách cestovního ruchu.</p>	<p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>
--	--	---

6. Globální problémy lidstva

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> popíše příčiny a důsledky globálních ekologických problémů 	<p>GLOBÁLNÍ PROBLÉMY LIDSTVA - základní globální problémy lidstva</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Předmět přispívá k hledání optimálních řešení, která jsou z hlediska ekonomiky a ochrany životního prostředí prioritou cestovního ruchu. Žáci musí pochopit vlastní odpovědnost šetrného a ohleduplného přístupu k životnímu prostředí.</p>	<p>Ekologie 2. ročník 2. Ekologie Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí</p>	<p>Ekologie 2. ročník 2. Ekologie Ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku prorůzné druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu

3. ročník

1+1 týdně, P

1. Jižní Evropa

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje přírodní a hospodářskosociální podmínky v jižní Evropě ve vztahu k cestovnímu ruchu • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v jižní Evropě, dovede navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných • charakterizuje nejoblíbenější oblasti cestovního ruchu jednotlivých států daného regionu • zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu, uvede způsoby motivace k turistice • objasní způsoby podpory cestovního ruchu • pracuje s odbornými texty 	<p>JIŽNÍ EVROPA</p> <ul style="list-style-type: none"> - politicko-hospodářský a fyzicko-zeměpisný přehled regionu ve vztahu k nejméně frekventovanějším destinacím - STÁT PYRENEJSKÉHO POLOSTROVA - STÁT APENINSKÉHO POLOSTROVA - ŘECKO 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

<p>Člověk a životní prostředí Předmět popisuje hlavní regiony cestovního ruchu v jednotlivých světových regionech a zároveň zdůrazňuje jejich šetrné využití podle zásad ochrany životního prostředí. Informační a komunikační technologie Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech světa, získávají informace o službách cestovního ruchu.</p>	<p>Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>
--	---	---

2. Západní Evropa

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje nejoblíbenější oblasti cestovního ruchu jednotlivých států daného regionu • zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu, uvede způsoby motivace k turistice • objasní způsoby podpory cestovního ruchu • pracuje s odbornými texty • charakterizuje přírodní a hospodářskosociální podmínky v západní Evropě ve vztahu k cestovnímu ruchu • charakterizuje nejvýznamnější kulturní 	<p>ZÁPADNÍ EVROPA</p> <ul style="list-style-type: none"> - politicko-hospodářský a fyzicko-zeměpisný přehled regionu ve vztahu k nejfrekventovanějším destinacím - BRITSKÉ OSTROVY - FRANCIE A MONAKO - STÁTY BENELUXU

<p>památky v západní Evropě, dovede navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislosti historických, kulturních a jiných</p>		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Předmět popisuje hlavní regiony cestovního ruchu v jednotlivých světových regionech a zároveň zdůrazňuje jejich šetrné využití podle zásad ochrany životního prostředí. Informační a komunikační technologie Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech světa, získávají informace o službách cestovního ruchu.</p>	<p>Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Francouzský jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>

3. Střední a severní Evropa
Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje nejoblíbenější oblasti cestovního ruchu jednotlivých států daného regionu • zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu, uvede způsoby motivace k turistice • objasní způsoby podpory cestovního ruchu • pracuje s odbornými texty • charakterizuje přírodní a hospodářskosociální podmínky ve střední a severní Evropě ve vztahu k cestovnímu ruchu • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v střední a severní Evropě, dovede navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných 	<p>STŘEDNÍ A SEVERNÍ EVROPA</p> <ul style="list-style-type: none"> - politicko-hospodářský a fyzicko-zeměpisný přehled regionu ve vztahu k nejfrekventovanějším destinacím - NĚMECKO A ALPSKÉ STÁTY - STÁTY BÝVALÉHO SOVĚTSKÉHO BLOKU - SKANDINÁVSKÉ STÁTY A DÁNSKO - FINSKO A ISLAND 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Předmět popisuje hlavní regiony cestovního ruchu v jednotlivých světových regionech a zároveň zdůrazňuje jejich šetrné využití podle zásad ochrany životního prostředí. Informační a komunikační technologie Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech světa, získávají</p>	<p>Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník</p>	<p>Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník</p>

informace o službách cestovního ruchu.	4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře	4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Německý jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
--	--	--

4. Jihovýchodní a východní Evropa

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje nejoblíbenější oblasti cestovního ruchu jednotlivých států daného regionu • zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu, uvede způsoby motivace k turistice • objasní způsoby podpory cestovního ruchu • pracuje s odbornými texty • charakterizuje přírodní a hospodářskosociální podmínky v jihovýchodní a východní Evropě ve vztahu k cestovnímu ruchu • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v jihovýchodní a východní Evropě, dovede navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do 	<p>JIHOVÝCHODNÍ A VÝCHODNÍ EVROPA</p> <ul style="list-style-type: none"> - politicko-hospodářský a fyzicko-zeměpisný přehled regionu ve vztahu k nejfrekventovanějším destinacím - STÁTY BÝVALÉ JUGOSLÁVIE - RUMUNSKO, BULHARSKO, ALBÁNIE - RUSKO - POBALTSKÉ STÁTY - OSTATNÍ STÁTY BÝVALÉHO SSSR

souvislostí historických, kulturních a jiných		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Předmět popisuje hlavní regiony cestovního ruchu v jednotlivých světových regionech a zároveň zdůrazňuje jejich šetrné využití podle zásad ochrany životního prostředí.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech světa, získávají informace o službách cestovního ruchu.</p>	<p>Průvodcovská činnost</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti</p> <p>Dějiny kultury</p> <p>2. ročník</p> <p>9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch</p> <p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Ruský jazyk</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Ruský jazyk</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Ruský jazyk</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti</p> <p>Dějiny kultury</p> <p>2. ročník</p> <p>9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch</p> <p>Praxe</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p> <p>Praxe</p> <p>4. ročník</p> <p>8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku prorůzné druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu

4. ročník

2 týdne, P

1. Obecná charakteristika České republiky

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vztahuje všechny níže uvedené výsledky vzdělávání k České republice• charakterizuje přírodní a hospodářskosociální podmínky v České republice ve vztahu k cestovnímu ruchu• charakterizuje Českou republiku z hlediska politického, historického a kulturního• ovládá základy fyzické a ekonomické geografie ČR, charakterizuje přírodní podmínky, společnost a hospodářství ČR	<p>OBECNÁ CHARAKTERISTIKA ČESKÉ REPUBLIKY</p> <ul style="list-style-type: none">- poloha a historie ČR- administrativní členění ČR- geologická a geomorfologická skladba ČR- podnebí ČR- přírodní zdroje ČR- vodstvo ČR- půdy ČR- obyvatelstvo a osídlení ČR- průmysl a zemědělství ČR- Služby a cestovní ruch v ČR- ČR a EU

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žáci musí pochopit vlastní odpovědnost šetrného a ohleduplného přístupu k životnímu prostředí v ČR. Informační a komunikační technologie Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech ČR, získávají informace o službách cestovního ruchu.</p>	<p>Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu

Dotace učebního bloku: 50

Výsledky vzdělávání	Učivo
----------------------------	--------------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v České republice, dovede navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných • charakterizuje nejoblíbenější oblasti cestovního ruchu jednotlivých krajů ČR • zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu • charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu, uvede způsoby motivace k turistice • objasní způsoby podpory cestovního ruchu • pracuje s odbornými texty 	<p>KRAJE ČESKÉ REPUBLIKY</p> <ul style="list-style-type: none"> - přehled turistických destinací a památek v rámci jednotlivých krajů ČR - HLAVNÍ MĚSTO PRAHA - STŘEDOČESKÝ KRAJ - JIHOČESKÝ KRAJ - PLZEŇSKÝ KRAJ - KARLOVARSKÝ KRAJ - ÚSTECKÝ KRAJ - LIBERECKÝ KRAJ - KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ - PARDUBICKÝ KRAJ - KRAJ VYSOČINA - JIHOMORAVSKÝ KRAJ - OLOMOUCKÝ KRAJ - ZLÍNSKÝ KRAJ - MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Předmět popisuje hlavní regiony cestovního ruchu v jednotlivých krajích ČR a zároveň zdůrazňuje jejich šetrné využití podle zásad ochrany životního prostředí. Informační a komunikační technologie Žáci využívají individuálně počítač k hledání nových informací o jednotlivých oblastech ČR, získávají informace o službách</p>	<p>Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník</p>	<p>Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Ruský jazyk 4. ročník 3. Tematické okruhy,</p>

cestovního ruchu.	4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře	komunikační situace a jazykové funkce Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti Dějiny kultury 2. ročník 9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch Praxe 2. ročník 1. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 3. ročník 4. Tvorba produktů cestovní kanceláře Praxe 4. ročník 8. Tvorba produktů cestovní kanceláře Německý jazyk 3. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
-------------------	--	---

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu

Dějiny kultury

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Žák se seznámí s prvky a složkami kultury, s kořeny evropské kultury a oblastmi kulturního života. Poznává základní pojmy teorie umění, hlavní vývojové etapy a styly, významná díla a jejich představitele, chápe historický vývoj umění a kultury, jejich vazbu na vývoj lidské společnosti. Předmět podává ucelený pohled na architekturu a výtvarné umění od nejstarších dob až po současnost. Orientuje se v památkách a výtvarném umění, zejména malířství a sochařství, starověku, středověku i novověku. Poznává významné památky charakteristické pro určité architektonické období, charakteristická výtvarná díla, zná nejvýznamnější osobnosti spojené s jistým slohovým obdobím. Poznává konstrukční principy a typické techniky stavění v daném období, rovněž základní prvky významných architektonických slohů. Získává přehled o malířské a sochařské tvorbě v různých obdobích společenského vývoje, o důležitých malířských a sochařských dílech a jejich tvůrcích a dovede je zařadit chronologického rámce a charakterizovat konkrétní kulturu, styl a umělecký sloh.

Součástí vyučovacího předmětu je kulturně – historická charakteristika turisticky významných destinací v České republice a ve světě. Charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v České republice a ve světě, dovede navrhnout jejich využití v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů, poznává je a zařadí do historických a kulturních souvislostí.

Tento předmět by měl formovat žáka komplexně - mravně, společensky a kulturně, měl by doplnit odbornou úroveň absolventa. Má v žácích vypěstovat cit a úctu k národnímu kulturnímu dědictví.

2. Charakteristika učiva

Vychází z oblasti vzdělávání RVP. Učivo je chronologicky členěno do tematických celků podle uměleckých tendencí, dále podle jednotlivých projevů (architektura, malířství, sochařství). Učivo je sestaveno tak, aby žákům poskytlo ucelené vědomosti o vývoji výtvarných slohů a jejich základních charakteristikách. Věnuje se rovněž lidové tvorbě, zejména lidové architektuře a památkové péči. Objasní význam ochrany kulturních památek a tvorby a ochrany životního prostředí.

Nedílnou součástí je i práce žáka s informacemi.

3. Pojetí výuky

Výuka probíhá ve 2 hodinách týdně v 1. ročníku a ve 2 hodinách ve 2. ročníku.

Používané metody:

- slovní výklad vyučujícího;
- vizuální promítání (využití internetu, digitálních učebních materiálů, videoprojekce) důležitá motivace žáků, stěžejní složka výuky, praktické ukázky probírané látky
- řízená diskuse - vhodná u situací, se kterými mají žáci zkušenosti z praktického života;
- autodidaktické metody - snaha učit žáky technice samostatného učení a práce

- skupinové vyučování - žáci si ověřují nabyté poznatky, v praxi hledají typy staveb v daném slohu a formulují závěry
- návštěvy turisticky významných destinací a kulturních památek v České republice
- seznámení se s významnými stavbami z různých období architektonického vývoje jak v regionu, tak i významných staveb v Praze a dalších městech
- návštěvy expozic, galerií, výstav a muzeí s výtvarnými díly

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

- ústní zkoušení - zařazení díla časově a do zeměpisné polohy, znaky architektonického slohu, příklady staveb, charakteristika výtvarného stylu, příklady výtvarných děl a jejich autorů
- písemné zkoušení - desetiminutovky - krátké písemky zaměřené hlavně na základní pojmy;
- písemné zkoušení nebo testy z tematického celku – poznávání slohů a základních znaků těchto slohů, poznání stěžejních výtvarných děl

Slovní hodnocení znalostí a schopností - slouží k motivaci pro další práci, k sebehodnocení.

Průřezová témata předmětu

1. ročník

1+1 týdně, P

1. Vývoj výtvarných slohů

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • určí historický vývoj výtvarných slohů a jejich vazbu na vývoj lidské společnosti 		Vývoj životního stylu, význam architektury a výtvarného umění
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Při poznávání světových i národních kulturních památek je možno žáky vést též k demokratickému občanství, ke schopnosti orientovat se v médiích, využívat je a kriticky hodnotit. Vést je k tomu, aby pochopili dějinné souvislosti a dokázali je aplikovat na současnost, případně uměli	Dějepis 1. ročník 1. Člověk v dějinách	

<p>vyvodit správné závěry pro svůj současný život. Je nutné, aby věděli, že nesmí myslet jen na sebe, ale aby se zajímali i o zájmy veřejné, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, příznivého životního prostředí, jež by měli chránit a uchovat pro budoucí generace. Měli by dokázat obhájit vlastní názor a přitom tolerovat názor jiného spolužáka.</p> <p>Člověk a životní prostředí Architektura pomáhá pochopit význam přírody a životního prostředí pro člověka, pochopit možné negativní dopady působení člověka na přírodu a životní prostředí.</p> <p>Člověk a svět práce Vyučující může pomoci žákům při výběru vysoké školy informacemi o studiu, o rozsahu výuky architektury na jednotlivých fakultách a doporučit obor podle jejich zájmu.</p>		
--	--	--

2. Umění starověku

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> určí historický vývoj výtvarného umění ve starověku 	<p>Pravěk Megalitické stavby. Umění Egypta. Umění Mezopotámie. Umění egejské oblasti.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Architektura pomáhá pochopit význam přírody a životního prostředí</p>	<p>Dějepis 1. ročník 2. Starověký svět</p>	<p>Dějepis 1. ročník 2. Starověký svět</p>

prostředí pro člověka, pochopit možné negativní dopady působení člověka na přírodu a životní prostředí.	Český jazyk a literatura 1. ročník 4. Nejstarší literatury světa	Český jazyk a literatura 1. ročník 4. Nejstarší literatury světa
---	--	--

3. Antické umění

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše vývoj antického umění pozná přínos antického umění pro další vývoj lidské společnosti 	Řecká kultura a památky. Etruské umění. Římská kultura a památky.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Architektura pomáhá pochopit význam přírody a životního prostředí pro člověka, pochopit možné negativní dopady působení člověka na přírodu a životní prostředí.	Dějepis 1. ročník 2. Starověký svět Český jazyk a literatura 1. ročník 4. Nejstarší literatury světa	Dějepis 1. ročník 2. Starověký svět Český jazyk a literatura 1. ročník 4. Nejstarší literatury světa

4. Středověké umění

Dotace učebního bloku: 24

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se ve vývoji umění ve středověku od starokřesťanského přes románský sloh ke gotice 	Starokřesťanské umění (8) Umění Byzance. Předrománská umění – doba karolínsko – otonská Velká Morava. Románské umění (6) - vznik, stavební technika; - naše země v době románské. Gotické umění (10) - počátky gotické tvorby; - stavební technika; - naše země v době gotické.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí	Dějepis	Dějepis

Architektura pomáhá pochopit význam přírody a životního prostředí pro člověka, pochopit možné negativní dopady působení člověka na přírodu a životní prostředí.	1. ročník 3. Utváření středověké Evropy Dějepis 1. ročník 4. Vrcholný středověk Dějepis 1. ročník 5. České země v době vrcholného středověku Český jazyk a literatura 1. ročník 5. Česká středověká literatura	1. ročník 3. Utváření středověké Evropy Dějepis 1. ročník 4. Vrcholný středověk Dějepis 1. ročník 5. České země v době vrcholného středověku Český jazyk a literatura 1. ročník 5. Česká středověká literatura
---	--	--

5. Renesance - nový výtvarný názor, nové stavební techniky, urbanismus v Evropě a v naší zemi

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> uvědomí si význam nástupu renesance v umění pozná výrazovou bohatost renesančního slohu 	<p>Renesance (10)</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmínky vzniku, nový výtvarný názor; - stavební technika; - Itálie a její vývojová období; - Evropa a naše země; - urbanismus, ideální město. <p>- renesanční malířství</p> <p>- renesanční sochařství</p> <p>Manýrismus</p>
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Architektura pomáhá pochopit význam přírody a životního prostředí pro člověka, pochopit možné negativní dopady působení člověka na přírodu a životní prostředí.	Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku Český jazyk a literatura 1. ročník 6. Humanismus a renesance	Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku Český jazyk a literatura 1. ročník 6. Humanismus a renesance

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku prorůzné druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- připravovali, prováděli a vyhodnocovali průvodcovské služby pro různé skupiny domácích i zahraničních účastníků cestovního ruchu

2. ročník

1+1 týdně, P

6. Barok a rokoko

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • orientuje se ve vývoji barokního umění • pozná výrazovou bohatost barokního slohu 		Tvorba a směry vývoje, stavební techniky, urbanismus a tvorba parků <ul style="list-style-type: none"> - zrod barokní tvorby; - stavební technika; - klasicizující baroko; - dynamické baroko; - barokní tvorba v Čechách - barokní malířství - barokní sochařství
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Při poznávání světových i	Český jazyk a literatura 1. ročník 7. Literatura doby	Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku

<p>národních kulturních památek je možno žáky vést též k demokratickému občanství, ke schopnosti orientovat se v médiích, využívat je a kriticky hodnotit. Vést je k tomu, aby pochopili dějinné souvislosti a dokázali je aplikovat na současnost, případně uměli vyvodit správné závěry pro svůj současný život. Je nutné, aby věděli, že nesmí myslet jen na sebe, ale aby se zajímali i o zájmy veřejné, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, příznivého životního prostředí, jež by měli chránit a uchovat pro budoucí generace. Měli by dokázat obhájit vlastní názor a přitom tolerovat názor jiného spolužáka.</p> <p>Člověk a životní prostředí Architektura pomáhá pochopit význam přírody a životního prostředí pro člověka, pochopit možné negativní dopady působení člověka na přírodu a životní prostředí.</p> <p>Člověk a svět práce Vyučující může pomoci žákům při výběru vysoké školy informacemi o studiu, o rozsahu výuky architektury na jednotlivých fakultách a doporučit obor podle jejich zájmu.</p>	<p>pobělohorské - baroko</p>	<p>Český jazyk a literatura 1. ročník 7. Literatura doby pobělohorské - baroko</p>
--	------------------------------	--

7. Umění 18. a 19. st. - směry vývoje v Evropě a v Americe

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	Učivo
----------------------------	--------------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientuje se ve složitém vývoji umění v 18. a 19. st. • popíše vývoj stavebních slohů od klasicismu po romantické a historizující tendence • pozná výrazovou bohatost malířské a sochařské tvorby 19. stol. 	<p>Klasicismus 18. a 19. st.</p> <ul style="list-style-type: none"> - vliv antiky a racionalismus; - počátky železných konstrukcí; - empír, pozdní klasicismus. <p>Romantismus</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmínky vzniku; - památkové hnutí, slohový purismus; - tvorba krajiny, park. <p>Historismus 2. pol. 19. st.</p> <ul style="list-style-type: none"> - novorenesance; - novogotika; - eklektismus. <p>Malířství a sochařství 19. st.</p> <ul style="list-style-type: none"> - malířství romantismu a realismu - generace národního divadla - impresionismus a jeho kořeny - neoimpresionismus - Auguste Rodin 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Architektura pomáhá pochopit význam přírody a životního prostředí pro člověka, pochopit možné negativní dopady působení člověka na přírodu a životní prostředí.</p>	<p>Dějepis 1. ročník 6. Evropa v raném novověku Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Český jazyk a literatura 1. ročník 8. Klasicismus, osvícenství a preromantismus Český jazyk a literatura 1. ročník 9. České národní obrození Český jazyk a literatura 2. ročník 2. Romantismus</p>	<p>Dějepis 1. ročník 7. Svět a české země v 19. století Český jazyk a literatura 1. ročník 8. Klasicismus, osvícenství a preromantismus Český jazyk a literatura 1. ročník 9. České národní obrození Český jazyk a literatura 2. ročník 2. Romantismus Český jazyk a literatura 2. ročník 3. Realismus</p>

	<p>Český jazyk a literatura 2. ročník 3. Realismus Český jazyk a literatura 2. ročník 4. Májovci, ruchovci, lumírovci Český jazyk a literatura 2. ročník 5. Realismus v české literatuře Český jazyk a literatura 2. ročník 6. Literární moderna Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Česká literatura 90. let 19. století Český jazyk a literatura 3. ročník 2. Literatura na přelomu 19. a 20. století</p>	<p>Český jazyk a literatura 2. ročník 4. Májovci, ruchovci, lumírovci Český jazyk a literatura 2. ročník 5. Realismus v české literatuře Český jazyk a literatura 2. ročník 6. Literární moderna Český jazyk a literatura 2. ročník 7. Česká literatura 90. let 19. století Český jazyk a literatura 3. ročník 2. Literatura na přelomu 19. a 20. století</p>
--	---	---

8. Umění 20. a 21. st.

Dotace učebního bloku: 24

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> určí vývoj výtvarných slohů a jejich vazbu na vývoj lidské společnosti orientuje se v základních směrech výtvarného umění 20. století a nových technologických trendech uvědomí si překotný vývoj výtvarného umění v 1 pol. 20. stol sleduje trendy soudobé architektury, malířství a sochařství charakterizuje prvky lidové architektury pozná významné památky charakteristické pro určité architektonické období, uvede nejvýznamnější osobnosti spojené s určitým slohovým obdobím 	<p>Malířství a sochařství konce 19. st. a poč. 20. st</p> <ul style="list-style-type: none"> - postimpresionismus - symbolismus a secese - kubismus - fauvismus a expresionismus <p>Architektura 1. po. 20. st</p> <ul style="list-style-type: none"> - prameny moderní architektury - nové konstrukce a technologie

<ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady moderní architektury, výtvarných děl a jejich autorů • objasní význam ochrany kulturních památek 	<p>- rozvoj výškových staveb</p> <p>Secese (Art nouveau, Modern style)</p> <p>Praha secesní</p> <p>Kubismus</p> <p>Individualistická moderna</p> <p>- konstruktivismus</p> <p>- Bauhaus</p> <p>- funkcionalismus</p> <p>Malířství mezi válkami</p> <p>Abstraktní malířství</p> <p>Některé výtvarné směry 2. pol. 20. st.</p> <p>Architektura 2. pol. 20. st</p> <p>Mezinárodní styl</p> <p>Architektura poválečná</p> <p>High tech</p> <p>Soudobá architektura</p> <p>Lidová architektura</p>
--	---

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Architektura pomáhá pochopit význam přírody a životního prostředí pro člověka, pochopit možné negativní dopady působení člověka na přírodu a životní prostředí.</p>	<p>Dějepis</p> <p>1. ročník</p> <p>8. Svět a Československo ve 20. století</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Literatura na přelomu 19. a 20. století</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>3. ročník</p> <p>3. První světová válka v české</p>	<p>Dějepis</p> <p>1. ročník</p> <p>8. Svět a Československo ve 20. století</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Literatura v době okupace</p> <p>Český jazyk a literatura</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Poezie po roce 1945</p> <p>Český jazyk a literatura</p>

	a světové literatuře Český jazyk a literatura 3. ročník 4. Pražská německá literatura Český jazyk a literatura 3. ročník 5. Poezie 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník 6. Česká próza 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník 7. Drama 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 2. Literatura v době okupace Český jazyk a literatura 4. ročník 3. Poezie po roce 1945 Český jazyk a literatura 4. ročník 4. Próza 2. poloviny 20. století, obraz války v české próze Český jazyk a literatura 4. ročník 5. Světová literatura 2. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 6. Poezie 2. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 7. Rozdělení české literatury po roce 1948 Český jazyk a literatura 4. ročník 8. Oficiální literatura Český jazyk a literatura 4. ročník	4. ročník 4. Próza 2. poloviny 20. století, obraz války v české próze Český jazyk a literatura 4. ročník 5. Světová literatura 2. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 6. Poezie 2. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 4. ročník 7. Rozdělení české literatury po roce 1948 Český jazyk a literatura 4. ročník 8. Oficiální literatura Český jazyk a literatura 4. ročník 9. Samizdatová a exilová literatura Český jazyk a literatura 4. ročník 10. Drama po roce 1945 Český jazyk a literatura 4. ročník 11. Současná česká próza Český jazyk a literatura 3. ročník 2. Literatura na přelomu 19. a 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník 3. První světová válka v české a světové literatuře Český jazyk a literatura 3. ročník 4. Pražská německá literatura Český jazyk a literatura 3. ročník 5. Poezie 1. poloviny 20.
--	---	--

	9. Samizdatová a exilová literatura Český jazyk a literatura 4. ročník 10. Drama po roce 1945 Český jazyk a literatura 4. ročník 11. Současná česká próza	století Český jazyk a literatura 3. ročník 6. Česká próza 1. poloviny 20. století Český jazyk a literatura 3. ročník 7. Drama 1. poloviny 20. století
--	---	---

9. Turisticky významné destinace, cestovní ruch

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pozná prvky a složky kultury, kořeny evropské kultury a oblasti kulturního života • charakterizuje turisticky významné destinace v České republice a ve světě • dovede zařadit do chronologického rámce a charakterizovat konkrétní kulturu, styl nebo umělecký sloh • objasní vztah historie a cestovního ruchu • připraví výklad v českém i cizím jazyce o jednotlivých památkách, stylech, slozích, obdobích dějin kultury pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik) • dovede navrhnout využití v cestovním ruchu • uvede významné památky charakteristické pro určité architektonické období, nejvýznamnější osobnosti spojené s určitým slohovým obdobím 	<p>Vývoj kultury a životního stylu</p> <p>Využívání kulturních památek v cestovním ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - turisticky významné destinace ČR - turisticky významné destinace ve světě <p>Stavební památky, památková péče</p> <p>Exkurze, výstavy, muzea, galerie</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Architektura pomáhá pochopit význam přírody a životního	Dějepis 1. ročník 1. Člověk v dějinách	Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 1. Severní Amerika

prostředí pro člověka, pochopit možné negativní dopady působení člověka na přírodu a životní prostředí.	Cestovní ruch	Zeměpis cestovního ruchu
	2. ročník	2. ročník
	6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika	2. Latinská Amerika
	poskytování služeb cestovního ruchu	Zeměpis cestovního ruchu
	Cestovní ruch	2. ročník
	4. ročník	3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie
	14. Turistická informační centra a střediska	Zeměpis cestovního ruchu
	Průvodcovská činnost	2. ročník
	3. ročník	4. Afrika
	6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby	Zeměpis cestovního ruchu
	Průvodcovská činnost	2. ročník
	4. ročník	5. Austrálie a Oceánie
	7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti	Zeměpis cestovního ruchu
	Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník
	2. ročník	1. Jižní Evropa
	1. Severní Amerika	Zeměpis cestovního ruchu
	Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník
	2. ročník	2. Západní Evropa
	2. Latinská Amerika	Zeměpis cestovního ruchu
	Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník
2. ročník	3. Střední a severní Evropa	
3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie	Zeměpis cestovního ruchu	
Zeměpis cestovního ruchu	3. ročník	
2. ročník	4. Jihovýchodní a východní Evropa	
4. Afrika	Zeměpis cestovního ruchu	
Zeměpis cestovního ruchu	4. ročník	
2. ročník	2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu	
5. Austrálie a Oceánie	Cestovní ruch	
Zeměpis cestovního ruchu	2. ročník	
3. ročník	6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika	
1. Jižní Evropa	poskytování služeb cestovního ruchu	
Zeměpis cestovního ruchu	Cestovní ruch	
3. ročník	4. ročník	
2. Západní Evropa	14. Turistická informační centra a střediska	
Zeměpis cestovního ruchu	Průvodcovská činnost	
3. ročník	3. ročník	
3. Střední a severní Evropa		

	Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu	6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost 4. ročník 7. Přípravy průvodce a jejich jednotlivé náležitosti
--	--	---

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- připravovali, prováděli a vyhodnocovali průvodcovské služby pro různé skupiny domácích i zahraničních účastníků cestovního ruchu

Praxe

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Vyučovací předmět Praxe je odborným předmětem praktického zaměření. Základním cílem předmětu Praxe je rozvíjet praktické dovednosti žáků odpovídající profilu absolventa, rozvíjet jejich logické myšlení a aplikace teoretických znalostí v praktických příkladech a situacích. Žáci si v předmětu ověřují znalosti získané v odborných teoretických předmětech Cestovní ruch, Průvodcovská činnost, Management cestovního ruchu, Marketing cestovního ruchu, Informační a komunikační technologie a dalších odborných i společenskovedních předmětech. Předmět Praxe umožní, aby se žáci tyto znalosti naučili uplatňovat v profesním životě a poznali každodenní činnosti reálných fungujících firem.

Výuka předmětu je rozdělena do dvou částí: učební praxe a odborná praxe. Učební praxe se realizuje ve třídách a v odborných učebnách ve druhém až čtvrtém ročníku v předmětu Praxe s celkovou týdenní dotací 5 hodin za studium.

Odbornou praxi žáci vykonávají v reálných podnicích jako souvislou čtrnáctidenní praxi ve druhém a třetím ročníku. Termín konání stanoví vedení školy.

Žáci třídy jsou podle možností školy rozděleni do dvou skupin z důvodu zajištění individuálního přístupu k jednotlivým žákům, možnosti kontroly jejich činnosti i vzhledem ke kapacitě odborných učeben.

Předmět Praxe přispívá k rozvoji samostatnosti, rozhodnosti a k tvůrčímu přístupu žáků při řešení konkrétních praktických situací. Vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních dopravních a ekonomických informací. Vede k formování osobnosti člověka, k získávání mravních zásad, k rozvoji jeho důslednosti, přesnosti a vytrvalosti.

V rámci odborné praxe v reálných podnicích se žáci naučí vystupování a jednání se zákazníky, s vedením podniku i zaměstnanci firmy.

Při výuce je dáván důraz na samostatnou práci, ale je podporována také spolupráce s ostatními žáky a vzájemná konzultace problému. Žáci jsou vedeni k obhajobě a prezentaci své práce i své osoby, k sebehodnocení a rozvoji volných vlastností.

Cílem předmětu je výchova žáků k tomu, aby byli schopni:

- pracovat samostatně, ale i spolupracovat s ostatními členy skupiny a konzultovat problémy, svoji práci prezentovat, obhajovat a objektivně hodnotit
- uplatnit se v pracovním týmu a nést odpovědnost za svěřený úkol
- posoudit správnost postupů při řešení samostatných úkolů
- analyzovat modelové situace a umět je vyřešit

- rozvrhnout si svoji práci do určitého časového úseku a v termínu ji odevzdat
- osvojit si základní pracovní návyky a pracovní morálku
- v předmětu Praxe využívat znalosti z odborných i ostatních předmětů, popř. i jazykových znalostí při jednání se zákazníky v rámci odborné praxe
- používat právní normy týkající se dopravy a přepravy a dalších oblastí a uvědomovat si následky jejich nedodržování
- používat při práci kalkulátor, výpočetní techniku, odbornou literaturu, příslušné zákony a vyhlášky
- soustavně dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví a hygienu práce.

2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu Praxe vychází z RVP oboru Cestovní ruch, obsahový okruh Služby cestovního ruchu. Je zaměřeno na to, aby žáci získali základní praktické dovednosti a poznatky v oblasti služeb cestovního ruchu, v oblasti ekonomika a podnikání a dalších oblastí, které budou využívat v odborné praxi v rámci školy i ve svém profesním a osobním životě.

Praktické činnosti žáků tvoří hlavní složku obsahu vyučování. Proto se při výuce provádějí praktické činnosti, například formou práce ve fiktivní firmě, prezentace a propagace firmy a školy. Prohlubují se tak znalosti s odborných profilových předmětů. Pro okruhy učiva, které není možno realizovat ve škole, se organizují odborné exkurze, využívá se spolupráce s institucemi (úřad práce, OSSZ, ZP apod.) a cestovními kanceláři a agenturami, popř. dalšími firmami k realizaci odborné praxe na jejich pracovištích. Žáci podle možností vykonávají činnosti v oblastech odpovídajících zaměření oboru. Výuka reaguje na měnící se podmínky společnosti a potřeby žáků.

Učivo je rozvrženo do tří ročníků počínaje 2. ročníkem.

Souvislá odborná praxe v reálných podnicích probíhá v délce 10 pracovních dní ve 2. a 3. ročníku ročníků.

Základními metodami osvojování praktických znalostí a dovedností jsou:

Metody slovního projevu - výklad a vysvětlování, opakování učiva odborných předmětů, popis, rozhovor se žáky a skupinová diskuse, kdy se odvozují postupy práce a následuje praktické procvičování.

Metody práce s odborným textem - žáci pracují s odbornou literaturou a příslušnými zákony a vyhláškami, aktuální informace vyhledávají v odborném tisku nebo na Internetu.

Fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností.

Prezentační forma výuky - s využitím informačních technologií, řešení problémových úloh, praktické aplikace vědomostí a dovedností při řešení konkrétních úkolů z hospodářské praxe, odborné exkurze.

Žáci mají dostatečný prostor k samostatné práci. Současně se učí týmové práci, a tak získávají zkušenosti pro práci v reálném životě.

Při výuce je věnována zvýšená pozornost žákům se specifickými poruchami učení. Učitel k nim přistupuje individuálně, hlavně formou konzultací a doučování. Obdobný přístup je zvolen i k žákům nadaným, u kterých se zvyšuje náročnost zadávaných úkolů.

Vyučující spolupracuje s ostatními vyučujícími odborných předmětů z oblasti dopravy a přepravy a ekonomických předmětů, aby byly zajištěny mezipředmětové vztahy.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci pracovali poctivě, svědomitě a přesně, nepodléhali korupci či neprováděli nelegální podvody s financemi a nepoškozovali zaměstnavatele ani stát.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Výsledky vzdělávání učitel posuzuje na základě pozorování práce a chování žáků při vyučování. Vlastní hodnocení se zaměřuje na posouzení úrovně zpracovaných prací, zejména se klade důraz na samostatnost, logický úsudek, pečlivost a přesnost zpracování, včasnost odevzdání. V samostatných pracích se odráží zvládnutí učiva po teoretické stránce, jeho aplikace do hospodářské praxe a odborná správnost. U společných prací se posuzuje míra účasti na týmové práci a její provedení. Posuzuje se intenzita práce, množství zpracovaných informací, ochota spolupracovat, komunikace se členy týmu a tvůrčí přístup apod. Je podporováno kolektivní hodnocení a sebehodnocení. Práce se hodnotí průběžně. Četnost prací určuje vyučující. Pro hodnocení je důležitá i včasná a pravidelná docházka na hodiny praxe. Součástí celkového hodnocení je i hodnocení souvislé odborné praxe v reálných podnicích na základě deníku praxe. Vyučující využívá numerické hodnocení podle klasifikační stupnice školy.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Výuka je důležitou součástí občanského a společenskovedního vzdělávání. Žáci využijí získané dovednosti a vědomosti při řešení problémů ekonomického charakteru, budou podle svých možností schopni uplatnit načerpané poznatky v budoucím zaměstnání a dokážou vyhodnotit ekonomickou stránku podnikatelské činnosti. Žáci se orientují v legislativě související s podnikáním.

Člověk a svět práce

Žáci poznávají problematiku pracovních a mimopracovních vztahů a komunikace na pracovišti z pohledu zaměstnance i zaměstnavatele, učí se pracovat v kolektivu a uznávat jeho

hierarchii, orientují se v základních právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů, pracují s příslušnými právními předpisy, snaží se uplatnit na trhu práce, mají představu o systému motivace zaměstnanců, způsobu a výši odměňování za práci, dodržují zásady BOZP a PO na pracovišti, učí se sebezprezentaci i prezentaci společné práce a vlastní firmy, přičemž se orientují zejména na oblast svého zaměření – cestovní ruch.

Člověk a životní prostředí

Žáci směřují k rutinnímu uplatnění zásad správného chování k životnímu prostředí a obnově přírodních zdrojů v podmínkách reálné firmy, poznání péče o životní prostředí v praxi, sledování vlivu na životní prostředí při činnosti cestovních agentur a kanceláří.

Informační a komunikační technologie

Žáci využívají výpočetní techniku jako zdroj informací, při komunikaci s úřady a institucemi a jako uživatele aplikačního softwaru při vytváření výstupů (samostatných prací, testů), pro vedení evidence podnikatelské činnosti a pro podnikovou prezentaci.

2. ročník

0+1 týdně, P

1. Tvorba produktů cestovní kanceláře

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> na praktických případech rozlišuje druhy cestovního ruchu na praktických případech rozlišuje formy cestovního ruchu na praktických příkladech určuje jednotlivé produkty cestovních kanceláří 	Tvorba produktů cestovní kanceláře Druhy cestovního ruchu Formy cestovního ruchu produkty cestovních kanceláří	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žáci využívají výpočetní techniku jako zdroj informací, při komunikaci s úřady a institucemi a jako uživatele aplikačního softwaru při vytváření výstupů.	Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým	Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým

	<p>vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Informační a komunikační technologie 4. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 7. Dopravní služby Cestovní ruch 3. ročník 8. Stravovací služby Cestovní ruch 3. ročník 9. Ubytovací a další související služby Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník 11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch</p>	<p>vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 4. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 1. Severní Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 2. Latinská Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 4. Afrika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 5. Austrálie a Oceánie Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 1. Jižní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 2. Západní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník</p>
--	---	---

	<p>3. ročník 12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a animace Marketing cestovního ruchu 3. ročník 4. Výrobek, služba Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 1. Severní Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 2. Latinská Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 4. Afrika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 5. Austrálie a Oceánie Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 1. Jižní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 2. Západní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 3. Střední a severní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu</p>	<p>3. Střední a severní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 1. Obecná charakteristika České republiky Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 7. Dopravní služby Cestovní ruch 3. ročník 8. Stravovací služby Cestovní ruch 3. ročník 9. Ubytovací a další související služby Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník 11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch 3. ročník 12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a</p>
--	---	--

	4. ročník 1. Obecná charakteristika České republiky Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu	animace Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Marketing cestovního ruchu 3. ročník 4. Výrobek, služba
--	--	---

2. Jednání s klienty

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> sleduje trendy a posoudí využívání moderních forem cestovního ruchu v modelových situacích poznává potřeby a přání klientů v modelových situacích komunikuje s klienty v modelových situacích komunikuje s dodavateli 	Jednání s klienty Potřeby a přání klientů komunikace s klienty komunikace s dodavateli
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žák se učí jednat s klienty na základě zásad slušného chování a etiky.	Průvodcovská činnost 3. ročník 5. Jednání s klienty v běžných situacích Psychologie práce 3. ročník 2. Obchodní jednání	Průvodcovská činnost 3. ročník 5. Jednání s klienty v běžných situacích Psychologie práce 3. ročník 2. Obchodní jednání

3. Kalkulace služeb a balíčků služeb

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:	<ul style="list-style-type: none"> kalkuluje dopravu, ubytování, stravování vytváří balíčky služeb cestovních kanceláří 	Kalkulace služeb a balíčků služeb Baličky služeb
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce	Informační a komunikační	Informační a komunikační

<p>Žáci pracují s příslušnými právními předpisy, snaží se uplatnit na trhu práce, učí se sebe prezentaci i prezentaci společné práce a vlastní firmy, přičemž se orientují zejména na oblast svého zaměření – cestovní ruch. Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci využívají výpočetní techniku jako zdroj informací, při komunikaci s úřady a institucemi a jako uživatelé aplikačního softwaru při vytváření výstupů.</p>	<p>technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>7. Dopravní služby</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>8. Stravovací služby</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>9. Ubytovací a další související služby</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>10. Další služby cestovního ruchu</p> <p>Cestovní ruch</p>	<p>technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>7. Dopravní služby</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>8. Stravovací služby</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>9. Ubytovací a další související služby</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>10. Další služby cestovního ruchu</p> <p>Cestovní ruch</p>
--	--	--

	3. ročník 11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch 3. ročník 12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu	3. ročník 11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch 3. ročník 12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu
--	---	---

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- organizovali, zabezpečovali a poskytovali jednotlivé služby cestovního ruchu
- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu
- připravovali, prováděli a vyhodnocovali průvodcovské služby pro různé skupiny domácích i zahraničních účastníků cestovního ruchu
- uměli nabídnout a poskytnout ubytovací služby
- organizovali a vykonávali činnosti recepce a koordinovali je s činnostmi ostatních úseků
- účinně prezentovali služby hotelu a ostatních kategorií turistického ubytování

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- orientovali se v obchodně - podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu
- znali způsob zabezpečení hlavní činnosti oběžným i dlouhodobým majetkem
- zajišťovali základní operace personálního řízení
- vedli podnikovou administrativu, evidovali pohyb majetku, produktů a služeb, finančního toku
- kalkulovali ceny produktů a služeb, smluvně zabezpečovali jejich odbyt
- sestavovali operativní a dlouhodobější programy
- využívali marketingové nástroje k sestavení nabídky a propagaci produktů a služeb cestovního ruchu, organizovali průzkum trhu a výsledky vyhodnocovali

- využívali ekonomické informace k řízení, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

3. ročník

0+1 týdně, P

4. Tvorba produktů cestovní kanceláře

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • sestavuje balíčky služeb cestovních kanceláří 		Tvorba produktů cestovní kanceláře Balíčky služeb
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žáci využívají výpočetní techniku jako zdroj informací, při komunikaci s úřady a institucemi a jako uživatelé aplikačního softwaru při vytváření výstupů.	Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 4. ročník

	<p>2. ročník</p> <p>1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Informační a komunikační technologie</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>7. Dopravní služby Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>8. Stravovací služby Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>9. Ubytovací a další související služby Cestovní ruch</p> <p>3. ročník</p> <p>10. Další služby cestovního ruchu Cestovní ruch</p>	<p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Severní Amerika Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Latinská Amerika Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Afrika Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>2. ročník</p> <p>5. Austrálie a Oceánie Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>1. Jižní Evropa Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Západní Evropa Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Střední a severní Evropa Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>4. ročník</p> <p>1. Obecná charakteristika České republiky Zeměpis cestovního ruchu</p>
--	--	---

	<p>3. ročník 11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch 3. ročník 12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a animace Marketing cestovního ruchu 3. ročník 4. Výrobek, služba Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 1. Severní Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 2. Latinská Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 4. Afrika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 5. Austrálie a Oceánie Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 1. Jižní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 2. Západní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 3. Střední a severní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník</p>	<p>4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 7. Dopravní služby Cestovní ruch 3. ročník 8. Stravovací služby Cestovní ruch 3. ročník 9. Ubytovací a další související služby Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník 11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch 3. ročník 12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a animace Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Marketing cestovního ruchu 3. ročník 4. Výrobek, služba</p>
--	---	---

	<p>4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník</p> <p>1. Obecná charakteristika České republiky Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník</p> <p>2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu</p>	
--	--	--

5. Náplň práce pracovníka cestovní kanceláře

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> seznamuje se s náplní práce pracovníka cestovní kanceláře vyřizuje písemnou i telefonickou komunikaci připraví písemné podklady pro přijetí do pracovního poměru zvládá vhodnou a profesionální komunikaci s kolegy a zákazníky 	<p>Náplň práce pracovníka cestovní kanceláře</p> <p>písemná a telefonická komunikace</p> <p>komunikace s kolegy a zákazníky</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Žáci poznávají problematiku pracovních a mimopracovních vztahů a komunikace na pracovišti z pohledu zaměstnance i zaměstnavatele, učí se pracovat v kolektivu a uznávat jeho hierarchii, orientují se v základních právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů, pracují s příslušnými právními předpisy, snaží se uplatnit na trhu práce, učí se sebezprezentaci i prezentaci</p>	<p>Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 4. Základní typy průvodců a jejich povinnosti</p>	<p>Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Průvodcovská činnost 3. ročník 4. Základní typy průvodců a jejich povinnosti</p>

společné práce a vlastní firmy, přičemž se orientují zejména na oblast svého zaměření – cestovní ruch. Informační a komunikační technologie Žáci využívají výpočetní techniku jako zdroj informací, při komunikaci s úřady a institucemi a jako uživatelé aplikačního softwaru při vytváření výstupů.		
--	--	--

6. Příprava marketingových podkladů

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> připravuje marketingové podklady potřebné pro prodej zájezdů cestovních kanceláří sestaví 4P marketingu připraví vhodnou marketingovou komunikaci pro jednotlivé příklady společností v cestovním ruchu 	Příprava marketingových podkladů podklady pro prodej zájezdů marketingová komunikace	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žáci využívají výpočetní techniku jako zdroj informací a jako uživatelé aplikačního softwaru při vytváření výstupů.	Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním	Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým

	aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Informační a komunikační technologie 4. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Cestovní ruch 2. ročník 5. Marketing cestovního ruchu Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Marketing cestovního ruchu 3. ročník 3. Marketingový výzkum, SWOT analýza	vybavením Cestovní ruch 2. ročník 5. Marketing cestovního ruchu Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Marketing cestovního ruchu 3. ročník 3. Marketingový výzkum, SWOT analýza
--	---	---

7. Chod fiktivní cestovní kanceláře

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • kontroluje, plánuje,, organizuje chod fiktivní cestovní kanceláře • využívá plátne legislativy v oblasti služeb cestovního ruchu • pracuje s vhodnými informačními zdroji 	Chod fiktivní cestovní kanceláře organizace chodu CK legislativa v cestovním ruchu odborná terminologie

• používá odbornou terminologii		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žáci poznávají problematiku pracovních a mimopracovních vztahů a komunikace Žáci směřují k rutinnímu uplatnění zásad správného chování k životnímu prostředí a obnově přírodních zdrojů v podmínkách reálné firmy, poznání péče o životní prostředí v praxi, sledování vlivu na životní prostředí při činnosti cestovních agentur a kanceláří.</p> <p>Člověk a svět práce Žáci poznávají problematiku pracovních a mimopracovních vztahů a komunikace na pracovišti z pohledu zaměstnance i zaměstnavatele, učí se pracovat v kolektivu a uznávat jeho hierarchii, orientují se v základních právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů, pracují s příslušnými právními předpisy, snaží se uplatnit na trhu práce, mají představu o systému motivace zaměstnanců, způsobu a výši odměňování za práci, dodržují zásady BOZP a PO na pracovišti, učí se sebereprezentaci i prezentaci společné práce a vlastní firmy, přičemž se orientují zejména na oblast svého zaměření – cestovní ruch.</p>	<p>Cestovní ruch 2. ročník 3. Právo a cestovní ruch Cestovní ruch 2. ročník 4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 7. Dopravní služby Management cestovního ruchu 3. ročník 11. Řízení cestovní kanceláře Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi</p>	<p>Cestovní ruch 2. ročník 3. Právo a cestovní ruch Cestovní ruch 2. ročník 4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 7. Dopravní služby Cestovní ruch 3. ročník 8. Stravovací služby Management cestovního ruchu 3. ročník 11. Řízení cestovní kanceláře Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- organizovali, zabezpečovali a poskytovali jednotlivé služby cestovního ruchu
- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku průrůzné druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu
- připravovali, prováděli a vyhodnocovali průvodcovské služby pro různé skupiny domácích i zahraničních účastníků cestovního ruchu
- uměli nabídnout a poskytnout ubytovací služby
- organizovali a vykonávali činnosti recepce a koordinovali je s činnostmi ostatních úseků
- účinně prezentovali služby hotelu a ostatních kategorií turistického ubytování

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- orientovali se v obchodně - podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu
- znali způsob zabezpečení hlavní činnosti oběžným i dlouhodobým majetkem
- zajišťovali základní operace personálního řízení
- vedli podnikovou administrativu, evidovali pohyb majetku, produktů a služeb, finančního toku
- kalkulovali ceny produktů a služeb, smluvně zabezpečovali jejich odbyt
- sestavovali operativní a dlouhodobější programy
- využívali marketingové nástroje k sestavení nabídky a propagaci produktů a služeb cestovního ruchu, organizovali průzkum trhu a výsledky vyhodnocovali
- využívali ekonomické informace k řízení, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

4. ročník

0+1 týdně, P

8. Tvorba produktů cestovní kanceláře

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • sestavuje balíčky služeb cestovních kanceláří • sestavuje náplň práce pracovníka cestovní kanceláře • vyřizuje písemnou a telefonickou komunikaci • připraví písemné podklady pro přijetí do pracovního poměru • komunikuje s klienty • připraví marketingové podklady potřebné pro prodej zájezdu v cestovní kanceláři • kontroluje, plánuje, organizuje chod fiktivní cestovní kanceláře • využívá platné legislativy v oblasti služeb cestovního ruchu 	Tvorba produktů cestovní kanceláře balíčky služeb práce pracovníka CK komunikace s klienty organizace CK legislativa v cestovním ruchu	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie Žáci využívají výpočetní techniku jako zdroj informací, při komunikaci s úřady a institucemi a jako uživatelé aplikačního softwaru při vytváření výstupů.	Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením	Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační

	<p>Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Informační a komunikační technologie 4. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 4. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 7. Dopravní služby Cestovní ruch 3. ročník 8. Stravovací služby Cestovní ruch</p>	<p>technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 4. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 4. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 1. Severní Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 2. Latinská Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 4. Afrika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 5. Austrálie a Oceánie Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 1. Jižní Evropa Zeměpis cestovního ruchu</p>
--	--	---

	3. ročník 9. Ubytovací a další související služby Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník 11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch 3. ročník 12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a animace Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 1. Severní Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 2. Latinská Amerika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 3. Jižní, jihovýchodní, jihozápadní a východní Asie Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 4. Afrika Zeměpis cestovního ruchu 2. ročník 5. Austrálie a Oceánie Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 1. Jižní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 2. Západní Evropa	3. ročník 2. Západní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 3. Střední a severní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 1. Obecná charakteristika České republiky Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník 7. Dopravní služby Cestovní ruch 3. ročník 8. Stravovací služby Cestovní ruch 3. ročník 9. Ubytovací a další související služby Cestovní ruch 3. ročník 10. Další služby cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník 11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch 3. ročník
--	---	--

	<p>Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 3. Střední a severní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 3. ročník 4. Jihovýchodní a východní Evropa Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 1. Obecná charakteristika České republiky Zeměpis cestovního ruchu 4. ročník 2. Kraje České republiky - oblasti a objekty cestovního ruchu</p>	<p>12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník 16. Služby volného času a animace Cestovní ruch 4. ročník 13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu</p>
--	--	---

9. Příprava průvodce na jeho povolání

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> pracuje s informačními zdroji používá odbornou terminologii vytváří průvodcovské přípravy 	<p>Příprava průvodce na jeho povolání</p> <p>informační zdroje průvodce</p> <p>odborná terminologie</p> <p>průvodcovská příprava</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce Žáci poznávají problematiku pracovních a mimopracovních vztahů a komunikace na pracovišti z pohledu zaměstnance i zaměstnavatele, učí se pracovat v kolektivu a uznávat jeho hierarchii, orientují se v základních právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů, pracují s</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Informační a komunikační</p>

<p>příslušnými právními předpisy, snaží se uplatnit na trhu práce, mají představu o systému motivace zaměstnanců, způsobu a výši odměňování za práci, dodržují zásady BOZP a PO na pracovišti, učí se sebezprezentaci i prezentaci společné práce a vlastní firmy, přičemž se orientují zejména na oblast svého zaměření – cestovní ruch. Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci využívají výpočetní techniku jako zdroj informací, při komunikaci s úřady a institucemi a jako uživatelé aplikačního softwaru při vytváření výstupů.</p>	<p>technologie</p> <p>2. ročník</p> <p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť</p> <p>Internet</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>4. ročník</p> <p>13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb</p> <p>Psychologie práce</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace</p>	<p>technologie</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Zeměpis cestovního ruchu</p> <p>2. ročník</p> <p>1. Severní Amerika</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>4. ročník</p> <p>13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb</p> <p>Psychologie práce</p> <p>4. ročník</p> <p>2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace</p>
---	--	---

10. Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vytváří reálný balíček služeb cestovní kanceláře, který realizuje • průvodcuje vytvořený balíček služeb cestovní kanceláře • posoudí úspěšnost vytvořených balíčků služeb, které realizoval • posoudí kvalitu a význam vytvořeného balíčku služeb 	<p>Příprava a realizace produktů cestovní kanceláře</p> <p>balíček služeb - vytvoření, úspěšnost, kvalita, organizace při vytváření</p>

<ul style="list-style-type: none"> • posoudí organizaci při vytváření vlastního balíčku služeb 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí Žáci směřují k rutinnímu uplatnění zásad správného chování k životnímu prostředí a obnově přírodních zdrojů v podmínkách reálné firmy, poznání péče o životní prostředí v praxi, sledování vlivu na životní prostředí při činnosti cestovních agentur a kanceláří.</p> <p>Informační a komunikační technologie Žáci využívají výpočetní techniku jako zdroj informací, jako uživatelé aplikačního softwaru při vytváření výstupů.</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p> <p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie 3. ročník 2. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet</p> <p>Informační a komunikační technologie 4. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie 4. ročník</p>	<p>Informační a komunikační technologie 1. ročník 3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie 2. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie 4. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Informační a komunikační technologie 4. ročník 2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Cestovní ruch 2. ročník 6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu</p> <p>Cestovní ruch 2. ročník 7. Dopravní služby</p> <p>Cestovní ruch</p>

	<p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Cestovní ruch 2. ročník</p> <p>6. Služby cestovních kanceláří a agentur, technika poskytování služeb cestovního ruchu Cestovní ruch 2. ročník</p> <p>7. Dopravní služby Cestovní ruch 3. ročník</p> <p>8. Stravovací služby Cestovní ruch 3. ročník</p> <p>9. Ubytovací a další související služby Cestovní ruch 3. ročník</p> <p>10. Další služby cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník</p> <p>11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch 3. ročník</p> <p>12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník</p> <p>13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Cestovní ruch 4. ročník</p> <p>16. Služby volného času a animace</p>	<p>3. ročník</p> <p>9. Ubytovací a další související služby Cestovní ruch 3. ročník</p> <p>10. Další služby cestovního ruchu Cestovní ruch 3. ročník</p> <p>11. Lázeňský cestovní ruch Cestovní ruch 3. ročník</p> <p>12. Kongresový cestovní ruch Cestovní ruch 4. ročník</p> <p>16. Služby volného času a animace Cestovní ruch 4. ročník</p> <p>13. Uplatnění informatiky v cestovním ruchu Marketing cestovního ruchu 3. ročník</p> <p>4. Výrobek, služba</p>
--	---	---

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Odborné kompetence

Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- organizovali, zabezpečovali a poskytovali jednotlivé služby cestovního ruchu
- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a pro různé skupiny klientů
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu
- připravovali, prováděli a vyhodnocovali průvodcovské služby pro různé skupiny domácích i zahraničních účastníků cestovního ruchu
- uměli nabídnout a poskytnout ubytovací služby
- organizovali a vykonávali činnosti recepce a koordinovali je s činnostmi ostatních úseků
- účinně prezentovali služby hotelu a ostatních kategorií turistického ubytování

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu

- orientovali se v obchodně - podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu a v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu
- znali způsob zabezpečení hlavní činnosti oběžným i dlouhodobým majetkem
- zajišťovali základní operace personálního řízení
- vedli podnikovou administrativu, evidovali pohyb majetku, produktů a služeb, finančního toku
- kalkulovali ceny produktů a služeb, smluvně zabezpečovali jejich odbyt
- sestavovali operativní a dlouhodobější programy
- využívali marketingové nástroje k sestavení nabídky a propagaci produktů a služeb cestovního ruchu, organizovali průzkum trhu a výsledky vyhodnocovali
- využívali ekonomické informace k řízení, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Psychologie práce

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Poskytnout žákům vědomosti z psychologie, která má bezprostřední vztah k dopravní praxi, naučit žáky aplikovat získané znalosti při jednání se spolupracovníky, klienty a obchodními partnery. Hlavní pozornost je směřována na poznatky z oblasti psychologie práce, trhu, etikety v různých sférách obchodní činnosti a dopravy.

Cíl vzdělávání v oblasti citů, postojů preferencí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci :

- používali znalosti a získané dovednosti v provozu a ekonomice dopravy;
- dokázali upevnit dobré vztahy v pracovním kolektivu;
- ve svém jednání a chování dokázali tolerovat, respektovat druhé;
- jednali vždy se společenským taktem;
- vytvářeli osobnost adaptabilní v nejrůznějších situacích v oblasti obchodu;
- dokázali jednat vždy poctivě, upřímně, zdravou sebekritikou, asertivně.

2. Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází z obsahového okruhu RVP – Sociální a profesní komunikace.

Učivo je zařazeno do 3. a 4. ročníku:

- navazuje na výstupní vědomosti a dovednosti žáků z dosaženého základního stupně vzdělání a rozvíjí je s ohledem na obor Provoz a ekonomika dopravy a budoucí profesí.
- Předmět využívá získané informace z odborných předmětů, odborného výcviku.

3. Pojetí výuky

Dialogická forma, týmová práce, aktivní přístup při řešení problémových situací.

Lze využít i formy tématicky zaměřených diskusí, přednášek a práce s informačními a komunikačními prostředky.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Kritéria hodnocení vycházejí s klasifikačního řádu školy.

Testové metody, součástí hodnocení je i řešení problémových situací, úroveň vyjadřování, vystupování, schopnost aplikovat učivo.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Dovednost jednat s lidmi, hledat kompromisní řešení, vytvoření demokratického klimatu školy. Cílevědomé úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáků, které jsou nezbytně potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání.

Člověk a svět práce

Žák doplňuje znalosti a dovednosti v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce, které mu pomohou při rozhodování o další profesní orientaci při vstupu na trh práce a při uplatnění pracovních práv.

Vést žáky k vyjádření písemnému i verbálnímu a prezentovat se při jednání s potenciálními zaměstnavateli a formulovat svá očekávání a priority.

Zorientovat žáky ve službách zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky IKT a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělání tak při výkonu povolání. Stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

3. ročník

1 týdně, P

1. Profesní komunikace

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• efektivně spolupracuje v týmu• vybere adekvátní strategie obchodního jednání• na příkladu použije strategie řešení konfliktů při obchodním jednání	<p>1.1 Úvod do studia psychologie.</p> <p>1.2 Vztah organismu a prostředí.</p> <p>1.3. Předmět psychologie.</p> <p>1.4. Přehled psychologických disciplín.</p> <p>1.5 Přístupy ve vývoji psychologického bádání.</p> <p>2. Struktura osobnosti.</p> <p>2.1 Schopnosti.</p> <p>2.2 Rozumové schopnosti.</p> <p>2.3 Využití rozumových schopností.</p> <p>2.4 Rysy osobnosti.</p> <p>2.5 Temperament.</p>

		<p>2.6 Konstituční typologie.</p> <p>2.7 Charakter.</p> <p>2.8 Sebepoznání.</p> <p>2.9 Hysterie.</p> <p>2.9.1 Hysterické projevy osobnosti.</p> <p>3. Mezilidské vztahy</p> <p>3.1 Komunikace</p> <p>3.2 Aktivní naslouchání.</p> <p>3.3 Komunikační typy.</p> <p>3.4 Komunikační typy v praxi.</p>
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti – měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku – byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení</p> <p>Člověk a svět práce – vést žáky k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře</p> <p>Informační a komunikační technologie – informace jako kritéria rozhodování o další profesní a vzdělávací dráze, vyhledávání a posuzování informací o</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Průvodcovská činnost 3. ročník 5. Jednání s klienty v běžných situacích Management cestovního ruchu 3. ročník 2. Řízení Management cestovního ruchu 3. ročník 8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce</p>	<p>Průvodcovská činnost 3. ročník 5. Jednání s klienty v běžných situacích Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Management cestovního ruchu 3. ročník 2. Řízení Management cestovního ruchu 3. ročník 7. Komunikace v řídicí činnosti Management cestovního ruchu 3. ročník 8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce</p>

povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce;		
---	--	--

2. Obchodní jednání

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • zvládá zásady verbální i nonverbální komunikace • na příkladu použije strategie řešení konfliktů při obchodním jednání • sděluje a konstruktivně přijímá kritiku • komunikuje v cizích jazycích s obchodními partnery věcně i jazykově správně 		1. Sociální vnímání. 1.1 Chyby sociálního vnímání. 2. Socializace. 2.1 Úkoly socializace. 2.2 Sociální učení.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti – hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní – byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci – dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby Člověk a svět práce – naučit žáky písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority	Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Praxe 2. ročník 2. Jednání s klienty	Praxe 2. ročník 2. Jednání s klienty

3. Řešení konfliktů

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání	Učivo

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvládá zásady verbální i nonverbální komunikace • analyzuje vztahy ve skupině a role v týmu • používá racionální argumentaci 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konflikty a jejich zvládnání. <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Způsoby chování v konfliktu. 1.2 Nenásilná komunikace. 1.3 Konstruktivní řešení konfliktu. 2. Mobbing. <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Bossing. 3. BOZP. 4. Pracovní výkon a kariéra. 5. Psychologické působení faktorů pracovního prostředí. 	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti – dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 3. Vývoj a rozvoj člověka Průvodcovská činnost 3. ročník 5. Jednání s klienty v běžných situacích Průvodcovská činnost 4. ročník 8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích Management cestovního ruchu 3. ročník 2. Řízení Management cestovního ruchu 3. ročník 6. Kontrola</p>	<p>Průvodcovská činnost 3. ročník 5. Jednání s klienty v běžných situacích Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost 4. ročník 8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích Management cestovního ruchu 3. ročník 2. Řízení Management cestovního ruchu 3. ročník 6. Kontrola Management cestovního ruchu 3. ročník 7. Komunikace v řídicí činnosti</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikační kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace

Odborné kompetence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

4. ročník

1 týdně, P

1. Asertivita

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• vybere adekvátní strategie obchodního jednání• sděluje a konstruktivně přijímá kritiku• ovládá základní pravidla asertivity	<ol style="list-style-type: none">1. Úkoly PSP, předmět PSP.2. Psychologické aspekty pracovního prostředí.

<ul style="list-style-type: none"> • analyzuje vztahy ve skupině a role v týmu 	<p>3. Typy modálních orientací.</p> <p>4. Asertivní jednání.</p> <p>4.1 Techniky asertivního jednání.</p> <p>4.2 Práva asertivního jednání.</p> <p>5. Sebepoznání.</p> <p>6. Hysterie.</p> <p>6.1. Hysterické projevy osobnosti.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>– byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech</p>	<p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>3. ročník</p> <p>5. Jednání s klienty v běžných situacích</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>4. ročník</p> <p>8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích</p> <p>Management cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Řízení</p> <p>Management cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Kontrola</p>	<p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>3. ročník</p> <p>5. Jednání s klienty v běžných situacích</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>4. ročník</p> <p>8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích</p> <p>Management cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>2. Řízení</p> <p>Management cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Rozhodování</p> <p>Management cestovního ruchu</p> <p>3. ročník</p> <p>6. Kontrola</p> <p>Management cestovního</p>

		ruchu 3. ročník 7. Komunikace v řídicí činnosti
--	--	---

2. Prezentace, argumentace, cizojazyčná komunikace

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vybere adekvátní strategie obchodního jednání • ovládá základní pravidla asertivity • samostatně připraví prezentaci a využívá multimediální prezentační techniku • používá racionální argumentaci • komunikuje v cizích jazycích s obchodními partnery věcně i jazykově správně • zvládá zásady verbální i nonverbální komunikace • efektivně spolupracuje v týmu 		1. Základní psychické jevy. 1.1 Společné znaky psychických jevů. 1.2 Přehled psychických jevů. 1.3 Vnímání. 1.3.1 Zrakové klamy. 1.4 Paměť. 1.4.1 Znaky zapamatování. 1.4.2 Způsoby zapamatování. 1.5 Myšlení. 1.5.1 Operace myšlení. 1.6. Emoce. 1.7 Vůle.
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce – vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace Informační a komunikační technologie - žák umí prezentovat své názory, přijímat kritiku a názory ostatních	Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Průvodcovská činnost 3. ročník 5. Jednání s klienty v běžných	Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Průvodcovská činnost 3. ročník 5. Jednání s klienty v běžných

	situacích Průvodcovská činnost 4. ročník 8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích Management cestovního ruchu 3. ročník 8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání	situacích Průvodcovská činnost 3. ročník 6. Základní příprava průvodce na průvodcovské služby Průvodcovská činnost 4. ročník 8. Povinnosti průvodce při mimořádných situacích Management cestovního ruchu 3. ročník 8. Vedení lidí, základní okruhy personální práce Praxe 4. ročník 9. Příprava průvodce na jeho povolání
--	---	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Odborné kompetence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Právní nauka

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti právního řádu, které jim umožní orientaci v základních právních pojmech s důrazem na efektivní a hospodárné chování, správnou orientaci v etice jednání člověka zejména v dodržování oblasti práva demokratické společnosti.

S ohledem na předcházející bod celkově zvládnout základ způsobu myšlení, které vyžaduje náš právní řád v tržním hospodářství a situace na trhu práce, a které je nezbytné pro odpovědné rozhodování každého občana - spotřebitele, resp. zaměstnance či podnikatele. Vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život a pracovní kariéru

2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu vychází z RVP oboru Cestovní ruch, obsahový okruh Společenskovední vzdělávání.

Cílem výuky je zajistit, aby žáci ovládali základní pojmy z oblasti práva, nabyli právního vědomí pro schopnost odborné komunikace při důležitých jednáních a při vyjadřování v úřední korespondenci. Současně rozvíjet schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých medií a především z Internetu.

Zorientovat žáky ve spleti právních vztahů a seznámit je s právní problematikou, v oblasti základních právních pojmů, v ústavním právu a občanském právu, dále s pojmy a prameny obchodního a živnostenského práva, pracovního a trestního práva.

Získávání schopnosti orientace v oblasti občanského soudního řízení a správního práva. Rozvíjet komunikativní - verbální i písemné dovednosti a schopnosti žáků.

3. Pojetí výuky

Základními metodami osvojování nového učiva jsou:

- metody slovního projevu - výklad a vysvětlování, popis, rozhovor se žáky a diskuse;
- metody práce se základy ustanovení právního řádu - aktuální informace vyhledávají v odborném tisku nebo na Internetu, pracují s odbornou literaturou a příslušnými zákony.

Fixační metody - ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností.

Při výuce je věnována zvýšená pozornost žákům se specifickými poruchami učení.

Učivo je probíráno v dílčích celcích, které mají vždy určitý společný základ. Obsah kapitol je teoreticky vysvětlen výkladem a doplněn řízenými rozhovory a následně procvičen na příkladech z praxe. Důležitou součástí je širší diskuse s reakcí na názory, otázky a připomínky žáků.

K výuce jsou využity jako pomůcky příklady z právní praxe, vzory smluv a podání, jednotlivé

znění zákonů s komentářem a vzory různých typů ekonomické a personální dokumentace, resp. tiskopisů. Součástí výkladu je také využití AV techniky jako doplňku k pochopení problematiky přístupnější formou.

Žáci si vedou základní poznámky v sešitech zejména definice právních pojmů a stručné citace zákonů s vysvětlivkami.

Vyučující spolupracuje s ostatními vyučujícími všeobecně vzdělávacích předmětů a dále ekonomických a odborných předmětů tak, aby byly zajištěny mezipředmětové vztahy.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Správné pochopení učiva z probírané problematiky bude prověřováno různými metodami jako jsou písemné i ústní ověřování znalostí, především v schopnosti řešit a aplikovat teoretické znalosti na případové situace.

Zhodnocení individuální aktivity při diskusích a správného zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na Internetu.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Předmět právo rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté právní znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života.

V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností a k budování odpovědnosti k majetku a jiným materiálním hodnotám.

Člověk a svět práce

Při výuce jsou žáci vedeni k tomu, aby si průběžně uvědomovali význam učiva (např. učiva o právních aspektech pracovního poměru, soukromého podnikání atd.) pro jejich úspěšné rozhodování o dalším vzdělávání a kariéře.

Člověk a životní prostředí

Výuka je zaměřena především na péči o zdraví a bezpečnost zdraví při výkonu práce.

Informační a komunikační technologie

Žáci se učí samostatné práci s právním softwarem a vyhledávání informací pomocí internetu, rozvíjejí práci s informacemi a komunikačními prostředky.

4. ročník

0+2 týdně, P

1. Základní právní pojmy

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany občanů • dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty • dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva • vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem, vysvětlí rozdíl mezi realizací a aplikací práva, orientuje se v systému práva 	<p>Právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů. Právní řád, právní normy, legislativa, platnost a účinnost. Právní vztahy – vznik, zajištění, změny, zánik. Právní skutečnosti, realizace a aplikace práva, systém práva.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Předmět právo rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté právní znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života. V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností a k budování odpovědnosti k majetku a jiným materiálním hodnotám. Informační a komunikační technologie - vyhledávání informací pomocí Internetu a jejich následné zpracování</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 3. ročník 3. Člověk jako občan</p>	<p>Občanská nauka 4. ročník 4. Člověk a svět (praktická filosofie)</p>

2. Ústavní právo

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí pojem ústavní zákony objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat získá základní orientaci v Ústavě ČR umí vysvětlit pojem rozdělení státní moci, zná rozdělení státní moci v ČR zná postup přijímání a schvalování zákonů v ČR 	<p>Pojem ústavního práva. Ústava ČR – ústavní zákony, listina práv a svobod.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti Předmět právo rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté právní znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života. V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností a k budování odpovědnosti k majetku a jiným materiálním hodnotám.</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 1. Člověk jako občan Občanská nauka 3. ročník 2. Člověk jako občan</p>	

3. Občanské právo

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> dovede používat vybraný pojmový 	<p>Pojem, zásady a prameny občanského práva. Občanskoprávní vztahy – účastníci – fyzické a</p>

<p>aparát, který byl součástí učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady právních vztahů, orientuje se ve způsobech zajišťování závazků a porozumí způsobům jejich ukončení • vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a co znamená právní subjektivita • dokáže vysvětlit právní pojetí věcí na konkrétních příkladech, definuje pojem nedotknutelnosti majetku, uvede konkrétní příklady ochrany majetku • popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek • dokáže sepsat jednoduchou smlouvu • dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace, orientuje se v zákoně na ochranu spotřebitele • popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi, popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů 	<p>právní osoby - právní způsobilost. Věcná práva – právní pojetí věcí, majetek, právo vlastnické, duševní vlastnictví, ochrana osobnosti, dědické právo, spoluvlastnictví, držba, věcná práva k cizím věcem. Závazkové právo – pojmenované smlouvy. Uspokojování potřeb – spotřebitelské smlouvy - služby – prodej – odpovědnost za vady a za škodu. Rodinné právo.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti – hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní – byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci – dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení Člověk a životní prostředí – osvojili si základní principy šetrného a odpovědného</p>	<p>Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 4. Mezilidské vztahy Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Občanská nauka 3. ročník 5. Člověk v lidském společenství Písemná a elektronická</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 3. Člověk jako občan Občanská nauka 4. ročník 4. Člověk a svět (praktická filosofie) Ekonomika 4. ročník 7. Národní hospodářství a EU</p>

přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání – dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí Informační a komunikační technologie – dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby	komunikace 2. ročník Zpracování písemností a manipulace s nimi	
---	--	--

4. Občanské soudní řízení

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše soustavu soudů v ČR popíše činnost policie, soudu, advokacie, notářství a průběh exekučního řízení 	Soustava soudů v ČR. Průběh občanského soudního řízení – rozhodnutí, opravné prostředky, výkon. rozhodnutí – exekuční řízení.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti – hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní – byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech	Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo	Účetnictví 1. ročník 1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti Účetnictví 1. ročník 4. Daňová evidence příjmů a výdajů

5. Obchodní právo

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva popíše, jaké závazky vyplývají z 	Pojem a prameny obchodního práva. Rozdíly občanského a obchodního práva / mezipředmětové vztahy – EKO. Obchodní společnosti.

<p>běžných smluv a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokáže sepsat jednoduchou smlouvu • definuje pojem obchodní právo a jeho prameny • orientuje se v rozdílech mezi občanským a obchodním právem • charakterizuje jednotlivé druhy smluv, snaží se navrhnout řešení obchodních sporů – na konkrétních příkladech z praxe • získá základní orientaci v obchodním zákoníku • orientuje se v právních formách podnikání • umí vysvětlit zásadní rozdíly mezi jednotlivými obchodními společnostmi • posoudí vhodné formy podnikání pro obor 	<p>Druhy obchodně-právních smluv, řešení obchodních sporů, konkurzní řízení.</p> <p>Podnikání podle obchodního zákoníku.</p>
--	--

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a životní prostředí – vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace</p> <p>Informační a komunikační technologie – zorientovat žáky ve službách zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí – práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací – odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo</p> <p>Ekonomika 2. ročník 3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti</p> <p>Písemná a elektronická komunikace 2. ročník</p> <p>Zpracování písemností a manipulace s nimi</p>	<p>Ekonomika 4. ročník 7. Národní hospodářství a EU</p> <p>Účetnictví 1. ročník 1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti</p> <p>Účetnictví 1. ročník 4. Daňová evidence příjmů a výdajů</p> <p>Marketing cestovního ruchu 3. ročník 6. Cena</p> <p>Německý jazyk 2. ročník 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p>

6. Živnostenské právo

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • definuje pojem živnostenské právo a jeho prameny, dokáže objasnit změny, které nastaly po roce 1989 • je schopen aplikovat poznatky získané v předmětu EKO • vysvětlí znaky živností a podmínky jejich provozování • orientuje se v zákoně o živnostenském podnikání, zná postup zakládání živnosti, prakticky vyplní formulář ohlášení živnosti • orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky 	<p>Pojem a prameny živnostenského práva / vše ostatní v EKO /.</p> <p>Organizace živnostenské správy – druhy živností.</p> <p>Živnostenský rejstřík, živnostenská kontrola, neoprávněné podnikání.</p> <p>Podnikání, právní normy.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Člověk a svět práce</p> <p>– vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>- vyhledávání informací v celosvětové síti Internet a jejich následné zpracování</p>	<p>Občanská nauka</p> <p>3. ročník</p> <p>4. Člověk a právo</p> <p>Ekonomika</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Podnikání</p> <p>Ekonomika</p> <p>3. ročník</p> <p>5. Daňová soustava</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb</p>	<p>Ekonomika</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Národní hospodářství a EU</p> <p>Cestovní ruch</p> <p>2. ročník</p> <p>4. Ekonomicko-právní a organizační aspekty podnikání v cestovním ruchu</p> <p>Průvodcovská činnost</p> <p>3. ročník</p> <p>3. Podmínky pro provozování průvodcovských služeb</p> <p>Účetnictví</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti</p> <p>Účetnictví</p> <p>1. ročník</p> <p>4. Daňová evidence příjmů a výdajů</p>

7. Pracovní právo

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání		Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • definuje pojem pracovní právo a jeho prameny • popíše pracovněprávní vztahy, vysvětlí pojem pracovněprávní způsobilost, zná svá práva a povinnosti • vysvětlí základní zásady pracovního práva, orientuje se v náležitostech pracovní smlouvy a jejích dodatcích • chápe bezpečnost práce jako součást péče o zdraví, chápe svou odpovědnost za škody a uvědomuje si, jak škodám předcházet, vysvětlí systém náhrady škody a odpovědnosti za škody ze strany zaměstnavatele a zaměstnance • popíše zvláštní pracovní podmínky mladistvých, žen a osob se sníženou pracovní způsobilostí • napíše zrušení pracovního poměru ve zkušební době a výpověď z pracovního poměru • rozliší pracovní smlouvu od dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti • vysvětlí postup řešení na konkrétních příkladech z praxe, např. jak se bránit při neplatné výpovědi 	<p>Pojem a prameny pracovního práva. Pracovně-právní vztahy – zaměstnavatelé, zaměstnanci – jejich práva a povinnosti, pracovně-právní způsobilost. Pracovní poměr – druhy, vznik – pracovní smlouva, změny – dodatky, pracovní doba, přestávky, přesčasy, pracovní kázeň a řád. Plat – mzda, dovolená, nemocenské a sociální zabezpečení, bezpečnost a ochrana zdraví při práci, odpovědnost za škody. Pracovní podmínky žen, matek a mladistvých. Ukončení pracovního poměru – druhy. Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr. Pracovní spory a jejich řešení.</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce – podpora státu sféře zaměstnanosti, informační, poradenské a zprostředkovatelské služby v oblasti volby povolání a hledání zaměstnání a rekvalifikací, podpora nezaměstnaným; – zákoník práce, pracovní poměr, pracovní smlouva, práva a	Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Ekonomika 3. ročník 4. Pracovněprávní vztahy, mzdy, zákonné odvody Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Zpracování písemností a	Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Ekonomika 4. ročník 7. Národní hospodářství a EU Účetnictví 1. ročník 1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti Účetnictví

povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, mzda, její složky a výpočet, možnosti zaměstnání v zahraničí;	manipulace s nimi	1. ročník 4. Daňová evidence příjmů a výdajů
--	-------------------	---

8. Správní právo

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> definuje pojem správní právo orientuje se v průběhu správního řízení, dokáže na stránkách MěÚ najít formuláře žádostí a vyplnit je, má představu jak vypadá rozhodnutí 	Pojem a prameny správního práva. Působnost orgánů státní správy – správní řízení – průběh.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie - orientace ve státní správě na Internetu	Občanská nauka 2. ročník 1. Člověk v lidském společenství Občanská nauka 2. ročník 2. Člověk v lidském společenství	Občanská nauka 3. ročník 3. Člověk jako občan

9. Trestní právo

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> definuje pojem trestního práva rozliší přestupek a trestný čin, chápe trestní odpovědnost, vysvětlí, co je motiv trestného činu, co je polehčující okolnost, sankce a ochranné opatření popíše práci orgánů činných v trestním řízení vysvětlí, kdo je mladistvý a jaká opatření mu lze uložit vysvětlí, co je obžaloba, vymezí rozdíly oproti žalobě, vysvětlí, co je rozsudek a opravné prostředky 	Pojem a prameny trestního práva. Trestní odpovědnost - trestné činy a jejich pachatelé – tresty a ochranná opatření. Orgány činné v trestním řízení. Kriminalita páchaná na dětech a mladistvých. Kriminalita páchaná mladistvými. Průběh trestního řízení – státní zástupci, advokáti, soudci, notáři.	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

<p>Občan v demokratické společnosti – hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní – byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci – dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby – dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení Člověk a svět práce – vést žáky k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo Občanská nauka 3. ročník 5. Člověk v lidském společenství</p>	<p>Občanská nauka 3. ročník 4. Člověk a právo</p>
--	---	---

Přestupková komise MU Beroun

Den otevřených dveří - Okresní soud Beroun

Soudní přelíčení - Okresní soud Beroun

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Písemná a elektronická komunikace

Charakteristika předmětu

1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je zvýšení produktivity práce na počítači, kdy psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládání počítače a tvoří základy klávesnicové gramotnosti.

Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a písemný projev nejen z hlediska odborné stylizace, ale také z hlediska logické, věcné a gramatické správnosti. Při stylizování písemností je dbáno na formální úpravu v souladu s normou pro úpravu písemností.

2. Charakteristika předmětu

Učivo předmětu vychází z RVP oboru Cestovní ruch, obsahový okruh Komunikace ve službách.

Učivo je rozvrženo do prvních dvou ročníků čtyřletého studia. Hodinová dotace je stanovena na 1 vyučovací hodinu týdně v obou ročnících.

Do prvního ročníku je zařazen celek Základy psaní na klávesnici, kde se žák naučí psát desetiprstovou hmatovou metodou. Dále je na konci prvního ročníku zařazena výuka tvorby základních druhů tabulek podle doporučených pravidel.

Ve druhém ročníku se žák seznámí s normalizovanou úpravou písemností podle ČSN 01 6910. Učivo je seřazeno tak, aby kopírovalo reálný pracovní proces.

3. Pojetí výuky

Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Žáci ovládají vyhotovení základních druhů písemností v normalizované úpravě. Získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů.

Výuka probíhá zásadně v odborné učebně vybavené počítači, případně elektronickými psacími stroji.

Vzhledem k nízké hodinové dotaci předmětu je nutná domácí příprava žáků.

4. Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy.

Průřezová témata předmětu

Občan v demokratické společnosti

Výchova k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku.

Dovednost jednat s lidmi.

Úcta k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví.

Člověk a svět práce

Osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře.

Uvědomění si významu demokratického vzdělávání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu.

Člověk a životní prostředí

Osvojení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání.

Informační a komunikační technologie

Zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště v profesním životě.

1. ročník

1 týdně, P

Základy psaní na klávesnici

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• píše podle diktátu• zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování• píše na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti• pracuje s běžnou kancelářskou technikou, ovládá její základní funkce		- nácvik psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti - výchova k přiměřené míře	Informační a komunikační technologie 1. ročník	Informační a komunikační technologie 1. ročník

<p>sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku</p> <p>- dovednost jednat s lidmi - úcta k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>- zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště v profesním životě</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>- osvojení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání</p> <p>Člověk a svět práce</p>	<p>1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p>	<p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p>
---	---	---

Zpracování písemností a manipulace s nimi

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy • volí vhodné zdroje a odpovídající techniku, vyhledává požadované informace • orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, zaznamenává a uchovává textové, numerické i grafické informace 	<p>- tabulky (jejich náležitosti a druhy)</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>- výchova k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku</p> <p>- dovednost jednat s lidmi - úcta k materiálním i</p>	<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</p> <p>Ekonomika</p>	<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>1. ročník</p> <p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Ekonomika</p>

duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví Člověk a životní prostředí - osvojení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání Informační a komunikační technologie - zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště v profesním životě	1. ročník 2. Podnikání	1. ročník 2. Podnikání
--	---------------------------	---------------------------

Podnikání

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák:		- podnikání podle obchodního zákoníku
<ul style="list-style-type: none"> posoudí vhodné formy podnikání pro obor 		
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Informační a komunikační technologie - zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště v profesním životě	Ekonomika 1. ročník 2. Podnikání Účetnictví 1. ročník 1. Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti	Ekonomika 1. ročník 2. Podnikání

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Matematické kompetence

- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymežit, popsat a správně využít pro dané řešení

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- cháпали bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- cháпали kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

2. ročník

1 týdně, P

Zpracování písemností a manipulace s nimi

Dotace učebního bloku: 27

Výsledky vzdělávání		Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none">• zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy• manipuluje s písemnými a elektronickými dokumenty podle stanovených pravidel• uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace• jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování• vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou	a) "Chci pracovat" - životopis, motivační dopis, žádost o místo, přijímací pohovor - - pravidla doporučené normalizované úpravy písemností a adres - osobní dopisy b) "Začínám pracovat" - telefonování, elektronická pošta, prezentační a sociální dovednosti c) "Vyřizuji obchodní agendu" - stylizace obchodních dopisů, poptávka a odpověď na ni, nabídka, objednávka, potvrzení objednávky, dodací list, faktura, urgence, reklamace, upomínka - obchodní dopisy d) "Vyřizuji personální agendu" - pracovní smlouva, dohoda o hmotné odpovědnosti, dohoda o pracech konaných mimo pracovní poměr, ukončení pracovního poměru - personální písemnosti e) "Zajišťuji provozní agendu" - osobní dopisy, zápis z porady, příkaz ředitele, zpráva z pracovní cesty, právní písemnosti, pozvánky - právní a interní písemnosti - manipulace s dokumenty	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti - výchova k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku - dovednost jednat s lidmi - úcta k materiálním i	Český jazyk a literatura 2. ročník 5. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Procvičování pravopisu Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie 2. ročník 1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením Praxe

<p>duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>- osvojení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>- zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště v profesním životě</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>- osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře - uvědomění si významu demokratického vzdělání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu</p>	<p>2. ročník</p> <p>1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <p>Ekonomika</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti</p> <p>Účetnictví</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Účetní doklady</p> <p>Praxe</p> <p>3. ročník</p> <p>7. Chod fiktivní cestovní kanceláře</p>	<p>3. ročník</p> <p>7. Chod fiktivní cestovní kanceláře</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>3. Občanské právo</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>5. Obchodní právo</p> <p>Právní nauka</p> <p>4. ročník</p> <p>7. Pracovní právo</p>
--	--	---

Podnikání

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky 	<p>- podnikání, právní formy</p> <p>- podnikání podle obchodního zákoníku</p>	
Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>- výchova k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku</p> <p>- dovednost jednat s lidmi - úcta k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví</p>	<p>Ekonomika</p> <p>1. ročník</p> <p>2. Podnikání</p> <p>Ekonomika</p> <p>2. ročník</p> <p>3. Podnik, majetek podniku, hospodaření podniku, podnikové činnosti</p>	

<p>Člověk a životní prostředí - osvojení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání</p> <p>Člověk a svět práce - osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře - uvědomění si významu demokratického vzdělání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu</p> <p>Informační a komunikační technologie - zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště v profesním životě</p>		
---	--	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Spolupráce se sociálními partnery

Škola: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Okružní 1404, Beroun - Hlinky

Název školního vzdělávacího programu: Cestovní ruch

Obor vzdělání: 65-42-M/02 Cestovní ruch

Stupeň poskytovaného vzdělání: Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělávání: 4 roky, denní

Platnost: od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

2.6 Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce se sociálními partnery

Naše spolupráce je zaměřena především na sociální partnery z oboru cestovní ruch (v závorce jsou uvedeny konkrétní formy spolupráce):

- Městské informační centrum Beroun, Karlštejn (konzultace učebních dokumentů a spolupráce při seminářích);
- Muzeum českého krasu (exkurze, přednášky, prospekty, odborná praxe žáků);
- Koněpruské jeskyně (odborná praxe);
- Hrady Karlštejn, Křivoklát (exkurze, přednášky, prospekty, odborná praxe žáků);
- hotely, penziony ve Středočeském kraji a Praze;
- ostatní SOŠ Cestovního ruchu;
- informační centra;
- cestovní kanceláře a cestovní agentury;
- prodejny odborné literatury;
- Úřad práce Beroun;
- Hollyday World (výstavy cestovního ruchu)
- Obecní úřady
- hrady a zámky (odborné exkurze)

Nedílnou součástí je rozvíjení partnerských vztahů s právními subjekty, u nichž naši žáci vykonávají odbornou praxi. Získané zkušenosti dále využíváme ke zkvalitňování odborné složky vzdělávání, především praxe.

V rámci prezentace školy na veřejnosti se pravidelně zapojujeme do různých charitativních akcí a vyvíjíme řadu aktivit jako dny otevřených dveří, maturitní plesy, výstavy, soutěže a jiné – podrobněji viz výroční zprávy.

Spolupráce školy s institucemi jako Úřadem práce Beroun, Městským úřadem Beroun, Domem seniorů TGM, Hospodářskou komorou ČR a Občanským sdružením Klubíčko patří již k tradičním.

Neméně důležitá je těsná spolupráce s rodiči našich žáků. Usilujeme o jejich aktivní spolupráci se školou s cílem zajistit co nejlepší výsledky žáků ve vzdělávání.

- Před nástupem žáků budoucích 1. ročníků jsou pravidelně v červnu zváni rodiče na schůzky, kde jsou informováni o organizaci výuky, možnostech stravování a ubytování a spolupráce školy a rodiny.

- Pravidelně 2x ročně se konají třídní schůzky a vždy před uzavíráním pololetní klasifikace se konají individuální konzultace. Rodiče tak mají možnost seznámit se s prospěchem, chováním svých dětí ve škole a také záměrech školy.
- Rodiče problémových žáků jsou zváni k jednání výchovné komise, abychom pomohli v řešení problémů ve výuce s prospěchem, chováním ale i docházkou do školy a na odborný výcvik.
- Aby se rodiče žáků seznámili s výsledky prací svých dětí, jsou zváni na prezentační akce školy, například výstavy, soutěže, různé kurzy.
- Cílem je prohloubit spolupráci školy a rodiny, zapojit rodiče do chodu školy. Řadu informací mohou rodiče získat také na [www. stránkách naší školy](#).
- Velmi dobrá spolupráce s rodiči je také se členy Rady rodičů a Školské rady, kde prostřednictvím dvou zástupců spolupracujeme také se zřizovatelem školy.

Projekty

Lehkoatletický den

Lehkoatletické prověrky se konají v jednom pracovním dni (6 hodin) v září (v závislosti na počasí). Žákům v tento den odpadá pravidelná výuka.

Cílem je vyhledat nové žáky, kteří budou tak moci reprezentovat naši školu v okresních i celorepublikových soutěžích. Rovněž je zjišťována úroveň pohybových schopností a pohybových dovedností. Úvodní testování je konfrontováno s dosaženými výsledky na konci školního roku i během celého studia.

Žáci absolvují:

- běh na 100 m a 400 m,
- vrh koulí,
- skok daleký,

- štafetový běh 4x150 m.

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby si osvojili zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Ochrana obyvatelstva za mimořádných situací

Projekt je realizován v jarních měsících (květnu nebo červnu) jako celodenní akce (6 hodin).

Cílem projektu je:

- připravit žáky na možná rizika související s živelnými katastrofami, haváriemi či dalšími událostmi (teroristický útok, sabotáž, žhářství, ...),
- připravit žáky nést odpovědnost za svou ochranu, ochranu občanů a vzájemnou pomoc,
- naučit žáky efektivně jednat,
- vést žáky k citlivému vnímání životního prostředí, nejen při vzniku mimořádných událostí,

- vést žáky k získání kompetencí - praktická cvičení, nácvik ve skupinách.

Projekt je realizován dle možností za spoluúčasti Hasičského záchranného sboru v Berouně, Českého červeného kříže, Policie ČR.

Program je vypracován každoročně dle aktuální potřeby, náplň je obměňována.

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení.

Poznávání typů krajiny

Projekt vychází z Metodického pokynu MŠMT k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě a je realizován jako jednodenní akce v měsíci květnu nebo červnu (6 hodin).

Cílem projektu je :

- zvýšit zájem žáků o životní prostředí,
- poznávání CHKO v rámci regionu,
- seznámit žáky s informacemi o stavu životního prostředí,
- vést žáky k zájmu o okolní přírodu.

Projekt je realizován dle možností ve spolupráci s Centrem ekologické výchovy v rámci okresu Beroun.

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; respektovali principy udržitelného rozvoje; pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy.

Evaluace vzdělávacího programu

Škola: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Okružní 1404, Beroun - Hlinky

Název školního vzdělávacího programu: Cestovní ruch

Obor vzdělání: 65-42-M/02 Cestovní ruch

Stupeň poskytovaného vzdělání: Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělávání: 4 roky, denní

Platnost: od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

Zásady průběžného hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání

1. každý učitel stanoví pro jím vyučovaný předmět podmínky a kritéria hodnocení a seznámí s nimi žáky bezprostředně na začátku školního roku (pololetí). Učitel stanoví např. počet písemných prací, ústních zkoušení, maximální podíl žákem zameškaných hodin za pololetí, který představuje 20%. Při stanovení podmínek hodnocení je nezbytné dodržet zásadu průběžného hodnocení. V případě nesplnění stanovených podmínek může být žák přezkoušen z učiva celého pololetí,

2. podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonů žáka a míry jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové)
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- analýzou výsledků činnosti žáka

3. žák musí být z předmětu vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň dvakrát za každé pololetí, z toho nejméně jednou ústně (mimo tělesné výchovy),

4. učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace. Po ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14-ti dnů,

5. termín kontrolní práce koncipované na celou vyučovací hodinu prokonzultuje učitel s třídním učitelem, aby se takové práce nadměrně nehromadily v určitých obdobích. V jednom vyučovacím dni mohou žáci denní formy studia konat pouze jednu kontrolní písemnou zkoušku,

6. učitel je povinen vést soustavnou evidenci každé klasifikace žáka,

7. pokud žák zamešká v průběhu jednoho pololetí více než 20% hodin výuky, koná se zkouška v náhradním termínu.

Hodnocení výsledků vzdělávání, podrobnosti o komisionálních zkouškách

1. každé pololetí se žákovi vydává vysvědčení. Za 1. pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení,

2. do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů,
3. nelze-li žáka hodnotit na konci 1. pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, aby hodnocení za 1.pololetí bylo provedeno nejpozději do konce měsíce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, za 1. pololetí se nehodnotí,
4. nelze-li žáka hodnotit na konci 2. pololetí, určí ředitelka školy náhradní termín, nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li hodnocen ani v tomto termínu – neprospěl,
5. žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do 31.srpna příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelkou školy. Opravné zkoušky jsou komisionální,
6. žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně, nebo se k ní nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitelka žákovi stanovit náhradní termín - nejpozději do konce září následujícího školního roku,
7. ředitelka školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a který na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti žáka,
8. má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může nejpozději do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení (výpisu) požádat ředitelku školy o komisionální přezkoušení; je-li vyučujícím v daném předmětu ředitelka školy, žádost se podává krajskému úřadu. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

Kritéria stupňů prospěchu

- Ø klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět.
- Ø v předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň po vzájemné dohodě.
- Ø při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě aritmetického průměru.

Stupně prospěchu

- Ø Hodnocení stupněm výborný: žák má trvalé znalosti. Nepatrné chyby se objevují zřídka a žák je sám bez upozornění opraví. Písemný i ústní projev je plynulý a logicky uspořádaný. Žák je schopen samostatné a tvořivé práce.

Ø Hodnocení stupněm chvalitebný: žák má trvalé znalosti. Nepodstatné chyby se projevují častěji, žák je dokáže sám opravit. Ústní i písemný projev je logicky uspořádaný. Žák dokáže samostatně v předmětu pracovat.

Ø Hodnocení stupněm dobrý: žák má trvalé znalosti. Chyby dokáže po upozornění samostatně opravit. Ústní projev postrádá plynulost a logickou uspořádanost. Žák rozumí učební látce, nedokáže však samostatně a tvořivě pracovat.

Ø Hodnocení stupněm dostatečný: Žák má základní znalosti dostačující k pochopení dalšího navazujícího učiva. V projevu ústním i písemném se objevují chyby, které je s pomocí učitele schopen opravit. Není schopen samostatné práce.

Ø Hodnocení stupněm nedostatečný: Znalosti žáka nepostačují k pochopení dalšího učiva. V ústním i písemném projevu se objevují chyby, které ani po upozornění nebo s pomocí učitele není schopen opravit. Nedokáže samostatně pracovat.

Průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu

Ø ředitelka školy seznámí žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka s individuálním vzdělávacím plánem na školní rok v jednotlivých povinných předmětech na pololetí a termíny zkoušek z jednotlivých předmětů,

Ø termíny zkoušek z jednotlivých předmětů a klasifikace bude provedena za 1. pololetí v řádném termínu do pedagogické rady, ve zvlášť odůvodněných případech do konce března příslušného školního roku, za 2. pololetí v řádném termínu do pedagogické rady, ve zvlášť odůvodněných případech do konce srpna příslušného školního roku,

Ø do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci 2.pololetí prospěl ze všech povinných předmětů,

Ø individuální vzdělávací plán podepsaný ředitelkou školy, žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka se stává součástí osobní dokumentace žáka v počítačovém systému BAKALÁŘI.

AUTOEVALUACE ŠKOLY

1) Oblasti:

Ø proces vzdělávání - výsledky žáků, jejich znalosti, individuální rozvoj a jejich připravenost na vstup do praxe, podmínky ke vzdělávání

Ø soulad výuky s ŠVP

Ø procesy ve třídě - kvalita výuky a podpora žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a s vývojovými poruchami učení

o uplatňování nových forem a metod výuky

- o prevence proti návykovým látkám, vztah k životnímu prostředí
 - Ø procesy na úrovni školy - škola a její prostor pro vzdělávání žáků
 - o vztahy mezi učiteli a žáky a učiteli navzájem, mezilidské vztahy
 - o další vzdělávání pedagogických pracovníků
 - o práce předmětových komisí
 - o vedení pedagogických pracovníků a metodická podpora
 - o kontrolní systém
 - Ø vztahy k vnějšímu prostředí
 - o spolupráce školy a rodiny
 - o spolupráce se sociálními partnery
 - o spolupráce s Radou rodičů a Radou školy
 - o spolupráce v oblasti EVVO
 - o prezentace školy na veřejnosti
 - Ø hospodaření školy
 - o rozvoj ekonomických zdrojů
 - o investiční záměry, projekty, granty
 - Ø řízení školy
 - o řízení a plánování činností
 - o kvalita personální práce
- 2) Cíle
- Ø spokojenost s úrovní výuky a prostředím školy, s materiálními a personálními podmínkami,
 - Ø spokojenost s chováním učitelů k žákům, klima třídy, školy a její image na veřejnosti
 - Ø spokojenost s informováním rodičů o dění ve škole, prospěchu a pocitech žáků ve škole
 - Ø spokojenost s přípravou žáků na jejich budoucí povolání
 - Ø spokojenost se stravováním a ubytováním na DM

Ø sledovat výchovné a vzdělávací strategie a tematické zaměření EVVO ve škole

Ø sledovat efektivitu využívání finančních zdrojů

Ø sledovat BOZP a PO

3) Nástroje

Ø ústní dotazování, rozhovory, vlastní pozorování

Ø písemné dotazování

o testy KALIBRO, srovnávací testy

o školou zpracované testy ke zjištění spokojenosti žáků a rodičů

o školou zpracované testy proti návykovým látkám a prevenci šikany

Ø kontrolní činnost vedení školy a zpětná vazba.

4) Časové rozvržení evaluačních činností

Podle druhu oblastí a pokynů zřizovatele každoročně, nebo jednou za tři roky.